

## Provozní řád školní jídelny

Platnost od 1. 9. 2020

### 1) Zásady provozu

Provozní řád školní jídelny se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. („školský zákon“), dále vyhláškou ministerstva školství č. 463/2011 Sb. o školním stravování a vyhláškou ministerstva zdravotnictví č.137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných a dalšími souvisejícími předpisy. Jídelníček je sestavován tak, aby byl dodržen spotřební koš, který je stanoven na 1 měsíc na základě vyhlášky č. 463/2011 Sb. a odpovídal zásadám zdravé výživy.

### 2) Provoz školní jídelny

Výdej snídaní: 06.30 - 09.00 hodin

Výdej obědů: pondělí- čtvrtek 11.15 - 15.00 hodin

Pátek 11.15 - 14.50 hodin

Výdej obědů do jídelnosičů: **pouze v době od 12.00-13.00 hodin**

Výdej obědů pro cizí strážníky (mimo učitelů): **pouze v době 12.00-13.00 hodin**

Výdej večeří : 18.00 - 19.00 hodin

Pokrmy jsou určeny k přímé spotřebě.

Strážníci jsou povinni se chovat při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.

**Nádobí ani přístroje strážníků nikdy nevynášejí mimo jídelnu.**

**Je zakázána konzumace jídla, které není vyrobeno ve školní kuchyni, a to z hygienicko-epidemiologických důvodů.**

**Je zakázáno vnášet do jídelny skateboardy a koloběžky.**

**Po konzumaci jídla odcházejí strážníci okamžitě z jídelny, aby byla dodržena plynulost výdeje pro další strážníky.**

Vstup do školní kuchyně není strážníkům ani jiným osobám, kromě pracovníků školní jídelny povolen.

Problémy nebo připomínky řeší vedoucí stravování ve spolupráci s pracovníky školy.

Úraz, nevolnost a jiné zdravotní problémy hlásí strážníci vedoucí stravování.

Dozor v jídelně během výdeje obědů zajišťuje provozovatel školní jídelny, tj. SPŠS a OA Kladno.

### 3) Výše stravného a nároky na stravování

Ceny stravného jsou závislé na vstupních cenách potravin dle skladby jídelního lístku, který musí dodržovat požadavky tvorby spotřebního koše potravin. Ceny stravného pro jednotlivé kategorie jsou uvedeny v příloze č. 1 tohoto provozního řádu.

O změně cen stravného jsou strážníci, respektive rodiče žáků informováni prostřednictvím webových stránek školy a zveřejněním na nástěnkách v jídelně a škole.

**Cenové kategorie upravuje vyhláška č. 463/2011 Sb. pro stravované žáky. Pro ostatní strážníky cena jídla odpovídá kalkulaci.**

Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují příslušného věku. Školním rokem se rozumí období od 1. září do 31. srpna.

**Dnem ukončení 4. ročníku střední školy (dnem předání vysvědčení za 4. ročník) ztrácí žák nárok na dotované jídlo a za stravování hradí plnou cenu.**

Žák má nárok na dotovaný oběd pouze v době pobytu ve škole dle § 119, §122 školského zákona. První den nemoci žáka bude jídlo vydáno zákonnému zástupci (nemocný žák do školní jídelny nevstupuje z hygienických důvodů) **do jídelnosičů v době od 12.00 do 13.00 hodin.** Tuto dobu je z hygienických důvodů nutno dodržovat.

**Do stravování ve školní jídelně jsou přednostně zařazeni žáci, kteří odebírají oběd pravidelně, a to nejméně 4 x týdně. Pouze v případě nenaplnění kapacity školní jídelny bude vyhověno i žákům s nepravidelným odebíráním obědů. Žáci, kteří jsou přihlášení ke stravování a na obědy nedocházejí, budou ze stravování vyřazeni a volná kapacita bude nabídnuta dalším zájemcům.**

U zaměstnanců může být objednáno pouze 1 jídlo denně.

#### **4) Platby stravného a vyúčtování stravného**

Platba stravného je možná pouze bezhotovostně (převodem) na běžný účet školy:  
**na číslo účtu: 2187170227/01100**

V případě bezhotovostní platby musí být na bankovním výpisu **uveden variabilní symbol tj. prvních šest čísel rodného čísla strávnicka a jméno strávnicka.** V případě neuvedení variabilního symbolu a jména strávnicka bude platba vrácena zpět.

**Platba v hotovosti je možná pouze u strávníků, kteří nemají bankovní účet,** a to v kanceláři vedoucí školní jídelny v úředních hodinách:

pondělí 11.15 - 15.00 hodin

pátek 11.15 - 14.45 hodin

Stravné musí být zapláceno před zahájením stravování, nejpozději do 20. dne předchozího měsíce.

**Vyúčtování a vrácení zůstatků strávníkům končících studium je vždy na konci studia v období duben až květen.** Případný zůstatek při přerušení nebo ukončení studia, respektive stravování bude vrácen na základě vyplněného formuláře- „Žádost o vrácení přeplatku“.

**Zůstatky na stravovacích účtech u strávníků dále pokračujících ve studiu a stravování jsou vráceny na základě žádosti rodičů na konci školního roku, tj. na konci června, nejpozději začátkem července.**

**Jinak jsou zůstatky na stravovacích účtech převedeny do dalšího školního roku.**

Žádost je přílohou č. 2 tohoto provozního řádu. Lze si ji stáhnout na [www.sosik.cz](http://www.sosik.cz) nebo vyzvednout u vedoucí ŠJ.

#### **Žádost o vrácení přeplatku**

Příjmení a jméno žáka ..... Škola /Třída :..... / .....

Výše přeplatku: ..... Kč

Číslo bankovního účtu : .....

Přeplatek žádáme vyplatit v hotovosti dne synovi/dceři .....

Vypláceno dne (vyplňuje vedoucí stravování) .....

Datum .....

Podpis zákonného zástupce .....

## **5) Objednávání a odhlásování jídel**

Strávníci mají u obědů možnost výběru ze tří druhů jídel.  
Snídaně pro ubytované strávníky jsou vydávány bufetovým systémem.  
Na večere je strávníkům podáváno jednotné menu.

Terminál na objednávky jídel je strávníkům přístupný v pondělí až čtvrtek od 7.00 – 19.00 hodin v pátek od 7.00 do 14.45. hodin ve školní jídelně, nebo je k dispozici objednávkový systém prostřednictvím internetu.

**Terminál (box)** : objednávka a odhlášení jídla na následující den je možná den předem do 12.00 hod.

**E-jídelniček (internet)**: objednávka a odhlášení jídla nejpozději dva dny předem po celý den.

**Pokud strávník nemá finanční prostředky na kontě, systém objednávku jídla neumožní.**

V případě, že počet objednávek je menší než 10 porcí, není možné z ekonomického hlediska toto jídlo připravit. Strávníci budou upozorněni prostřednictvím aktuálního jídelníčku vyvěšeného v jídelně. Za zrušené jídlo bude automaticky nastavena volba „1“. Pokud s touto volbou nebude strávník souhlasit, je nutné přeobjednání provést nejpozději den předem do 12.00 hodin na jídelním boxu objednávek, nebo u vedoucí školní jídelny.

Stravu lze odhlásit nejpozději **do 7.00 hodin** dne, na který je oběd přihlášen, a to osobně v kanceláři ŠJ, dále na telefonní číslo **602 701 909**, a to SMS zprávou se jménem strávníka a datem, na které je oběd odhlášován.

**Pokud obědy nejsou včas odhlášeny a budou-li uvařeny, odečítá se za ně plná cena. Tímto způsobem se postupuje u neodhlášené stravy z důvodů nemoci i jiných důvodů.**

## **6) Čipy**

Výdej stravy je prováděn na základě bezkontaktního čipu, který si strávník zakoupí před zahájením stravování za částku 120,-Kč. Při ukončení stravování a vrácení čipu, je částka 120,-Kč vrácena. Při ztrátě, nebo poškození čipu je strávník povinen tuto skutečnost nahlásit vedoucí stravování a zakoupit nový čip za částku 120,- Kč.

Pokud si strávník zapomene čip, je mu vydán náhradní doklad – lístek, kterým se prokazuje u výdeje jídla. Lístek vydává vedoucí stravování.

V Kladně dne 3. 7. 2020

RNDr. Václav Opatrný  
ředitel školy

## Příloha č. 1 – Ceny stravného

Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie  
Kladno, Cyrila Boudy 2954

# **CENY STRAVNÉHO**

## **od 1. 9. 2020**

Ceny stravného jsou zpracovány v souladu s ustanovením vyhlášky č. 463/2011 Sb., kterou se mění vyhláška č. 107/2005 Sb. ve znění vyhlášky č. 107/2008 Sb. a v dohodě s MZ podle § 121, odst. 2 školského zákona.

<b>Strávníci 11 -14 let</b>	oběd	<b>30,- Kč</b>
<b>Strávníci 15 a více let</b>	oběd	<b>35,- Kč</b>
	snídaně+svačina	<b>25,- Kč</b>
	večeře	<b>32,- Kč</b>
<b>VŠ s ubytováním</b>	oběd	<b>55,- Kč</b>
	snídaně+svačina	<b>43,- Kč</b>
	večeře	<b>52,- Kč</b>
<b>Cizí strávníci a VŠ bez ubytování</b>	oběd	<b>73,- Kč</b>
	snídaně+svačina	<b>45,- Kč</b>
	večeře	<b>59,- Kč</b>
<b>Zaměstnanci</b>	oběd	<b>25,- Kč</b>
	oběd- příspěvek+provoz	<b>48,- Kč</b>

Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují příslušného věku. Školním rokem se rozumí období od 1. 9. do 31. 8.

V Kladně dne 4. června 2020

RNDr. Václav Opatrný  
ředitel školy

**Příloha č. 2 - Žádost o vrácení přeplatku**

**Žádost o vrácení přeplatku**

Příjmení a jméno žáka ..... Škola /Třída :..... / .....

Výše přeplatku: ..... Kč

Číslo bankovního účtu : .....

Přeplatek žádáme vyplatit v hotovosti synovi/dceři: .....

Vyplaceno dne (vyplňuje vedoucí stravování): .....

Datum .....

Podpis zákonného zástupce .....