

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Obchodní akademie od 1. 9. 2022

Škola nás baví, chodíme sem rádi

1	Identifikační údaje	4
1.1	Předkladatel	4
1.2	Zřizovatel	4
1.3	Název ŠVP	4
1.4	Platnost dokumentu	4
2	Profil absolventa	6
2.1	Popis uplatnění absolventa v praxi	7
2.2	Kompetence absolventa	7
2.3	Způsob ukončení vzdělávání	11
3	Charakteristika vzdělávacího programu	12
3.1	Celkové pojetí vzdělávání	12
3.2	Organizace výuky	13
3.3	Realizace praktického vyučování	14
3.4	Výchovné a vzdělávací strategie	15
3.5	Začlenění průřezových témat	15
3.6	Přípravné kurzy nabízené školou	16
3.7	Způsob a kritéria hodnocení žáků	16
3.8	Organizace přijímacího řízení	17
3.9	Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ	18
3.10	Volitelné zkoušky společné části MZ	18
3.11	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	18
3.12	Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných	21
3.13	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	22
3.14	Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání	23
4	Učební plán	24
4.1	Týdenní dotace - přehled	24
4.1.1	Poznámky k učebnímu plánu	26
4.2	Celkové dotace - přehled	27
4.3	Přehled využití týdnů	29
5	Učební osnovy	30
5.1	Český jazyk a literatura	30
5.2	Obchodní angličtina	40
5.3	Anglický jazyk	43
5.3.1	Anglický jazyk A2/B1	43
5.3.2	Anglický jazyk B1/B2	55
5.4	Cizí jazyk	68
5.4.1	Ruský jazyk	68
5.4.2	Německý jazyk	78
5.4.3	Francouzský jazyk	88
5.5	Dějepis	100

5.6	Zeměpis	105
5.7	Občanská nauka	109
5.8	Právo	115
5.9	Fyzika	119
5.10	Chemie	123
5.11	Biologie.....	126
5.12	Statistika	129
5.13	Matematika	133
5.14	Tělesná výchova	143
5.15	Informační a komunikační technologie	152
5.16	Písemná a elektronická komunikace	161
5.17	Ekonomika.....	165
5.18	Účetnictví	176
5.19	Finance	184
5.20	Účetní software	191
5.21	Odborná práce	195
5.22	Zaměření AB	197
5.22.1	A: Geografie cestovního ruchu.....	197
5.22.2	B: Fiktivní firma	202
5.23	Zaměření BA	206
5.23.1	A: Management a marketing cestovního ruchu	206
5.23.2	B: Marketingová komunikace.....	213
6	Zajištění výuky	218
7	Charakteristika spolupráce.....	219
7.1	Spolupráce s dalšími institucemi	219
7.2	Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery	219

1 Identifikační údaje

1.1 Předkladatel

NÁZEV ŠKOLY: Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kladno, Cyrila Boudy 2954

ADRESA ŠKOLY: Cyrila Boudy 2954, Kladno, 27201

JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY: RNDr. Václav Opatrný

KONTAKT: skola@spssoa.cz

IČ: 61894371

IZO: 000069019

RED-IZO: 600006964

1.2 Zřizovatel

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Středočeský kraj

ADRESA ZŘIZOVATELE: Zborovská 11, Praha 5, 150 21

KONTAKTY:

tel: 257 280 111

fax: 257 280 203

podatelna@kr-s.cz

www.kr-stredocesky.cz

1.3 Název ŠVP

NÁZEV ŠVP: Obchodní akademie od 1. 9. 2022

MOTIVAČNÍ NÁZEV: Škola nás baví, chodíme sem rádi

KÓD A NÁZEV OBORU: 63-41-M/02 Obchodní akademie

ZAMĚŘENÍ: vlastní

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: EQF 4

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

1.4 Platnost dokumentu

PLATNOST OD: 1. 9. 2022

VERZE SVP: 4

ČÍSLO JEDNACÍ: ŠVPO/2022/1

DATUM PROJEDNÁNÍ VE ŠKOLSKÉ RADĚ: 31. 8. 2022

DATUM PROJEDNÁNÍ V PEDAGOGICKÉ RADĚ: 31. 8. 2022

2 Profil absolventa

NÁZEV ŠKOLY: Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kladno, Cyrila Boudy 2954

ADRESA ŠKOLY: Cyrila Boudy 2954, Kladno, 27201

ZŘIZOVATEL: Středočeský kraj

NÁZEV ŠVP: Obchodní akademie 1. 9. 2022

KÓD A NÁZEV OBORU: 63-41-M/02 Obchodní akademie

PLATNOST OD: 1. 9. 2022

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: EQF 4

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

Absolvent oboru Obchodní akademie může nalézt zaměstnání v ekonomické či administrativní oblasti jak v soukromém sektoru, tak ve státní správě.

Absolvent tohoto oboru získává odpovídající znalosti a dovednosti, které mu umožňují lepší uplatnění na trhu práce, nebo může pokračovat na vysoké, či vyšší odborné škole. Škola připravuje odborné pracovníky pro výkon širokého spektra činností i pro další celoživotní vzdělávání.

Odbornými předměty vyučovanými v tomto oboru jsou ekonomika, účetnictví, statistika, informační a komunikační technologie, účetní software a písemná a elektronická komunikace. Všechny tyto předměty jsou podporovány prostředky informačních technologií.

Dále je řada předmětů podporována různými multimediálními programy nebo prací na internetu. Zde jde především o výuku cizích jazyků, zeměpisu, ekonomiky a dalších. Cílem výuky v těchto předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost práce s počítači, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních informačních zdrojů.

Od 3. ročníku si studenti volí odborné zaměření – na výběr mají Cestovní ruch (ten se dále profiluje v předmětech Management a marketing cestovního ruchu a Geografie cestovního ruchu) a Marketingový specialista (ten se dále profiluje v předmětech Fiktivní firma a Marketingová komunikace).

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, ve kterých procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia, včetně praxe ve firmách či veřejných institucích. Výuka je přiměřeně doplňována samostatnými pracemi žáků formou referátů, ve vyšších ročnících formou individuálních nebo týmových projektů. V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. prezentace školy na veřejnosti, den otevřených dveří, účast v týmových soutěžích, charitativních akcích, apod.

2.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent se uplatní na trhu práce především v ekonomické sféře jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích.

2.2 Kompetence absolventa

Klíčové kompetence

a) Kompetence k učení

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;

b) Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;

c) Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);

d) Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;

g) Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;

– efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

Odborné kompetence

a) Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti, tzn., aby absolventi:

- orientovali se v právní úpravě pracovně právních a závazkových vztahů;
- vyhledávali potřebné právní a ekonomické předpisy a pracovali s nimi.

b) Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti, zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců, tzn., aby absolventi:

- řešili ekonomické problémy z oblastí ekonomiky, práva, účetnictví, marketingu a cestovního ruchu;
- zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti;
- prováděli potřebné ekonomické výpočty;
- vedli administrativní agendu spojenou s činností podniku a komunikovali v cizích jazycích;
- uměli jednat s klienty či obchodními partnery a používali vhodné komunikační prostředky;

- vyhotovovali písemnosti v normalizované úpravě;
- osvojili si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

c) Efektivně hospodařit s finančními prostředky, tzn., aby absolventi:

- efektivně hospodaří se svými finančními prostředky;
- dokázali vybrat z nabídky produktů na finančním trhu;
- prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem;
- účtovali běžné účetní operace v účetnictví a daňové evidenci;
- provádí účetní uzávěrku a závěrku;
- účtovali operace související s vnitropodnikovým účetnictvím, sestavili kalkulaci;
- pracovali s účetním softwarem;
- stanovili daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů.

d) Dbát na bezpečnost práce o ochranu zdraví při práci, tzn., aby absolventi:

- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se BOZP a požární prevence;
- znali systém péče státu o zdraví v souvislosti s vykonáváním práce;
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc poskytnout.

e) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb, tzn., aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti dobrého jména podniku.

f) Jednat ekonomicky v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn., aby absolventi:

- řešili vhodným způsobem problémové situace při plánování určité činnosti, vyhodnocovali náklady, výnosy, zisk, vliv na životní prostředí a sociální dopady;
- chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje;
- nakládali s materiály, vodou, energiemi a odpady s ohledem na životní prostředí.

2.3 Způsob ukončení vzdělávání

Studium oboru Obchodní akademie je ukončeno maturitní zkouškou. Stupeň dosaženého vzdělání je střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4.

Absolventi obdrží vysvědčení o maturitní zkoušce a protokol o výsledcích společné části maturitní zkoušky. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

3 Charakteristika vzdělávacího programu

NÁZEV ŠKOLY: Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kladno, Cyrila Boudy 2954

ADRESA ŠKOLY: Cyrila Boudy 2954, Kladno, 27201

ZŘIZOVATEL: Středočeský kraj

NÁZEV ŠVP: Obchodní akademie 1. 9. 2022

KÓD A NÁZEV OBORU: 63-41-M/02 Obchodní akademie

PLATNOST OD: 1. 9. 2022

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: EQF 4

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

3.1 Celkové pojetí vzdělávání

Obor Obchodní akademie je typem studia, které spojuje všeobecné vzdělání a základy odborného vzdělávání.

Absolvent tohoto oboru získává řadu odborných znalostí a dovedností, které mu umožní lepší pracovní uplatnění na trhu práce. Škola připravuje odborné pracovníky pro výkon širokého spektra činností a i pro další celoživotní vzdělávání.

Při výuce jednotlivých předmětů se uplatňují vazby na související učivo jiných předmětů formou mezipředmětových vztahů a žáci si osvojí učivo ve vzájemných souvislostech prostřednictvím průřezových témat.

Studenti Obchodní akademie se učí 2 světové jazyky – anglický jazyk je povinný pro všechny studenty a jako druhý jazyk si mohou vybrat mezi francouzským, německým či ruským jazykem.

Mezi dalšími vyučovanými předměty je český jazyk, dějepis, společenské vědy či zeměpis. Z přírodo-vědných předmětů se zde vyučuje taktéž matematika, fyzika, chemie a biologie. Těchto předmětů získávají studenti základy.

Odbornými předměty vyučovanými v tomto oboru jsou ekonomika, účetnictví, finance, statistika, informační a komunikační technologie, písemná a elektronická komunikace. Všechny tyto předměty jsou podporovány prostředky informačních technologií.

Dále je řada předmětů podporována různými multimediálními programy nebo prací na internetu. Zde jde především o výuku cizích jazyků, zeměpisu, ekonomiky a dalších. Cílem výuky v těchto předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost práce s počítači, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních informačních zdrojů.

Od 3. ročníku si studenti volí odborné zaměření – na výběr mají Cestovní ruch (dále se profiluje v předmětech Management a marketing cestovního ruchu a Geografie cestovního ruchu), či Marketingový specialista.

Ve 4. ročníku je zařazen předmět s názvem Odborná práce, v němž studenti pod vedením odborných konzultantů tvoří odbornou práci, která je následně prezentována před maturitní komisí.

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, ve kterých procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia, včetně praxe. Výuka je přiměřeně doplňována samostatnými pracemi žáků formou referátů, ve vyšších ročnících formou individuálních nebo týmových projektů. V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. prezentace školy na veřejnosti, den otevřených dveří, účast v týmových soutěžích, charitativních akcích, apod.

Realizace klíčových kompetencí je prováděna ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na předchozí stupeň rozvoje. Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí. Metody a postupy výuky se uplatňují v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznacích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů.

3.2 Organizace výuky

Organizace výuky

Tento obor je realizován ve čtyřleté denní formě vzdělávání, přičemž výuka vychází ze schváleného učebního plánu. Na výuku předmětů, které jsou zaměřeny ve větší míře prakticky (například cizí jazyky, účetnictví, informační a komunikační technologie, semináře), jsou žáci děleni do menších skupin. Pro tyto předměty jsou také plně využívány odborné učebny.

Do výuky je začleněna forma mezinárodní spolupráce v rámci výměny praxe mezi středními odbornými školami.

Mezi další formy výuky patří například:

- pravidelné oborové dny (nejen z hlediska jednotlivých předmětů, ale také v rámci mezipředmětových vztahů)
- odborné exkurze
- návštěvy divadel, galerií, muzeí
- oslava Dne jazyků

- pravidelné zájezdy do Velké Británie, Německa, Rakouska či Francie
- adaptační kurz pro 1. ročníky, které žákům pomáhají usnadnit přechod ze základní školy
- sportovní kurzy

Pro zvýšení motivace studentů probíhá během celého školního roku mnoho soutěží, například:

- olympiáda v českém jazyce
- olympiády v cizích jazycích
- Mistr slova
- Bobřík informatiky
- soutěž v sudoku a piškvorkách
- účast v soutěži SOČ
- ekonomické soutěže

Forma realizace praktického vyučování

Žáci absolvují souvislou odbornou praxi u podnikatelských subjektů a státních institucí v délce jednoho týdne, a to během 2.- 4. ročníku. Minimálně jeden týden souvislé odborné praxe bude prováděn formou učební praxe. Učební praxí se rozumí zejména praktická cvičení, odborné exkurze, diskuzní fóra s odborníky z podniků a institucí, jakož i souvislá praktická cvičení.

Realizace dalších vzdělávacích a mimovyučovacích aktivit podporujících záměr školy

Pro zvýšení motivace k učení se žáci pravidelně zúčastňují soutěží a olympiád v předmětech všeobecně vzdělávacích i odborných. Výuka je v průběhu studia doplněna exkurzemi, výlety, divadelními představeními či sportovními kurzy.

3.3 Realizace praktického vyučování

Žáci absolvují souvislou odbornou praxi u podnikatelských subjektů a státních institucí v délce jednoho týdne, a to během 2.- 4. ročníku. Minimálně jeden týden souvislé odborné praxe bude prováděn formou učební praxe. Učební praxí se rozumí zejména praktická cvičení, odborné exkurze, diskuzní fóra s odborníky z podniků a institucí, jakož i souvislá praktická cvičení.

3.4 Výchovné a vzdělávací strategie

3.5 Začlenění průřezových témat

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Občan v demokratické společnosti	ČJL , ZEM , OBN , BIO , MAT , IT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ , NEJ , FRJ	ČJL , DEJ , OBN , MAT , IT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ , NEJ , FRJ	ČJL , OBN , PRN , MAT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ , NEJ , FRJ	ČJL , MAT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ , NEJ , FRJ
Člověk a životní prostředí	ČJL , ZEM , CHE , BIO , TEV , EKO , IT , ANJ 1, FRJ	ČJL , DEJ , TEV , IT , ANJ 1, ANJ 2, NEJ , FRJ	ČJL , TEV , EKO , RUJ , FRJ	ČJL , TEV , ANJ 1, ANJ 2, NEJ , FRJ
Člověk a svět práce				
Individuální příprava na pracovní trh				
Svět vzdělávání				
Svět práce		EKO		
Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		EKO		
Informační a komunikační technologie	ČJL , ZEM , TEV , MAT , IT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ , NEJ , FRJ	ČJL , TEV , MAT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ , NEJ , FRJ	ČJL , STA , TEV , Usof , MAT , IT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ , NEJ , FRJ	ČJL , OAJ , TEV , Usof , MAT , IT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ , NEJ , FRJ

3.5.1.1 Zkratky použité v tabulce začlenění průřezových témat:

Zkratka	Název předmětu
ANJ 1	Anglický jazyk A2/B1
ANJ 2	Anglický jazyk B1/B2
BIO	Biologie
CHE	Chemie
ČJL	Český jazyk a literatura
DEJ	Dějepis
EKO	Ekonomika
FRJ	Francouzský jazyk
IT	Informační a komunikační technologie
MAT	Matematika
NEJ	Německý jazyk
OAJ	Obchodní angličtina
OBN	Občanská nauka
PRN	Právo
RUJ	Ruský jazyk

Zkratka	Název předmětu
STA	Statistika
TEV	Tělesná výchova
Usof	Účetní software
ZEM	Zeměpis

3.6 Přípravné kurzy nabízené školou

Přípravné kurzy nabízené školou:
přípravné kurzy pro uchazeče.

3.7 Způsob a kritéria hodnocení žáků

Kritéria hodnocení

Hodnocení žáka je součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka. Při hodnocení žáka klasifikací jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům v jednotlivých předmětech školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka.

Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístup ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět. Na počátku klasifikačního období vyučující průkazným způsobem seznámí žáky s pravidly a podmínkami klasifikace. Ohodnocení výkonu žáka klasifikačním stupněm posuzuje učitel, výsledky práce hodnotí objektivně a přiměřeně náročně. Ředitel školy působí na sjednocování klasifikačních měřítek všech učitelů.

Známky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Zkoušení je prováděno zpravidla před kolektivem třídy. Výjimka je možná zpravidla při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.

Vyučující dbá na přiměřený počet hodnocení, který závisí na hodinové dotaci příslušného předmětu i na povaze předmětu. Minimální počet známek nutných ke klasifikaci je specifikován v klasifikačních kritériích.

Učitel oznamuje žákovi každé evidované hodnocení, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení může dát učitel žákovi

prostor k sebehodnocení svého výkonu (projevu). Výsledek hodnocení oznámí učitel žákovi okamžitě.

Výsledky hodnocení písemných zkoušek a samostatných prací oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Tyto opravené práce je všem žákům povinen předložit. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci.

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání výchovným poradcem a s učiteli, kteří ve třídě vyučují. Spolu s ostatními učiteli o ní rozhoduje ředitel po projednání v pedagogické radě. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a dodržování vnitřního řádu školy během klasifikačního období.

Způsoby hodnocení

Klasifikací

3.8 Organizace přijímacího řízení

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání jsou vyhlášovány v souladu s platnými právními předpisy. Při jejich organizaci se vychází nejen z dlouholetých zkušeností školy, ale jsou sledovány a využívány zkušenosti škol v České republice i ostatních zemích Evropské unie. Snahou je maximálně využít kapacity školy a umožnit studium co největšímu počtu zájemců.

Konkrétní podmínky přijímacího řízení jsou stanoveny podle vývoje požadavků praxe v širokém teritoriu Středočeského kraje a kritéria přijímacího řízení jsou vyhlášována v zákonném termínu.

Forma přijímacího řízení

písemná přijímací zkouška

Obsah přijímacího řízení

Přijímací zkoušky probíhají ve formě písemného testu z matematiky a českého jazyka na státní úrovni.

Kritéria přijetí žáka

Ředitel školy stanoví kritéria pro jednotlivá kola přijímacího řízení.

3.9 Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ

Společná část maturitní zkoušky je určena platnou legislativou.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk.

V rámci povinných zkoušek profilové části maturitní zkoušky dále žáci konají ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí z těchto předmětů:

1. účetnictví
2. blok odborných předmětů a předmětů zaměření

Dále žáci konají praktickou zkoušku z odborných předmětů (účetnictví, ekonomika, finance a písemná a elektronická komunikace).

Dále mohou žáci vykonat nepovinné maturitní zkoušky, volit mohou podle vlastního zájmu z nabídky stanovené ředitelem školy.

3.10 Volitelné zkoušky společné části MZ

Jsou určeny platnou legislativou.

3.11 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Jestliže jsou u žáka zjištěny příznaky některé z vývojových poruch učení, je vytvořen plán pedagogické podpory (PLPP). Současně s tím jsou žákovi poskytnuta podpůrná opatření 1. stupně. Dalším východiskem podpory těchto žáků je jejich pozorování v hodině, ústní prověřování znalostí, rozhovor se žákem či zákonným zástupcem, kladení reálných cílů, možnost využití vhodných pomůcek, vhodné střídání tempa, vytváření dobré pracovní atmosféry, reflexe výsledků žakovy práce, analýza domácí přípravy žáka a případně individuální vysvětlení učiva.

Pakliže by podpůrná opatření 1. stupně nebyla dostačující, doporučí škola žákovi a jeho zákonným zástupcům, aby využili poradenské pomoci školského poradenského zařízení (ŠPZ). Podpůrná opatření škola poskytuje ihned po obdržení doporučení ŠPZ a zároveň poté, co zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák udělí škole informovaný souhlas s jejich poskytováním.

Výuka žáků se speciálními potřebami je dle potřeby podpořena plánem pedagogické podpory nebo individuálním vzdělávacím plánem (IVP). Plán pedagogické podpory a individuální vzdělávací plán vytváří výchovný poradce ve spolupráci s třídním učitelem a vyučujícími daných předmětů.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami eviduje výchovný poradce, který ve spolupráci s vyučujícími jednotlivých předmětů jednou za 6 týdnů vyhodnocuje jejich výsledky.

Vzdělávání žáků s poruchami chování

Pro vzdělávání těchto žáků je voleno vhodné výukové tempo a odpovídající výchovné prostředky. Vhodnými metodami výuky a přístupem k žákovi zlepšujeme jejich soustředěnost, snižujeme projevy agresivního chování a zlepšujeme jejich výsledky. Studenti mají dále možnost individuálně navštěvovat konzultační hodiny vyučujících těch předmětů, které jsou pro ně problémové.

Vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním

Tyto žáky lze podpořit vytvořením plánu pedagogické podpory či individuálním vzdělávacím plánem. Žáci mají možnost navštěvovat konzultační hodiny všech vyučujících, zejména těch, v jejichž předmětech mají závažnější problémy.

Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním

Do této kategorie se řadí žáci pocházející ze sociálně, kulturně a jazykově odlišného prostředí. U žáků se sociálním znevýhodněním spolupracujeme s rodiči a v případě potřeby s pracovníky péče o mládež či kurátorem.

Co se týče žáků pocházejících z kulturně a jazykově odlišného prostředí je nutné věnovat pozornost osvojení českého jazyka, ale i seznámení s českým kulturním prostředím (četba knih, návštěva divadla, komunikace s rodilými mluvčími v každodenních situacích), jeho kulturními zvyklostmi a tradicemi.

Cílem školy je integrace žáků pocházejících ze sociálně a kulturně odlišného prostředí, ochrana jejich minoritní kultury a zároveň s tím podpora jejich začlenění do majoritní kultury. Tyto žáky lze podpořit plánem pedagogické podpory.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:

Na začátku školního roku výchovní poradci věnují pozornost žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Těmto žákům poradenský tým (výchovní poradci, psycholog, speciální pedagog) ve spolupráci s učiteli daných žáků vytvoří podpůrná opatření. Podpůrná opatření VP projednají s žáky i jejich zákonnými zástupci.

Výsledky poskytovaných podpůrných opatření jsou vyhodnoceny nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování PO.

V průběhu roku je seznam IVP aktualizován na základě dalších zpráv vytvořených ŠPZ nebo nově vzniklých potíží. Vyučující, žáci i zákonní zástupci jsou s aktualizovanou verzí seznámeni.

Pravidla pro poskytování další formy podpory:

Výchovní poradci ve spolupráci s třídními učiteli průběžně vyhodnocují prospěch žáků a každý měsíc vypracují evidenci neprospívajících žáků. Hledáním řešení se zabývají pracovníci ŠPP, třídní učitelé a následně také všichni učitelé v rámci pravidelné pedagogické porady.

Třídní učitelé provádí reprezentativní vyhodnocení na konci každého čtvrtletí. Na základě kritérií školní neúspěšnosti se rozhoduje o vhodné intervenci.

Pracovníci ŠPP a třídní učitelé hledají společně s žáky a jejich zákonnými zástupci možnosti řešení problému a zároveň mohou zprostředkovat pomoc dalších odborníků.

Učitelé školy jsou vedeni k individualizaci výuky. Je kladen důraz na sledování vzdělávacích potřeb žáků a respektování jejich osobního tempa.

Dalším východiskem podpory žáků se SVP je kladení reálných cílů, možnost využití vhodných pomůcek, vhodné střídání tempa, vytváření dobré pracovní atmosféry, reflexe výsledků žákovy práce, analýza domácí přípravy žáka a případně individuální vysvětlení učiva.

Učitelé seznamují žáky se svými klasifikačními kritérii. Konzultují s nimi domácí přípravu i eventuální docházku na konzultační hodiny. Dále se učitelé se ve svých třídách pravidelně věnují pedagogické diagnostice.

Školní klima je vedle standardních diagnostických metod zjišťováno také prostřednictvím sociometrického testování tříd.

Součástí snahy o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je také zajištění aklimatizačního procesu a následně péče o udržení motivace a sebedůvěry. Pro tyto účely škola pořádá adaptační kurzy pro žáky prvních ročníků. V druhém ročníku studenti absolvují sportovní kurz a ve třetím ročníku se mohou zúčastnit vodáckého kurzu. V každém ročníku se mohou studenti přihlásit na lyžařský kurz.

V průběhu celého roku mají studenti a jejich zákonní zástupci možnost využívat podpory školního poradenského pracoviště. ŠPP sestává z výchovného poradce, psychologa, speciálního pedagoga, metodika prevence a asistentek pedagoga. Pracovníci ŠPP poskytují poradenské a konzultační služby pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogy.

3.12 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:

Za mimořádně nadaného považujeme žáka, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Tito žáci se prokazují posudkem školského poradenského zařízení.

U těchto žáků využívají vyučující řadu metod, jako je například analýza písemných prací a studijních výsledků, náročnější obsah výuky, podpora účasti na soutěžích a olympiádách, podpora aktivního přístupu k předmětu a studia odborné literatury.

Za nadané považujeme žáky, kteří při adekvátní podpoře vykazují ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

U těchto žáků vyučující rozšiřují obsah vzdělávání, aktivně podporují žáky např. v účasti na olympiádách a nejrůznějších soutěžích a při přípravě na tyto soutěže jim pomáhají. Žákům také podporují při přípravě na akreditované zkoušky (např. jazykové zkoušky).

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:

Na začátku školního roku výchovní poradci věnují pozornost žákům nadaným a mimořádně nadaným. Těmto žákům poradenský tým (výchovní poradci, psycholog, speciální pedagog) ve spolupráci s učiteli daných žáků vytvoří podpůrná opatření. Podpůrná opatření VP projednají s žáky i jejich zákonnými zástupci.

Výsledky poskytovaných podpůrných opatření jsou vyhodnoceny nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování PO.

System vyhledávání a podpory žáků nadaných a mimořádně nadaných:

Učitelé školy jsou vedeni k individualizaci výuky. Je kladen důraz na sledování vzdělávacích potřeb žáků a respektování jejich osobního tempa.

Učitelé se ve svých třídách pravidelně věnují pedagogické diagnostice. Nadaní žáci jsou vyhledávání také prostřednictvím reflexe výsledků práce našich studentů.

U těchto žáků využívají vyučující řadu metod, jako je například analýza písemných prací a studijních výsledků, náročnější obsah výuky, podpora účasti na soutěžích, olympiádách a projektech, podpora aktivního přístupu k předmětu a studiu odborné literatury. Nadaným žákům může být také zprostředkována spolupráce s odborníky v oboru jejich zájmu

U nadaných žáků vyučující rozšiřují obsah vzdělávání. Žáky také podporují při přípravě na akreditované zkoušky (např. jazykové zkoušky).

Dalším východiskem podpory těchto žáků je kladení reálných cílů, možnost využití vhodných pomůcek, vhodné střídání tempa, vytváření dobré pracovní atmosféry, reflexe výsledků žákovy práce, analýza domácí přípravy žáka a případně individuální vysvětlení učiva.

Součástí snahy o vzdělávání nadaných žáků je také zajištění aklimatizačního procesu a následně péče o udržení motivace a sebedůvěry. Pro tyto účely škola pořádá adaptační kurzy pro žáky prvních ročníků. V druhém ročníku studenti absolvují sportovní kurz a ve třetím ročníku se mohou zúčastnit vodáckého kurzu. V každém ročníku se mohou studenti přihlásit na lyžařský kurz.

Nadaní žáci jsou vedeni k tomu, aby využívali konzultační hodiny svých učitelů. Každý učitel poskytuje konzultace v rozsahu 45 minut týdně.

3.13 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků i zaměstnanců je věnována soustavná pozornost, jsou vyhodnocovány rizika vznikající v procesu výuky zejména praktické. Pracovník pověřený touto činností v každodenní práci sleduje dodržování zásad bezpečnosti žáků a práce zaměstnanců. Každoročně jsou výsledky posuzovány, hodnoceny a vyvozovány závěry ke zlepšování činnosti na tomto úseku. Pravidelná školení zaměstnanců i žáků jsou doplněna instruktážemi před činnostmi, které mohou pro žáky znamenat nějaká rizika.

Škola v této oblasti spolupracuje s odbornou firmou, školicím střediskem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence, která je konzultantem při zavádění opatření a také při provádění auditů.

Stejný význam je přikládán požární prevenci. Nekompromisně je dbáno na dodržování předpisů, už také proto, že škola je zařazena do kategorie zvýšeného požárního nebezpečí. Pravidelný audit je samozřejmostí. Nezůstává jen u teorie při požární prevenci, ale jsou prováděna také evakuační cvičení.

3.14 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání

Studium oboru Obchodní akademie je ukončené maturitní zkouškou. Stupeň dosaženého vzdělání je střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4.

Absolventi obdrží vysvědčení o maturitní zkoušce a protokol o výsledcích společné části maturitní zkoušky. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

4 Učební plán

4.1 Týdenní dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	3	3	2+1	2+1	10+2
	Obchodní angličtina				1	1
	Anglický jazyk <ul style="list-style-type: none"> • Anglický jazyk A2/B1 • Anglický jazyk B1/B2 	2+1	2+1	2+1	3	9+3
	Cizí jazyk <ul style="list-style-type: none"> • Ruský jazyk • Německý jazyk • Francouzský jazyk 	2+1	2+1	2+1	2+1	8+4
Společenskovední vzdělávání	Dějepis		1+1			1+1
	Zeměpis	1+1				1+1
	Občanská nauka	1+1	1+1	0+1		2+3
	Právo			1+1	1+1	2+2
Přírodovědné vzdělávání	Fyzika	2				2
	Chemie	1				1
	Biologie	1				1
Matematické vzdělávání	Statistika		1	0+1		1+1

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
	Matematika	2+2	2+1	2	3	9+3
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Informační a komunikační technologie	2	2	1+1	1	6+1
Odborné vzdělávání	Písemná a elektronická komunikace	1+2	1+1	1+1	1	4+4
	Ekonomika	4	3	2	2	11
	Účetnictví		3	3	4	10
	Finance		2	2	3	7
	Účetní software			1	1	2
Ostatní předměty						
Ostatní předměty	Odborná práce				0+0.5	0+0.5
Volitelné předměty						
Volitelné předměty	Zaměření AB <ul style="list-style-type: none"> • A: Geografie cestovního ruchu • B: Fiktivní firma 			0+2	0+2	0+4
	Zaměření BA <ul style="list-style-type: none"> • A: Management a marketing cestovního ruchu • B: Marketingová komunikace 			0+3	0+2	0+5
Celkem hodin		32	31	34	33.5	96+34.5

4.1.1 Poznámky k učebnímu plánu

Zeměpis

Studenti by se měli naučit efektivně získávat nové vědomosti, správně vyhodnocovat dosažené výsledky, dále se vzdělávat. Velmi důležitým úkolem je naučit se pracovat v týmu, přijímat svěřené úkoly a zodpovědně je plnit.

Statistika

Žák se učí poznávat a osvojovat poznatky, pracovní postupy a nástroje potřebné pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce. Učí se samostatně vyhodnocovat úkoly, rozvíjí své volní vlastnosti a přijímá odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání a chování.

Ekonomika

Žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v mediích, naučili se jednat a diskutovat s lidmi, byli schopni hledat kompromisní řešení a vážili si dobrého životního prostředí. Dále jsou vedeni k tomu, aby přijímali odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání, aby si uvědomovali význam vzdělání pro život a byli motivováni k dalšímu vzdělávání a aktivnímu pracovnímu životu. Musí formulovat srozumitelně a souvisle své myšlenky a používat odborné výrazy. Absolventi by měli být schopni adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky, pracovat v týmu, přijímat rady i kritiku jiných lidí. Při práci s informacemi využívají prostředků informačních a komunikačních technologií.

Účetnictví

Žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v zákonech a vyhláškách týkajících se účetnictví a uvědomovali si následky plynoucí z jejich nedodržování. Získané znalosti uplatňují při práci s účetním softwarem, mohou je uplatnit i při vykonávání praxe.

Finance

Používané metody a formy práce jsou různorodé s využitím moderních technologií, případně obohacené o exkurze nebo přednášky odborníků z praxe.

Účetní software

Získané znalosti a dovednosti mohou žáci uplatnit při vykonávání praxe.

Odborná práce

Pokyny ke způsobu zpracování, k obsahu a rozsahu odborné práce jsou k dispozici na www stránkách školy.

A: Geografie cestovního ruchu

Žáci jsou vedeni k tomu, aby pracovali samostatně a využívali prostředky informačních a komunikačních technologií. Výuka vede ke schopnosti formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle a vyjadřovat se odborně v projevech mluvených i psaných.

B: Fiktivní firma

Obecným cílem předmětu je doplnění teoretické výuky v odborných předmětech o nácvik praktických činností (škola - propojení s reálným prostředím), praktické procvičení základní komunikativní, personální a odborné kompetence žáků a rozvíjení komunikativní kompetence žáků. Dochází k propojení dovedností žáků z různých vyučovacích předmětů, žáci jsou vedeni k samostatnosti a sebekontrolě.

4.2 Celkové dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	102	102	68+34	60+30	332+64
	Obchodní angličtina				30	30
	Anglický jazyk <ul style="list-style-type: none"> • Anglický jazyk A2/B1 • Anglický jazyk B1/B2 	68+34	68+34	68+34	90	294+102
	Cizí jazyk <ul style="list-style-type: none"> • Ruský jazyk • Německý jazyk • Francouzský jazyk 	68+34	68+34	68+34	60+30	264+132

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Společenskovědní vzdělávání	Dějepis		34+34			34+34
	Zeměpis	34+34				34+34
	Občanská nauka	34+34	34+34	0+34		68+102
	Právo			34+34	30+30	64+64
Přírodovědné vzdělávání	Fyzika	68				68
	Chemie	34				34
	Biologie	34				34
Matematické vzdělávání	Statistika		34	0+34		34+34
	Matematika	68+68	68+34	68	90	294+102
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	68	68	68	60	264
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Informační a komunikační technologie	68	68	34+34	30	200+34
Odborné vzdělávání	Písemná a elektronická komunikace	34+68	34+34	34+34	30	132+136
	Ekonomika	136	102	68	60	366
	Účetnictví		102	102	120	324
	Finance		68	68	90	226
	Účetní software			34	30	64
Ostatní předměty						
Ostatní předměty	Odborná práce				0+15	0+15
Volitelné předměty						
Volitelné předměty	Zaměření AB <ul style="list-style-type: none"> • A: Geografie cestovního ruchu 			0+68	0+60	0+128

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> B: Fiktivní firma 					
	Zaměření BA <ul style="list-style-type: none"> A: Management a marketing cestovního ruchu B: Marketingová komunikace 			0+102	0+60	0+162
Celkem hodin		1088	1054	1156	1005	3160+1143

4.3 Přehled využití týdnů

Ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
	34	34	34	30
Výuka dle rozpisu učiva	0	0	0	0
Celkem týdnů	34	34	34	30

5 Učební osnovy

5.1 Český jazyk a literatura

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Český jazyk a literatura
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace, Estetické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je vést žáky ke kultivovanému jazykovému projevu, užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení na základě jazykových a stylistických dovedností. Výuka by měla rozvíjet srozumitelné vyjadřování, schopnost jasně formulovat názor a obhájit ho. Získávat a kriticky hodnotit informace a následně poznatky užívat. Literární výchova vede kromě výchovy ke čtenářství k estetickému vnímání umění.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět Český jazyk a literatura má dvě rovnocenné složky-jazykovou a literární. Jazyková je obsahem jazykového vzdělávání, literární složka je obsahem vzdělávání estetického. Ve výuce dochází k prolínání obou. Týdenní dotace je 3 hodiny, rovnoměrně rozdělena.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> Vzdělávání a komunikace v českém jazyce Estetické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Název předmětu	Český jazyk a literatura
	<ul style="list-style-type: none"> – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Komunikativní kompetence: <i>Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.) – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
Způsob hodnocení žáků	<p>Hodnocení žáka je zakotveno ve vnitřních směrnících Školního řádu pro daný předmět. Základem hodnocení je ústní i písemný projev. Hodnotí se správná formulace myšlenek, srozumitelnost, věcná správnost, orientace v souvislostech a vhodné užití poznatků literárních i jazykových. V každém ročníku je žák hodnocen za 2 školní slohové práce, dále je prověřován, jak zvládá pravopis, syntax, užívání adekvátní slovní zásoby. Periodicky je hodnocen testem čtenářské gramotnosti, učí se text reprodukovat, interpretovat, transformovat do jiného útvaru.</p>

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikativní kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k učení 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
orientuje se v soustavě jazyků	- orientuje se v soustavě základních jazyků a jejich útvarů	Národní jazyk a jeho útvary
odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	- pracuje s normativními příručkami českého jazyka	Jazyková kultura, principy českého pravopisu
	- v písemném projevu uplatňuje znalosti pravopisu	Jazyková kultura, principy českého pravopisu
rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar	- rozpozná funkční styl, slohový postup, slohový útvar	Slohotvorní činitelé, funkční styly, slohové postupy
řídí se zásadami správné výslovnosti	- snaží se formulovat své vyjadřování v souladu se zásadami správné výslovnosti	Ortoepické normy jazyka
nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak	- vhodně užívá bohatou slovní zásobu	Slovní zásoba a její obohacování
ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi přednese krátký projev	- vytvoří a přednese krátký projev	Projevy prostě sdělovací
orientuje se ve výstavbě textu	- vytváří stylisticky jednoznačné, smysluplné sdělovací útvary	Projevy prostě sdělovací
rozezná umělecký text od neuměleckého	- odliší umělecký text od neuměleckého, doloží díly tohoto období	Národní obrození
orientuje se v nabídce kulturních institucí	- má přehled o nabídce vzdělávacích a kulturních institucí, vhodně využívá	Literatura a ostatní formy umění, literární věda
na příkladech doloží druhy mediálních produktů text interpretuje a debatuje o něm	- dokáže text správně interpretovat, případně transformovat	Romantismus
	- rozlišuje spisovný jazyk i jiné vrstvy jazyka, volí adekvátní jazyk odpovídající komunikační situaci	Rozvoj komunikativnosti
kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace	- ví, kde najde potřebné informace a dokáže využívat služby knihoven	Informace a jejich zdroje, metody racionálního učení

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.)		
má přehled o knihovnách a jejich službách		
v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví	- orientuje se v morfologii, vhodně užívá v písemném i mluveném projevu	Tvarosloví - význam pro porozumění textu
rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky	- umí získávat, třídít a vhodně používat potřebné informace	Rozvoj komunikativnosti
rozumí obsahu textu i jeho částí	- chápe obsah textu, jeho účel i hlavní myšlenku	Rozvoj komunikativnosti
vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny	- popíše zákonitosti vývoje češtiny, srovná se současnou podobou	Stručné dějiny jazyka na našem území
	- zařadí češtinu mezi jazykové rodiny	Postavení češtiny mezi ostatními jazyky
	- disponuje adekvátní slovní zásobou s ohledem na její užití	Slovní zásoba a její obohacování
	- snaží se rozpoznat estetické hodnoty různých druhů umění	Literatura a ostatní formy umění, literární věda
	- v uměleckém díle najde inspiraci ústní lidovou slovesností	Folklór a ústní lidová slovesnost
	- má přehled o uměleckých směrech, charakterizuje jejich znaky a typická díla	Vývoj literatury od starověku po středověk
	- na konkrétním díle doloží znaky romantismu, dokáže vyjádřit hlavní myšlenku	Romantismus
	- orientuje se v literárně historickém kontextu a popíše znaky jednotlivých směrů	Humanismus a renesance, baroko, klasicismus a osvícenectví
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- budování odpovědnosti člověka ve vztahu k přírodě a životnímu prostředí		
Informační a komunikační technologie		
- schopnost vyhledávání, třídění, ukládání a užívání informací		
Člověk a svět práce		
- formování volných vlastností		

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
- asertivní chování a umění verbální komunikace		
Občan v demokratické společnosti		
- vytváření vhodné míry sebevědomí, odpovědnosti a sebereflexe		
- umění jednat s lidmi, konstruktivní řešení konfliktů		
- vytváření vztahu k duchovním a materiálním hodnotám		

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak	- zná a umí užívat synonym	Vývojové tendence spisovné češtiny
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	- v písemném i ústním projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu a správné výslovnosti	Administrativní funkční styl
pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů	- vytvoří základní útvary administrativního funkčního stylu	Administrativní funkční styl
používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	- vhodně užívá slovní zásobu ve všech funkčních stylech	Morfologie a její sémantická funkce
sestaví základní projevy administrativního stylu	- popíše a doloží znaky administrativního funkčního stylu	Administrativní funkční styl
sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka ...)	- sestaví jednoduché publicistické a propagační útvary	Publicistický funkční styl
uvede základní média působící v regionu		
text interpretuje a debatuje o něm	- ovládá techniku mluveného slova, umí vést dialog, účastnit se besedy	Publicistický funkční styl
samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace	- umí adekvátně posoudit obsah textu, vybere podstatné informace	Publicistický funkční styl
využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat)	- využívá příznakovou slovní zásobu mluveného slova, užívá vhodnou argumentaci	Publicistický funkční styl

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
vypracuje anotaci a resumé	- na základě nezbytných podkladů vytvoří anotaci k dílu	Publicistický funkční styl
zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období	- zařadí díla do jednotlivých uměleckých směrů a historického kontextu	Moderní umělecké směry na přelomu 19. a 20. století
vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi	- vlastními slovy vyjádří hlavní myšlenku díla i stručný obsah	Realismus v české i světové literatuře
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	- aktivně poznává různé formy umění - divadelní, literární, výtvarnou	Kulturní instituce
rozezná umělecký text od neuměleckého	- odliší umělecký text od neuměleckého, provede jazykovou analýzu	Funkční čtení
	- orientuje se v tvorbě autorů dobrodružné literatury a detektivního žánru napříč vývojem	Dobrodružná literatura a detektivní žánr
při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	- definuje pojmy z literární teorie a umí je v textu určit	Funkční čtení
popíše vhodné společenské chování v dané situaci	- je schopen vhodně se chovat v různém kulturním prostředí	Aktivní poznávání umění
porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území	- projeví snahu o multikulturní porozumění	Kultura národností na našem území
	- zhodnotí význam autora, posoudí vliv na další generace	Realismus v české i světové literatuře
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - vytváření vhodné míry sebevědomí, odpovědnosti a sebereflexe - umění jednat s lidmi, konstruktivní řešení konfliktů - vytváření vztahu k duchovním a materiálním hodnotám 		
Člověk a svět práce		
<ul style="list-style-type: none"> - formování volných vlastností - asertivní chování a umění verbální komunikace 		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - schopnost vyhledávání, třídění, ukládání a užívání informací 		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - budování odpovědnosti člověka ve vztahu k přírodě a životnímu prostředí 		

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování	- dokáže vytvořit smysluplné syntaktické celky	Syntax - větná výstavba, nepravidelnost větného členění
odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	- rozpozná nedostatky ve větné výstavbě a vhodně opraví	Syntax - větná výstavba, nepravidelnost větného členění
odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového	- disponuje terminologií svého oboru a vhodně používá	Odborný funkční styl
pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů	- zvládá pořádit z odborného textu výpisky, výtah, připravit osnovu	Odborný funkční styl
používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	- dokáže vytvořit základní útvary odborného funkčního stylu s odpovídající slovní zásobou	Odborný funkční styl
vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary	- vhodně používá slohové postupy a jim odpovídající slovní zásobu	Slohový postup úvahový
orientuje se ve výstavbě textu	- posoudí kompozici textu	Odborný funkční styl
zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů	- orientuje se ve zdrojích informací, dokáže s nimi účelně pracovat	Informativní výchova
samostatně vyhledává informace v této oblasti	- je schopen samostatně vyhledávat informace v příslušné oblasti, třídit je a následně využít	Informativní výchova
konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů	- má přehled o konkrétních dílech, pozná hlavní myšlenku, klasifikuje podle druhů a žánrů, charakterizuje postavy	Česká a světová literatura 1. poloviny 20. století
má přehled o slohových postupech uměleckého stylu	- rozlišuje slohové postupy v uměleckých dílech	Funkční čtení
při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	- provede analýzu díla na základě poznatků z literární teorie	Česká a světová literatura 1. poloviny 20. století
	- vystihne různé podoby výstavby uměleckého textu typické pro daného autora	Autoři světové detektivky 1. pol. 20. stol.
	- ovládá techniku mluveného slova, užívá vhodnou argumentaci	Technika mluveného slova

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období	- na typických dílech předních autorů doloží znaky uměleckých směrů, literárních skupin a vyzdvihne jejich význam	Česká a světová literatura 1. poloviny 20. století
	- zaznamenává bibliografické údaje	Česká a světová literatura 1. poloviny 20. století
zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace	-pokusí se zhodnotit význam autora pro daný region	Regionální kultura a literatura
rozezná umělecký text od neuměleckého	- dokáže interpretovat text, transformovat do jiné formy	Funkční čtení
rozumí obsahu textu i jeho částí		
vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdílů mezi nimi	- umí pracovat s různými druhy textů, vystihne rozdíly	Funkční čtení
samostatně vyhledává informace v této oblasti	- zná odpovídající zdroje informací a samostatně je vyhledává	Odborný funkční styl
	- uplatňuje asertivní chování, dokáže smysluplně vyjádřit své myšlenky a obhájit postoje	Efektivní komunikace
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- budování odpovědnosti člověka ve vztahu k přírodě a životnímu prostředí		
Informační a komunikační technologie		
- schopnost vyhledávání, třídění, ukládání a užívání informací		
Člověk a svět práce		
- formování volných vlastností		
- asertivní chování a umění verbální komunikace		
Občan v demokratické společnosti		
- vytváření vhodné míry sebevědomí, odpovědnosti a sebereflexe		
- umění jednat s lidmi, konstruktivní řešení konfliktů		
- vytváření vztahu k duchovním a materiálním hodnotám		

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> Kompetence k učení 	

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
	<ul style="list-style-type: none"> Komunikativní kompetence Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
rozdlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	- rozezná spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a vyjadřuje se způsobem adekvátním komunikační situaci	Komunikace a komunikativní dovednosti
vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska	- je schopen argumentovat a vhodnou formou obhajovat svá stanoviska	Komunikace a komunikativní dovednosti
pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	- sleduje nejnovější normativní příručky českého jazyka a dokáže s nimi pracovat	Norma a kodifikace, příručky pravopisu
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	- je schopen formulovat vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	Vývoj kinematografie, film a televize, dabing
zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace	- zařadí daného autora a jeho dílo do doby a směru a zhodnotí jeho význam	Umělecké směry a generační hnutí ve 2. pol. 20. stol. ve svět. lit.
zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období	- je schopen zařadit typická díla do uměleckých směrů a historických období	Vývoj v Československu po roce 1945
řídí se zásadami správné výslovnosti	- projev odpovídá zásadám správné výslovnosti	Komunikace a komunikativní dovednosti
	- je schopen samostatně vyhledávat informace a zpracovat je	Charakteristika období po roce 1945, odraz války v lit.
při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	- uplatňuje znalosti z literární teorie při práci s textem	Umění jako specifická výpověď o skutečnosti, lit. jako specifický druh umění
správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva	- znalosti českého pravopisu dokáže uplatnit v písemném i ústním projevu	Norma a kodifikace, příručky pravopisu
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu		
vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	- své myšlenky vyjadřuje věcně správně, jasně a srozumitelně	Komunikace a komunikativní dovednosti
rozezná umělecký text od neuměleckého	- rozliší umělecký text od neuměleckého	Funkční čtení - techniky a druhy čtení, důraz na čtení studijní
vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi	- rozpozná charakteristické znaky literárních textů a rozdíly mezi nimi	Vývoj po roce 1989

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
popíše vhodné společenské chování v dané situaci	- dokáže posoudit a popsat vhodné společenské chování v dané situaci	Komunikace a komunikativní dovednosti
odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	- v textu i v mluveném projevu odhalí a je chopen opravit nedostatky a chyby	Stylová diferenciacie češtiny, vyprávěcí, popisný, úvahový a výkladový postup
konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů	- zadaný text klasifikuje podle základních druhů a žánrů	Funkční čtení - techniky a druhy čtení, důraz na čtení studijní
používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	- ve svém projevu využívá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	Obecná jazykověda - přehled disciplin
zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy		
uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace	- v mluveném projevu využívá emotivní stránky jazyka k vyjádření postojů neutrálních, pozitivních i negativních	Komunikace a komunikativní dovednosti
využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat)		
nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak	- pro cizí slovo dokáže najít vhodný český ekvivalent a naopak	Norma a kodifikace, příručky pravopisu
rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar	- dokáže rozlišit funkční styl, slohový postup a slohový útvar	Stylová diferenciacie češtiny, vyprávěcí, popisný, úvahový a výkladový postup
uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování	- ve svém projevu využívá znalosti ze skladby vedoucí k logickému vyjadřování	Skladba - interpunkční zvláštnosti, odchylky od větného schématu
posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	- zhodnotí vhodnost slovní zásoby, skladbu a kompozici textu	Stylová diferenciacie češtiny, vyprávěcí, popisný, úvahový a výkladový postup
orientuje se v nabídce kulturních institucí	- sleduje program kulturních institucí a zná instituce ve svém okolí	Umění jako specifická výpověď o skutečnosti, lit. jako specifický druh umění
má přehled o slohových postupech uměleckého stylu	- dokáže rozlišit a charakterizovat slohové postupy uměleckého stylu	Stylová diferenciacie češtiny, vyprávěcí, popisný, úvahový a výkladový postup
vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- schopnost vyhledávání, třídění, ukládání a užívání informací		
Člověk a svět práce		
- formování volných vlastností		

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
- asertivní chování a umění verbální komunikace		
Člověk a životní prostředí		
- budování odpovědnosti člověka ve vztahu k přírodě a životnímu prostředí		
Občan v demokratické společnosti		
- vytváření vhodné míry sebevědomí, odpovědnosti a sebereflexe		
- umění jednat s lidmi, konstruktivní řešení konfliktů		
- vytváření vztahu k duchovním a materiálním hodnotám		

5.2 Obchodní angličtina

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	1	1
			Povinný	

Název předmětu	Obchodní angličtina
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je prohloubení odborných jazykových dovedností na úrovni B1/B2. Žáci si osvojí základní slovní zásobu zaměřenou na strukturu obchodní společnosti, mezinárodní obchod, obchodní korespondenci a komunikaci.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět je vyučován ve 4. ročníku s časovou dotací 1 hodina týdně. Dovednosti získané v tomto předmětu jsou nezbytným předpokladem pro uplatnění absolventů na trhu práce i k rozvíjení jejich profesních znalostí. Výuka probíhá částečně za využití výpočetní techniky a internetu.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové	Kompetence k učení: – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Komunikativní kompetence:

Název předmětu	Obchodní angličtina
kompetence žáků	<ul style="list-style-type: none"> – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě) <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni průběžně, zřetel je kladen zejména na jejich písemný projev.

Obchodní angličtina	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
	- vyjmenuje části obchodního dopisu a dokáže je podrobněji popsat	Struktura obchodního dopisu
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- vyjmenuje typy obchodních dopisů, jako jsou například poptávka, nabídka, objednávka, faktura či reklamace	Typy obchodních dopisů
zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis	- zná základní fráze používané při psaní poptávky, nabídky, objednávky, faktury a reklamace	Typy obchodních dopisů
používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- charakterizuje jednotlivé typy obchodních dopisů používaných v zaměstnání, jako jsou například motivační dopis, strukturovaný životopis, výpověď či pochvala	Formální korespondence v zaměstnání
zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu		

Obchodní angličtina	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
přeloží text a používá slovníky i elektronické	- zná základní fráze a strukturu u slohových útvarů, jako jsou motivační dopis, strukturovaný životopis, výpověď a pochvala	Formální korespondence v zaměstnání
prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech země dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země	- vyjmenuje hlavní vývozní a dovozní artikly České republiky a Velké Británie	Mezinárodní obchod
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- definuje pojmy z oblasti mezinárodního obchodu, kterými jsou například nadnárodní společnost, konkurence, měna, dovoz a vývoz	Mezinárodní obchod
vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy		
	- charakterizuje jednotlivé typy obchodních společností a popíše, jak se od sebe navzájem liší	Typy obchodních společností
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	- vyjmenuje jednotlivá oddělení v obchodní společnosti a zaměstnání, která jsou pro tato oddělení typická	Struktura obchodní společnosti
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- zformuluje své představy o budoucím povolání v ekonomické sféře	Struktura obchodní společnosti
vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia		
zapojí se do hovoru bez přípravy	- osvojí si obecnou slovní zásobu používanou při telefonování	Telefonování
zaznamená vzkazy volajících		
zapojí se do hovoru bez přípravy	- dokáže znalosti odborné slovní zásoby z oblasti telefonování aplikovat při telefonním rozhovoru	Telefonování
zaznamená vzkazy volajících		
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	- napíše zápis z pracovní schůzky či porady	Obchodní schůzky a porady, zápis z porady
ověří si i sdělí získané informace písemně		
ověří si i sdělí získané informace písemně	- jinak zformuluje a zaznamená něčí myšlenky názory	Obchodní schůzky a porady, zápis z porady
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	- dokáže určit, které informace jsou podstatné a které druhořadé	Obchodní schůzky a porady, zápis z porady
ověří si i sdělí získané informace písemně		

Obchodní angličtina	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- písemná a elektronická komunikace v rámci pracovního prostředí		
Informační a komunikační technologie		
- vyhledávání informací na internetu		
- komunikace na internetu		

5.3 Anglický jazyk

5.3.1 Anglický jazyk A2/B1

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Anglický jazyk A2/B1
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Výuka jazyka vychází ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a zaměřuje se na dosažení jazykových znalostí a dovedností na úrovni A2/B1. Prohlubuje jazykové znalosti získané na základní škole, rozšiřuje je a směřuje k dalšímu jazykovému i profesnímu zdokonalování. Cílem studia je osvojení si schopnosti komunikace v běžných situacích každodenního života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat, získávat informace o světě, a to i prostřednictvím digitálních technologií; získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání; chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových kultur; lepší budoucí uplatnění na trhu práce.

Název předmětu	Anglický jazyk A2/B1
<p>Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)</p>	<p>Formy a metody výuky Ve výuce se využívá nejen výklad, ale důraz je kladen na všechny čtyři jazykové dovednosti. Poslech je procvičován formou poslechových cvičení, písniček, videí, ale i cizojazyčného divadla; čtení využitím cizojazyčných časopisů; při psaní se dbá na práci se slovníkem a mluvení je procvičováno formou konverzace, dialogů, her a soutěží. Dále se využívá práce s internetem, tablety a multimediálními programy. Motivačním prvkem jsou exkurze, poznávací zájezdy a mezinárodní projekty. Výuka anglického jazyka probíhá ve všech čtyřech ročnících, a to tři vyučovací hodiny týdně. Třídy se dělí na skupiny podle úrovně obtížnosti. Ve čtvrtém ročníku je výuka posílena povinně volitelným předmětem Obchodní angličtina v rozsahu jedné hodiny týdně.</p>
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p>Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání</p> <p>Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky</p> <p>Komunikativní kompetence: – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);</p>

Název předmětu	Anglický jazyk A2/B1
	<p>– vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě); – chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení</p> <p>Personální a sociální kompetence: – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých</p> <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: – pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; – pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií</p>
Způsob hodnocení žáků	<p>Během studia jsou studenti známkováni za ústní zkoušení, které probíhá formou dialogu, písemné testy, poslechová cvičení, slohové práce a porozumění čtenému textu. Nedílnou součástí hodnocení jsou dlouhodobé domácí úkoly. Kromě těchto hledisek klasifikace zahrnuje ohodnocení aktivního přístupu studenta.</p> <p>O známce rozhoduje učitel, i když studentovi je ponechán prostor k sebehodnocení. Klasifikační systém je jednotný pro všechny pedagogy, jednotlivé známky mají různou váhu dle obtížnosti.</p> <p>První pololetí je ukončeno slohovou prací a na konci ročníku studenti píší závěrečný test, který se skládá z gramatiky, poslechu a porozumění čtenému textu.</p>

Anglický jazyk A2/B1	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k řešení problémů ● Kompetence k učení ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence 	

Anglický jazyk A2/B1	1. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
porozumí školním a pracovním pokynům	- dokáže vytvořit kladnou, zápornou větu a otázku se správným slovosledem	Pořádek slov ve větě
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- používá správně přítomné časy	Přítomné časy: průběhový, prostý
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	- popíše vzhled a charakter člověka	Vzhled a osobnost člověka
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- hovoří o dovolené, domluví se v hotelu, restauraci, v lékárně, zeptá se na cestu	Dovolená
zapojí se do hovoru bez přípravy		
vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	- používá správně minulé časy	Minulé časy: průběhový, prostý, nepravidelná slovesa
používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- používá správně předložky místa a času, vazby se slovesem a přídavným jménem	Předložky
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- správně vyjádří bezprostřední plán, záměr, nabídku, slib a předpověď	Vyjadřování budoucnosti: plány, předpovědi, nabídky, sliby
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	- dokáže parafrázovat s použitím vztažných vět	Vztažné věty
	- používá vhodně předpřítomný a minulý čas, chápe rozdíl mezi těmito časy	Předpřítomný čas prostý
rozpozná význam obecných sdělení a hlášení	- zná slovní zásobu používanou v letecké dopravě	Cestování letadlem
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- dokáže vyjádřit určité i neurčité množství	Vyjadřování množství
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- dokáže porovnávat, vytvořit 2. a 3. stupeň přídavných jmen	Porovnávání
vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí	- hovoří o životním stylu, popíše svůj zdravotní stav, příznaky nemoci, běžnou léčbu	Zdraví a nemoci
přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem	- používá v hovoru i písemně vazby s infinitivem a gerundiem	Vazba slovesa s infinitivem/gerundiem
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- vyjádří zákaz, příkaz a radu pomocí modálních sloves	Vyjadřování příkazu, zákazu, rady

Anglický jazyk A2/B1	1. ročník	
řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti	- dokáže vyjádřit reálnou a hypotetickou podmínku	Podmínková věta I. a II. typu
	- dokáže pojmenovat objekty živé a neživé přírody	Flora a fauna
komunikuje s jistotou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- dokáže pojmenovat instituce, služby a místa ve městě	Život ve městě
ověří si i sdělí získané informace písemně	- napíše neformální email a dopis se všemi náležitostmi	Neformální korespondence
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí - význam vzdělávání pro život - běžná pracovní korespondence		
Informační a komunikační technologie		
- využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu		
Člověk a životní prostředí		
- člověk jako aktivní součást svého životního prostředí - rozlišování osobní, občanské a profesní odpovědnosti za stav životního prostředí		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života		

Anglický jazyk A2/B1	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	

Anglický jazyk A2/B1	2. ročník	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- vyjmenuje druhy sportů, potřebné náčiní, popíše svůj oblíbený sport	Sporty
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- vyjádří pohyb vhodnými předložkami	Sporty
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- zná významné světové a české vynálezce, popíše využití jejich vynálezů	Vynálezy
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- přetvoří činný rod do trpného ve všech slovesných časech	Trpný rod
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- používá frázová slovesa, aplikuje zásady správného pořádku slov	Frázová slovesa
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- definuje rozdíl mezi vzdělávacími systémy v ČR a VB	Vzdělání
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- pohovoří o své škole a předmětech	Vzdělání
zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu		
	- vyjádří vazbou used to své dávné zvyky	Vazba used to
používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- vyjádří pravděpodobnost pomocí sloves may/might	Způsobová slovesa vyjadřující pravděpodobnost
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	- vyjádří podobnost a rozdílnost s pomocí výrazů so/neither	Podobnost a rozdílnost
vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	- vypráví o minulém ději konaném před jiným minulým dějem	Předminulý čas
přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem	- přetvoří přímou řeč v nepřímou, používá správně slovesa say/tell	Nepřímá řeč

Anglický jazyk A2/B1	2. ročník	
při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele	- tvoří otázky s i bez pomocných sloves	Otázka na podmět
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	- hovoří o jídle a stravování, popíše různé kuchyně, přípravu pokrmů	Jídlo a stravování
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- používá správně přítomné časy, zná slovesa netvořící průběhové časy	Přítomné časy: prostý a průběhový
vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka	- pojmenuje členy rodiny a jejich vzájemné vztahy	Rodina a mezilidské vztahy
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- správně vyjádří bezprostřední plán, záměr, nabídku, slib a předpověď	Vyjadřování budoucnosti
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	- dokáže vhodně reagovat na dobré a špatné zprávy	Reakce na dobré a špatné zprávy
přeloží text a používá slovníky i elektronické	- ovládá slovní zásobu týkající se hospodaření s penězi	Peníze
rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu	- vhodně vyjádří právě dokončené a stále trvající činnosti a stavy	Předpřítomné časy: prostý a průběhový
rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu	- používá správně minulý a předpřítomný čas	Předpřítomné časy: prostý a průběhový
rozpozná význam obecných sdělení a hlášení	- vyjmenuje různé dopravní prostředky, zná základní slovní zásobu k cestování	Doprava a cestování
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- dokáže porovnávat, vytvořit 2. a 3. stupeň přídavných jmen a příslovcí	Stupňování přídavných jmen
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	- používá správně určitý, neurčitý i nulový člen	Členy
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	- používá s různými slovesy a přídavnými jmény správné předložky	Předložkové vazby sloves a přídavných jmen
sdělí a zdůvodní svůj názor	- používá vhodné fráze k vyjádření názoru	Vyjadřování názorů
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- hovoří o povinnostech, vyjádří zákaz, příkaz a radu pomocí modálních sloves	Modální slovesa vyjadřující zákaz, příkaz, radu

Anglický jazyk A2/B1	2. ročník	
zaznamená vzkazy volajících	- ovládá slovní zásobu pro telefonování	Telefonování
řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti	- volí vhodná slovesa pro vyjadřování schopnosti	Modální slovesa vyjadřující schopnost
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- vnímá vliv lidských aktivit na životní prostředí - uvědomuje si vlastní odpovědnost k životnímu prostředí a svůj vliv na něj		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí - význam vzdělávání pro život - běžná pracovní korespondence		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života		
Informační a komunikační technologie		
- využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu		

Anglický jazyk A2/B1	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	- vyjmenuje různé sporty a potřebné vybavení, hovoří o Olympijských hrách	Sport a hry
vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	- používá správně minulé časy	Minulé časy: prostý, průběhový, předminulý
zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o	- napíše vypravování s použitím minulých časů	Minulé časy: prostý, průběhový, předminulý

Anglický jazyk A2/B1	3. ročník	
událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis		
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- dokáže hovořit o bývalých i současných osobních zvyklostech	Současné a minulé osobní zvyky
požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	- požádá o svolení a o laskavost a reaguje na ni	Žádost a svolení
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	- rozlišuje druhy filmů a hovoří o filmové tvorbě	Kino a film
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- napíše recenzi filmu	Kino a film
	- vytvoří větu v trpném rodě ve všech osvojených časech	Trpný rod
ověří si i sdělí získané informace písemně	- napíše neformální email a dopis se všemi náležitostmi	Neformální korespondence
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	- pojmenuje jednotlivé části lidského těla, popíše vzhled a charakter člověka	Lidské tělo, popis vzhledu a charakteru
zapojí se do hovoru bez přípravy	- vyjádří dedukci pomocí vhodných modálních sloves	Modální slovesa vyjadřující dedukci
	- orientuje se ve vzdělávacích systémech v ČR a VB	Vzdělání
	- pohovoří o své škole a předmětech a svých studijních plánech	Vzdělání
	- zná druhy domů a popíše jejich vybavení	Bydlení
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- používá podmínková souvětí, vyjádří hypotézu	Podmínkové a časové věty
řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti	- zná typy zaměstnání a pracovní proces	Povolání
řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti	- vytvoří životopis a napíše motivační dopis	Povolání
vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy		
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne	- vyjmenuje druhy obchodů	Nakupování

Anglický jazyk A2/B1	3. ročník	
informace		
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- sepíše stížnost	Nakupování
vyjádří písemně svůj názor na text	- používá správně slovesné vazby s gerundiem a infinitivem	Infinitiv a gerundium
přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem	- přetvoří přímou řeč v nepřímou a vytvoří nepřímou otázku	Nepřímá řeč
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- zná slovní druhy, předpony a přípony	Tvorba slov, ustálená slovní spojení
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- vytvoří z podstatného jména přídavné jméno a příslovce	Tvorba slov, ustálená slovní spojení
	- zná různá elektronická zařízení a jejich využití	Elektronika
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- vyjádří množství počitatelných a nepočitatelných podstatných jmen	Vyjádření množství
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- používá správně určitý a neurčitý člen	Vyjádření množství
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- slovní zásoba	Kriminalita
požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	- ověří svou domněnku pomocí tázacího dovětku	Tázací dovětky
	- popíše politické a geografické uspořádání, historie, průmysl, zemědělství, významná města / lokality	Fakta o Velké Británii a USA, Česká republika
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- zná historii anglického jazyka, rozšíření ve světě, přejaté výrazy z ostatních jazyků, rozdíly mezi britskou a americkou angličtinou, standardní angličtinou; reálie Kanady, Austrálie a Nového Zélandu	Anglický jazyk, další anglicky hovořící země
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí - význam vzdělávání pro život - běžná pracovní komunikace		
Informační a komunikační technologie		

Anglický jazyk A2/B1	3. ročník	
- využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace a orientace v nejrůznějších situacích společenského života		

Anglický jazyk A2/B1	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	- uvede rozdíly mezi životem ve městě a na venkově, stejně tak jejich výhody a nevýhody	Život ve městě a na venkově
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- popíše místo svého bydliště a jeho okolí	Život ve městě a na venkově
	- popíše současné environmentální, sociální a politické problémy lidstva	Globální problémy
sdělí a zdůvodní svůj názor	- navrhne, jaká opatření je třeba udělat, aby se těmto problémům dalo předejít nebo je alespoň zmírnit	Globální problémy
uplatňuje různé techniky čtení textu	- diskutuje na téma rozdíly podnebí v České republice a Velké Británii	Počasí a podnebí v České republice a Velké Británii
	- definuje jednotlivé typy počasí a podnebí	Počasí a podnebí v České republice a Velké Británii
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- popíše základní mezilidské vztahy v rodině i mimo ni	Lidé a společnost
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	- diskutuje na téma problémy současné společnosti	Lidé a společnost
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	- provede vnitřní a vnější charakteristiku člověka	Lidé a společnost

Anglický jazyk A2/B1	4. ročník	
rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu	- popíše průběh návštěvy divadla, kina, koncertu či jiné kulturní aktivity	Kultura, volný čas a hobby
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- vyjmenuje svá hobby a popíše další volnočasové aktivity, kterým se věnuje	Kultura, volný čas a hobby
rozpozná význam obecných sdělení a hlášení	- definuje zásady dodržování zdravého životního stylu	Zdraví a životní styl
rozpozná význam obecných sdělení a hlášení	- vyjmenuje základní typy nemocí a jejich symptomy	Zdraví a životní styl
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- popíše návštěvu u lékaře a průběh léčby	Zdraví a životní styl
	- diskutuje na téma svého studia na vysoké škole a budoucího zaměstnání	Studium a zaměstnání - plány do budoucna
	- vlastními slovy vyjádří své studijní, pracovní a osobní plány do budoucna	Studium a zaměstnání - plány do budoucna
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- popíše proces začlenění České republiky do Evropské unie	Česká republika jako člen Evropské unie
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- uvede klady a zápory našeho členství	Česká republika jako člen Evropské unie
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- uvede základní informace o Evropské unii, její struktuře, historii a cílech	Česká republika jako člen Evropské unie
vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia		
ověří si i sdělí získané informace písemně	- popíše Prahu, její historii, geografické rozdělení, služby, slavné osobnosti	Praha
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- charakterizuje pražské kulturní památky z hlediska jejich stavebního stylu a kulturního využití	Praha
	- popíše Kladno, jeho historii, geografické rozdělení, služby, slavné osobnosti	Kladno
pronese jednoduše zformulovaný monolog před	- charakterizuje kladenské kulturní památky z hlediska	Kladno

Anglický jazyk A2/B1	4. ročník	
publikem	jejich stavebního stylu a kulturního využití	
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- aplikuje znalosti gramatických struktur osvojených v nižších ročnících studia	Gramatické struktury
vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí	- orientuje se v každodenních komunikačních situacích, jako je např. nakupování v obchodě, návštěva u lékaře, domluva se spolužákem či spolubydlícím, během cestování, apod.	Komunikační situace
zapojí se do hovoru bez přípravy		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace a orientace v nejrůznějších situacích společenského života		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí - význam vzdělávání pro život		
Člověk a životní prostředí		
- člověk jako aktivní součást svého životního prostředí - orientace v globálních problémech lidstva - rozlišování osobní, občanské a profesní odpovědnosti za stav životního prostředí		

5.3.2 Anglický jazyk B1/B2

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Anglický jazyk B1/B2
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	<p>Výuka jazyka vychází ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a zaměřuje se na dosažení jazykových znalostí a dovedností na úrovni B1/B2. Prohlubuje jazykové znalosti získané na základní škole, rozšiřuje je a směřuje k dalšímu jazykovému i profesnímu zdokonalování. Cílem studia je osvojení si schopnosti komunikace v běžných situacích každodenního života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat, získávat informace o světě, a to i prostřednictvím digitálních technologií; získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání; chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových kultur; lepší budoucí uplatnění na trhu práce.</p>
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<p>Formy a metody výuky</p> <p>Ve výuce se využívá nejen výklad, ale důraz je kladen na všechny čtyři jazykové dovednosti. Poslech je procvičován formou poslechových cvičení, písniček, videí, ale i cizojazyčného divadla; čtení využitím cizojazyčných časopisů; při psaní se dbá na práci se slovníkem a mluvení je procvičováno formou konverzace, dialogů, her a soutěží. Dále se využívá práce s internetem, tablety a multimediálními programy. Motivačním prvkem jsou exkurze, poznávací zájezdy a mezinárodní projekty.</p> <p>Výuka anglického jazyka probíhá ve všech čtyřech ročnících, a to tři vyučovací hodiny týdně. Třídy se dělí na skupiny podle úrovně obtížnosti. Ve čtvrtém ročníku je výuka posílena povinně volitelným předmětem Obchodní angličtina v rozsahu jedné hodiny týdně.</p>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného

Název předmětu	Anglický jazyk B1/B2
	<p>postupu a dosažené výsledky</p> <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě); – chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; – pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
Způsob hodnocení žáků	<p>Během studia jsou studenti známkováni za ústní zkoušení, které probíhá formou dialogu, písemné testy, poslechová cvičení, slohové práce a porozumění čtenému textu. Nedílnou součástí hodnocení jsou dlouhodobé domácí úkoly. Kromě těchto hledisek klasifikace zahrnuje ohodnocení aktivního přístupu studenta.</p> <p>O známce rozhoduje učitel, i když studentovi je ponechán prostor k sebehodnocení. Klasifikační systém je</p>

Název předmětu	Anglický jazyk B1/B2
	jednotný pro všechny pedagogy, jednotlivé známky mají různou váhu dle obtížnosti. První pololetí je ukončeno slohovou prací a na konci ročníku studenti píšou závěrečný test, který se skládá z gramatiky, poslechu a porozumění čtenému textu.

Anglický jazyk B1/B2	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
porozumí školním a pracovním pokynům	- dokáže představit sebe a své přátele	Představování
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí		
přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem	- hovoří o jídle a stravování, popíše různé kuchyně, přípravu pokrmů	Jídlo a stravování
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- používá správně přítomné časy, zná slovesa netvořící průběhové časy	Přítomné časy: prostý a průběhový
při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele	- pojmenuje členy rodiny a jejich vzájemné vztahy	Rodina a mezilidské vztahy
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- správně vyjádří bezprostřední plán, záměr, nabídku, slib a předpověď	Vyjadřování budoucnosti
komunikuje s jistotou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- dokáže vhodně reagovat na dobré a špatné zprávy	Reakce na dobré a špatné zprávy
přeloží text a používá slovníky i elektronické	- ovládá slovní zásobu týkající se hospodaření s penězi	Peníze
	- vhodně vyjádří právě dokončené a stále trvající činnosti a stavy	Předpřítomné časy: prostý a průběhový

Anglický jazyk B1/B2	1. ročník	
rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu	- zná rozdíl v použití minulého a předpřítomného času	Předpřítomné časy: prostý a průběhový
rozpozná význam obecných sdělení a hlášení	- vyjmenuje různé dopravní prostředky, zná základní slovní zásobu k cestování	Doprava a cestování
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- dokáže porovnávat, vytvořit 2. a 3. stupeň přídavných jmen a příslovcí	Stupňování přídavných jmen
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- zná nestupňovatelná přídavná jména	Stupňování přídavných jmen
vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka	- používá správně určitý, neurčitý i nulový člen	Členy
používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- používá s různými slovesy a přídavnými jmény správné předložky	Předložkové vazby sloves a přídavných jmen
sdělí a zdůvodní svůj názor	- umí použít vhodné fráze k vyjádření názoru	Vyjadřování názorů
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- hovoří o povinnostech, vyjádří zákaz, příkaz a radu pomocí modálních sloves	Modální slovesa vyjadřující zákaz, příkaz, radu
zaznamená vzkazy volajících	- zná slovní zásobu pro telefonování	Telefonování
řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti	- volí vhodná slovesa pro vyjadřování schopnosti	Modální slovesa vyjadřující schopnost
	- vyjmenuje různé sporty a potřebné vybavení, hovoří o Olympijských hrách	Sport a hry
vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	- používá správně minulé časy	Minulé časy: prostý, průběhový, předminulý
zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis	- napíše vypravování s použitím minulých časů	Minulé časy: prostý, průběhový, předminulý
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	- dokáže hovořit o bývalých i současných osobních zvyklostech	Současné a minulé osobní zvyky
požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené	- požádá o svolení a o laskavost a reaguje na ni	Žádost a svolení

Anglický jazyk B1/B2	1. ročník	
informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení		
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- rozlišuje druhy filmů a hovoří o filmové tvorbě	Kino a film
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	- napíše recenzi filmu	Kino a film
	- vytvoří větu v trpném rodě ve všech osvojených časech	Trpný rod
ověří si i sdělí získané informace písemně	- napíše neformální email a dopis se všemi náležitostmi	Neformální korespondence
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	- pojmenuje jednotlivé části lidského těla, popíše vzhled a charakter člověka	Lidské tělo, popis vzhledu a charakteru
zapojí se do hovoru bez přípravy	- vyjádří dedukci pomocí vhodných modálních sloves	Modální slovesa vyjadřující dedukci
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí		
- význam vzdělávání pro život		
- běžná pracovní korespondence		
Informační a komunikační technologie		
- využití multimediálních programů		
- vyhledávání informací na internetu		

Anglický jazyk B1/B2	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo

Anglický jazyk B1/B2	2. ročník	
	- popíše vzdělávací systémy v ČR a VB	Vzdělání
	- pohovoří o své škole a předmětech a svých studijních plánech	Vzdělání
	- vyjmenuje druhy domů a popíše jejich vybavení	Bydlení
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- tvoří časové věty, podmínková souvětí, vyjádřit hypotézu	Podmínkové a časové věty
ověří si i sdělí získané informace písemně	- zná typy zaměstnání a pracovní proces	Povolání
ověří si i sdělí získané informace písemně	- vytvoří životopis a napsat motivační dopis	Povolání
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	- vyjmenuje druhy obchodů	Nakupování
zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu		
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	- sepíše stížnost	Nakupování
vyjádří písemně svůj názor na text	- používá správně slovesné vazby s gerundiem a infinitivem	Infinitiv a gerundium
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- přetvoří přímou řeč v nepřímou a vytvořit nepřímou otázku	Nepřímá řeč
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- zná slovní druhy, předpony a přípony	Tvorba slov, ustálená slovní spojení
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- vytvoří z podstatného jména přídavné jméno a příslovce	Tvorba slov, ustálená slovní spojení
	- zná různá elektronická zařízení a jejich využití	Elektronika
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- vyjádří množství počitatelných a nepočitatelných podstatných jmen	Vyjádření množství
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- používá správně určitý a neurčitý člen	Vyjádření množství
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- popisuje různé kriminální činy, soudní proces a možné tresty	Kriminalita
požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené	- ověří svou domněnku pomocí tázacího dovětku	Tázací dovětky

Anglický jazyk B1/B2	2. ročník	
informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele	- tvoří správně otázky ve všech slovesných časech	Tvorba otázek, pomocná slovesa, slovosled
při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele	- aplikuje pravidla slovosledu v oznamovacích, tázacích a rozkazovacích větách	Tvorba otázek, pomocná slovesa, slovosled
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	- definuje druhy nemocí a zranění, popíše léčbu a první pomoc	Zdraví a nemoci
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- rozlišuje použití předpřítomného času prostého a průběhového	Předpřítomný čas
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- vyjádří nedávnou a přetrvávající činnost	Předpřítomný čas
vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka	- pohovoří o různých stylech oblékání, zná oděvy a doplňky	Oblékání
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- popíše části letiště, proces odbavení a cestu letadlem	Cesta letadlem
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	- charakterizuje literární žánry a známé autory z ČR, USA a VB	Literatura
vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis	- napíše formální a neformální email, článek, vypravování	Psaní
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- vnímá vliv lidských aktivit na životní prostředí - uvědomuje si vlastní odpovědnost k životnímu prostředí a svůj vliv na něj		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života		
Člověk a svět práce		

Anglický jazyk B1/B2	2. ročník	
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí - význam vzdělávání pro život - běžná pracovní korespondence		
Informační a komunikační technologie		
- využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu		

Anglický jazyk B1/B2	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
	- popíše základní meteorologické jevy	Počasí
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	- dokáže použít předbudoucí a budoucí průběhový čas ve správném kontextu	Budoucí časy
rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu	- používá podmínkové věty všech typů, utvoří smíšené podmínkové věty; utvoří časovou větu pro budoucnost	Podmínkové a časové věty
vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	- popíše svoje pocity v různých situacích, rozliší užití -ed a -ing koncovky; použije slovesa look, feel, taste, smell, sound	Pocity a slovesa smyslového vnímání
sdělí a zdůvodní svůj názor	- vyjádří přání za pomoci wish, would rather	Vyjádřování přání
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- diskutuje o hudbě, různých žánrech, pojmenuje nástroje	Hudba
dodržuje základní pravopisné normy v písemném	- aplikuje správně gerundium, infinitiv, holý infinitiv, zná	Slovesné vazby

Anglický jazyk B1/B2	3. ročník	
projevu, opravuje chyby	významové rozdíly u sloves pojmících se jak s infinitivem tak gerundiem	
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	- rozlišuje význam těchto struktur a umí je správně použít v komunikaci	Vazby used to, be used to, get used to
vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí	- dokáže utvořit a použít minulý podmiňovací způsob	Minulý podmiňovací způsob
	- pojmenuje detaily obličeje, popíše části lidského těla a vnitřní orgány	Části těla
zapojí se do hovoru bez přípravy	- popíše různé druhy kriminality, pachatele, tresty, diskutuje o prevenci	Kriminalita
rozpozná význam obecných sdělení a hlášení	- utvoří trpný rod ve všech časech, vazby "it is said that..." a "he is thought to..."	Trpný rod
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- zná anglická i česká periodika, televizní stanice, napíše reportáž, připraví rozhovor se slavnou osobností, diskutuje o vlivu masmédií	Masmédia
vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka		
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- použije správné vazby po slovesech nepřímé řeči	Nepřímá řeč
přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem	- diskutuje o reklamě, vlivu na zákazníky, ovládá specifické výrazy týkající se obchodování	Reklama, obchodování
vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy		
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	- vyjádří účel a správně použije spojky although, even though, in spite of, despite	Účelový infinitiv, spojky
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- vytvoří nové výrazy pomocí předpon a přípon	Tvarosloví
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce		
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- dokáže hovořit o vědeckých objevech, oborech a popsat vědecké experimenty	Věda
uplatňuje různé techniky čtení textu		

Anglický jazyk B1/B2	3. ročník	
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- zná pravidla pro užívání členů před geografickými názvy; dokáže správně použít both, all, every, most, apod.	Členy a další výrazy pro určování množství
používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- zvládne napsat neformální email, příběh, argumentační esej, článek, reportáž	Psaní
zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis		
	- popíše politické a geografické uspořádání, historii, průmysl, zemědělství, významná místa/lokality	Reálie anglicky mluvících zemí (Británie, USA) a Česká republika
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- zná historii anglického jazyka, rozšíření ve světě, přejaté výrazy z ostatních jazyků, rozdíly mezi britskou a americkou angličtinou, standardní angličtinu, reálie Kanady, Austrálie a Nového Zélandu	Anglický jazyk a další anglicky hovořící státy
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace a orientace v nejrůznějších situacích společenského života		
Informační a komunikační technologie		
- využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí - význam vzdělávání pro život - běžná pracovní komunikace		

Anglický jazyk B1/B2	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence 	

Anglický jazyk B1/B2	4. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	- uvede rozdíly mezi životem ve městě a na venkově, stejně tak jejich výhody a nevýhody	Život ve městě a na venkově
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- popíše místo svého bydliště a jeho okolí	Život ve městě a na venkově
	- popíše současné environmentální, sociální a politické problémy lidstva	Globální problémy
sdělí a zdůvodní svůj názor	- navrhne, jaká opatření je třeba udělat, aby se těmto problémům dalo předejít nebo je alespoň zmírnit	Globální problémy
	- diskutuje na téma rozdíly podnebí v České republice a Velké Británii	Počasi a podnebí v České republice a Velké Británii
	- definuje jednotlivé typy počasí a podnebí	Počasi a podnebí v České republice a Velké Británii
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- popíše základní mezilidské vztahy v rodině i mimo ni	Lidé a společnost
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	- diskutuje na téma problémy současné společnosti	Lidé a společnost
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	- provede vnitřní a vnější charakteristiku člověka	Lidé a společnost
rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu	- popíše průběh návštěvy divadla, kina, koncertu či jiné kulturní aktivity	Kultura, volný čas a hobby
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- vyjmenuje svá hobby a popíše další volnočasové aktivity, kterým se věnuje	Kultura, volný čas a hobby
rozpozná význam obecných sdělení a hlášení	- definuje zásady dodržování zdravého životního stylu	Zdraví a životní styl
rozpozná význam obecných sdělení a hlášení	- vyjmenuje základní typy nemocí a jejich symptomy	Zdraví a životní styl
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne	- popíše návštěvu u lékaře a průběh léčby	Zdraví a životní styl

Anglický jazyk B1/B2	4. ročník	
informace		
	- diskutuje na téma svého studia na vysoké škole a budoucího zaměstnání	Studium a zaměstnání - plány do budoucna
	- vlastními slovy vyjádří své studijní, pracovní a osobní plány do budoucna	Studium a zaměstnání - plány do budoucna
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- popíše proces začlenění České republiky do Evropské unie	Česká republika jako člen Evropské unie
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- uvede klady a zápory našeho členství	Česká republika jako člen Evropské unie
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- uvede základní informace o Evropské unii, její struktuře, historii a cílech	Česká republika jako člen Evropské unie
vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia		
ověří si i sdělí získané informace písemně	- popíše Prahu, její historii, geografické rozdělení, služby, slavné osobnosti	Praha
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- charakterizuje pražské kulturní památky z hlediska jejich stavebního stylu a kulturního využití	Praha
	- popíše Kladno, jeho historii, geografické rozdělení, služby, slavné osobnosti	Kladno
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- charakterizuje kladenské kulturní památky z hlediska jejich stavebního stylu a kulturního využití	Kladno
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- aplikuje znalosti gramatických struktur osvojených v nižších ročnících studia	Gramatické struktury
vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí	- orientuje se v každodenních komunikačních situacích, jako je např. nakupování v obchodě, návštěva u lékaře, domluva se spolužákem či spolubydlícím, během cestování, apod.	Komunikační situace
zapojí se do hovoru bez přípravy		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace a orientace v nejrůznějších situacích společenského života		
Člověk a svět práce		

Anglický jazyk B1/B2	4. ročník
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí - význam vzdělávání pro život	
Člověk a životní prostředí	
- člověk jako aktivní součást svého životního prostředí - orientace v globálních problémech lidstva	
Informační a komunikační technologie	
- využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu	

5.4 Cizí jazyk

5.4.1 Ruský jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Ruský jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Výuka jazyka vychází ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a zaměřuje se na dosažení jazykových znalostí a dovedností na úrovni A2/B1. Cílem studia je osvojení si schopnosti komunikace v běžných situacích každodenního života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat, získávat informace o světě, a to i prostřednictvím digitálních technologií; získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání; chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových kultur;

Název předmětu	Ruský jazyk
	lepší budoucí uplatnění na trhu práce.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<p>Formy a metody výuky</p> <p>Ve výuce se využívá nejen výklad, ale důraz je kladen na všechny čtyři jazykové dovednosti. Poslech je procvičován formou poslechových cvičení, písniček, videí, ale i cizojazyčného divadla; čtení využitím cizojazyčných časopisů; při psaní se dbá na práci se slovníkem a mluvení je procvičováno formou konverzace, dialogů, her a soutěží. Dále se využívá práce s internetem, tablety a multimediálními programy. Motivačním prvkem jsou exkurze, poznávací zájezdy a mezinárodní projekty. Studium probíhá ve všech čtyřech ročnících s časovou dotací 3 hodiny týdně.</p>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky <p>Komunikační kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom

Název předmětu	Ruský jazyk
	<p>cizím jazyce; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě); – chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení</p> <p>Personální a sociální kompetence: – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých</p> <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: – pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; – pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií</p>
Způsob hodnocení žáků	<p>Během studia jsou studenti známkováni za ústní zkoušení, které probíhá formou dialogu, písemné testy, poslechová cvičení, slohové práce a porozumění čtenému textu. Nedílnou součástí hodnocení jsou dlouhodobé domácí úkoly. Kromě těchto hledisek klasifikace zahrnuje ohodnocení aktivního přístupu studenta.</p> <p>O známce rozhoduje učitel, i když studentovi je ponechán prostor k sebehodnocení. Klasifikační systém je jednotný pro všechny pedagogy, jednotlivé známky mají různou váhu dle obtížnosti.</p> <p>První pololetí je ukončeno slohovou prací a na konci ročníku studenti píší závěrečný test, který se skládá z gramatiky, poslechu a porozumění čtenému textu.</p>

Ruský jazyk	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo

Ruský jazyk	1. ročník	
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- předvede jednoduchý dialog seznamování	Pozdravy, oslovení, seznámení
komunikuje s jistotou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- představí sebe, rodinu a přátele	Základní informace o sobě, rodině a jiných osobách, profese
	- pojmenuje sousední státy, obyvatele, jazyky, řekne, jaké jazyky se učíme	Národnosti, státy, jazyky
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	- popíše dny, rok, měsíce, roční období, rozvrh hodin	Dny v týdnu, měsíce, roční období
porozumí školním a pracovním pokynům	- popíše školu a školní předměty	Školní předměty, škola
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- používá správně "mám/máme" i v dialogu	Vyjádření "mám"
	- vypraví o oslavě narozenin v minulém čase	Oslava narozenin
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- popíše nákupní centrum, obchody, mluví o nakupování, řekne, co potřebuje koupit	Obchody, zboží, nákupy
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- dokáže popsat svůj dům/byt a vybavení každé místnosti	Místnosti v bytě/domě, nábytek
vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí	- objedná si jídlo v restauraci, v kavárně, popíše svůj jídelniček	Návštěva restaurace, kavárny, stravovací návyky
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	- dokáže pojmenovat ruské a české speciality a říct, co nejvíc chutná	Ruská a česká národní kuchyně
řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti	- vypraví, kde a s kým chce strávit prázdniny	Plány na léto, cestování, prázdniny
vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka	- vyslovuje správně, umí používat přízvuk a intonace	Výslovnost, přízvuk v ruštině, intonace otázek
vypraví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	- používá správně minulý čas	Minulý čas sloves
při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné	- při dialogu používá správně osobní zájmena v 2.,3.,4.	Skloňování osobních zájmen

Ruský jazyk	1. ročník	
otázky a reaguje na dotazy tazatele	pádech	
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- dokáže mluvit o svých plánech na léto, používá budoucí čas	Budoucí čas
održuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	- chápe základní gramatická pravidla a umí je používat	Přídavná jména tvrdá
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- aplikuje správně ukazovací zájmena	Ukazovací zájmena
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života - jednání s lidmi a řešení konfliktů		
Informační a komunikační technologie		
- využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu - práce s internetovými slovníky/překladači		

Ruský jazyk	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- popíše jinou osobu, její povahu, vzhled	Popis osoby a její charakter
sdělí a zdůvodní svůj názor	- používá vhodné výrazy k vyjádření názoru na druhého člověka	Vyjádřování názoru
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne	- popíše svůj režim pracovního dne i během víkendu	Režim dne, pracovní den, víkend, ideální den

Ruský jazyk	2. ročník	
informace		
řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti	- správně určí čas a označí denní dobu	Vyjádření časových údajů
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- pojmenuje české a ruské tradice, popíše průběh oslav	Svátky a tradice v Česku a Rusku
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	- tvoří 2. pád j.č. řadových číslovek při vyjádření dat	Řadové číslovky při čtení dat
zapojí se do hovoru bez přípravy	- popíše cestu a zeptá se na cestu, popíše budovy ve svém městě	Orientace ve městě, Kladno
vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	- vyjmenuje různé dopravní prostředky, zná základní slovní zásobu k cestování	Doprava a cestování
používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- aplikuje rozkazovací způsob sloves včetně zvrtných	Rozkazovací způsob sloves
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- vyjádří, jak se cítí, pojmenuje části těla, vede dialog u lékaře	Nemoci a symptomy nemocí, části těla
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- definuje zásady dodržování zdravého životního stylu	Péče o zdraví, zdravý životní styl
	- pojmenuje jednotlivé kusy oblečení a barvy, popíše oblečení vhodné k různým příležitostem	Oblékání a móda, styly, barvy
přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem	- popisuje styl, použije vhodná přídavná jména	Přídavná jména tvrdá/měkká
vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí	- vede rozhovor v obchodě, popíše svůj názor na módu	Nakupování oblečení, konstrukce "potřebuji"
ověří si i sdělí získané informace písemně	- používá vhodně zvrtná slovesa a vyčasuje je	Časování sloves, zvrtná slovesa
při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele	- doporučí při obtížích z pomoci konstrukce nemáš, nesmíš - тебе нельзя + infinitiv	Konstrukce nesmíš, nemůžeš + infinitiv
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	- poradí, jak žít zdravě pomocí rozkazovacího způsobu a konstrukce se spojkou если	Vedlejší věty se spojkou если
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	- používá správně 7. pád podstatných jmen	Skloňování podstatných jmen
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Ruský jazyk	2. ročník	
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života - jednání s lidmi a řešení konfliktů		
Informační a komunikační technologie		
- využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu - práce s internetovými slovníky/překladači		
Člověk a svět práce		
- práce s informacemi a odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací - verbální komunikace při jednání s lidmi		

Ruský jazyk	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k učení • Personální a sociální kompetence • Komunikativní kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
komunikuje s jistotou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- uvede různé volnočasové aktivity	Zájmová činnost
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- popíše návštěvu kulturní nebo sportovní akce	Zájmová činnost
používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- popíše základní mezilidské vztahy v rodině, mezi přáteli, na pracovišti	Vztahy mezi lidmi
požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	- porozumí informacím na nádraží a na letišti	Cestování, nádraží, letiště, hotel

Ruský jazyk	3. ročník	
zaznamená vzkazy volajících	- objedná si hotelový pokoj	Cestování, nádraží, letiště, hotel
	- uvede základní informace o České republice, Praze a svém městě	Česká republika, Praha, moje město
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- vytvoří program pro pobyt turistů v našem městě	Česká republika, Praha, moje město
při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele	- ovládá základní pravidla při pracovním pohovoru	Volba budoucího povolání, pracovní pohovor
zapojí se do hovoru bez přípravy	- dokáže napsat svůj strukturovaný životopis	Volba budoucího povolání, pracovní pohovor
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	- diskutuje o ekologických problémech současnosti	Ekologické problémy současnosti
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- uvědomuje si nutnost ochrany přírody a životního prostředí	Ekologické problémy současnosti
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- dokáže vyjádřit v souvětí podmínku, příčinu a účel	Vedlejší věty podmínkové, příčinné a účelové
	- osvojí si všechny způsoby vyjádření nutnosti a nezbytnosti	Vyjádření nutnosti a nezbytnosti
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- aktivně používá řadové číslovky v běžném hovoru	Řadové číslovky
přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem	- doloží znalost v používání infinitivních vět	Věty infinitivní
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- používá 3.stupeň přídavných jmen při uvádění zeměpisných údajů	Stupňování přídavných jmen
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v různých situacích běžného života		
Člověk a svět práce		
- příprava na pracovní pohovor		
- orientace na práci ve svém oboru		
Informační a komunikační technologie		
- využití moderních technologií k získávání informací		
- práce s internetem		
Člověk a životní prostředí		

Ruský jazyk	3. ročník
- pochopení vzájemných vztahů mezi člověkem a přírodou - zhodnocení vlivů lidské činnosti na životní prostředí	

Ruský jazyk	4. ročník
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
RVP výstupy	ŠVP výstupy
	- seznámí se se základními údaji o Ruské federaci
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- vyjmenuje nejznámější pamětihodnosti a objekty Moskvy a Sankt-Peterburgu
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	- popíše místo svého bydliště, dům a byt
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- uvede rozdíly mezi životem ve městě a na vesnici
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- vyjmenuje různé druhy služeb v místě svého bydliště
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- diskutuje o významu a vlivu médií na život lidí
sdělí a zdůvodní svůj názor	- zhodnotí klady i zápory využívání nových informačních zdrojů
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	- uvede základní údaje o historii a současnosti Evropské unie
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	- charakterizuje začlenění České republiky do evropského sjednocovacího procesu
	Učivo
	Ruská federace, Moskva, Sankt-Peterburg
	Ruská federace, Moskva, Sankt-Peterburg
	Dům a byt
	Život ve městě a na vesnici
	Služby
	Hromadné sdělovací prostředky
	Práce s počítačem a Internetem
	Život ve sjednocené Evropě
	Život ve sjednocené Evropě

Ruský jazyk	4. ročník	
	- diskutuje o svém budoucím studiu na vysoké škole a svém budoucím povolání	Zaměstnání v obchodní sféře
	- vyjmenuje druhy společností a profesí v oblasti obchodní sféry	Zaměstnání v obchodní sféře
	- rozliší druhy obchodních dopisů	Obchodní korespondence
	- charakterizuje části formálního dopisu	Obchodní korespondence
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	- napíše motivační dopis	Obchodní korespondence
vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka	- aktivně používá 2. stupeň přídavných jmen pro srovnávání vlastností osob, předmětů a objektů	Stupňování přídavných jmen
přeloží text a používá slovníky i elektronické	- prokáže znalost odchylek při skloňování podstatných jmen	Výjimky ve skloňování podstatných jmen
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- objasní tvoření neurčitých zájmen a příslovčí	Neurčitá zájmena a příslovce
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- určí v textu přídavná jména slovesná	Přídavná jména slovesná
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- seznámení žáků s hodnotami ruské kultury		
- tolerance těchto hodnot		
Člověk a svět práce		
- orientace v možnostech uplatnění v praxi		
- příprava na budoucí povolání		
Informační a komunikační technologie		
- využití moderních technologií k přípravě na budoucí povolání		
- zvládnutí úřední korespondence		

5.4.2 Německý jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Německý jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Výuka jazyka vychází ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a zaměřuje se na dosažení jazykových znalostí a dovedností na úrovni A2/B1. Cílem studia je osvojení si schopnosti komunikace v běžných situacích každodenního života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat, získávat informace o světě, a to i prostřednictvím digitálních technologií; získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání; chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových kultur; lepší budoucí uplatnění na trhu práce.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Formy a metody výuky Ve výuce se využívá nejen výklad, ale důraz je kladen na všechny čtyři jazykové dovednosti. Poslech je procvičován formou poslechových cvičení, písniček, videí, ale i cizojazyčného divadla; čtení využitím cizojazyčných časopisů; při psaní se dbá na práci se slovníkem a mluvení je procvičováno formou konverzace, dialogů, her a soutěží. Dále se využívá práce s internetem, tablety a multimediálními programy. Motivačním prvkem jsou exkurze, poznávací zájezdy a mezinárodní projekty.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Název předmětu	Německý jazyk
	<p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě); – chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; – pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
Způsob hodnocení žáků	Během studia jsou studenti známkováni za ústní zkoušení, které probíhá formou dialogu, písemné testy, poslechová cvičení, slohové práce a porozumění čtenému textu. Nedílnou součástí hodnocení jsou

Název předmětu	Německý jazyk
	<p>dlouhodobé domácí úkoly. Kromě těchto hledisek klasifikace zahrnuje ohodnocení aktivního přístupu studenta.</p> <p>O známce rozhoduje učitel, i když studentovi je ponechán prostor k sebehodnocení. Klasifikační systém je jednotný pro všechny pedagogy, jednotlivé známky mají různou váhu dle obtížnosti.</p> <p>První pololetí je ukončeno slohovou prací a na konci ročníku studenti píší závěrečný test, který se skládá z gramatiky, poslechu a porozumění čtenému textu.</p>

Německý jazyk	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
porozumí školním a pracovním pokynům	- zná správnou výslovnost a porozumí pokynům učitele	Germanismy, výslovnost, pokyny při výuce
vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka		
	- představí se a podá základní informace o sobě a jiných osobách	Osobní kontakty, země a jazyky
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- představí rodinu, činnosti lidí	Rodina a domácí zvířata
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- popisuje volnočasové aktivity	Volnočasové aktivity
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- popisuje své stravovací návyky během dne, dialog při nakupování potravin v obchodě a v restauraci	Potraviny, pokrmy, nápoje, dialog při nakupování a v restauraci
přeloží text a používá slovníky i elektronické		

Německý jazyk	1. ročník	
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	- popíše školu, školní předměty a aktivity ve škole	Popis školy
ověří si i sdělí získané informace písemně sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- popíše své bydlení, místnosti v bytě, zařízení	Bydlení, typy domů, místnosti v domě a nábytek
zapojí se do hovoru bez přípravy	- popíše cestu a zeptá se na cestu	Orientace ve městě, popis cesty, Kladno
vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí	- popíše rok, roční období, měsíce a průběh dne	Průběh dne a časové údaje
vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	- popíše, jak tráví prázdniny a kde	Prázdniny, cestování, dovolená a zeměpisné názvy
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- používá správné tvary členů v 1., 3. a 4. pádě	Členy určité i neurčité v 1., 3. a 4. pádě
požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	- dokáže správně vytvořit otázku	Tázací zájmena
přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem	- časuje a používá způsobová slovesa	Způsobová slovesa v přítomném čase
sdělí a zdůvodní svůj názor	- zformuluje správné tvary min. času sloves sein a haben	Préteritum sloves sein a haben
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	- používá správné tvary přivlastňovacích zájmen	Přivlastňovací zájmena v 1., 3. a 4. pádě
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	- používá přítomný čas prav. i neprav. sloves	Přítomný čas pravidelných i nepravidelných sloves
při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele	- pojmenuje různá povolání a popíše jejich pracovní den	Povolání
rozpozná význam obecných sdělení a hlášení	- popíše počasí a rozumí předpovědi počasí	Počasí
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	- vytvoří a rozumí souvětí se spojkami souřadícími	Spojky souřadící
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- vyjmenuje předložky se 3. a 4. pádem dokáže je používat při popisu bydlení	Předložky se 3./4. pádem
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu - práce s internetovými slovníky/překladači 		

Německý jazyk	1. ročník	
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života - jednání s lidmi a řešení konfliktů		

Německý jazyk	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- popíše názvy obchodů a co zde koupí	Nakupování a obchody
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- mluví o typických specialitách německy mluvících zemí	Typické pokrmy a rezervace v restauraci
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	- popíše, jak se tráví vybrané svátky v německy mluvících zemích	Svátky a oslavy
komunikuje s jistotou a sebedůvěrou a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- popíše druhy sportů, svůj postoj ke sportu a podá informace o Olympijských hrách	Sport a Olympijské hry
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- popíše zdravotní stav, zásady zdravého životního stylu, rozhovor u lékaře	Nemoci a zdraví; lidské tělo
zapojí se do hovoru bez přípravy	- popíše oblečení vhodné k různým příležitostem, svůj názor na módu, rozhovor v obchodě	Oblečení a móda
přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem	- uvede informace o reáliích Německa a památkách v Berlíně a významných osobnostech	Reálie Německa a Berlína
sdělí a zdůvodní svůj názor	- popíše výhody a nevýhody bydlení ve městě a na venkově	Život ve městě a na venkově

Německý jazyk	2. ročník	
požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	- vypráví a popisuje v minulém čase	Perfektum pravidelných i nepravidelných sloves a jeho užití
vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity		
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- zformuluje druhy vedlejších vět	Vedlejší věty se spojkami und, aber, oder, sondern, denn, deshalb a weil
zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu		
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	- vytvoří rozkazovací způsob, dá radu	Rozkazovací způsob
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- vytvoří a používá podmiňovací způsob	Konjunktiv II. - podmiňovací způsob a jeho použití
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- vytvoří správné tvary přídavných jmen ve 2.a 3. stupni a porovná věci a osoby	Stupňování přídavných jmen a příslovčí, srovnávání
ověří si i sdělí získané informace písemně	- používá zvrtná slovesa k popisu každodenní činnosti	Zvrtná slovesa
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	- nahradí podstatné jméno vhodným zájmenem ve 3. a 4. pádě	Zájmena osobní ve 3. a 4. pádě
při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele	- určí datum	Řadové číslovky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života - jednání s lidmi a řešení konfliktů		
Člověk a životní prostředí		
- člověk jako aktivní součást svého životního prostředí - orientace v globálních problémech lidstva - rozlišování osobní, občanské a profesní odpovědnosti za stav životního prostředí		
Informační a komunikační technologie		
- využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu - práce s internetovými slovníky/překladači		

Německý jazyk	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- pojmenuje běžné aktivity v domácnosti	Domácnost, domácí práce, stěhování
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- vypráví o svém dětství, co ne/měl rád, ne/musel, ne/mohl, ne/uměl, ne/směl	Domácnost, domácí práce, stěhování
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	- napíše a přečte vzkaz kamarádovi	Stres, problémy, plány do budoucna
ověří si i sdělí získané informace písemně	- napíše dopis o svých plánech do budoucna v podmiňovacím způsobu	Podmiňovací způsob - Konjunktiv II
používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	- popíše konfliktní situaci z běžného života, navrhne řešení, používá vedlejší věty s "wenn"	Popis konfliktní situací a návrh řešení Konflikty a řešení, věty se spojkou "wenn"
vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	- popíše svůj zážitek z nějaké kulturní akce v minulém čase (préteritum)	Kultura a kulturní události, zpráva z akce
	- uvede informace o reáliích Rakouska, pamětihodnostech ve Vídni, o významných osobnostech Rakouska	Reálie Rakouska, Vídně, Prahy
přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem	- vypráví o události s určením času, používá spojky als, wenn	Věty se spojkou dass, als, wenn, trotzdem
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	- tvoří nepřímou otázku	Přímé a nepřímé otázky, spojka "ob"

Německý jazyk	3. ročník	
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- vypráví o ne/zdravém životním stylu, umí skloňovat přídavná jména	Alternativní způsob života, životní styl
	- napíše formální dopis, žádost	Formální dopis, žádost
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- pojmenuje média, vypráví o možnostech moderní technologie	Média a moderní technologie
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- vypráví děj oblíbeného filmu/seriálu/televizního pořadu	Skloňování přídavných jmen po členu neurčitěm a určitém
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	- popíše věci a osoby pomocí vztažných vět	Vedlejší věty vztažné
uplatňuje různé techniky čtení textu	- rozumí populárně-naučnému textu, rozlišuje budoucí čas	Sloveso werden a budoucí čas
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- používá předložkové vazby a tvoří zájmena příslovce	Předložkové vazby sloves, zájmenná příslovce
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- rozumí význam přídavných jmen končící na -los, -voll	Přídavná jména končící na -los, -voll
řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti	- správně používá způsobová slovesa v minulém čase	Préteritum pravidelných, nepravidelných, způsobových sloves
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - komunikace v běžných situacích společenského života - jednání s lidmi a řešení konfliktů 		
Člověk a svět práce		
<ul style="list-style-type: none"> - práce s informacemi a odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací - verbální komunikace při jednání s lidmi - běžná pracovní korespondence 		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu - práce s internetovými slovníky/překladači 		

Německý jazyk	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele	- popíše vhodnými přídavnými jmény charakter a vzhled osoby	Charakteristika a popis osob Skloňování přídavných jmen po členu určitém a bez členu
používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	- objedná si hotel, vyjádří svá přání, dotazy, problémy	Rozhovory v hotelu
uplatňuje různé techniky čtení textu	- podá informace o reáliích Švýcarska	Reálie Švýcarska
řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti	- popíše recept, pracovní postup	Popis pracovního postupu
vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis	- popíše, jak došlo ke zranění a jak bylo ošetřeno	Zranění
přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- podá informace o historii a fungování EU	Evropská Unie
	- napíše formální motivační dopis	Motivační dopis
rozpozná význam obecných sdělení a hlášení	- rozumí hlášení na nádraží, zeptá se na spoje, popíše situaci	Situace na nádraží
rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím	- popíše vzdělávací systém v ČR a zná hlavní rozdíly mezi	Vzdělávací systém ČR a německy mluvících zemí

Německý jazyk	4. ročník	
rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu	českým školstvím a školstvím v německy mluvících zemích	
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- popíše, co patří do životopisu	Životopis
vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia		
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- zná svátky, které se slaví v německy mluvících zemích	Svátky a oslavy
vyjádří písemně svůj názor na text		
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- zná názvy obyvatel jiných zemí a popíše předsudky, které se vůči nim vyskytují	Předsudky o jiných kulturách
domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace	- popíše zásady ochrany životního prostředí	Ekologie; životní prostředí
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	- zná druhy obchodních dopisů, formální/neformální dopis	Obchodní korespondence, formální a neformální dopis, druhy dopisů
ověří si i sdělí získané informace písemně		
vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy	- popíše mezinárodní obchod v ČR a německy mluvících zemích	Mezinárodní obchod, dovoz a vývoz v ČR a německy mluvících zemích
	- popíše strukturu společnosti, jednotlivá oddělení a jejich funkci	Struktura společnosti a zaměstnání v obchodní sféře
sdělí a zdůvodní svůj názor	- vyjádří účel pomocí vedlejší věty nebo konstrukce "um-zu"	Vedlejší věty účelové a jejich použití
používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek	- vytvoří plusquamperfektum a použije ho ve vedlejších větách časových	Plusquamperfektum a vedlejší věty časové
přeloží text a používá slovníky i elektronické	- zformuluje infinitivní konstrukci s "zu"	Infinitiv s "zu"
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- vytvoří trpný rod v přít. a min. čase a správně ho použije	Trpný rod v přítomném a minulém čase a jeho použití
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a	- vytvoří správně vedlejší větu vztahnou a porozumí jí v	Vztažná zájmena a vedlejší věty vztahné

Německý jazyk	4. ročník	
důležité informace	textu	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života - jednání s lidmi a řešení konfliktů		
Člověk a životní prostředí		
- člověk jako aktivní součást svého životního prostředí - orientace v globálních problémech lidstva - rozlišování osobní, občanské a profesní odpovědnosti za stav životního prostředí		
Člověk a svět práce		
- práce s informacemi a odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací - verbální komunikace při jednání s lidmi - běžná pracovní korespondence		
Informační a komunikační technologie		
- využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu - práce s internetovými slovníky/překladači		

5.4.3 Francouzský jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Francouzský jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Výuka jazyka vychází ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a zaměřuje se na dosažení

Název předmětu	Francouzský jazyk
	<p>jazykových znalostí a dovedností na úrovni A2/B1. Cílem studia je osvojení si schopnosti komunikace v běžných situacích každodenního života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat, získávat informace o světě, a to i prostřednictvím digitálních technologií; získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání; chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových kultur; lepší budoucí uplatnění na trhu práce.</p>
<p>Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)</p>	<p>Formy a metody výuky Ve výuce se využívá nejen výklad, ale důraz je kladen na všechny čtyři jazykové dovednosti. Poslech je procvičován formou poslechových cvičení, písniček, videí, ale i cizojazyčného divadla; čtení využitím cizojazyčných časopisů; při psaní se dbá na práci se slovníkem a mluvení je procvičováno formou konverzace, dialogů, her a soutěží. Dále se využívá práce s internetem, tablety a multimediálními programy. Motivačním prvkem jsou exkurze, poznávací zájezdy a mezinárodní projekty.</p>
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p>Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání</p> <p>Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky</p> <p>Komunikativní kompetence: – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;</p>

Název předmětu	Francouzský jazyk
	<p>– zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);</p> <p>– vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;</p> <p>– dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;</p> <p>– dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);</p> <p>– chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení</p> <p>Personální a sociální kompetence:</p> <p>– pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;</p> <p>– podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých</p> <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <p>– pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;</p> <p>– pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií</p>
Způsob hodnocení žáků	<p>Během studia jsou studenti známkováni za ústní zkoušení, které probíhá formou dialogu, písemné testy, poslechová cvičení, slohové práce a porozumění čtenému textu. Nedílnou součástí hodnocení jsou dlouhodobé domácí úkoly. Kromě těchto hledisek klasifikace zahrnuje ohodnocení aktivního přístupu studenta.</p> <p>O známce rozhoduje učitel, i když studentovi je ponechán prostor k sebehodnocení. Klasifikační systém je jednotný pro všechny pedagogy, jednotlivé známky mají různou váhu dle obtížnosti.</p> <p>První pololetí je ukončeno slohovou prací a na konci ročníku studenti píší závěrečný test, který se skládá z gramatiky, poslechu a porozumění čtenému textu.</p>

Francouzský jazyk	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů 	

Francouzský jazyk	1. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- reprodukuje francouzské hlásky a přízvuk	Výslovnost, francouzská abeceda
pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem	- dokáže představit sebe a své blízké	Představování, rodina
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	- používá správně přítomný čas pravidelných sloves 1. třídy a vybraných nepravidelných sloves - orientuje se ve slovosledu francouzské věty	Pravidelná slovesa na -er, zápor, otázka, sloveso etre, avoir v přítomném čase
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- zná názvy zemí a národností, uvádí správně mužský a ženský protějšek národnosti - demonstruje základní znalosti o Francii a frankofonii	Národnosti, státy, realie Francie
při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele	- plánuje své denní aktivity, vypráví o své škole, dokáže se zeptat na kamarádovu školu	Čas a jeho běh, dny v týdnu, škola, rozvrh hodin
požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	- používá správné tvary francouzských číslovek, rozumí slyšenému tvaru	Číslovky 1 -100
vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka		
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	- používá správně přítomný čas pravidelných sloves 2. třídy a vybraných nepravidelných sloves	Slovesa zakončená na -ir v přítomném čase, nepravidelná slovesa aller, sortir, partir v přítomném čase
vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	- zaujme stanovisko, dokáže vyjádřit své pocity a kritiku	Vyjádření pocitu a pocitová slovesa
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- přiřazuje správné tvary zájmen a přídavných jmen k danému podstatnému jménu	Zájmena přivlastňovací, přídavná jména v mužském a ženském rodě
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	- prokáže znalost slovní zásoby v oblasti charakteru a vzhledu osoby	Móda, popis osoby, porovnání (le comparatif)
používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci		

Francouzský jazyk	1. ročník	
přeloží text a používá slovníky i elektronické	- zvládne komunikovat na téma volného času a sportu	Volný čas a sport
řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti		
	- zná rozdíl mezi členem určitým a neurčitým a použije je mluveném a psaném projevu	Člen určitý a neurčitý
	- zná rozdíl mezi osobními zájmeny samostatnými a nesamostatnými a dokáže je vhodně použít	Osobní zájmena samostatná a nesamostatná
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - komunikace v přátelské atmosféře - snaha spolupracovat s ostatními v rámci vytváření společného výstupu - poznání kulturních a demografických odlišností a respekt k druhému 		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - ekologický a šetrný vztah k okolnímu prostředí - odpovědnost za své zdraví a psychickou pohodu a neohrožování zdraví druhých - poznání ekologických principů ve frankofonním světě 		
Člověk a svět práce		
<ul style="list-style-type: none"> - vyjadřování vlastních preferencí - vyhodnocování důležitých a vedlejších informací - komunikace v cizím jazyce s jistou mírou sebedůvěry - používání slovní zásoby z preferovaného profesního oboru 		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - využívání různých médií při výuce i vlastním studiu - využívání elektronických slovníků a online cvičení - vyhledávání informací na internetu - práce s počítačem v rámci vytváření společné prezentace 		

Francouzský jazyk	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů 	

Francouzský jazyk	2. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	- dokáže představit svoji rodinu a pokládat dotazy ostatním	Rodina
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- zvládne si objednat v restauraci, nakoupit v obchodě, aplikuje slovní zásobu nakupování v praxi	Nakupování, obchody
zapojí se do hovoru bez přípravy		
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	- hovoří na téma ročních období, aktivit během roku s přihlédnutím k tradičním svátkům Francie	Měsíce v roce Francouzská gastronomie, tradiční francouzské svátky
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí		
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	- vyjádří množství, ptá se na cenu a rozumí jejímu udávání	Číslovky od 100 do 1999 Člen dělivý a udávání množství
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- používá správně ukazovací zájmena, dokáže utvořit ženský protějšek mužské rodu podstatného jména a přídavného jména - dokáže utvořit gramaticky správné tvary sloves pouvoir, vouloir, prendre, manger - prokáže znalost tvorby 3. stupně přídavných jmen a příslovcí	Slovesa pouvoir, vouloir, prendre, manger v přítomném čase Zájmena ukazovací, zájmeno "on" Ženský rod podstatných a přídavných jmen Superlativ- 3. stupeň přídavných jmen a příslovcí
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	- hovoří o každodenních aktivitách a ptá se ostatních	Náplň volného času a sport, sport ve Francii Tázací zájmena qui, ou, quel, combien
domluví se v běžných situacích; získá i poskytně informace		
zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu		
vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	- vyjadřuje se na téma zdraví, zvládne popsat, kde ho něco bolí	Zdraví a části lidského těla Odpověď na zjišťovací otázku oui/ si Vazba avoir mal quelque part
požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené	- dokáže poprosit o radu a dávat ji	Vazba il faut + infinitiv, devoir + infinitiv

Francouzský jazyk	2. ročník	
informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení		
přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem		
nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	- demonstruje znalost le futur proche, v běžné komunikaci i písemně vyjádří, co bude dělat v blízké budoucnosti	Blízká budoucnost - le futur proche Časové příslovečné a předložkové výrazy
ověří si i sdělí získané informace písemně	- vytvoří pozvánku, přijímá i odmítá návrh	
sdělí a zdůvodní svůj názor		
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- používá správné tvary sloves devoir, venir, lire, écrire, zvrtných sloves a sloves 2. třídy	Slovesa devoir, venir, lire, écrire v přítomném čase, zvrtná slovesa Slovesa na -ir v přítomném čase
vyslovuje srozumitelně co nejlíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka		
zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis	- hovoří o dopravních prostředcích, zvládne se zeptat na cestu - napíše pohlednici, sepíše své zážitky z cest do cestovního deníku - vysvětlí, co jsme dělali, vypráví o svých minulých zážitcích s použitím le passé composé	Dopravní prostředky Minulý čas složený - le passé composé, shoda přičestí minulého Pohlednice, cestovní deník
	- popíše a situuje místo, uplatňuje ve svém popisu i znalosti týkající se francouzských reálií - prokáže znalosti z oblasti francouzského státnictví	Zeměpis, objevování metropolitní Francie a zámořské Francie Francouzská vláda a státní symboly Francie
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- umístí předmět v prostoru - nahradí konkrétní předmět daným zájmenem (předmět přímý), používá správný slovosled a uplatňuje shodu přičestí minulého s předcházejícím předmětem přímým	Zájmena přímého předmětu - le, les, l' Předložkové výrazy místní - a, en, entre, dans, loin de, pres de
porozumí školním a pracovním pokynům		
rozpozná význam obecných sdělení a hlášení	- hovoří o počasí	Předpověď počasí
	- hovoří o plánech a vyjádří svá přání pomocí podmiňovacího způsobu (le conditionnel)	Podmiňovací způsob
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		

Francouzský jazyk	2. ročník	
		<ul style="list-style-type: none"> - ekologický a šetrný vztah k okolnímu prostředí - odpovědnost za své zdraví a psychickou pohodu a neohrožování zdraví druhých - poznání ekologických principů ve frankofonním světě
		Občan v demokratické společnosti
		<ul style="list-style-type: none"> - komunikace v přátelské atmosféře - snaha spolupracovat s ostatními v rámci vytváření společného výstupu - poznání kulturních a demografických odlišností a respekt k druhému
		Informační a komunikační technologie
		<ul style="list-style-type: none"> - využívání různých médií při výuce i vlastním studiu - využívání elektronických slovníků a online cvičení - vyhledávání informací na internetu - práce s počítačem v rámci vytváření společné prezentace
		Člověk a svět práce
		<ul style="list-style-type: none"> - vyjadřování vlastních preferencí - vyhodnocování důležitých a vedlejších informací - komunikace v cizím jazyce s jistou mírou sebedůvěry - používání slovní zásoby z preferovaného profesního oboru

Francouzský jazyk	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
uplatňuje různé techniky čtení textu	- hovoří o filmech, oblíbených televizních pořadech, orientuje se v různých textech	Svět masmédií (televize, internet, tisk), francouzský tisk
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- vyjádří účel, mluví o svých záměrech a plánech	Vyjádření účelu: pour, afin de, dans le but de
požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené	- prokáže schopnost klást otázky a ptát se na osobní	Tázací obraty a zájmena: est-ce que, combien,

Francouzský jazyk	3. ročník	
informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	údaje	comment, ou, pourquoi, quand, qui, quoi, quel
vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka	- při kladení otázky a citově zabarvených výpovědi správně intonuje	Intonace otázky, zklamání, zaujetí, hněvu
ověří si i sdělí získané informace písemně	- vyjádří pořadí	Řadové číslovky
uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	- vyjádří vlastními slovy, co je to umění, charakterizuje různé druhy umění s ohledem na francouzské umělce	Umění a francouzští umělci
odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	- má povědomí o francouzských tradicích, nalézá rozdíly mezi francouzskými a českými svátky a hovoří o nich	Francouzské svátky a tradice
prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země		
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- demonstruje své znalosti z oblasti profese v interakci s druhým, prokáže svůj zájem o danou profesi	Povolání
vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia		
rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu	- dokáže rozfázovat průběh dne a činností (předčasnost, současnost, následnost)	Časové výrazy - části dne, časové údaje s předložkou, příslovce času (deja, encore, jamais, avant, apres)
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	- používá minulý čas složený s pomocnými slovesy avoir/etre a respektuje přítom shodu příčestí minulého s podmětem - dokáže vytvořit trpný rod za pomoci příčestí minulého	Minulý čas složený/ le passé composé - volba pomocného slovesa a shoda příčestí minulého Trpný rod
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- zvládne umístit správně zájmenné příslovce "y" a "en" do výpovědi	Zájmenné příslovce "y" a "en"
zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace	- srovnává přítomnost s minulostí, má povědomí o	Vybrané historické okamžiky Francie, francouzská

Francouzský jazyk	3. ročník	
z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis	historii Francie - při popisu uplynulých událostí vhodně používá minulý čas průběhový, odlišuje mezi použitím le passé composé a l'imparfait	muzea Minulý čas průběhový/ l'imparfait a časové výrazy
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- zvládne utvořit správné tvary ukazovacích zájmen a používat je ve výpovědi	Zájmena ukazovací celui, celle, ceux, celles
	- chápe záměr reklamy, interpretuje různé druhy reklamních textů	Reklama, dospívající a značkové zboží
zapojí se do hovoru bez přípravy	- popíše vlastnosti daného předmětu	Barvy, materiály a tvary
řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti	- utvoří správný tvar přítomného konjunktivu/ le subjunctif présent a použít jej v typických příkladech	Konjunktiv/ le subjunctif présent
sdělí a zdůvodní svůj názor		
vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	- dokáže utvořit rozkazovací způsob sloves včetně sloves zvrátných, dosadí do rozkazovacích výpovědí na správné místo zájmena osobní COD a COI	Rozkazovací způsob, zájmena osobní COD, COI v rozkazovacím způsobu, slovní zásoba povolení a zákazu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - využívání různých médií při výuce i vlastním studiu - využívání elektronických slovníků a online cvičení - vyhledávání informací na internetu - práce s počítačem v rámci vytváření společné prezentace 		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - ekologický a šetrný vztah k okolnímu prostředí - odpovědnost za své zdraví a psychickou pohodu a neohrožování zdraví druhých - poznání ekologických principů ve frankofonním světě 		
Člověk a svět práce		
<ul style="list-style-type: none"> - vyjadřování vlastních preferencí - vyhodnocování důležitých a vedlejších informací - komunikace v cizím jazyce s jistou mírou sebedůvěry - používání slovní zásoby z preferovaného profesního oboru 		
Občan v demokratické společnosti		

Francouzský jazyk	3. ročník
- komunikace v přátelské atmosféře - snaha spolupracovat s ostatními v rámci vytváření společného výstupu - poznání kulturních a demografických odlišností a respekt k druhému	

Francouzský jazyk	4. ročník																
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 																
RVP výstupy	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ŠVP výstupy</th> <th>Učivo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis</td> <td>Strukturování vyprávění Přítomný čas/ imperfektum/ minulý čas složený</td> </tr> <tr> <td>dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače</td> <td>Vedlejší věty časové Vedlejší věty podmínkové Vedlejší věty příčinné</td> </tr> <tr> <td>uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce</td> <td>Příslovce na -ment</td> </tr> <tr> <td>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</td> <td>Přivlastňovací zájmena samostatná Zájmena neurčitá</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Ochrana životního prostředí, Francie a ekologie</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Vyjádření jistoty, pochybnosti, přání</td> </tr> <tr> <td>vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí</td> <td>Budoucí čas/ le futur Předbudoucí čas/ le futur antérieur</td> </tr> </tbody> </table>	ŠVP výstupy	Učivo	zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis	Strukturování vyprávění Přítomný čas/ imperfektum/ minulý čas složený	dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	Vedlejší věty časové Vedlejší věty podmínkové Vedlejší věty příčinné	uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	Příslovce na -ment	dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Přivlastňovací zájmena samostatná Zájmena neurčitá		Ochrana životního prostředí, Francie a ekologie		Vyjádření jistoty, pochybnosti, přání	vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí	Budoucí čas/ le futur Předbudoucí čas/ le futur antérieur
ŠVP výstupy	Učivo																
zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis	Strukturování vyprávění Přítomný čas/ imperfektum/ minulý čas složený																
dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	Vedlejší věty časové Vedlejší věty podmínkové Vedlejší věty příčinné																
uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	Příslovce na -ment																
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	Přivlastňovací zájmena samostatná Zájmena neurčitá																
	Ochrana životního prostředí, Francie a ekologie																
	Vyjádření jistoty, pochybnosti, přání																
vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí	Budoucí čas/ le futur Předbudoucí čas/ le futur antérieur																
	- vypráví události v minulosti, odlišuje použití le passé composé/ l'imparfait/ le présent, ústní i psané vyprávění strukturuje pomocí výrazů - d'abord, ensuite, apres, enfin, depuis, une fois, et alors, a la fin, en résumé, ... - určuje vedlejší věty časové, příčinné a podmínkové - prokazuje schopnost je vytvořit za pomoci typických spojovacích výrazů - vytvoří příslovce pomocí přípony -ment - ve svých výpovědích vhodně používá zájmena, zvládne utvořit správný tvar zájmen přivlastňovacích samostatných - mluví o budoucnosti naší planety - vhodně pracuje se slovní zásobou týkající se ekologie - přihlíží ke specifikům ekologie ve Francii - stanovuje si priority, vyjadřuje přání, jistotu, ale i pochybnost																

Francouzský jazyk	4. ročník	
	- zvládne sestavit tvary předbudoucího času/ le futur antérieur a přeložit je v textu - používá vazbu venir de + infiniv pro vyjádření právě ukončeného děje/ le passé récent	Nedávná minulost/ le passé récent
přeloží text a používá slovníky i elektronické	- má povědomí o kulturní bohatosti Paříže, orientuje se v mapě Paříže	Paříž
sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	- popíše povahu osoby	Osobnost a povaha
sdělí a zdůvodní svůj názor	- vyjádří své pocity a dojmy	Pocity a emoce
zaznamená vzkazy volajících	- tlumočí slova druhé osoby a používá nepřímou řeč, respektuje přítomnost souslednosti časů	Přímá a nepřímá řeč
vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech	- rozlišuje užití oznamovacího způsobu a konjunktivu - zvládne utvořit podmiňovací způsob a prakticky jej využít v psané i mluvené výpovědi	Podmiňovací způsob/ le conditionnel Užití oznamovacího způsobu/ l'indicatif a konjunktivu/ le subjonctif
vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy	- vysvětlí, co je to Frankofonie - ve faktografickém textu vyhledá důležité informace	Frankofonie
rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu	- osvojí si slovní zásobu divadla - orientuje se v textu divadelní hry - vyjádří kritiku dané hry	Divadlo
komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib	- zvládne utvořit příčestí přítomné i přechodník - používá přechodník jako náhradu vedlejší věty	Příčestí přítomné, přechodník
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - ekologický a šetrný vztah k okolnímu prostředí - odpovědnost za své zdraví a psychickou pohodu a neohrožování zdraví druhých - poznání ekologických principů ve frankofonním světě 		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - využívání různých médií při výuce i vlastním studiu - využívání elektronických slovníků a online cvičení 		

Francouzský jazyk	4. ročník
<ul style="list-style-type: none"> - vyhledávání informací na internetu - práce s počítačem v rámci vytváření společné prezentace 	
Člověk a svět práce	
<ul style="list-style-type: none"> - vyjadřování vlastních preferencí - vyhodnocování důležitých a vedlejších informací - komunikace v cizím jazyce s jistou mírou sebedůvěry - používání slovní zásoby z preferovaného profesního oboru 	
Občan v demokratické společnosti	
<ul style="list-style-type: none"> - využívání různých médií při výuce i vlastním studiu - využívání elektronických slovníků a online cvičení - vyhledávání informací na internetu - práce s počítačem v rámci vytváření společné prezentace 	

5.5 Dějepis

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	2	0	0	2
	Povinný			

Název předmětu	Dějepis
Oblast	Společenskovední vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je kultivace historického a mravního vědomí žáků. Studenti jsou zde vedeni ke kritickému myšlení a zároveň inspirováni k zájmu o historii. Orientace v dějinách otevírá možnost lépe porozumět současnosti. Hodiny jsou zaměřeny na pochopení vybraných historických událostí, jejich příčin a vztahů.
Obsahové, časové a organizační vymezení	Obsah učiva je uspořádán chronologicky. Jsou využívány dostupné informační zdroje - literatura, internet,

Název předmětu	Dějepis
předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	film, prezentace. Žáci se učí pracovat s textem , interpretovat jej a hodnotit relevantní informace. Je kladen důraz na potřeby a osobnostní rozměr jednotlivých studentů. Podstatné je hledání vztahů a souvislostí mezi historickými obsahy a jejich třídění v logický systém.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Společenskovední vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky – uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.) – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

Název předmětu	Dějepis
	<p>– posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích</p> <p>– reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku</p> <p>– mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti</p> <p>– přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly</p> <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <p>– zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě</p> <p>– chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje</p> <p>– uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních</p> <p>– uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu</p> <p>– podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah</p>
Způsob hodnocení žáků	<p>Základem pro hodnocení žáků jsou: hloubka porozumění vyučovaným tématům, úroveň práce s textem, schopnost kriticky myslet, schopnost formulovat myšlenky a argumentovat.</p> <p>Žáci jsou hodnoceni prostřednictvím ústního zkoušení a předložených výstupů - referáty, písemné práce, testy, prezentace, projekty.</p>

Dějepis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty	- rozčlení historické informace podle zdroje	Pravěk
charakterizuje fašismus a nacismus; srovná nacistický	- vysvětlí vznik nedemokratických ideologií a dokáže je	Totalitní režimy

Dějepis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
a komunistický totalitarismus	charakterizovat	
charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku	- objasní vznik totalitního režimu v Československu a popíše jeho vývoj v rámci východního bloku	Československo v období totality
charakterizuje proces modernizace společnosti	- dokáže charakterizovat technický rozvoj a modernizaci společnosti	Modernizace společnosti
charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938–39), objasní vývoj česko-německých vztahů	- popíše proces utváření ČSR a charakterizuje její politický, hospodářský a sociální vývoj	Československá republika
na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti	- na konkrétních příkladech jednotlivých států demonstruje postupný rozklad a proměny dosavadních systémů	Novověk
objasní cíle válčících stran ve Druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu	- charakterizuje příčiny, popíše průběh a důsledky druhé světové války, vysvětlí pojem holocaust	Druhá světová válka
objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů	- zdůvodní a na příkladech uvede smysl historického poznání	Člověk v dějinách
objasní uspořádání světa po Druhé světové válce a důsledky pro Československo	- vysvětlí příčiny vzniku dvou politických bloků, jejich vzájemné vztahy a důsledky pro Československo	Poválečné uspořádání světa a důsledky pro Československo
objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci	- dokáže definovat význam občanských revolucí a vysvětlí smysl boje za občanská i národní práva	Změny evropské společnosti
orientuje se v historii svého oboru – uvede její významné mezníky a osobnosti, vysvětlí přínos studovaného oboru pro život lidí	- uvede významné osobnosti oboru a vysvětlí význam spolupráce různých vědních oborů pro interpretaci historických pramenů	Historie oboru
popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol	- orientuje se v česko-německých vztazích a dokáže popsat postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. století	Česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. století
popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa	- vyjmenuje hlavní důvody dekolonizace a popíše život lidí ve třetím světě	Třetí svět a dekolonizace
popíše evropskou koloniální expanzi	- uvede příklady evropské koloniální expanze	Evropská koloniální expanze
popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci	- orientuje se v mezinárodních vztazích v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k	Mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou

Dějepis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
ČSR	dočasné likvidaci ČSR a identifikuje příčiny zhroutení Versailleského systému	
popíše projevy a důsledky studené války	- vysvětlí pojem studená válka	Polarizace světa
popíše První světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce	- vysvětlí příčiny, popíše průběh a důsledky první světové války	První světová válka
popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace	- vysvětlí mechanismy a prostředky sjednocování Evropy na demokratických principech	Vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace
popíše základní – revoluční změny ve středověku a raném novověku	- vysvětlí důsledky revolučních změn ve středověku a raném novověku	Středověk
uveďte příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaismu a křesťanství	- objasní civilizační přínos vybraných starověkých společenství	Starověk
uveďte příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století	- dokáže charakterizovat význam vědy a techniky ve 20. století	Úspěchy vědy a techniky ve 20. století
vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize	- pojmenuje příčiny světové hospodářské krize, uvede její sociální, hospodářské a politické důsledky	Hospodářská krize
vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi	- popíše rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi	Koloniální mocnosti a kolonialismus
vysvětlí rozpad sovětského bloku	- identifikuje hlavní důvody rozpadu sovětského bloku	Rozpad SSSR
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- základní podmínky života		
- lidské aktivity a problém životního prostředí		
Občan v demokratické společnosti		
- občan, občanská společnost a stát		
- princip demokracie jako formy vlády a způsoby rozhodování		

5.6 Zeměpis

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	0	0	0	2
Povinný				

Název předmětu	Zeměpis
Oblast	Společenskovědní vzdělávání
Charakteristika předmětu	Zeměpis jako vyučovací předmět má cíle poznávací a praktické. Poznávací cíle spočívají v získání základních informací o jednotlivých regionech světa a v pochopení veškerých souvislostí mezi přírodou a lidskou společností. Praktické cíle se zaměřují na získání potřebných dovedností pro lepší orientaci v současném světě.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<ul style="list-style-type: none"> • K získání poznatků a dovedností pro lepší orientaci v současném světě vedou kromě výkladu ze strany učitele další neméně důležité metody práce založené na aktivním přístupu studentů- řešení problémů, samostatné zpracování zadaných úkolů formou prezentací a referátů. Součástí výuky je také sledování filmů, účast na přednáškách, výukových programech a odborné exkurze. Zeměpis žáci studují pouze v 1. ročníku s časovou dotací 2 hodiny týdně.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Společenskovědní vzdělávání • Biologické a ekologické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání - ovládat různé techniky učení - umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky - uplatňovat různé způsoby práce s textem <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> - porozumět zadání úkolu, určit jádro problému - umět získat informace potřebné k jeho řešení - uplatňovat různé metody myšlení

Název předmětu	Zeměpis
	- navrhnout způsoby řešení - ověřit správnost zvoleného postupu Občanské kompetence a kulturní povědomí: - podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury - mít k těmto hodnotám pozitivní vztah Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: - využívat moderní informační technologie k získávání nových poznatků - využívat a umět vyhodnotit informace z hromadných sdělovacích prostředků
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Studenti by se měli naučit efektivně získávat nové vědomosti, správně vyhodnocovat dosažené výsledky, dále se vzdělávat. Velmi důležitým úkolem je naučit se pracovat v týmu, přijímat svěřené úkoly a zodpovědně je plnit.
Způsob hodnocení žáků	Základem hodnocení žáků je jejich ústní projev, kde by měli kromě nabytých vědomostí prokázat také schopnost logického úsudku a reagování na zadané otázky. Hodnocení sleduje nejen obsah sdělení, ale i jeho formu, tj. schopnost se vyjadřovat. Za pololetí by měl žák získat minimálně dvě známky z ústního zkoušení, které jsou doplněny zkoušením písemným a hodnocením za aktivní zapojení se do vyučování. K žákům s PUP je přístupováno individuálně, v souladu s doporučením Pedagogicko-psychologické poradny.

Zeměpis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Občanské kompetence a kulturní povědomí ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví	- popíše vzájemné vztahy mezi člověkem a přírodou	Člověk a životní prostředí
popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody		
charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem	- zhodnotí dopady činnosti lidí na přírodu a životní prostředí	Člověk a životní prostředí

Zeměpis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí		
uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci		
popíše způsoby nakládání s odpady	- diskutuje o možnostech řešení problematiky odpadů	Člověk a životní prostředí
charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí	- charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie	Člověk a životní prostředí
charakterizuje globální problémy na Zemi	- vysvětlí příčiny globálních problémů přírodní sféry	Globální problémy přírodní sféry
na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému	- navrhne způsoby řešení nebo zmírnění globálních problémů na Zemi	Globální problémy přírodní sféry
uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí	- seznámí se se zásadami trvale udržitelného rozvoje	Ochrana přírody a krajiny
vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí		
zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí	- uvědomí si význam odpovědnosti jedince za stav životního prostředí	Ochrana přírody a krajiny
uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu	- uvede příklady chráněných území v České republice a ve světě	Ochrana přírody a krajiny
dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva	- posoudí nerovnoměrný růst obyvatelstva v jednotlivých obdobích a regionech světa	Demografický vývoj společnosti
vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách	- analyzuje příčiny a důsledky přelidnění planety	Demografický vývoj společnosti
charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení	- objasní odlišnost pojmů rasa a národ	Člověk a společnost
vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí	- ilustruje podstatu a nebezpečí rasismu a nacionalismu	Člověk a společnost
popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace, charakterizuje základní světová	- specifikuje rozšíření jednotlivých náboženství světa	Člověk a společnost

Zeměpis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
náboženství		
posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována	- demonstruje příklady genderových problémů ve společnosti	Člověk a společnost
debatuje o pozitivěch i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí	- zdůvodní příčiny migračního procesu	Problematika migrace
dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií	- zaujme stanovisko k současné migrační krizi	Problematika migrace
objasní způsoby ovlivňování veřejnosti	- uvede základní údaje o nejvýznamnějších nadstátních organizacích	Česká republika a svět
charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku	- podrobně se se seznámí s činností Evropské unie a OSN	Česká republika a svět
objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě	- debatuje o zapojení České republiky do mezinárodních struktur	Česká republika a svět
popíše funkci a činnost OSN a NATO	- analyzuje bezpečnostní rizika v současném světě i snahy velmocí toto riziko omezit	Bezpečnostní rizika v současném světě
popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy; popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace	- analyzuje hlavní sociální problémy lidstva	Sociální problémy lidstva
uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století	- charakterizuje nejvýznamnější ekonomická centra světa	Regionální aspekty světové ekonomiky
uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejich důsledcích	- charakterizuje ekonomický vývoj ve vyspělých státech a v rozvojových zemích	Globální aspekty světové ekonomiky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- získávání poznatků o jednotlivých rasách a národech světa - tolerance k jejich kultuře a hodnotám		
Člověk a životní prostředí		
- pochopení vzájemných vztahů mezi člověkem a přírodou - zhodnocení dopadů lidské činnosti na životní prostředí		
Informační a komunikační technologie		
- využití moderních technologií k vyhledávání informací, porovnávání údajů, vytváření grafů a tabulek		

5.7 Občanská nauka

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	1	0	5
Povinný	Povinný	Povinný		

Název předmětu	Občanská nauka
Oblast	Společenskovědní vzdělávání
Charakteristika předmětu	Vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany, aby jednali uvážlivě pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Využíván je výklad nebo řízený rozhovor, skupinové práce, analýza textů, referáty s pojené s prezentací výsledků práce. Předmět je vyučován v 1. ročníku 2 hodiny týdně, v 2 ročníku 2 hodiny týdně a ve 3 ročníku 1 hodina týdně.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Společenskovědní vzdělávání • Vzdělávání pro zdraví
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému,

Název předmětu	Občanská nauka
	<p>– uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace</p> <p>– spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).</p> <p>Komunikační kompetence:</p> <p>– vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;</p> <p>– formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;</p> <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <p>– jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;</p> <p>– dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;</p> <p>– jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;</p>
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení žáků je jejich samostatné zvládnutí minima poznatků umožňujících poskytnutí informace a aplikace znalostí. Je sledována kultivovanost verbálního nebo písemného projevu, schopnost jasně formulovat svůj názor, samostatně a logicky se vyjadřovat.

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Komunikační kompetence 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení	- popíše současnou českou společnost, její etnické a sociální složení	Rasy, etnika, národy, společenské vrstvy, elity. sociální složení
rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti	- rozdělí pravidelné a nepravidelné příjmy, výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti	Hospodářský život rodiny a rodinný rozpočet
navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří	- uvede řešení schodkového rozpočtu a využití přebytkového rozpočtu	Schodek a přebytek v rozpočtu rodiny
navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování	- uvede způsoby využití volných finančních prostředků	Majetek a formy jeho nabývání

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky, a jak řešit tíživou finanční situaci	- posoudí úvěrový produkt, způsoby zajištění úvěru a vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení	Úvěr v rodinném hospodaření
vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění	- zdůvodní význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění	Materiální a duchovní kultura (umění a věda)
objasní způsoby ovlivňování veřejnosti	- uvede způsoby ovlivňování veřejnosti	Některé způsoby ovlivňování veřejnosti
objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě	- diskutuje o významu solidarity a dobrých vztahů v komunitě	Zásady slušného chování, mezilidské vztahy, komunikace a konflikty
debatuje o pozitivěch i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí	- diskutuje o problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí	Majorita a minority, vzájemné vztahy a problémy
objasní postavení církve a věřících v ČR; vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus	- vysvětlí postavení církve a věřících v ČR, nebezpečnost sekt a fundamentalismu	Víra, ateismus, náboženství, církve, sekty, náboženský extrémismus a terorismus
uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaismu a křesťanství		
dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva	- uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace	Zásady slušného chování, mezilidské vztahy, komunikace a konflikty
dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií	- dokáže hodnotit mediální obsah a využívat nabídky masových médií	Média a svobodný přístup k informacím
diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu	- uplatní etiku v partnerských vztazích, debatuje o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu	Sociální útvary, vytváření rodiny
dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat	- dokáže reagovat podle schematu na hrozící nebezpečí	Integrovaný záchranný systém
posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována	- uvede, kdy je v životě rovnost pohlaví porušována	Postavení mužů a žen ve společnosti
orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech	- popíše zásady zdravé výživy také v jejich alternativních směrech	Životní styl a životní prostředí
charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita,...)	- popíše demokracii, její fungování a problémy	Demokracie, lidská práva, práva dětí, LZPS, ombudsman
objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v	- vysvětlí význam práv a svobod, které jsou zakotveny v	Význam práv a svobod, obhajoba při ohrožení

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat	českých zákonech a popíše způsoby obhajoby ohrožených lidských práv	
uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy	- vysvětlí funkce obecní a krajské samosprávy	Veřejná správa, obecní a krajská samospráva
vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí	- uvede důvody nepřijatelnosti propagace hnutí omezujících práva a svobody jiných lidí	Nebezpečí propagace hnutí omezující práva a svobody
uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu	- vyhledá příklady občanské aktivity a debatuje o vlastnostech občana demokratického státu	Občanské aktivity a vlastnosti občana demokratického státu
popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel	- vysvětlí podstatu a důvody vytvoření Integrovaného záchranného systému	Integrovaný záchranný systém
dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací	- aplikuje znalosti sociálního jednání	Sousedské vztahy, komunita, dav, publikum
dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavami a jinými subjekty a jejich možná rizika	- dokáže zhodnotit služby peněžních ústavů a možná rizika	Majetek a formy jeho nabývání
objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví	- vysvětlí důsledky sociálně patologických závislostí a uvede, jak chránit zdraví	Sociálně patologické jevy, závislosti
popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel	- uvede funkci státu a místní samosprávy při ochraně obyvatelstva	Stát a orgány samosprávy při ochraně obyvatelstva
popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí	- uvede vliv faktorů životního prostředí na zdraví lidí	Zdraví a jeho ochrana
vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost	- charakterizuje způsobilost člověka k právnímu jednání a trestní odpovědnosti	Osobnost, její rozvoj a vývoj, etapy života
objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp.	- uvede postup jednání pro oběti nebo svědky násilí, korupce, vydírání, šikany atd.	Občanská společnost, ctnosti občana, multikulturní soužití
popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů	- uvede práva a povinnosti mezi příbuznými a vyhledá oblasti informací nebo pomoci při řešení problémů	Vztahy a soužití v rodině
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Občan v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - vytvářet znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání - pěstování sebeodpovědnosti, hledání kompromisů mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností - připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti 		

Občanská nauka	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů	- charakterizuje právo, právní stát, právní ochranu a právní vztahy	Občan, stát, právní stát
popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství	- uvede strukturu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství	Soustava soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství
charakterizuje fašismus a nacismus; srovná nacistický a komunistický totalitarismus	- popíše fašismus a nacismus; charakterizuje nacistický a komunistický totalitarismus	Ideologie
popíše, co má obsahovat pracovní smlouva a vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance	- dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva	Příprava na povolání a jeho změna
dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií	- dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty	Příprava na povolání a jeho změna
vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem	- uvede projevy politického radikalismu, nebo extremismu	Politický radikalismus, extrémismus, terorismus
charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb	-popíše český politický systém, funkci politických stran a svobodných voleb	Politický systém ČR
charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb	- charakterizuje politické strany a hnutí, popíše volební systémy	Politika, politické strany a hnutí, volební systémy, volby
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - pěstování sebeodpovědnosti, hledání kompromisů mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností - připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti, pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků 		

Občanská nauka	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikativní kompetence 	

Občanská nauka	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
	<ul style="list-style-type: none"> Kompetence k učení Kompetence k řešení problémů 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách	- uvede konflikty a problémy v soudobém světě, řešení a perspektivy	Globální problémy soudobého světa
objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě	- charakterizuje místo České republiky v Evropě a v soudobém světě	Postavení ČR ve světě z hlediska politiky
charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku	- popíše cíle EU a její politiku	EU, vznik a struktura
popíše funkci a činnost OSN a NATO	- vysvětlí funkci OSN a NATO	OSN, NATO a obranná politika ČR
vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách	- charakterizuje ČR jako součást mezinárodních struktur	Evropská integrace, zapojování ČR
vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie, filozofická etika	- uvede, co je předmětem filozofie a filozofické etiky	Vznik filozofie a etika
debatoje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe, z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění)	- diskutuje o filozofických a etických otázkách ze života	Význam filozofie v životě člověka
vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem	- zdůvodní odpovědnost jiným lidem za své názory, postoje a jednání	Lidské jednání, pojem viny, svědomí, spravedlnost, odplata
uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejich důsledcích	- vysvětlí projevy globalizace a její důsledky	Globalizace a její důsledky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- vytvářet znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání - pěstování sebeodpovědnosti, hledání kompromisů mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností - připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti - kultivovat jejich vědomí, aby co nejvíce porozuměli světu, v němž žijí		

5.8 Právo

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	2	4
		Povinný	Povinný	

Název předmětu	Právo
Oblast	Společenskovědní vzdělávání
Charakteristika předmětu	Jde předmět, který rozvíjí a doplňuje znalosti získané ve společenskovědních a odborných ekonomických předmětech. Předmět přispívá k rozvoji odborných kompetencí, aby absolventi uměli prakticky aplikovat poznatky z práva a pracovali se zdroji právních informací.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Základní metoda výkladu je doplněna o individuální práci se softwarem ASPI. Pomocí internetu žáci (individuálně nebo ve skupinách) získávají další informace, jedná se především o činnost státních orgánů, informace z obchodního a živnostenského rejstříku, obchodního věstníku aj. Předmět je vyučován ve 3. a 4. ročníku po 2. vyučovacích hodinách týdně.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> Společenskovědní vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;

Název předmětu	Právo
	<p>– uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;</p> <p>– spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).</p> <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <p>– mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;</p> <p>– vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;</p> <p>– znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;</p> <p>– rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.</p> <p>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</p> <p>– znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;</p> <p>– osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;</p> <p>– znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);</p> <p>Komunikační kompetence:</p> <p>– vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;</p> <p>– formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;</p> <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <p>– jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;</p> <p>– dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;</p>
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení je průběžné ústní zkoušení a je kladen důraz na souvislost projevu a jeho věcnou

Název předmětu	Právo
	správnost. Po zvládnutí tematického celku nebo jeho části jsou zadávány písemné práce, kdy je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost, pečlivost vyhotovení.

Právo	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
	- aplikuje základy práva a využívá základní práci s právními předpisy	Základy teorie práva
	- vymezení korporátního práva a charakterizuje obchodní korporace	Pojem, předmět korporátního práva a rozdělení korporací
vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost	- dokáže vyhledávat informace v občanském zákoníku	Prameny a předmět občanského práva, občanskoprávní vztahy
	- dokáže vyhledávat informace ve veřejných rejstřících	Veřejné rejstříky se zaměřením na Obchodní rejstřík
	- popíše různá zastoupení osob	Zastoupení, plná moc, prokura
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
– hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností		
– dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení		

Právo	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo

Právo	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
	- popíše věcná práva	Věcná práva
popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek	- popíše závazky a jaké závazky vyplývají z běžných (pojmenovaných) smluv	Relativní majetková práva
	- dokáže na příkladu uvést možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy i všeobecných podmínek	Závazky z deliktů, náhrady škod, odpovědnost
dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace	- dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace a znalostí nároků	Ochrana spotřebitele
	- popíše jaké vztahy vyplývají z běžných smluv	Relativní majetková práva
	- zhodnotí právní jednání související se vznikem a zánikem pracovního poměru	Pracovněprávní vztahy
		Změny pracovního poměru
		Skončení pracovního poměru
		Neplatné rozvázání pracovního poměru
	- vysvětlí základy BOZP a požární ochrany	BOZP a požární prevence
	- dokáže vyhledat informace v zákoníku práce	Odpovědnost zaměstnavatele a zaměstnance
	- vysvětlí úlohu státu v BOZP	BOZP a požární prevence
	- popíše důvody požární ochrany	BOZP a požární prevence
	- vysvětlí bezpečnostní rizika na pracovišti	BOZP a požární prevence
	- aplikuje dodržování předpisů při práci se zařízeními pracoviště	Odpovědnost zaměstnavatele a zaměstnance
	- dovede uvést povinnosti při pracovním úrazu	BOZP a požární prevence
	- dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí účinky	Práva a povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance
	- dokáže vyhledat informace v Živnostenském zákoně	Pojem, předmět a prameny živnostenského práva
	- vysvětlí vznik živnosti	Podmínky vzniku živnosti
	- popíše rozdělení živností	Rozdělení živností

Právo	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
	- vysvětlí chování osoby při soudním řízení	Občanské právo procesní- soudní řízení
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
– identifikace a formulování vlastních priorit – práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací – odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací		

5.9 Fyzika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	0	0	0	2
Povinný				

Název předmětu	Fyzika
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Vyučovací předmět fyzika na střední odborné škole je předmětem všeobecně vzdělávacím. Nejdůležitějším cílem vyučování fyziky je vybavit žáka vědomostmi a dovednostmi, které mu umožní hlouběji a komplexněji pochopit přírodní jevy a zákonitosti. Žáci jsou vedeni ke správnému pochopení fyzikálních zákonů a principů, které je vlastním jádrem fyzikálního poznání. Aplikace fyzikálních poznatků vede k aktivnímu řešení úloh z praxe a každodenního života, využívání v dalším vzdělávání, budoucím zaměstnání i osobním životě.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Fyzika je vyučována v I. ročníku s týdenní dotací 2 hodiny a obsahuje ucelený informační přehled základních fyzikálních poznatků současné doby od klasické fyziky po nejnovější objevy a poznatky. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli využívat fyzikálních poznatků a dovedností v praktickém i osobním životě, získat soubor praktických dovedností pro jednoduchá fyzikální měření, jejich zpracování a zhodnocení, aktivně používat fyzikální terminologii, pracovat s fyzikálními vzorci a jednotkami, charakterizovat fyzikální děj,

Název předmětu	Fyzika
	využívat obecných poznatků k vysvětlení konkrétního fyzikálního jevu.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Fyzikální vzdělávání
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí. <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. – varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky. <p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – správně používat a převádět běžné jednotky; – používat pojmy kvantifikujícího charakteru; – provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; – nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení; – číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); – aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru; – efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích. <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet.
Způsob hodnocení žáků	<p>K hodnocení žáků se užívá různých forem zjišťování úrovně znalostí - ústní zkoušení, písemné zkoušení, hodnocení aktivity při řešení problémových úloh, sledování výkonů a pravidelné připravenosti žáka, soustavné diagnostické pozorování žáka. Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, pozornost by měla být věnována i sebehodnocení žáků. Hodnotí se správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech a protokolech ze seminárních prací, schopnost samostatného úsudku, schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie</p>

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu	- popíše negativní vliv hluku na sluch a navrhne způsoby ochrany	Mechanické kmitání a vlnění
charakterizuje Slunce jako hvězdu	- popíše Slunce jako hvězdu a orientuje se ve Sluneční soustavě	Astrofyzika
charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích	- popíše světlo vlnovou délkou, frekvencí a rychlostí v různých prostředích	Světlo a optika
popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj	- charakterizuje strukturu elektrické pole a jeho působení na elektrický náboj	Elektřina a magnetismus
popíše objekty ve sluneční soustavě	- orientuje se v objektech Sluneční soustavy	Astrofyzika
popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN	- charakterizuje polovodičové součástky s přechodem PN	Elektřina a magnetismus
popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice	- dokáže popsat generování střídavého proudu a uvede příklady využití v energetice	Elektřina a magnetismus
popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů	- charakterizuje činnost nejdůležitějších tepelných motorů	Molekulová fyzika a termika
popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi	- charakterizuje změny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi	Mechanika kapalin a plynů
popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony	- chápe strukturu atomového jádra a popíše základní nukleony	Atom, atomové jádro, jaderné reakce
popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu	- vysvětlí elektronový obal atomu z pohledu energie elektronu	Atom, atomové jádro, jaderné reakce
popíše význam různých druhů elektromagnetického záření	- charakterizuje různé druhy elektromagnetického záření, jeho využití a působení na člověka	Atom, atomové jádro, jaderné reakce
rozlíší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu	- popíše různé pohyby podle fyzikálních charakteristik a dokáže řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu	Kinetika a dynamika

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření	- charakterizuje druhy mechanického vlnění a jejich šíření v různých prostředích	Mechanické kmitání a vlnění
řeší úlohy na odraz a lom světla	- popíše principy odrazu a lomu světla, aplikuje na příkladech	Světlo a optika
řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona	- aplikuje Ohmův zákon při řešení jednoduchých úloh	Elektřina a magnetismus
určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem	- charakterizuje magnetickou sílu u vodiče s proudem	Elektřina a magnetismus
určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly	- charakterizuje mechanickou práci a energii, popíše činnost při konání práce, spočítá výkon a účinnost	Mechanická práce a energie
určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají	- popíše působení sil na těleso a určí jeho momenty	Mechanika tuhého tělesa
určí výslednici sil působících na těleso	- popíše výslednici sil, které působí na těleso	Mechanika tuhého tělesa
vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie	- popíše mechanické děje s využitím zákona zachování mechanické energie	Mechanická práce a energie
vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad	- popíše vznik a vlastnosti obrazu vytvořeného okem, zhodnotí vady oka	Světlo a optika
popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru	- chápe vznik energie v jaderném reaktoru, popíše typy jaderných reakcí	Atom, atomové jádro, jaderné reakce
vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny	- objasní pojem vnitřní energie soustavy a způsoby její změny tepelnou výměnou a konáním práce	Molekulová fyzika a termika
vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi	- popíše význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a její využití v technické praxi, řeší úlohy na teplotní délkovou a objemovou roztažnost těles	Molekulová fyzika a termika
aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	- dokáže použít Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh v tekutinách	Mechanika kapalin a plynů
charakterizuje základní vlastnosti zvuku	- popíše zvuk jako vlnění a charakterizuje jejich význam pro vnímání zvuku	Mechanické kmitání a vlnění
řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami	- dokáže použít vlastnosti zobrazení zrcadlem a čočkou v jednoduchých úlohách	Světlo a optika
zná příklady základních typů hvězd	- orientuje se v základních typech hvězd	Astrofyzika
vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby	- charakterizuje vznik radioaktivity a dokáže vyjmenovat	Atom, atomové jádro, jaderné reakce

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
ochrany před jaderným zářením	způsoby ochrany před jaderným zářením	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- zvýšit zájem žáků o studium technických oborů na vysokých školách - poskytnout žákům získání odborných znalostí a dovedností pro praxi k výkonu povolání - význam vzdělávání pro život - verbální komunikace v rámci pracovního prostředí		

5.10 Chemie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1	0	0	0	1
Povinný				

Název předmětu	Chemie
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Předmět chemie přispívá k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě i v každodenním životě. Učí žáky klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim odpovědi založené na podložených důkazech. Chemické vzdělání směřuje k tomu, aby žák získal základní představy o látkové formě hmoty, o struktuře látek a jejich fyzikálních a chemických vlastnostech. Znal názvosloví a složení vybraných anorganických a organických látek. Uměl řešit jednoduché chemické problémy a opatřil si k tomu vhodné informace. Uplatnil obecné poznatky k vysvětlení konkrétního chemického jevu. Chápal přínos chemického poznávání pro ochranu životního prostředí i svého zdraví.</p>
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět chemie je vyučován pouze v prvním ročníku s jednohodinovou týdenní dotací. Obsahem výuky jsou základy obecné, anorganické a organické chemie a biochemie.

Název předmětu	Chemie
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> Chemické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky. <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. – varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky. <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet. <p>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</p> <ul style="list-style-type: none"> – osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci – byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.
Způsob hodnocení žáků	K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy), hodnocení seminárních prací. Hodnotí se správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech a protokolech ze seminárních prací, schopnost samostatného úsudku, schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie. Hodnocena je dále činnost při laboratorních cvičeních a zpracování výsledných protokolů.

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi Kompetence k řešení problémů Kompetence k učení 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek	- rozliší a uvede fyzikální a chemické vlastnosti různých látek	Obecná chemie
popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby	- charakterizuje stavbu atomu, definuje vznik chemické	Obecná chemie

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
	vazby	
charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny	- popíše biogenní prvky a jejich sloučeniny	Základy biochemie
charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	- popíše základní chemické prvky a anorganické sloučeniny, uvede jejich využití v odborné praxi a v běžném životě a zhodnotí jejich vliv na zdraví a životní prostředí	Anorganická chemie
popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků	- dokáže popsat vlastnosti kovů, nekovů, polokovů a uvede jejich umístění v periodické soustavě prvků	Anorganická chemie
popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi	- charakterizuje a dokáže provést základní metody oddělování složek ze směsí a uvede příklady využití těchto metod v praxi	Obecná chemie
vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení	- popíše složení roztoku a dokáže připravit roztok o požadované koncentraci	Obecná chemie
vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí	- zapíše chemickou reakci pomocí chemické rovnice a vyčíslí ji, reakci charakterizuje	Obecná chemie
tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin	- rozumí využívání oxidačního čísla atomu a dokáže vytvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin	Anorganická chemie
provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi	- zvládne základní chemické výpočty a zhodnotí jejich využití v odborné praxi	Obecná chemie
charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy	- rozlišuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy	Organická chemie
uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	- dokáže vytvořit vzorce a názvy jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, analyzuje jejich vliv na lidské zdraví a životní prostředí	Organická chemie
charakterizuje nejdůležitější přírodní látky	- uvede složení, výskyt a funkce nejdůležitějších přírodních látek	Základy biochemie
popíše vybrané biochemické děje	- popíše a zhodnotí význam dýchání a fotosyntézy	Základy biochemie
vysvětlí vlastnosti anorganických látek	- charakterizuje obecné vlastnosti nejvýznamnějších prvků a jejich sloučenin, uvede jejich využití a vliv na životní prostředí	Anorganická chemie

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin	- ovládá chemické značky, názvy chemických prvků a dokáže tvořit vzorce chemických sloučenin	Anorganická chemie
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - poznávat svět a lépe mu rozumět, - vytvářet si úctu k živé i neživé přírodě - respektovat život jako nejvyšší hodnotu, - vytvářet si citlivý vztah k přírodě, - efektivně pracovat s informacemi, efektivně je vyhodnocovat, - dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, - vyhodnocovat vliv prostředí na lidské zdraví z hlediska dobrovolných a vynucených zdravotních rizik 		

5.11 Biologie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1	0	0	0	1
Povinný				

Název předmětu	Biologie
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	V předmětu Biologie se žáci zabývají studiem živých soustav od úrovně buněčné, přes úroveň organismu a až po úroveň populací, ekosystémů a vztahů k životnímu prostředí. Součástí studia jsou poznatky z oblasti biologie člověka. V celkovém kontextu je cílem studia poznání základních přírodovědných poznatků, jejich uplatnění v praktickém životě, utváření si kladného vztahu k životu vlastnímu i ostatních, k životnímu prostředí i k životu na Zemi jako celku.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu)	Učivo je uspořádáno z obsahového hlediska do tematických celků, které jsou řazeny na základě logické posloupnosti. Obsah učiva je zaměřen na vybrané oblasti biologického vzdělávání - obecná biologie,

Název předmětu	Biologie
důležité pro jeho realizaci)	biologie člověka, ekologie a ochrana přírody. Ve výuce je používán zejména řízený rozhovor a výklad. Výuka předmětu je zařazena do 1. ročníku s dotací 1 vyučovací hodiny týdně.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Biologické a ekologické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení: - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí</p> <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí: - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních</p> <p>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: - osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví - chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků)</p> <p>Personální a sociální kompetence: - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat</p> <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: - nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí - zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) vliv na životní prostředí</p>
Způsob hodnocení žáků	Hlavním kritériem pro hodnocení je hloubka porozumění jednotlivým tématickým celkům, ale i schopnost aplikovat získané poznatky v praxi a reálném životě. Další složkou hodnocení je písemný projev, a to jak v písemných testech, tak i v samostatných pracích, aktivita ve vyučovací hodině. K žákům s PUP je přistupováno individuálně v souladu s doporučením z pedagogicko- psychologické poradny. Těmto žákům je při písemném zkoušení je prodloužena časová dotace na vypracování.

Biologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Personální a sociální kompetence • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi	- uvádí názory na vznik a vývoj života na Zemi	Vznik a vývoj života na Zemi
vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav	- formuluje základní vlastnosti živých soustav	Vlastnosti živých soustav
uvede základní skupiny organismů a porovná je	- rozlišuje základní skupiny organismů	Rozmanitost organismů
popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života	- charakterizuje strukturu a funkčnost jednotlivých částí buňky	Typy buněk
	- porovná prokaryotickou a eukaryotickou buňku	Typy buněk
charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly	- rozlišuje mezi rostlinnou a živočišnou buňkou	Typy buněk
vysvětlí základní ekologické pojmy	- definuje základní ekologické pojmy	Ekologie
charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy)	- uvede významy světla, vody, půdy, větru, teploty jako faktorů prostředí	Ekologie
charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu	- ovládá základní vztahy mezi organismy ve společenstvu	Ekologie
uvede příklad potravního řetězce	- rozumí potravním vztahům v přírodě	Ekologie
popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického	- rozumí podstatě koloběhu látek v přírodě	Ekologie
charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy)	- reprodukuje vlastnosti populace a společenstva	Ekologie
	- charakterizuje orgánové soustavy člověka z anatomického i fyziologického pohledu	Biologie člověka, zdraví a nemoc

Biologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
uveďte příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence	- pojmenuje významná bakteriálních, virová a další onemocnění	Biologie člověka, zdraví a nemoc
vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu	- objasní zásady zdravého životního stylu, jejich vliv na prevenci	Biologie člověka, zdraví a nemoc
objasní význam genetiky	- vyjádří princip předávání genetických informací	Vlastnosti živých soustav
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje		
- vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek		
- osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví		
Občan v demokratické společnosti		
- snaha chránit a zachovat dobré životní prostředí pro budoucí generace		

5.12 Statistika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	1	1	0	2
	Povinný	Povinný		

Název předmětu	Statistika
Oblast	Matematické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět je zaměřen na získání statistických dovedností a jejich aplikaci. Statistické výpočty jsou prováděny jak pomocí kalkulačky tak pomocí výpočetní techniky. Cílem je ovládnutí základních statistických pojmů, jejich použití v praxi.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu)	Používají se výkladové metody doplněné o využití výpočetní techniky (kalkulačky a PC). Jsou zadávány domácí úlohy, které žáci řeší jak pomocí kalkulátoru, tak pomocí počítače. Žák se učí formulovat závěry ze

Název předmětu	Statistika
důležité pro jeho realizaci)	statistických zjišťování, výsledky analyzovat a graficky prezentovat.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Matematické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; – uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – používat pojmy kvantifikujícího charakteru; – provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; – nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení; – číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Žák se učí poznávat a osvojit poznatky, pracovní postupy a nástroje potřebné pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce. Učí se samostatně vyhodnocovat úkoly, rozvíjí své volní vlastnosti a přijímá odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání a chování.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy (příslušné váhy). Žáci jsou v první hodině předmětu seznámeni s kritérii klasifikace. K hodnocení žáků se používá zejména písemné zkoušení doplněné v teoretických částech o ústní zkoušení. Důraz je kladen především na praktické dovednosti.

Statistika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení 	

Statistika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
	<ul style="list-style-type: none"> • Matematické kompetence • Kompetence k řešení problémů 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku	- uvědomí si důležitost informací pro rozhodování, zjistí zdroje statistických dat a naučí se základní pojmy	Statistické zpracování informací
určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil)	- vybere vhodné ukazatele, vypočítá je a publikuje výsledky	Střední hodnoty, charakteristiky variability
určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka)		
čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech	- naučí se počítat ukazatele a vyvodit z nich závěry	Poměrové ukazatele a jejich použití
provádí výpočty statistických ukazatelů a vyhodnotí jejich výsledky		
čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech	- naučí se význam použití časových řad, publikuje výsledky	Časové řady a jejich vyhodnocení
vyhledá statistická data ve vhodném zdroji		
při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- osvojí si význam indexů, řeší statistické příklady	Indexy

Statistika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Matematické kompetence 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech	- naučí se sestavit tabulky a grafy	Zpracování dat - tvorba tabulek a grafů
pracuje s prostředky ICT při statistickém zpracování informací	- řeší praktické příklady pomocí výpočetní techniky	Zpracování dat - tvorba tabulek a grafů
při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a		

Statistika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
zdroje informací		
při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- naučí se pomocí výpočetní techniky počítat jednotlivé ukazatele	Ukazatele střední hodnoty a charakteristiky variability
určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil)		
určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka)		
při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- naučí se počítat poměrové ukazatele pomocí výpočetní techniky	Poměrní ukazatelé
provádí výpočty statistických ukazatelů a vyhodnotí jejich výsledky		
při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- znázorňuje časové řady a pracuje s nimi pomocí výpočetní techniky	Časové řady a závislosti
graficky znázorní rozdělení četností	- zobrazuje data Gaussovou křivkou a provádí její úpravy	Gaussova křivka
sestaví tabulku četností		
určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku		
užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu	- definuje náhodná čísla a jejich použití	Náhodná čísla
užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu	- simuluje jevy pomocí náhodných čísel	Náhodná čísla
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- vyhledávání informací na internetu - zpracovávání, uchovávání a předávání informací		

5.13 Matematika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
4	3	2	3	12
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Matematika
Oblast	Matematické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Výuka matematiky přímo navazuje na matematické poznatky získané v základním vzdělávání a dále je rozvíjí a prohlubuje. Větší pozornost je zaměřena na matematické okruhy použitelné zejména ve výpočetní technice. Do matematiky jsou zapracovány také mezipředmětové vztahy v návaznosti na výpočetní techniku, fyziku a další předměty.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Výuka probíhá převážně formou vyučovacích hodin v kmenových třídách. Součástí výuky je využívání audiovizuální techniky.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Matematické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace

Název předmětu	Matematika
	<p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.) <p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i v prostoru - efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení - provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy - správně používat a převádět běžné jednotky - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
Způsob hodnocení žáků	Hlavním kritériem hodnocení žáka je jeho ústní a písemný projev. Dvakrát za pololetí se píše hodinová písemná práce v rozsahu probraných témat, kterou povinně napíší všichni žáci. Dále je žák hodnocen na základě výsledků krátkých orientačních testů a na základě ústního zkoušení před třídou. Kritériem pro hodnocení je správnost použitých matematických postupů, uplatnění základních matematických dovedností a přesnost výpočtu. Součástí hodnocení je též domácí příprava - domácí úkoly krátkodobé i dlouhodobé. Dále se hodnotí práce v hodinách (doplňková klasifikace). Pololetní klasifikaci určí a vysvětlí učitel, podpoří však sebehodnocení žáka a jeho hodnocení spolužáky. K žákům s PUP je přístupováno individuálně v souladu s doporučením pedagogicko - psychologické poradny. Těmto žákům je při písemném zkoušení prodloužena časová dotace na vypracování.

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematické kompetence 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
provádí aritmetické operace v R	- používá aritmetické operace v množině reálných čísel	Operace s čísly a výrazy
řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy,	- řeší různé typy lineárních rovnic a správně interpretuje	Řešení lineárních rovnic a nerovnic a jejich soustav

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
včetně grafického znázornění	jejich výsledky	
používá různé zápisy reálného čísla	- ovládá zápisy reálného čísla různými způsoby a chápe jejich význam	Operace s čísly a výrazy
rozlišuje úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní	- používá ekvivalentní a neekvivalentní úpravy rovnic a chápe v čem se odlišují	Řešení kvadratických rovnic a nerovnic, iracionálních rovnic, a soustavy lineární a kvadratické rovnice
používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam	- chápe pojem intervalů, je schopen je zapsat a znázornit a zjistit jejich sjednocení a průnik	Operace s čísly a výrazy
provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik)		
zapíše a znázorní interval		
modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání	- modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů při řešení slovních úloh s rovnicemi	Řešení lineárních rovnic a nerovnic a jejich soustav
provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny	- používá sčítání, násobení a dělení mnohočleny, lomených výrazů a výrazů obsahujících mocniny a odmocniny	Operace s čísly a výrazy
provádí operace s mocninami a odmocninami	- používá věty o mocninách a odmocninách při úpravách výrazů	Operace s čísly a výrazy
řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání	- používá trojčlenku, procentový počet a poměr při řešení slovních úloh	Operace s čísly a výrazy
interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání	- rozumí tomu co vyjadřují výrazy s proměnnými a seznámí se s výrazy vyjadřující skutečnosti vztahující se k oboru	Operace s čísly a výrazy
porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly	- řadí reálná čísla podle velikosti	Operace s čísly a výrazy
používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu	- rozumí pojmům týkajících se mnohočlenů (člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu)	Operace s čísly a výrazy
provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců	- aplikuje vzorec pro umocnění dvojčlenu při úpravách výrazů	Operace s čísly a výrazy
vyjádří neznámou ze vzorce	- je schopen vyjadřovat pomocí ekvivalentních úprav neznámou z různých typů vzorců	Operace s čísly a výrazy
znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose	- je schopen znázornit reálné číslo na číselné ose	Operace s čísly a výrazy

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic	- ovládá výpočet průsečíků grafů lineární, kvadratické funkce s nepřímé úměrnosti s osami souřadnic	Funkce lineární, kvadratická a nepřímá úměrnost a jejich průběh
určí definiční obor výrazu	- určí podmínky, za kterých má výraz smysl	Operace s čísly a výrazy
určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty	- dokáže vypočítat pro danou funkční hodnotu velikost proměnné	Funkce lineární, kvadratická a nepřímá úměrnost a jejich průběh
užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání	- aplikuje znalosti sestavování výrazů a řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů	Řešení lineárních rovnic a nerovnic a jejich soustav
užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice	- aplikuje vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice při řešení úloh i řešení kvadratických rovnic	Řešení kvadratických rovnic a nerovnic, iracionálních rovnic, a soustavy lineární a kvadratické rovnice
určí definiční obor rovnice a nerovnice	- určí správně množinu řešení rovnice a nerovnice vzhledem, k jejímu definičnímu oboru	Řešení kvadratických rovnic a nerovnic, iracionálních rovnic, a soustavy lineární a kvadratické rovnice
sestaví výraz na základě zadání	- podle slovní formulace zapíše výraz nebo rovnici	Operace s čísly a výrazy
řeší rovnice v součinném a podílovém tvaru	- řeší různými způsoby rovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru	Řešení lineárních rovnic a nerovnic a jejich soustav
řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli	- ovládá řešení rovnic s neznámou ve jmenovateli a umí správně interpretovat množinu řešení rovnice	Řešení lineárních rovnic a nerovnic a jejich soustav
řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění	- řeší různé typy kvadratických rovnic	Řešení kvadratických rovnic a nerovnic, iracionálních rovnic, a soustavy lineární a kvadratické rovnice
přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak	- dokáže ke grafu funkce zapsat její předpis a naopak	Funkce lineární, kvadratická a nepřímá úměrnost a jejich průběh
aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic	- aplikuje v úlohách poznatky o funkcích	Funkce lineární, kvadratická a nepřímá úměrnost a jejich průběh
graficky rozdělí úsečku v daném poměru	- užívá při řešení úloh grafické rozdělení úsečku v daném poměru	Shodnost a podobnost trojúhelníků
graficky změní velikost úsečky v daném poměru	- aplikuje při řešení grafických úloh změnu velikosti úsečky v daném poměru	Shodnost a podobnost trojúhelníků
popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah	- rozliší a popíše rovinné útvary a určit jejich obvod a obsah	Obsahy a obvody rovinných obrazců
pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě	- je schopen při řešení slovních úloh popsat matematickým modelem reálnou situaci a výsledek vyhodnotit vzhledem k realitě	Funkce lineární, kvadratická a nepřímá úměrnost a jejich průběh
při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a		

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
zdroje informací		
při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- při řešení úloh o rovinných obrazcích využívá digitální technologie a zdroje informací	Obsahy a obvody rovinných obrazců
řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami	- aplikuje znalosti o mocninách s racionálním exponentem a odmocninách v praktických úlohách	Operace s čísly a výrazy
řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání	- aplikuje znalosti o lineárních a kvadratických funkcích při řešení reálných problémů	Funkce lineární, kvadratická a nepřímá úměrnost a jejich průběh
s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravouhlém a obecném trojúhelníku	- řeší pravouhlý trojúhelník s využitím goniometrických funkcí	Trigonometrie pravouhlého trojúhelníka
sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty	- sestrojí graf funkce dané předpisem v určeném definičním oboru	Funkce lineární, kvadratická a nepřímá úměrnost a jejich průběh
užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu	- používá při výpočtu obsahů a obvodů převody jednotek délky a obsahu	Obsahy a obvody rovinných obrazců
	- určí definiční obor a obor hodnot funkce	Funkce lineární, kvadratická a nepřímá úměrnost a jejich průběh
	- určí vlastnosti funkcí	Funkce lineární, kvadratická a nepřímá úměrnost a jejich průběh
	- používá absolutní hodnotu	Operace s čísly a výrazy
řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění	- řeší různé typy lineárních nerovnic a výsledky zapisuje pomocí intervalů	Řešení lineárních rovnic a nerovnic a jejich soustav
řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění	- řeší kvadratické rovnice rozkladem na dvojčlen i graficky	Funkce lineární, kvadratická a nepřímá úměrnost a jejich průběh
rozkládá mnohočleny na součin	- rozkládá mnohočleny na součin vytýkáním a pomocí vzorců	Operace s čísly a výrazy
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- dovednost práce s osobní kalkulačkou - zpracovávání, uchovávání a předávání informací - využití prostorové grafiky v učivu stereometrie		
Občan v demokratické společnosti		

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
- umět obhájit a vysvětlit svůj názor - komunikace ve skupině při řešení problému		

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematické kompetence 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů	- dokáže určit jednotlivé druhy funkcí, načrtnout jejich grafy a určit jejich vlastnosti	Funkce lineární lomená, mocninná funkce, exponenciální funkce a rovnice, logaritmická funkce a rovnice
řeší jednoduché exponenciální rovnice	- řeší exponenciální rovnice s využitím vět o mocninách	Funkce lineární lomená, mocninná funkce, exponenciální funkce a rovnice, logaritmická funkce a rovnice
řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání	- aplikuje polohové i metrické vlastnosti rovinných útvarů při řešení úloh	Planimetrie
určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie		
určuje vzájemnou polohu bodů a přímk, bodů a roviny, dvou přímk, přímky a roviny, dvou rovin		
určuje vzdálenost bodů, přímk a rovin		
užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách	- aplikuje v početních i konstrukčních úlohách věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků	Planimetrie
	- rozlišuje základní druhy rovinných obrazců, určí jejich obvod a obsah	Planimetrie
vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce	- chápe pojem posloupnosti jako zvláštní případ funkce	Posloupnosti a jejich využití
určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky	- zapíše posloupnost vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků i graficky znázornit	Posloupnosti a jejich využití
provádí výpočty finančních záležitostí; změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché	- aplikuje znalosti o geometrické posloupnosti při výpočtech jednoduchých finančních záležitostí a dokáže	Posloupnosti a jejich využití

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů	vysvětlit základní pojmy finanční matematiky	
aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání	- řeší praktické úlohy s využitím poznatků o tělesech	Funkce lineární lomená, mocninná funkce, exponenciální funkce a rovnice, logaritmická funkce a rovnice Stereometrie
charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části	- rozpozná a popíše komolý jehlan a komolý kužel, kouli a její části	Stereometrie
používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů	- ovládá a rozlišuje pojmy - danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů	Posloupnosti a jejich využití
pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti	- popíše a pozná aritmetickou posloupnost zadanou různými způsoby a určí její vlastnosti	Posloupnosti a jejich využití
pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti	- popíše a pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti	Posloupnosti a jejich využití
užívá a převádí jednotky objemu	- aplikuje převody jednotek objemu při řešení úloh	Stereometrie
určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie	- určí povrch a objem jednoduchého i složeného tělesa a využívá k tomu funkčních vztahů a trigonometrie	Stereometrie
využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa	- aplikuje znalosti o sítích těles při výpočtu povrchu a objemu tělesa	Stereometrie
využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách	- aplikuje znalosti o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách	Planimetrie
užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání	- řeší úlohy s využitím posloupností	Posloupnosti a jejich využití
užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímk, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka	- vysvětlí a používá pojmy bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímk, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost rovnoběžek, úsečka a její délka	Stereometrie
při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- při řešení úloh o tělesech účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	Funkce lineární lomená, mocninná funkce, exponenciální funkce a rovnice, logaritmická funkce a rovnice Stereometrie Posloupnosti a jejich využití
používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k	- aplikuje vlastnosti a vztahy goniometrických funkcí při	Planimetrie

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
řešení vztahů v rovinných i prostorových útvech	výpočtech v prostorových útvech	Stereometrie
určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin	- určí graficky i vypočtem odchylku dvou přímek, přímky a roviny a dvou rovin	Stereometrie
určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách	- používá při řešení úloh metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině	Planimetrie
	- umí použít Pythagorovu větu a Euklidovy věty	Planimetrie
řeší jednoduché logaritmické rovnice	- řeší logaritmické rovnice s využitím vět o logaritmech	Funkce lineární lomená, mocninná funkce, exponenciální funkce a rovnice, logaritmická funkce a rovnice
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- žáci využijí k sestrování grafů funkcí tabulkový kalkulátor Excel		
- dovednost práce s osobní kalkulačkou		
- zpracovávání, uchovávání a předávání informací		
Občan v demokratické společnosti		
- umět obhájit a vysvětlit svůj názor		
- komunikace ve skupině při řešení problému		

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematické kompetence 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel	- znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel, používá jejich vlastností a vztahů při řešení jednoduchých goniometrických rovnic i k řešení rovinných i prostorových útvarů	Goniometrické funkce a jejich vlastnosti, goniometrické rovnice
počítá s faktoriály a kombinačními čísly	- užívá znalosti o faktoriálech a kombinačních číslech při řešení úloh	Kombinatorika a pravděpodobnost

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací	- rozliší variace, permutace a kombinace a využije je při řešení slovních úloh	Kombinatorika a pravděpodobnost
určí pravděpodobnost náhodného jevu	- je schopen ze zadání úlohy vypočítat pravděpodobnost náhodného jevu	Kombinatorika a pravděpodobnost
užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích	- aplikuje znalosti z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích	Kombinatorika a pravděpodobnost
užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu	- chápe význam pojmů náhodný jev, náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu a množina jeho výsledků, opačný jev, nemožný jev, jistý jev a dokáže je využít	Kombinatorika a pravděpodobnost
užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů	- využívá pojem nezávislost náhodných jevů při výpočtu pravděpodobnosti sjednocení	Kombinatorika a pravděpodobnost
při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- při řešení úloh o pravděpodobnosti využívá digitální technologie a zdroje informací	Goniometrické funkce a jejich vlastnosti, goniometrické rovnice Kombinatorika a pravděpodobnost
používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic	- řeší goniometrické rovnice s využitím vlastností a vztahů goniometrických funkcí	Goniometrické funkce a jejich vlastnosti, goniometrické rovnice
řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla)	- aplikuje při řešení úloh kombinatorické pravidlo součinu	Kombinatorika a pravděpodobnost
užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu	- rozumí co znamená pojem orientovaný úhel, velikost úhlu	Goniometrické funkce a jejich vlastnosti, goniometrické rovnice
určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody	- pracuje s velikostí úhlů ve stupních a v obloukové míře a převádí je mezi sebou	Goniometrické funkce a jejich vlastnosti, goniometrické rovnice
	- řeší jednoduché úlohy v oboru komplexních čísel	Komplexní čísla
	- používá sinovou a kosinovou větu při řešení obecného trojúhelníka a ve slovních úlohách	Goniometrické funkce a jejich vlastnosti, goniometrické rovnice
	- používá algebraický a goniometrický tvar komplexního čísla	Komplexní čísla
	- řeší kvadratické rovnice v oboru komplexních čísel	Komplexní čísla
	- používá základní operace s komplexními čísly	Komplexní čísla
určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a	- je schopen určit definiční obor a obor hodnot základních goniometrických funkcí a jejich vlastnosti	Goniometrické funkce a jejich vlastnosti, goniometrické rovnice

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
extrémů		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- žáci využijí ke sestrování grafů funkcí tabulkový kalkulátor Excel - dovednost práce s osobní kalkulačkou - zpracovávání, uchovávání a předávání informací		
Občan v demokratické společnosti		
- umět obhájit a vysvětlit svůj názor - komunikace ve skupině při řešení problému		

Matematika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematické kompetence 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině	- používá parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky	Analytická geometrie v rovině
	- rozezná druhy kuželoseček a určí jejich základní parametry	Analytická geometrie kvadratických útvarů
	- určí početně vzájemnou polohu bodu resp. přímky a kuželosečky a výsledek správně interpretuje	Analytická geometrie kvadratických útvarů
určí polohové vztahy bodů a přímk v rovině a aplikuje je v úlohách	- řeší analyticky vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek a dokáže určit vzájemnou polohu bodu a přímky a dvou přímk v rovině	Analytická geometrie v rovině
provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů)	- vypočítá součet vektorů, násobení vektoru reálným číslem a skalární součin vektorů	Analytická geometrie v rovině
užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů	- používá vlastnosti kolmých a rovnoběžných vektorů při řešení úloh o přímkách	Analytická geometrie v rovině
užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru	- chápe co vyjadřuje pojem vektor, dokáže znázornit jeho umístění, umí určit a využít souřadnice bodu a	Analytická geometrie v rovině

Matematika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
	vypočítat velikost vektoru	
určí velikost úhlu dvou vektorů	- vypočítá úhel dvou vektorů podle vzorce	Analytická geometrie v rovině
určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky	- vypočítá pomocí vzorců vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky	Analytická geometrie v rovině
užije grafickou interpretaci operací s vektory	- ilustruje operace s vektory pomocí grafického znázornění	Analytická geometrie v rovině
při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- využívá při procvičování maturitních úloh účelně digitální technologie a zdroje informací	Procvičování maturitních úloh
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- dovednost práce s osobní kalkulačkou - zpracovávání, uchovávání a předávání informací - vyhledávání informací na internetu		
Občan v demokratické společnosti		
- umět obhájit a vysvětlit svůj názor - komunikace ve skupině při řešení problému		

5.14 Tělesná výchova

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	2	8
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Tělesná výchova
Oblast	Vzdělávání pro zdraví
Charakteristika předmětu	Předmět tělesná výchova je cílevědomé a výchovně-vzdělávací působení na tělesný a pohybový vývoj žáka,

Název předmětu	Tělesná výchova
	upevňování jeho zdraví, zvyšování tělesné zdatnosti, pohybové výkonnosti, prohlubování základního teoretického i praktického tělovýchovného vzdělání a utváření trvalého vztahu k pohybové aktivitě. Tím rozvíjí morálně volní vlastnosti, kultivuje pohybový projev i tělesný vzhled a přispívá k zdravému způsobu života.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo představuje systém poznatků, vědomostí, pohybových dovedností a schopností, které si žák osvojuje při provádění tělesných cvičení v oblastech: pořadových cv., kondičního cv., gymnastiky, tance, atletiky, sportovních her, úpolů, při testování všeobecné pohybové výkonnosti a v rámci sezónních aktivit možno v případě příznivých podmínek zařadit kurzy a sportovní dny (lyžování, bruslení, plavání, turistiky). Výuka probíhá v 1. - 4. ročníku s dotací 2 hodin týdně ve dvouhodinových blocích s oddělenou výukou chlapců a dívek. V případě uvolnění žáků z tělesné výchovy může být, na základě doporučení lékaře, zaveden předmět Zdravotní tělesná výchova s hodinovou dotací 2 hodiny týdně
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Vzdělávání pro zdraví
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích – reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku – mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

Název předmětu	Tělesná výchova
	– přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
	Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: - byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
zdůvodní význam zdravého životního stylu	- dokáže vysvětlit souvislost mezi tělesným, duševním a sociálním zdravím, vzhledem k zásadám zdravého životního stylu a popsat škodlivost sociálních, zdravotních, pracovních i mediálních rizikových faktorů	Zdravý životní styl
dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností	- je schopen posoudit vliv fyzické i psychické zátěže na organismus a účinky pohybových činností ve vztahu ke svému zdraví i ve vztazích k ostatním lidem a jejich zdraví	Pohybový, psychický a sociální rozvoj osobnosti
prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným	- dokáže zvolit správný postup poskytnutí první pomoci při úrazech, náhlých zdravotních příhodách a stavech bezprostředně ohrožujících život	První pomoc
volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat	- používá správně názvosloví, pojmy, pravidla, taktiku, komunikaci i techniku jednotlivých sportovních činností, včetně výběru vhodného oblečení a zásad hygieny	Teoretické poznatky
uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	- dodržuje pravidla bezpečnosti, umí poskytnout záchranu a dopomoc při osvojovaných cvičích	Zásady bezpečnosti, základy záchran a dopomoci
využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti	- dokáže sebe i skupinu připravit na pohybovou činnost vhodným použitím pořadových, všestranně rozvíjejících, kondičních i koordinačních cvičení	Tělesná cvičení

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	- provádí osvojované pohybové dovednosti na úrovni individuálních předpokladů	Gymnastika
dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem	- dokáže si připravit vhodný prostor, nářadí a náčiní, následně provést úklid a ošetření materiálu	Atletika
participuje na týmových herních činnostech družstva	- zvládá herní činnosti jednotlivce, herní kombinace v tradičních i netradičních sportovních hrách (basketbal, florbal, volejbal, futsal, softball, ringo, kinbal, fotbal, aj.) a uplatňuje je ve hře	Pohybové hry drobné a sportovní
dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit	- zvládá základní techniku pádů, základní sebeobranu, uvědomuje si význam sebeobránných cvičení a své možnosti ve střetu s protivníkem	Úpoly
ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy	- umí použít jednoduché testy k ověření úrovně zdatnosti a svalové nerovnováhy	Testování tělesné zdatnosti, motorické testy
zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví	- zná cvičení vhodná pro své oslabení, odlišuje je od kontraindikovaných a dokáže je sám, nebo s dopomocí správně provádět	Zdravotní tělesná výchova
	- dokáže sestavit a vést cvičební sestavu a měřit výkony	Teoretické poznatky
	- dokáže zacvičit sám, nebo s dopomocí základní gymnastické prvky akrobatické, na nářadí i s náčiním, dokáže šplhat na laně i na tyči	Gymnastika
	- zvládá základní techniku startů, rychlého i vytrvalého běhu, skoků do výšky i do dálky, hodů, vrhu koulí a zvyšuje úroveň svých výkonů	Atletika
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- vyhledávání informací na internetu		
Člověk a životní prostředí		
- osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví		

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Personální a sociální kompetence ● Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu; dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu	- dokáže vysvětlit souvislost mezi tělesným, duševním a sociálním zdravím, vzhledem k zásadám zdravého životního stylu a popsat škodlivost sociálních, zdravotních, pracovních i mediálních rizikových faktorů	Zdravý životní styl
popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus	- je schopen posoudit vliv fyzické i psychické zátěže na organismus a účinky pohybových činností ve vztahu ke svému zdraví i ve vztazích k ostatním lidem a jejich zdraví	Pohybový, psychický a sociální rozvoj osobnosti
dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích	- používá správně názvosloví, pojmy, pravidla, taktiku, komunikaci i techniku jednotlivých sportovních činností, včetně výběru vhodného oblečení a zásad hygieny	Teoretické poznatky
uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	- dodržuje pravidla bezpečnosti, umí poskytnout záchranu a pomoc při osvojovaných cvičích	Zásady bezpečnosti, základy záchran a dopomoci
dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost	- zná zásady správného držení těla, účinky různých cvičení, nevhodné činnosti, ví o svých přednostech i nedostacích a snaží se je správným použitím cvičení pozitivně ovlivnit	Tělesná cvičení
pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu	- je schopen provést rozbor, vyhodnotit průběh činnosti a navrhnout nový postup	Gymnastika
komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii	- rozumí a reaguje na jednotlivé povely, gesta a signály, sám je umí použít	Atletika
dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání	- chápe role v družstvu a jedná při hře v duchu fair play	Pohybové hry drobné a sportovní
dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit	- zvládá základní techniku pádů, základní sebeobranu, uvědomuje si význam sebeobraných cvičení a své	Úpoly

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
	možnosti ve střetu s protivníkem	
ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy	- umí použít jednoduché testy k ověření úrovně zdatnosti a svalové nerovnováhy	Testování tělesné zdatnosti, motorické testy
zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví	- zná cvičení vhodná pro své oslabení, odlišuje je od kontraindikovaných a dokáže je sám, nebo s dopomocí správně provádět	Zdravotní tělesná výchova
	- dokáže sestavit a vést cvičební sestavu a měřit výkony	Teoretické poznatky
	- dokáže zacvičit sám, nebo s dopomocí základní gymnastické prvky akrobatické, na nářadí i s náčiním, dokáže šplhat na laně i na tyči	Gymnastika
	- zvládá základní techniku startů, rychlého i vytrvalého běhu, skoků do výšky i do dálky, hodů, vrhu koulí a zvyšuje úroveň svých výkonů	Atletika
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- vyhledávání informací na internetu		
Člověk a životní prostředí		
- osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví		

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence k řešení problémů ● Kompetence k učení 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky	- dokáže vysvětlit souvislost mezi tělesným, duševním a sociálním zdravím, vzhledem k zásadám zdravého životního stylu a popsat škodlivost sociálních, zdravotních, pracovních i mediálních rizikových faktorů	Zdravý životní styl
uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku	- je schopen posoudit vliv fyzické i psychické zátěže na organismus a účinky pohybových činností ve vztahu ke	Pohybový, psychický a sociální rozvoj osobnosti

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
	svému zdraví i ve vztazích k ostatním lidem a jejich zdraví	
dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích	- používá správně názvosloví, pojmy, pravidla, taktiku, komunikaci i techniku jednotlivých sportovních činností, včetně výběru vhodného oblečení a zásad hygieny	Teoretické poznatky
uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	- dodržuje pravidla bezpečnosti, umí poskytnout záchranu a pomoc při osvojovaných cvičích	Zásady bezpečnosti, základy záchran a dopomoci
ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace	- zná zásady správného držení těla, účinky různých cvičení, nevhodné činnosti, ví o svých přednostech i nedostatcích a snaží se je správným použitím cvičení pozitivně ovlivnit	Tělesná cvičení
pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu	- je schopen provést rozbor, vyhodnotit průběh činnosti a navrhnout nový postup	Gymnastika
uplatňuje zásady sportovního tréninku	- navrhuje vhodné rozvojové činnosti v souladu se zásadami sportovního tréninku a využívá je ke zvýšení osobní výkonnosti	Atletika
dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu	- respektuje věkové, pohlavní, výkonnostní i jiné pohybové rozdíly a dokáže se jim přizpůsobit	Pohybové hry drobné a sportovní
dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit	- zvládá základní techniku pádů, základní sebeobranu, uvědomuje si význam sebeobránných cvičení a své možnosti ve střetu s protivníkem	Úpoly
dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji	- umí použít jednoduché testy k ověření úrovně zdatnosti a svalové nerovnováhy	Testování tělesné zdatnosti, motorické testy
zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví	- zná cvičení vhodná pro své oslabení, odlišuje je od kontraindikovaných a dokáže je sám, nebo s pomocí správně provádět	Zdravotní tělesná výchova
	- dokáže sestavit a vést cvičební sestavu a měřit výkony	Teoretické poznatky
	- dokáže zacvičit sám, nebo s pomocí základní gymnastické prvky akrobatické, na nářadí i s náčiním, dokáže šplhat na laně i na tyči	Gymnastika

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
	- zvládá základní techniku startů, rychlého i vytrvalého běhu, skoků do výšky i do dálky, hodů, vrhu koulí a zvyšuje úroveň svých výkonů	Atletika
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví		
Informační a komunikační technologie		
- vyhledávání informací na internetu		

Tělesná výchova	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Personální a sociální kompetence • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k učení 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky	- dokáže vysvětlit souvislost mezi tělesným, duševním a sociálním zdravím, vzhledem k zásadám zdravého životního stylu a popsat škodlivost sociálních, zdravotních, pracovních i mediálních rizikových faktorů	Zdravý životní styl
uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku	- je schopen posoudit vliv fyzické i psychické zátěže na organismus a účinky pohybových činností ve vztahu ke svému zdraví i ve vztazích k ostatním lidem a jejich zdraví	Pohybový, psychický a sociální rozvoj osobnosti
dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu	- orientuje se v možnostech zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti, pohyblivosti a využití regenerace, kompenzace, relaxace, potřebné informace zvládá vyhledat	Teoretické poznatky
uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	- dodržuje pravidla bezpečnosti, umí poskytnout záchranu a pomoc při osvojovaných cvičích	Zásady bezpečnosti, základy záchran a dopomoci
sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční	- zná zásady správného držení těla, účinky různých cvičení, nevhodné činnosti, ví o svých přednostech i	Tělesná cvičení

Tělesná výchova	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
program osobního rozvoje a vyhodnotí jej	nedostatků a snaží se je správným použitím cvičení pozitivně ovlivnit	
je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)	- chápe estetické funkce pohybu, dokáže sladit pohyb s hudbou, rozlišuje estetický a neestetický pohyb	Gymnastika
uplatňuje zásady sportovního tréninku	- navrhuje vhodné rozvojové činnosti v souladu se zásadami sportovního tréninku a využívá je ke zvýšení osobní výkonnosti	Atletika
dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci	- ovládá základy rozhodování	Pohybové hry drobné a sportovní
dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit	- zvládá základní techniku pádů, základní sebeobranu, uvědomuje si význam sebeobránných cvičení a své možnosti ve střetu s protivníkem	Úpoly
dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji	- umí použít jednoduché testy k ověření úrovně zdatnosti a svalové nerovnováhy	Testování tělesné zdatnosti, motorické testy
zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví	- zná cvičení vhodná pro své oslabení, odlišuje je od kontraindikovaných a dokáže je sám, nebo s pomocí správně provádět	Zdravotní tělesná výchova
	- dokáže zacvičit sám, nebo s pomocí základní gymnastické prvky akrobatické, na nářadí i s náčiním, dokáže šplhat na laně i na tyči	Gymnastika
	- zvládá základní techniku startů, rychlého i vytrvalého běhu, skoků do výšky i do dálky, hodů, vrhu koulí a zvyšuje úroveň svých výkonů	Atletika
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- vyhledávání informací na internetu		
Člověk a životní prostředí		
- osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví		

5.15 Informační a komunikační technologie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	1	7
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
Oblast	Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
Charakteristika předmětu	Žáci si osvojí základní dovednosti práce s informačními technologiemi. Poznatky, postupy a metody řešení praktických úloh a základní vědomosti a dovednosti využívají pro další především odborné předměty.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Cílem předmětu informační a komunikační technologie je naučit žáky používat současné a dostupné technické i programové prostředky, využívat aplikační programové vybavení počítače. Žáci se naučí efektivně pracovat s informacemi a komunikačními prostředky, správně se orientovat při řešení problémů spojených s využíváním prostředků ICT. Stěžejní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh. Při výuce je uplatňován projektový přístup s důrazem na týmovou práci.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace - pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením - pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií, a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií - učit se používat nové aplikace - získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet - uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	<p>přistupovat k získaným informacím</p> <p>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osvojit si zásady a návyky, které neohrožují zdraví při práci u počítače <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žák využívá různých prostředků elektronické komunikace se světem s ohledem na situaci - žák jasně a jazykově správně formuluje své výpovědi a názory v mluveném i psaném projevu. - v psaném projevu žák dodržuje pravidla typografie a estetiky <p>Personální a sociální kompetence</p> <ul style="list-style-type: none"> - žák adekvátně reaguje na hodnocení svých projevů i na kritiku. - žák je zdravě sebekritický. - žák zvažuje názory, postoje a jednání svá i jiných lidí. - žák dokáže diskutovat o vlivu komunikačních technologií na sociální vývoj jedince a společnosti - žák posuzuje výhody a nevýhody týmové spolupráce a samostatné práce v různých situacích <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému - získat informace potřebné k řešení problému - navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej - vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
Způsob hodnocení žáků	<p>Hodnocení vychází ze školního klasifikačního rádu. Vzhledem k povaze předmětu bude prováděno těmito způsoby. Testy pro jednotlivé tématické celky. V závěrečném hodnocení mají nejvyšší váhu. Hodnocení výsledků z praktických cvičení z menších celků učiva. Průběžné hodnocení samostatné práce v hodině a domácích cvičení. Hodnocení samostatné práce komplexní povahy. K žákům s PUP je přistupováno individuálně, v souladu s doporučením Pedagogicko-psychologické poradny. Při písemném zkoušení je těmto žákům prodloužena časová dotace na vypracování.</p>

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> Kompetence k učení Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření	- využívá elektronickou poštou, včetně zaslání a přijetí přílohy, jejích otevření a zná možnost posílání skryté kopie	Internet a elektronická komunikace
chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejími prostředky	- pracuje s počítačovou sítí, využívá jejich možností a pracuje s jejími prostředky	Počítačové sítě
vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, tvoří tabulky, grafy, makra)	- pracuje s textovými dokumenty, vytváří je, upravuje a uchovává (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, generování obsahu, záhlaví, zápatí, tvoří tabulky, grafy, makra)	Textový procesor Word
je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky	- seznámí se se zabezpečením dat před zneužitím, s ochranou dat před zničením, a ochranou autorských práv	Práce s počítačem
využívá nástroje pro organizování a plánování (specializované SW nástroje, případně jako další funkce sofistikovaného poštovního klienta)	- používá další funkce poštovního klienta	Internet a elektronická komunikace
zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití	- dokáže pracovat s textovými, grafickými i numerickými informacemi způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití	Textový procesor Word
orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi	- pracuje se souborovým systémem, chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi	Práce s počítačem
ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat	- využívá s online komunikaci a výměnu dat	Internet a elektronická komunikace
používá běžné základní a aplikační programové	- seznámí se a používá aplikace dodávané s operačním	Práce s počítačem

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
vybavení (aplikace dodávané s operačním systémem, dále pracuje zejména s aplikacemi tvořícími tzv. kancelářský SW jako celkem)	systémem	
získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování	- využívá informace z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování	Internet a elektronická komunikace
používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál)	- dokáže používat počítač a jeho periferie (instalace nových zařízení, tisk a tisková fronta, připojení periferií)	Práce s počítačem
orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává	- dokáže vybírat, třídít, analyzovat, vyhodnocovat a dále zpracovávat získané informace i internetu	Internet a elektronická komunikace
pracuje s prostředky správy operačního systému, na základní úrovni konfiguruje operační systém, nastavuje jeho uživatelské prostředí	- ovládá nastavení uživatelského prostředí operačního systému a pracovní plochy	Práce s počítačem
uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému	- dokáže posoudit správnost informačních zdrojů a použít informace relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému	Internet a elektronická komunikace
správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele	- vybírá vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací	Internet a elektronická komunikace
volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání	vybírá vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací	Internet a elektronická komunikace
aplikuje výše uvedené – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením	- používá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením	Internet a elektronická komunikace
	- zná komponenty počítače a jejich funkce a význam základních parametrů	Práce s počítačem
	- chápe důležitost antivirové ochrany, rozlišuje typy malware	Práce s počítačem
	- komprimuje a dekomprimuje data a chápe význam komprimace	Práce s počítačem

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
	- zná základní pojmy internetu (internet, intranet, extranet, WWW, HTTP, HTTPS, FTP, DNS server, doménová adresa, IP adresa, prohlížeč)	Internet a elektronická komunikace
	- orientuje se v možnosti připojení k počítačové síti	Počítačové sítě
	- rozliší základní typy sítí	Počítačové sítě
	- aplikuje specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků	Počítačové sítě
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - seznámení se zdravotními riziky souvisejícími s nadměrnou prací u počítače - poučení o ekologické likvidaci technických prostředků výpočetní techniky - používáním úsporných režimů šetří energii, uvědomuje si, že digitalizace dat přispívá k šetření papírem 		
- důležitá je rovněž schopnost vyhledat a uspořádat informace související s životním prostředím		
Občan v demokratické společnosti		
- získání informací potřebných pro rozhodování, posuzování a komunikaci s ostatními lidmi		
- řešení komplexních úloh napomáhá rozvoji samostatnosti, rozhodování a důvěry ve vlastní schopnosti		
Člověk a svět práce		
- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - po výkladu následují praktické úlohy, které jsou součástí každé hodiny a kde si žáci prakticky vyzkouší a pochopí novou látku - řešení praktických úloh, ve kterých se uplatní týmová práce a je aplikováno široké spektrum dovedností žáka - rozvoj dovedností získaných v předcházejících ročnících 		

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává	- orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává	Software pro tvorbu prezentací
ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem (editace, matematické operace, vestavěné a vlastní funkce, vyhledávání, filtrování, třídění, tvorba grafu, databáze, kontingenční tabulky a grafy, příprava pro tisk, tisk)	- pracuje s tabulkovým procesorem (editace, matematické operace, funkce, vyhledávání, filtrování, třídění, tvorba grafu, databáze, kontingenční tabulky a grafy, příprava pro tisk, tisk)	Tabulkový procesor
zná základní typy grafických formátů, volí odpovídající programové vybavení pro práci s nimi a na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje	- seznámí se prakticky se základními typy grafických formátů, tvoří je a upravuje	Základy počítačové grafiky
využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware	- využívá při práci s prezentacemi nápovědu a manuál	Software pro tvorbu prezentací
rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)	- využívá schémata, grafy a další odborné grafické znázornění informací	Software pro tvorbu prezentací
správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele	- vyhodnocuje správně získané informace a vhodným způsobem je prezentuje	Software pro tvorbu prezentací
uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému	- dokáže posoudit správnost informačních zdrojů a použít informace relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému	Software pro tvorbu prezentací
volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání	- vybírá vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací	Software pro tvorbu prezentací
vytváří jednoduché multimediální dokumenty (tedy dokumenty v nichž je spojena textová, zvuková a obrazová složka informace) v některém vhodném formátu (HTML dokument, dokument textového procesoru, dokument vytvořený specializovaným SW pro tvorbu prezentací, atp.)	- vytváří prezentace v SW pro tvorbu prezentací	Software pro tvorbu prezentací
získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich	- využívá informace z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování	Software pro tvorbu prezentací

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
vyhledávání, včetně použití filtrování		
	- importuje a exportuje data mezi aplikacemi kancelářského balíku	Tabulkový procesor
	- vytváří a používá jednoduché makro	Tabulkový procesor
	- užívá principy úspěšné prezentace při vlastní tvorbě	Software pro tvorbu prezentací
	- chápe principy komprimace grafických dat	Základy počítačové grafiky
	- zná základní vlastnosti rastrové grafiky (počet bodů obrázku, rozlišení, barevné modely)	Základy počítačové grafiky
	- pořizuje vlastní obrazy	Základy počítačové grafiky
	- upravuje digitální fotografie	Základy počítačové grafiky
	- využívá konverze mezi formáty	Základy počítačové grafiky
	- osvojí si základy práce v SW nástrojích	Základy počítačové grafiky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- získání informací potřebných pro rozhodování, posuzování a komunikaci s ostatními lidmi		
- řešení komplexních úloh napomáhá rozvoji samostatnosti, rozhodování a důvěry ve vlastní schopnosti		
Člověk a životní prostředí		
- žák je seznámen se zdravotními riziky souvisejícími s nadměrnou prací u počítače		
- žák je poučen o ekologické likvidaci technického prostředku výpočetní techniky, šetří energii používáním úsporných režimů, uvědomuje si, že digitalizace dat přispívá k šetření papírem		
- důležitá je rovněž schopnost vyhledat a uspořádat informace související s životním prostředím		
Člověk a svět práce		
- žáci se naučí vyhledávat informace o pracovních příležitostech, získat informace z úřadu práce, zaregistrovat se u pracovních agentur, vytvořit strukturovaný životopis a využít síť Internet ke komunikaci		

Informační a komunikační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
ovládá principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce)	- vytváří algoritmy řešení konkrétních úloh za pomoci vývojových diagramů	Algoritmizace
ovládá základní práce v databázovém procesoru (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk, tisk)	- používá program Access pro tvorbu databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk, tisk)	Databáze
využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware	- využívá nápovědy a manuálu pro práci s programem Access	Databáze
vybírání a používání vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů	- vybírá a používá vhodné programové vybavení při tvorbě WWW stránek	Tvorba WWW stránek
správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele	- zpracovává a prezentuje vhodným způsobem získané informace	Tvorba WWW stránek
	- používá příkazy jazyka HTML včetně kaskádových stylů	Tvorba WWW stránek
	- pracuje v některém SW programu pro tvorbu webových stránek	Tvorba WWW stránek
	- vytvoří jednoduché webové stránky včetně vkládání textu, tabulky, obrázků, videa, komponent, grafů a umí je upravit	Tvorba WWW stránek
	- vystaví vytvořené WWW stránky na internetu	Tvorba WWW stránek
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie - po výkladu následují praktické úlohy, které jsou součástí každé hodiny a kde si žáci prakticky vyzkouší a pochopí novou látku - řešení praktických úloh, ve kterých se uplatní týmová práce a je aplikováno široké spektrum dovedností žáka - rozvoj dovedností získaných v předcházejících ročnících		

Informační a komunikační technologie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti	- pracuje s dalšími aplikacemi používanými v ekonomice a účetnictví	Programy vhodné pro využití v ekonomice a účetnictví
používá běžné základní a aplikační programové vybavení (aplikace dodávané s operačním systémem, dále pracuje zejména s aplikacemi tvořícími tzv. kancelářský SW jako celkem)	- pracuje s aplikační programové vybavením dodávaným s operačním systémem	Standardní aplikační programové vybavení dodávané s operačním systémem Práce s balíkem kancelářského software (Word, Excel, Access, PowerPoint)
má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládní různých aplikací	- je schopen používat nové aplikace, za pomoci využití manuálu a nápovědy, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládní různých aplikací	Programy vhodné pro využití v ekonomice a účetnictví
	- pracuje s aplikacemi tvořícími kancelářský software, využívá spolupráce jednotlivých komponent, sdílení a výměny dat, import a export dat	Práce s balíkem kancelářského software (Word, Excel, Access, PowerPoint)
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie - po výkladu následují praktické úlohy, které jsou součástí každé hodiny a kde si žáci prakticky vyzkouší a pochopí novou látku - řešení praktických úloh, ve kterých se uplatní týmová práce a je aplikováno široké spektrum dovedností žáka - rozvoj dovedností získaných v předcházejících ročnících		

5.16 Písemná a elektronická komunikace

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	2	2	1	8
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem této oblasti vzdělávání je seznámit žáky se základy zpracování písemností, které prolínají všemi dalšími celky, a s obsahovým okruhem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích. Znalosti a dovednosti zde získané jsou předpokladem pro další práci. Psaní desetiprstovou hmatovou metodou je základním předpokladem pro efektivní ovládnutí počítače a tvoří základy tzv. klávesnicové gramotnosti.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou, využíván je výukový program ZAV. Žáci ovládají vyhotovení základních druhů písemností v normalizované úpravě. Získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci dopisů. Komunikují pomocí elektronické pošty a pracují s webovými stránkami. Výuka probíhá zásadně v odborné učebně vybavené počítači.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Písemná a ústní komunikace
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace – pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení výkonů v psaní jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
	přesnost podle limitů. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy. Dále se klasifikuje úroveň vypracování tabulek a písemné zkoušky z pravidel ČSN. Při klasifikaci na konci klasifikačního období se přihlíží k počtu napsaných cvičení výukového programu ZAV.

Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikativní kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
rychle a přesně ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou	- efektivně ovládá klávesnici PC a používá desetiprstovou hmatovou metodu	Základy psaní na klávesnici pomocí výukového programu ZAV
zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování	- dokáže vyhledat v normě pravidla pro úpravu textu	ČSN 01 6910 pravidla normalizované úpravy
zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování	- dokáže upravit text	ČSN 01 6910 pravidla normalizované úpravy
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- vybavit žáka znalostmi a kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce		

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikativní kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	- zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování	Normalizovaná úprava písemností (ČSN 01 6910)
zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	- prokáže znalost psaní adres	Normalizovaná úprava písemností (ČSN 01 6910)
zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	- umí se pohybovat v šabloně pro psaní obchodní korespondence	Normalizovaná úprava písemností (ČSN 01 6910)
zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	- vypracuje tabulku podle normy	Normalizovaná úprava písemností (ČSN 01 6910)

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
normy		
využívá znalostí sociálního jednání	- zpracuje žádosti občanů	Osobní dopisy
zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	- zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	Normalizovaná úprava písemností (ČSN 01 6910)
využívá znalostí sociálního jednání	- stylizuje a napíše na počítači osobní dopis zaměstnancům	Osobní dopisy
jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování	- posílá jednoduchá sdělení a dokumenty v příloze elektronickou poštou	Elektronická komunikace a komunikační technika
jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování	- podle možností pracuje s prostředky komunikační techniky	Elektronická komunikace a komunikační technika
uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace	- provádí vyznačené korektury a umí podle nich upravit text	Korektura textu
rychle a přesně ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou	- zvyšuje rychlost a přesnost psaní	Zvyšování rychlosti a přesnosti psaní
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací - písemné vyjadřování při úřední korespondenci		

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikativní kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
rychle a přesně ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou	- zvyšuje rychlost a přesnost psaní	Zvyšování rychlosti a přesnosti psaní
zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	- zpracuje na počítači poptávku, nabídku, objednávku	Komunikace v obchodním styku
zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	- zpracuje odvolávku, přepravní dispoziční a avízo ke kupní smlouvě	Komunikace v obchodním styku
zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	- stylizuje a píše na počítači reklamaci, urgenci,	Komunikace v obchodním styku

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
normy	upomínky	
zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	- ovládá objednávání zboží prostřednictvím webových stránek	Komunikace v obchodním styku
zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	- zpracuje obchodní dopis podle normy	Komunikace v obchodním styku
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace při důležitých jednáních - písemné vyjadřování při úřední korespondenci		

Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Komunikativní kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování	- seznámí se s úpravou personálních písemností	Personální písemnosti
jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování	- sestaví žádost o místo	Personální písemnosti
zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	- vypracuje na počítači příkaz ředitele, směrnici, oběžník a pokyny	Písemnosti při organizaci a řízení podniku
využívá znalostí sociálního jednání	- sestaví a napíše na počítači plnou moc, dlužní úpis, potvrzenku	Jednoduché právní písemnosti
rychle a přesně ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou	- zvyšuje rychlost a přesnost psaní	Zvyšování rychlosti a přesnosti psaní
jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování	- zpracuje na počítači životopis formou souvislého textu	Personální písemnosti
jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování	- sestaví a napíše výpověď	Personální písemnosti
zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	- vyplní formulář pracovní cesty	Písemnosti při organizaci a řízení podniku

Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování	- vypracuje strukturovaný životopis podle evropských parametrů	Personální písemnosti
zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	- stylizuje pozvánku na poradu, prezenční listinu a zápis z porady	Písemnosti při organizaci a řízení podniku
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- písemná i verbální sebe prezentace při vstupu na trh práce - nácvik konkrétních situací		

5.17 Ekonomika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
4	3	2	2	11
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Ekonomika
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět Ekonomika je základem odborného vzdělání. Hlavním cílem je rozvíjet schopnosti ekonomického myšlení, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání, vést žáky k využívání různých zdrojů informací, rozvíjet schopnosti diskutovat o společenskoekonomickém dění u nás i ve světě a učit žáky uplatňovat ekonomickou efektivnost při posuzování podnikových činností.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět zahrnuje učivo o podnikání a podnikových činnostech, o fungování tržní ekonomiky, o marketingu, o managementu, hospodářské politice a světové ekonomice. Hlavní důraz je kladen na praktické ekonomické vědomosti a dovednosti, které žákům umožní uplatnit se na trhu práce, popř. dále studovat. V předmětu jsou využívány různé metody výuky (výklad navazující na texty učebnice a platné právní normy,

Název předmětu	Ekonomika
	vysvětlování ekonomických jevů a jejich důsledků, ve vyšších ročnících řízený rozhovor a diskuse s využitím znalostí z běžného života). Jsou zařazovány exkurze a přednášky odborníků z praxe. Výuka probíhá v běžných nebo multimediálních učebnách.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika • Finance, daně, finanční trh • Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; – při přednášce si samostatně pořizovat poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; pravidelně sledovat aktuální dění ve společnosti; – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; – uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve; – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní

Název předmětu	Ekonomika
	<p>formě)</p> <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku; - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí; - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě; - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám; - znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků; - rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi <p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); - efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích <p>Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - být schopni pracovat s příslušnými právními předpisy, posuzovat základy právní úpravy pracovně právních vztahů a závazkových vztahů vyhledávat příslušné právní předpisy <p>Efektivně hospodařit s finančními prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - znát spořicí a investiční produkty a zákonitosti investování; dokázat efektivně hospodařit se svými finančními prostředky; - orientovat se v činnostech bank, pojišťoven, stavebních spořitelů a penzijních fondů; znát možnosti zajištění rizik; - dbát na návratnost vložených prostředků; zohledňovat náklady obětované příležitosti <p>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</p> <ul style="list-style-type: none"> - znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu

Název předmětu	Ekonomika
	<p>zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)</p> <p>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb: - dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti a chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku</p> <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: - nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí; - zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady</p> <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: – pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením; – pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií; – uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní</p>
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	<p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v mediích, naučili se jednat a diskutovat s lidmi, byli schopni hledat kompromisní řešení a vážili si dobrého životního prostředí. Dále jsou vedeni k tomu, aby přijímali odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání, aby si uvědomovali význam vzdělání pro život a byli motivováni k dalšímu vzdělávání a aktivnímu pracovnímu životu. Musí formulovat srozumitelně a souvisle své myšlenky a používat odborné výrazy. Absolventi by měli být schopni adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky, pracovat v týmu, přijímat rady i kritiku jiných lidí. Při práci s informacemi využívají prostředků informačních a komunikačních technologií.</p>
Způsob hodnocení žáků	<p>Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy (příslušné váhy). Důraz je kladen na schopnost samostatně pracovat a aplikovat poznatky v praxi. Žáci jsou v první hodině předmětu seznámeni s kritérii klasifikace. K hodnocení žáků se používá písemné a ústní zkoušení. Hodnocení provádí vyučující i žáci navzájem a nechybí sebehodnocení. Při klasifikaci se klade důraz na samostatné vystupování a vlastní uvažování studenta, na souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky a schopnost navázat i na další odborné předměty.</p>

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Občanské kompetence a kulturní povědomí ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám ● Matematické kompetence ● Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti ● Efektivně hospodařit s finančními prostředky ● Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci ● Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb ● Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
na příkladech z běžného života aplikuje základní pojmy např. obětovaná příležitost, rovnovážná cena vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky působení trhu a úlohu zisku	- charakterizuje základní ekonomické pojmy a principy	Podstata a fungování tržní ekonomiky
pracuje s právními předpisy a rejstříky nebo výňatky z nich (např. občanským zákoníkem, živnostenským rejstříkem, obchodním rejstříkem)	- orientuje se v právních formách podnikání	Podnikání jako základ tržní ekonomiky, princip podnikání, právní formy podnikání
zařadí příklady majetku do jednotlivých složek oběžného majetku	- chápe princip koloběhu oběžného majetku a optimalizace zásob	Oběžný majetek
rozlíší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy	- chápe význam dlouhodobého majetku pro chod podniku	Dlouhodobý majetek
pracuje s právními předpisy a rejstříky nebo výňatky z nich (např. občanským zákoníkem, živnostenským rejstříkem, obchodním rejstříkem)	- orientuje se v obchodním a živnostenském rejstříku	Podnikání jako základ tržní ekonomiky, princip podnikání, právní formy podnikání
provádí běžné výpočty – odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky	- provádí výpočty odpisů dlouhodobého majetku	Dlouhodobý majetek
na příkladu ukáže postup založení živnosti (a obchodní	- definuje podnikání a možnosti, jak podnikat	Podnikání jako základ tržní ekonomiky, princip

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
korporace), včetně odlišností druhů živností a obchodních společností		podnikání, právní formy podnikání
provádí základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky	- provádí jednoduché výpočty spojené s nákupem optimální zásoby	Oběžný majetek
provádí běžné výpočty – odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky	- provádí výpočty kapacity a jejího využití	Dlouhodobý majetek
pracuje s právními předpisy a rejstříky nebo výňatky z nich (např. občanským zákoníkem, živnostenským rejstříkem, obchodním rejstříkem)	- vymezí základní neziskové organizace	Podnikání jako základ tržní ekonomiky, princip podnikání, právní formy podnikání
vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky působení trhu a úlohu zisku	- vysvětlí úlohu zisku v tržním systému	Podstata a fungování tržní ekonomiky
provádí základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky	- provádí jednoduché výpočty spojené s rychlostí obratu zásob	Oběžný majetek
zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr	- vytvoří podnikatelský záměr	Podnikání jako základ tržní ekonomiky, princip podnikání, právní formy podnikání
vysvětlí na příkladu postup pořízení materiálu včetně výběru vhodného dodavatele	- provede výběr vhodného dodavatele	Oběžný majetek
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- efektivní nakládání s materiálem v souladu s životním prostředím		

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti 	

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
	<ul style="list-style-type: none"> • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
popíše, jak hledat vhodné zaměstnání a jak se o něj ucházet	- zná problematiku nabídky a poptávky na trhu pracovních sil, pojmy nezaměstnanost, aktivní politika zaměstnanosti, odborové organizace	Zaměstnanci
vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce zpracuje na počítači písemnosti spojené se vznikem a ukončením pracovního poměru a dohodami o pracích konaných mimo pracovní poměr	- zná základní zákonné povinnosti v pracovně-právních vztazích	Zaměstnanci
vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce	- orientuje se v mzdových předpisech	Zaměstnanci
na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. úrovně produktu, stanovení ceny (včetně nastavení a cenových triků), volba prodejní cesty a vhodné propagace (komunikace)	- zná základní principy marketingu	Marketing
uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevenci	- orientuje se v problematice bezpečnosti práce	Zaměstnanci
na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. úrovně produktu, stanovení ceny (včetně nastavení a cenových triků), volba prodejní cesty a vhodné propagace (komunikace)	- chápe princip použití nástroje "4P"	Marketing
popíše, jak zaměstnavatel vybírá zaměstnance	- vypočte potřebný počet zaměstnanců	Zaměstnanci
vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce	- orientuje se v dohodách o provedení práce a o pracovní činnosti	Zaměstnanci
provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd	- provádí mzdové výpočty	Zaměstnanci
na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. úrovně produktu, stanovení ceny (včetně nastavení a cenových triků), volba prodejní	- charakterizuje cenu a základní metody stanovení ceny	Marketing

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
cesty a vhodné propagace (komunikace)		
na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. úrovně produktu, stanovení ceny (včetně nastavení a cenových triků), volba prodejní cesty a vhodné propagace (komunikace)	- chápe základní principy chování spotřebitele	Marketing
na příkladu vysvětlí cílený a individualizovaný marketing	- odliší cílený a individualizovaný marketing	Marketing
na příkladech ukáže využití současných marketingových technik (např. guerilla, viral) a digitálních komunikačních technik	- charakterizuje využití současných technik marketingové komunikace	Marketing
aplikuje znalosti bezpečnostních předpisů a bezpečnostních rizik na konkrétní situace (např. ve své škole)	- aplikuje bezpečnostní předpisy na konkrétním případě	Zaměstnanci
popíše na příkladech možnosti ukončení pracovního poměru; navrhne řešení typové situace při ukončení pracovního poměru	- zná možnosti ukončení pracovního poměru	Zaměstnanci
připraví se na přijímací pohovor v českém i v cizím jazyce	- zvládá přijímací pohovor v českém i cizím jazyce	Zaměstnanci
stylizuje texty související s personální prací a pracovními poradami	- zpracovává texty související s prací personalisty	Zaměstnanci
vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, aplikuje je na typové příklady	- orientuje se v zákoníku práce	Zaměstnanci
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele - pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce		

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> Kompetence k učení 	

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
srovná sdílenou ekonomiku s tradičními formami podnikání	- popisuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti se zaměřením na výrobní činnost a služby	Hlavní činnost
provede jednoduché vyhodnocení efektivity	- provádí jednoduché vyhodnocení efektivity hlavní činnosti	Hlavní činnost
popíše ekologické souvislosti výrobní činnosti	- hodnotí ekologické souvislosti výrobní činnosti	Hlavní činnost
na příkladu popíše průběh obchodního případu, uvede používané doklady	- popisuje velkoobchod a maloobchod	Prodejní činnost
na příkladu popíše průběh obchodního případu, uvede používané doklady	- uvede průběh prodejní činnosti	Prodejní činnost
v příkladu ukáže postup reklamace a správný postup jejího řešení	- orientuje se v právní úpravě obchodně závazkových vztahů (uzavření kupní smlouvy, odpovědnost za vady, další dokumenty)	Prodejní činnost
v příkladu vybere vhodný způsob dodání a placení	- orientuje se v nejběžnějších dodacích a platebních podmínkách	Prodejní činnost
stanoví cenu výrobce jako součet nákladů, zisku a daní	- chápe optimalizaci zásob a způsoby dodání, kalkuluje cenu	Prodejní činnost
na příkladech ukáže, jak se projevuje stínová ekonomika, veřejné statky, externalita, monopol	- charakterizuje uspořádání národního hospodářství a jeho subjekty	Národní hospodářství
komentuje aktuální stav ukazatelů NH a veřejného	- pracuje s ukazateli národního hospodářství	Národní hospodářství

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
dluhu		
srovná sdílenou ekonomiku s tradičními formami podnikání	- charakterizuje pojem sdílená ekonomika a uvede příklady	Hlavní činnost
popíše, jak se zajištěna péče o jakost	- zajímá se o problematiku péče o jakost	Hlavní činnost
vysvětlí podstatu inflace a její důsledky a na příkladu ukáže, jak se jim bránit	- charakterizuje inflaci, její příčiny a důsledky	Národní hospodářství
kriticky posoudí nabídku výrobku či služby (na základě vlastních či vyhledaných informací)	- orientuje se v nabídce výrobků a služeb na základě vyhledaných informací	Hlavní činnost
provede kalkulaci prodejní ceny maloobchodu	- vytvoří kalkulaci prodejní ceny	Prodejní činnost
stylizuje vybrané dopisy v cizím jazyce	- zpracovává dopisy v cizím jazyce	Prodejní činnost
vede jednoduchý ústní a telefonický cizojazyčný rozhovor	- v rámci obchodních vztahů komunikuje v cizím jazyce	Prodejní činnost
zpracuje poptávku a objednávku na počítači včetně případné stylizace	- tvoří obchodní korespondenci	Prodejní činnost
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- získání přehledu o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje - pochopení vlastní odpovědnost za své jednání a snaha aktivně se podílet na řešení environmentálních problémů - osvojení základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání		

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Občanské kompetence a kulturní povědomí ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám ● Matematické kompetence ● Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti 	

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
	<ul style="list-style-type: none"> • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
komentuje aktuální stav ukazatelů NH a veřejného dluhu	- charakterizuje hospodářské funkce státu	Hospodářská politika
odliší cíle expanzivní a restriktivní politiky	- uvede nástroje vnitřní měnové politiky a fiskální politiky	Hospodářská politika
vypočte nárok na vybranou sociální dávku (například za pomoci kalkulaček na internetu)	- chápe opatření sociální politiky a systém sociálního zabezpečení	Hospodářská politika
provede srovnání v rámci např. makroregionu, státu, oblasti podle daných kritérií (např. přírodní podmínky a zdroje, obyvatelstvo, hospodářství)	- charakterizuje světovou ekonomiku a mezinárodní obchod	Světová ekonomika
posoudí dopad cel, společného trhu a změn měnového kursu na ekonomiku	- popíše nástroje vnější obchodní a měnové politiky	Světová ekonomika
na příkladu ukáže, jak se globalizace projevuje v každodenním životě	- uvědomí si základní principy ekonomické integrace a globalizace	Světová ekonomika
popíše vliv geografické polohy na ekonomický vývoj světových regionů a důvody nerovnoměrnosti rozložení světové ekonomiky	- zhodnotí význam společného trhu EU	Světová ekonomika
graficky vyjádří a zhodnotí organizační strukturu	- znázorní a posoudí organizační strukturu podniku	Management
zhodnotí využití motivačních nástrojů	- uvede motivační nástroje a styly vedení	Management
provede propočty související se sestavováním a kontrolou plánu	- orientuje se v procesech kontroly podniku	Management
využije základní rozhodovací metody	- uvede rozhodovací metody	Management
srovná liberalismus a protekcionismus	- charakterizuje hlavní přístupy k zahraničně obchodní politice	Světová ekonomika
pracuje s mapami	- orientuje se v mapách	Světová ekonomika
vysvětlí příčiny hlavních globálních problémů lidstva a	- orientuje v globálních problémech lidstva	Světová ekonomika

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
dokáže nastínit možnosti řešení nejdůležitějších z nich		
provede srovnání v rámci světového hospodářství a vybraných odvětví (např. produkce, surovinové a palivové zdroje odvětví, hlavní výrobci)	- srovnává jednotlivá odvětví národního hospodářství	Světová ekonomika
vysvětlí příčiny nezaměstnanosti	- charakterizuje nezaměstnanost a její příčiny	Hospodářská politika

5.18 Účetnictví

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	3	3	4	10
	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Účetnictví
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět Účetnictví slouží k rozvíjení základního ekonomického myšlení žáků. Cílem předmětu je, aby se žáci naučili zaznamenávat hospodářské operace na příslušné účty a na základě těchto údajů činit ekonomická rozhodnutí. Předmět vede žáky k efektivnímu ekonomickému myšlení, samostatnému vyhledávání a následnému využívání aktuálních ekonomických informací. Tento předmět by měl žáky přivést k pečlivosti, soustavnosti a přehlednosti jejich práce.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Základní metody výuky jsou vysvětlování a výklad, pomocí rozhovorů s žáky jsou odvozovány postupy účtování a následuje praktické procvičování. Žáci při práci využívají účtový rozvrh, provádějí účetní zápisy do účetních knih a vyhledávají aktuální informace na internetu nebo v odborné literatuře. V průběhu studia žáci zpracovávají souvislé příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe, zjištěné výsledky interpretují, kriticky posuzují, hledají klady a zápory a navrhují varianty řešení pro ekonomické rozhodování.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika • Finance, daně, finanční trh

Název předmětu	Účetnictví
	<ul style="list-style-type: none"> • Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; – uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve; – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikační kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní

Název předmětu	Účetnictví
	<p>formě)</p> <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku; – ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí; – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám; – mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze; – mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady <p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; – číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); – efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; – získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet; – pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií; – uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní <p>Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – byli schopni pracovat s příslušnými právními předpisy <p>Efektivně hospodařit s finančními prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem; – sestavovali kalkulace;

Název předmětu	Účetnictví
	<p>– prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku; – stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů; – vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění; – účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy; – prováděli účetní závěrku a uzávěrku</p> <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: – zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady; – efektivně hospodařili s finančními prostředky</p>
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v zákonech a vyhláškách týkajících se účetnictví a uvědomovali si následky plynoucí z jejich nedodržování. Získané znalosti uplatňují při práci s účetním softwarem, mohou je uplatnit i při vykonávání praxe.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy, se kterým jsou žáci v první hodině předmětu seznámeni. Základem pro hodnocení je správnost a přesnost aplikace teoretických poznatků, správnost výpočtů, účtování a používání odborné terminologie. K hodnocení žáků se používá ústní a písemný projev. Dvakrát za pololetí žáci píšou písemnou práci v rozsahu probíraných témat, ke každému tématu probíhá průběžné ústní a písemné hodnocení. Do celkového hodnocení se zahrnuje aktivita žáků v hodině a vypracování domácích úkolů.

Účetnictví	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám ● Matematické kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi ● Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti ● Efektivně hospodařit s finančními prostředky ● Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	

Účetnictví	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
charakterizuje funkci informací v řízení organizace	- chápe podstatu účetnictví	Podstata účetnictví
charakterizuje funkci informací v řízení organizace	- charakterizuje funkce a principy účetnictví	Podstata účetnictví
vyhledá potřebnou informaci v účetních předpisech nebo výňatku z nich	- vymezí právní předpisy upravující účetnictví	Podstata účetnictví
zpracovává účetní doklady při běžném účtování	- vyplní jednoduché účetní doklady	Účetní doklady
provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy	- provádí opravy účetních dokladů	Účetní doklady
vyhotoví základní účetní doklady, vede karty zásob, účtuje o zásobách	- vyjmenuje druhy účetních dokladů dle různých hledisek a jejich náležitosti	Účetní doklady
provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy	- sestaví jednoduchou rozvahu	Základy účetnictví
provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy	- zaznamená změny rozvahových položek	Základy účetnictví
provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy	- vysvětlí podstatu podvojného zápisu a souvztažnosti účtů	Základy účetnictví
provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy	- řeší jednoduché příklady	Základy účetnictví
zpracovává účetní doklady při běžném účtování	- účtuje základní operace v syntetické evidenci (pohledávky, závazky, pohyb finančních prostředků, zásoby, DM a odpisy, DPH, náklady a výnosy)	Základy účtování na syntetických účtech
pracuje s účtovým rozvrhem	- charakterizuje a používá analytickou evidenci	Základy účtování na syntetických účtech
pracuje s účtovým rozvrhem	- pracuje s účtovým rozvrhem	Základy účtování na syntetických účtech
vede daňovou evidenci	- určí osoby oprávněné vést daňovou evidenci	Daňová evidence
vede daňovou evidenci	- vede daňovou evidenci	Daňová evidence
vede daňovou evidenci	- vypočítá základ daně z příjmu fyzických osob a daň z příjmu	Daňová evidence
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- význam vzdělávání a celoživotního učení pro život		
- vyhledávání a posouzení pracovních příležitostí		

Účetnictví	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
účtuje o nedokončené výrobě a o výrobcích	- účtuje zásoby způsobem A i B	Zásoby - rozšiřující učivo z 2. ročníku
vyhotoví základní účetní doklady, vede karty zásob, účtuje o zásobách	- řeší složitější účetní případy vztahující se k učivu	Zásoby - rozšiřující učivo z 2. ročníku
chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly věcné správnosti účetnictví	- chápe důvody a důsledky inventarizace zásob, účtuje inventarizační rozdíly	Zásoby - rozšiřující učivo z 2. ročníku
vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je		
vede evidenci dlouhodobého majetku, účtuje o dlouhodobém majetku	- účtuje o dlouhodobém majetku, a to i složitější účetní případy	Dlouhodobý majetek - rozšiřující učivo z 2. ročníku
vede evidenci dlouhodobého majetku, účtuje o dlouhodobém majetku	- vede evidenci spojenou s dlouhodobým majetkem	Dlouhodobý majetek - rozšiřující učivo z 2. ročníku
vede evidenci dlouhodobého majetku, účtuje o dlouhodobém majetku	- vypočítá odpisy a na základě výsledků je schopen činit ekonomická rozhodnutí	Dlouhodobý majetek - rozšiřující učivo z 2. ročníku
účtuje na syntetických i analytických účtech podle pokladních dokladů a výpisů z účtů v Kč i v cizí měně	- na základě dokladů účtuje o pohybu peněžních prostředků	Krátkodobý finanční majetek a peněžní prostředky - rozšiřující učivo z 2. ročníku
účtuje na syntetických i analytických účtech podle pokladních dokladů a výpisů z účtů v Kč i v cizí měně	- vypočítá a zaúčtuje kurzové rozdíly	Krátkodobý finanční majetek a peněžní prostředky - rozšiřující učivo z 2. ročníku
na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi	- účtuje o nákupu a prodeji krátkodobých cenných papírů	Krátkodobý finanční majetek a peněžní prostředky - rozšiřující učivo z 2. ročníku

Účetnictví	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
vyhotoví doklady pro zaúčtování mezd a účtuje o mzdách, zákonném pojištění a dani z příjmů ze závislé činnosti	- účtuje mzdy, rozlišuje účtování u společníků a zaměstnanců	Zúčtovací vztahy - rozšiřující učivo z 2. ročníku
zpracuje fakturu, vede knihy faktur, účtuje o nákupu a prodeji v Kč a v cizí měně	- účtuje pohledávky a závazky v cizí měně	Zúčtovací vztahy - rozšiřující učivo z 2. ročníku
účtuje o DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku (včetně samovyměření daně), v EU a s třetími zeměmi	- účtuje o DPH při obchodování se zahraničím	Zúčtovací vztahy - rozšiřující učivo z 2. ročníku
účtuje další závazky a pohledávky	- účtuje o daních a dotacích	Zúčtovací vztahy - rozšiřující učivo z 2. ročníku
účtuje další závazky a pohledávky	- orientuje se v neuhrazených pohledávkách	Zúčtovací vztahy - rozšiřující učivo z 2. ročníku
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- význam vzdělávání a celoživotního učení pro život - vyhledávání a posouzení pracovních příležitostí		

Účetnictví	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám ● Matematické kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi ● Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti ● Efektivně hospodařit s finančními prostředky ● Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
účtuje krátkodobé a dlouhodobé závazky, pohyb na kapitálových účtech, tvorbu a čerpání rezerv	- charakterizuje obsah účtů 4. účtové třídy a účtuje o nich	Kapitálové účty a dlouhodobé závazky
účtuje krátkodobé a dlouhodobé závazky, pohyb na	- účtuje o změnách VK	Kapitálové účty a dlouhodobé závazky

Účetnictví	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
kapitálových účtech, tvorbu a čerpání rezerv		
účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví	- účtuje o nákladech a výnosech, posuzuje jejich vliv na základ daně a rozumí jejich vlivu na výsledek hospodaření	Náklady a výnosy
účtuje časové rozlišení nákladů a výnosů	- účtuje časové rozlišení nákladů, výnosů, příjmů a výdajů	Náklady a výnosy
vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je	- účtuje veškeré uzávěrkové operace a rozumí jejich vlivu na výsledek hospodaření	Účetní uzávěrka
vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy, zaúčtuje jeho tvorbu a rozdělení		
vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy, zaúčtuje jeho tvorbu a rozdělení	- zjistí výsledek hospodaření a převede ho na daňový základ	Účetní uzávěrka
vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy, zaúčtuje jeho tvorbu a rozdělení	- vypočítá a zaúčtuje daň z příjmů	Účetní uzávěrka
orientuje se v účetních výkazech a příloze k nim, vysvětlí obsah účetních výkazů a přílohy k nim	- sestaví a orientuje se v jednotlivých účetních výkazech	Účetní závěrka
účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek	- účtuje náklady a výnosy v hospodářských střediscích podle způsobu vedení vnitropodnikového účetnictví a zjišťuje výsledek hospodaření hospodářských středisek	Manažerské účetnictví
zpracuje jednoduchý rozpočet	- sestaví kalkulaci a jednoduchý rozpočet	Manažerské účetnictví
účtuje krátkodobé a dlouhodobé závazky, pohyb na kapitálových účtech, tvorbu a čerpání rezerv	- orientuje se v rozdělení výsledku hospodaření a v tvorbě rezerv	Kapitálové účty a dlouhodobé závazky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- význam vzdělávání a celoživotního učení pro život - vyhledávání a posouzení pracovních příležitostí		

5.19 Finance

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	2	2	3	7
	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Finance
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět Finance navazuje od 2. ročníku na základy ekonomického vzdělání v předmětu Ekonomika a je zaměřen na finanční gramotnost absolventů. Hlavním cílem je seznámit žáky s problematikou financování podniku, učit je účelně využívat různé zdroje financování podnikových činností a efektivně s nimi hospodařit. Dalším cílem předmětu je seznámit žáky s fungováním finančního trhu, s bankovními a pojistnými produkty a jak správně nakládat s osobními financemi. Při získávání poznatků o soustavě daní, tvorbě rozdělení a použití hospodářského výsledku, je kladen důraz na praktické ekonomické vědomosti a dovednosti, které umožní absolventům úspěšně se uplatnit na trhu práce.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obsahově předmět zahrnuje učivo o osobních financích, základy finančního hospodaření podniku, učivo o vlastních a cizích zdrojích financování, o fungování finančního trhu a daňovou problematiku. Hlavní důraz je kladen na praktické ekonomické vědomosti a dovednosti a prohlubování znalostí v oblasti finanční gramotnosti.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Finance, daně, finanční trh • Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika • Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si

Název předmětu	Finance
	<p>poznámky;</p> <ul style="list-style-type: none"> – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání. <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; – uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve; – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení). <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě). <p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; – číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); – efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích. <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; – získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet; – pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;

Název předmětu	Finance
	<p>– uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.</p> <p>Efektivně hospodařit s finančními prostředky:</p> <p>– se orientovali v činnostech bank, pojišťoven, stavebních spořitel a penzijních fondů;</p> <p>– prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem;</p> <p>– sestavovali kalkulace;</p> <p>– stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů;</p> <p>– vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění;</p> <p>– dokázali efektivně hospodařit se svými finančními prostředky.</p> <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</p> <p>– zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;</p> <p>– efektivně hospodařili s finančními prostředky.</p>
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Používané metody a formy práce jsou různorodé s využitím moderních technologií, případně obohacené o exkurze nebo přednášky odborníků z praxe.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy, se kterým jsou žáci v první hodině předmětu seznámeni.

Finance	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Matematické kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi ● Efektivně hospodařit s finančními prostředky ● Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů, zvyšováním tržeb, vysvětlí vzájemné	- odliší zisk a platební schopnost	Finanční hospodaření podniku

Finance	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky		
provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů, zvyšováním tržeb, vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky	- vyjmenuje nástroje finančního řízení	Finanční hospodaření podniku
provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů, zvyšováním tržeb, vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky	- rozdělí náklady a výnosy podle různých hledisek	Finanční hospodaření podniku
provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů, zvyšováním tržeb, vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky	- provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů a zvyšováním výnosů	Finanční hospodaření podniku
odliší vlastní a cizí zdroje krátkodobé a dlouhodobé	- charakterizuje zdroje financování podniku	Zdroje financování podniku
	- popíše příjmy a výdaje osobního (domácího) rozpočtu	Finanční hospodaření domácnosti
zpracuje jednoduchý rozpočet	- sestaví osobní (domácí) rozpočet	Finanční hospodaření domácnosti
	- uvede způsoby nakládání s přebytkem domácího rozpočtu	Finanční hospodaření domácnosti
	- uvede možnosti řešení deficitu domácího rozpočtu	Finanční hospodaření domácnosti
	- charakterizuje osobní aktiva a osobní pasiva	Finanční hospodaření domácnosti
	- sestaví přehled majetku a závazků domácnosti	Finanční hospodaření domácnosti
	- sestaví jednoduchý finanční plán domácnosti	Finanční hospodaření domácnosti
	- objasní možnosti řešení předlužení a možnosti zajištění rizik	Finanční hospodaření domácnosti

Finance	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů 	

Finance	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
	<ul style="list-style-type: none"> ● Komunikativní kompetence ● Matematické kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi ● Efektivně hospodařit s finančními prostředky ● Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi	- vysvětlí, co je finanční trh a rozdělí ho	Finanční trh
na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi	- vyjmenuje subjekty působící na finančním trhu	Finanční trh
na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi	- charakterizuje peníze a cenné papíry peněžního trhu	Finanční trh
na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi	- charakterizuje cenné papíry kapitálového trhu	Finanční trh
na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi	- orientuje se v možnostech obchodování s cennými papíry	Finanční trh
vysvětlí používání platebních nástrojů či finančních technologií, ukáže využití v modelovém příkladu	- popíše bankovní soustavu České republiky	Finanční trh
vysvětlí používání platebních nástrojů či finančních technologií, ukáže využití v modelovém příkladu	- orientuje se v možnostech zapůjčování peněz	Finanční trh
provádí výpočty jednoduchého, složeného a anuitního úročení (např. s pomocí webové aplikace)	- zorientuje se v nabídce úvěrů a vybere nejvýhodnější	Finanční trh
provádí výpočty jednoduchého, složeného a anuitního úročení (např. s pomocí webové aplikace)	- vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb	Finanční trh
vysvětlí používání platebních nástrojů či finančních technologií, ukáže využití v modelovém příkladu	- vyzná se v nabídce bankovních vkladů	Finanční trh
provádí výpočty s kursovním lístkem	- orientuje se v možnostech platebního styku v národní i zahraniční měně	Finanční trh
vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby	- charakterizuje předmět činnosti pojišťoven	Finanční trh
vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na	- vymezí jednotlivé druhy pojištění	Finanční trh

Finance	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
své potřeby		
vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby	- orientuje se v pojistné smlouvě a pojistných podmínkách	Finanční trh
posoudí na vybraném finančním produktu, zda splňuje požadavky ochrany spotřebitele	- orientuje se v ochraně spotřebitele u finančních produktů	Finanční trh
při výpočtech zahrnuje i poplatky za finanční služby	- orientuje se v poplatcích za finanční služby	Finanční trh

Finance	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
odliší vlastní a cizí zdroje krátkodobé a dlouhodobé	- vysvětlí výhody a nevýhody použití cizího kapitálu při financování podniku	Finanční řízení podniku
provádí základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky	- provádí výpočty spojené s řízením oběžného majetku	Finanční řízení podniku
vypočítá rentabilitu a výsledek interpretuje	- vypočítá ukazatele likvidity a správně je interpretuje	Finanční řízení podniku
vypočítá rentabilitu a výsledek interpretuje	- vypočítá ukazatele rentability a správně je interpretuje	Finanční řízení podniku
na příkladu vysvětlí podstatu cash-flow	- sestaví jednoduché cash flow	Finanční řízení podniku
na příkladu vysvětlí protikladnost výnosu a rizika	- rozumí vztahu mezi výnosem, rizikem a časem ve finančním rozhodování	Finanční řízení podniku
sestavuje kalkulace úplných nákladů, neúplných nákladů a interpretuje výsledky	- sestaví kalkulace úplných a neúplných nákladů	Finanční řízení podniku
pracuje se zákonem o daních z příjmů	- definuje základní daňové pojmy	Soustava daní a zákonného pojištění
pracuje se zákonem o daních z příjmů	- charakterizuje daňovou soustavu České republiky a odliší přímé a nepřímé daně	Soustava daní a zákonného pojištění

Finance	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
na příkladu popíše stanovení daňové povinnosti k silniční dani, spotřebním daním, dani z nemovitých věcí, dani z nabytí nemovitých věcí (nebo ji vypočte) pracuje se zákonem o daních z příjmů	- základní daňové pojmy aplikuje na jednotlivé druhy daní	Soustava daní a zákonného pojištění
vypočte daňovou povinnost k DPH s využitím samovyměření daně	- vypočítá daňovou povinnosti k DPH	Soustava daní a zákonného pojištění
vypočte daňovou povinnost k DPH s využitím samovyměření daně	- orientuje se v zákoně o DPH	Soustava daní a zákonného pojištění
vypočte daňovou povinnost k DPH s využitím samovyměření daně	- orientuje se v daňovém přiznání k DPH	Soustava daní a zákonného pojištění
vypočte daňovou povinnost k dani z příjmů fyzických osob a k dani z příjmů právnických osob se zahrnutím nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně a zaúčtuje ji	- vypočítá daňovou povinnosti u daně z příjmu fyzických osob	Soustava daní a zákonného pojištění
pracuje se zákonem o daních z příjmů	- orientuje se v zákoně o dani z příjmů fyzických osob	Soustava daní a zákonného pojištění
vypočte daňovou povinnost k dani z příjmů fyzických osob a k dani z příjmů právnických osob se zahrnutím nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně a zaúčtuje ji	- orientuje se v daňovém přiznání k dani z příjmů fyzických osob	Soustava daní a zákonného pojištění
propočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance a osoby samostatně výdělečně činné	- vysvětlí soustavu zákonného pojištění v České republice	Soustava daní a zákonného pojištění
popíše, popř. sestaví s pomocí software daňové přiznání k DPH, k dani z příjmů fyzických osob nebo k dani z příjmů právnických osob	- popíše jednotlivá daňová přiznání	Soustava daní a zákonného pojištění

5.20 Účetní software

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	1	1	2
		Povinný	Povinný	

Název předmětu	Účetní software
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět Účetní software slouží k propojení teoreticky získaných poznatků z předmětu účetnictví s praxí, tedy prací v účetním softwaru. Cílem předmětu je, aby se žáci naučili pracovat s účetním softwarem a aplikovali teoreticky získané poznatky v praxi. Žáci by měli získat návyk kontrolovat výsledky své práce. Tento předmět by měl žáky přivést k pečlivosti, soustavnosti a přehlednosti jejich práce.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo se zabývá praktickou činností - prací s účetním softwarem Pohoda. Úkolem je naučit žáky používat a zpracovávat účetní a platební doklady, např. pokladní doklady, faktury a výpisy z bankovních účtů. Učivo směřuje ke zvládnutí základů účtování pomocí programu a zvládnutí jednotlivých agend. Součástí je i sestavení závěrky. Základní metody výuky jsou vysvětlování, výklad, předvádění a práce s programem a nápovědou v programu. V rámci mezipředmětových vztahů tyto skutečnosti prakticky realizují a ověřují si tak kompetence získané v předmětu účetnictví.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Finance, daně, finanční trh • Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Název předmětu	Účetní software
	<p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve; – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku; – ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí; – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly <p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; – číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); – efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; – pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením; – učit se používat nové aplikace; – získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet; – uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní <p>Efektivně hospodařit s finančními prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem; – prováděli základní hodnocení efektivity činnosti podniku; – stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů; – vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění; – účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy;

Název předmětu	Účetní software
	– prováděli účetní závěrku a uzávěrku Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: – zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady; – efektivně hospodařili s finančními prostředky
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Získané znalosti a dovednosti mohou žáci uplatnit při vykonávání praxe.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy, se kterým jsou žáci v první hodině předmětu seznámeni. Základem pro hodnocení je schopnost samostatně pracovat a aplikovat poznatky z účetnictví v praxi. K hodnocení žáků se používá písemný projev - výstupy z účetního softwaru. Dále je hodnocena aktivita žáků při výuce. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Je hodnocena správnost, přesnost výpočtů a účtování.

Účetní software	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
	- porovná výhody a nevýhody zpracování účetnictví pomocí programu	Seznámení s účetním programem
účtuje na syntetických i analytických účtech podle pokladních dokladů a výpisů z účtů v Kč i v cizí měně	- umí se orientovat v účetním programu	Základní práce s programem
účtuje na syntetických i analytických účtech podle pokladních dokladů a výpisů z účtů v Kč i v cizí měně	- provádí operace, které jsou nezbytné před zahájením účtování (založení účetní jednotky a nastavení, příprava adresáře a podkladů pro účtování)	Základní práce s programem
účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví	- účtuje v jednotlivých agendách (platby, faktury mzdy,	Účtování v programu

Účetní software	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
	sklad, dlouhodobý majetek)	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- vyhledávání informací na internetu - využívání aplikací, které souvisí s profesní oblastí		

Účetní software	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly věcné správnosti účetnictví	- provede účetní uzávěrku (inventarizaci a operace související s koncem účetního období)	Účetní uzávěrka a závěrka
uzavře rozvahové a výsledkové účty, účet zisku a ztráty, schematicky sestaví rozvahu		
vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je		
vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy, zaúčtuje jeho tvorbu a rozdělení	- provede účetní závěrku a zjistí výsledek hospodaření	Účetní uzávěrka a závěrka
účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví	- účtuje v programu ve všech agendách (platby, faktury, mzdy, dlouhodobý majetek, sklad)	Účtování v programu - souvislý příklad
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- vyhledávání informací na internetu - využívání aplikací, které souvisí s profesní oblastí		

5.21 Odborná práce

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	0.5	0.5
			Povinný	

Název předmětu	Odborná práce
Oblast	
Charakteristika předmětu	Předmět Odborná práce vede žáky systematicky k vytvoření odborné práce na zadané téma. Tvorba odborné práce a její obhajoba v rámci maturitní zkoušky pomáhá rozvinout aktivní a tvořivý přístup žáků k problému, rozvíjí dovednosti pro práci s informacemi a současně podporuje rozvoj komunikativních dovedností. Obhajoba odborné práce je součástí maturitní zkoušky.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět je vyučován s dotací 0,5 hod týdně ve 4. ročníku. Žáci jsou v rámci tohoto předmětu děleni do skupin po 1 až 3 žácích.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;– sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí. <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; – uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;

Název předmětu	Odborná práce
	<p>– spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).</p> <p>Komunikativní kompetence:</p> <p>– vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;</p> <p>– formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;</p> <p>– zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;</p> <p>– dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;</p> <p>– zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);</p> <p>– vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;</p> <p>– dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě).</p> <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <p>– pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;</p> <p>– pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;</p> <p>– získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;</p> <p>– pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;</p> <p>– uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.</p>
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Pokyny ke způsobu zpracování, k obsahu a rozsahu odborné práce jsou k dispozici na www stránkách školy.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy. Kritéria hodnocení odborné práce a termíny odevzdávání jsou součástí přihlášky k tématu odborné práce, kterou žáci podepisují.

Odborná práce	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 15
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Komunikativní kompetence ● Kompetence k řešení problémů 	

Odborná práce	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 15
	<ul style="list-style-type: none"> Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
	- pracuje vhodně se zdroji pro tvorbu odborné práce	Zhotovení odborné práce
	- stanoví cíl odborné práce	Zhotovení odborné práce
	- vypracuje osnovu odborné práce	Zhotovení odborné práce
	- zvládne úpravu odborné práce v souladu s požadavky	Zhotovení odborné práce
	- je schopen systematické tvorby odborné práce dle pokynů konzultanta	Zhotovení odborné práce
	- je schopen vytvořit prezentaci k odborné práci	Zhotovení prezentace k odborné práci
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací - vybavit žáka znalostmi a kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry.		

5.22 Zaměření AB

5.22.1 A: Geografie cestovního ruchu

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	2	4
		Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	A: Geografie cestovního ruchu
Oblast	
Charakteristika předmětu	Předmět geografie cestovního ruchu patří mezi předměty volitelných zaměření. Žáci se v tomto předmětu seznámí s jednotlivými destinacemi cestovního ruchu, jejich podmínkami, výhodami a nevýhodami. Cílem tohoto předmětu je rozšířit absolventům oboru možnost o uplatnění v oblasti cestovního ruchu - v cestovních kancelářích nebo cestovních agenturách.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět geografie cestovního ruchu poskytuje informace o regionálním rozložení současného cestovního ruchu v České republice a ve světě, zaměřuje se na hlavní turistické destinace České republiky, Evropy, Ameriky, Asie, Afriky a Austrálie. Předmět je vyučován ve 3. a 4. ročníku v časové dotaci 2-2 vyučovací hodiny týdně.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
	Komunikativní kompetence: – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: – zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě; – uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu; – podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Žáci jsou vedeni k tomu, aby pracovali samostatně a využívali prostředky informačních a komunikačních technologií. Výuka vede ke schopnosti formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle a vyjadřovat se odborně v projevech mluvených i psaných.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy, se kterým jsou žáci v první hodině předmětu seznámeni. Základem pro hodnocení je schopnost samostatně pracovat a aplikovat poznatky v praxi. K hodnocení žáků se používá především ústní projev, součástí je samostatné zpracování daných témat a jejich prezentace.

A: Geografie cestovního ruchu	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
	- charakterizuje přírodní a hospodářsko-sociální podmínky v České republice ve vztahu k cestovnímu ruchu	Geografie cestovního ruchu České republiky
	- posuzuje fyzicko-geografickou, kulturně historickou i hospodářskou charakteristiku cestovního ruchu v jednotlivých oblastech	Geografie cestovního ruchu České republiky
	- uvádí a charakterizuje jednotlivé oblasti cestovního ruchu v České republice	Geografie cestovního ruchu České republiky
	- uvádí nejvýznamnější památky v České republice s důrazem na památky UNESCO	Geografie cestovního ruchu České republiky
	- analyzuje potenciál a možnosti rozvoje cestovního ruchu v daném regionu	Geografie cestovního ruchu České republiky
	- popisuje přírodní a kulturně-historické předpoklady pro rozvoj cestovního ruchu v jednotlivých oblastech	Geografie cestovního ruchu České republiky
	- charakterizuje přírodní a hospodářsko-sociální podmínky v Evropě ve vztahu k cestovnímu ruchu	Geografie Evropy a oblasti cestovního ruchu v Evropě
	- rozlišuje odlišnosti fyzicko-geografické, kulturně historické i sociálně ekonomické charakteristiky cestovního ruchu Evropy	Geografie Evropy a oblasti cestovního ruchu v Evropě
	- charakterizuje významné oblasti cestovního ruchu v kontinentu Evropa	Geografie Evropy a oblasti cestovního ruchu v Evropě
	- uvádí na příkladech turistický potenciál daného kontinentu	Geografie Evropy a oblasti cestovního ruchu v Evropě
	- specifikuje ekologické problémy ve vztahu k cestovnímu ruchu	Geografie Evropy a oblasti cestovního ruchu v Evropě
	- hodnotí fyzicko-geografickou, kulturně historickou i	Geografie Evropy a oblasti cestovního ruchu v Evropě

A: Geografie cestovního ruchu	3. ročník	
	hospodářskou charakteristiku cestovního ruchu v jednotlivých oblastech	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- identifikace a formulování vlastních priorit - odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací		

A: Geografie cestovního ruchu	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
	- zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu	Geografie Ameriky a oblasti cestovního ruchu Ameriky
	- charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál regionu	Geografie Ameriky a oblasti cestovního ruchu Ameriky
	- uvede způsoby motivace k turistice	Geografie Ameriky a oblasti cestovního ruchu Ameriky
	- posuzuje fyzicko-geografickou, kulturně historickou i hospodářskou charakteristiku cestovního ruchu v jednotlivých oblastech	Geografie Ameriky a oblasti cestovního ruchu Ameriky
	- rozlišuje odlišnosti fyzicko-geografické, kulturně historické i sociálně ekonomické charakteristiky cestovního ruchu	Geografie Ameriky a oblasti cestovního ruchu Ameriky
	-analyzuje faktory tvořící turistický potenciál regionu	Geografie Asie a oblasti cestovního ruchu v Asii
	- vymezí způsoby motivace k turistice	Geografie Asie a oblasti cestovního ruchu v Asii
	- hodnotí fyzicko-geografickou, kulturně historickou i hospodářskou charakteristiku cestovního ruchu v jednotlivých oblastech	Geografie Asie a oblasti cestovního ruchu v Asii
	- analyzuje odlišnosti fyzicko-geografické, kulturně	Geografie Asie a oblasti cestovního ruchu v Asii

A: Geografie cestovního ruchu	4. ročník	
	historické i sociálně ekonomické charakteristiky cestovního ruchu	
	- posoudí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu	Geografie Austrálie a Oceánie a oblasti cestovního ruchu v Austrálii a Oceánii
	- posoudí faktory tvořící turistický potenciál regionu	Geografie Austrálie a Oceánie a oblasti cestovního ruchu v Austrálii a Oceánii
	- porovnává fyzicko-geografickou, kulturně historickou i hospodářskou charakteristiku cestovního ruchu v jednotlivých oblastech	Geografie Austrálie a Oceánie a oblasti cestovního ruchu v Austrálii a Oceánii
	- popisuje významné oblasti cestovního ruchu v jednotlivých oblastech	Geografie Austrálie a Oceánie a oblasti cestovního ruchu v Austrálii a Oceánii
	- argumentuje přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu	Geografie Afriky a oblasti cestovního ruchu v Africe
	- popíše motivaci k turistice	Geografie Afriky a oblasti cestovního ruchu v Africe
	- vymezuje fyzicko-geografickou, kulturně historickou i hospodářskou charakteristiku cestovního ruchu v jednotlivých oblastech	Geografie Afriky a oblasti cestovního ruchu v Africe
	- specifikuje odlišnosti fyzicko-geografické, kulturně historické i sociálně ekonomické charakteristiky cestovního ruchu Asie, Ameriky, Afriky, Austrálie a Oceánie	Geografie Afriky a oblasti cestovního ruchu v Africe
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
<ul style="list-style-type: none"> - identifikace a formulování vlastních priorit - odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací 		

5.22.2 B: Fiktivní firma

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	2	4
		Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	B: Fiktivní firma
Oblast	
Charakteristika předmětu	Tento předmět představuje systém vzájemně propojených poznatků z odborných předmětů. Propojením s reálným prostředím do značné míry nahrazuje praxi v reálných firmách. Cílem je vypěstovat u žáků schopnost samostatně řešit zadané úkoly a nést odpovědnost za výsledek své práce. Žáci pracují v týmu, učí se zachytit a řešit ekonomické problémy a nacházet souvislosti mezi ekonomickými jevy.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Výuka v předmětu fiktivní firma (FIF), probíhá jako týmové řešení praktických úkolů (ve skupině v maximálním počtu 15- 17). Musí samostatně vyhledávat příslušné informace v reálných podmínkách (firmy, úřady, instituce), které jsou nutné k založení firmy a jejímu fungování. Součástí výuky je účast na veletrzích FIF. Výuka probíhá v počítačové učebně, žáci využívají sadu programů Microsoft Office a program Pohoda. Důležité informace vyhledávají na internetu. Při korespondenci s obchodními partnery využívají elektronickou poštu.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikační kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Název předmětu	B: Fiktivní firma
	<p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku; – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady; – efektivně hospodařit s finančními prostředky
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Obecným cílem předmětu je doplnění teoretické výuky v odborných předmětech o nácvik praktických činností (škola - propojení s reálným prostředím), praktické procvičení základní komunikativní, personální a odborné kompetence žáků a rozvíjení komunikativní kompetence žáků. Dochází k propojení dovedností žáků z různých vyučovacích předmětů, žáci jsou vedeni k samostatnosti a sebekontrolě.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy, se kterým jsou žáci v první hodině předmětu seznámeni. Základem pro hodnocení je schopnost samostatně pracovat a aplikovat poznatky v praxi. Hodnotí s především výstupy, které vytváří (smlouvy, formuláře, příprava na veletrh, účtování) a schopnost pracovat v týmu. Hodnocení provádí učitel i sami žáci.

B: Fiktivní firma	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Komunikativní kompetence • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
	- zvolí si obor podnikání a právní formu	Založení a vznik
	- zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr	Zahájení podnikání
	- vyhledá informace v živnostenském zákoně a v zákoně o obchodních korporacích	Zahájení podnikání

B: Fiktivní firma	3. ročník	
	- zpracuje jednoduchou společenskou smlouvu a další písemnosti při založení a vzniku společnosti	Zahájení podnikání
	- připraví a zorganizuje ustavující valnou hromadu, provede zápis	Zahájení podnikání
	- vyhotoví písemnosti pro VZP, OSSZ a FÚ, založení účtu a personálního charakteru	Zahájení podnikání
	- sestaví jednoduchý plán činnosti a organizaci FIF	Činnost firmy
	- uspořádá a vede porady, provede zápis z porady	Činnost firmy
	- vyplní písemnosti personálního charakteru	Činnost firmy
	- vede účetnictví i další evidenci firmy	Činnost firmy
	- vypočítá a zaúčtuje mzdy a provede povinné odvody z mezd	Činnost firmy
	- sestaví a napíše obchodní dopisy	Činnost firmy
	- vyhotoví propagační materiály, prezentaci	Veletrh FIF
	- připraví výstavní stánek včetně ukázek zboží či služeb	Veletrh FIF
	- připraví a zpracuje doklady používané při prodeji, realizuje prodej	Veletrh FIF
	- sepíše prodané zboží či služby a provede inventarizaci, zaúčtuje faktury a pokladní doklady	Veletrh FIF
	- vyvodí závěry ze zjištěných výsledků	Zhodnocení činnosti firmy
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- význam vzdělání a celoživotního učení pro život - motivování k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře		

B: Fiktivní firma	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> Kompetence k učení 	

B: Fiktivní firma	4. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
	- aktualizuje písemnosti pracovního charakteru	Činnost firmy
	- vede účetnictví a další evidenci firmy	Činnost firmy
	- píše obchodní dopisy	Činnost firmy
	- zpracuje doklady, zaúčtuje	Činnost firmy
	- vypočítá mzdy, provede zaúčtování	Činnost firmy
	- vyhotoví propagační materiály, prezentaci firmy	Veletřh FIF
	- připraví výstavní stánek včetně ukázek zboží či služeb	Veletřh FIF
	- připraví a zpracuje doklady používané při prodeji, realizuje prodej	Veletřh FIF
	- sepíše prodané zboží či služby a provede inventarizaci, zaúčtuje faktury a pokladní doklady	Veletřh FIF
	- účtuje uzávěrkové operace	Účetní uzávěrka a závěrka
	- zjistí hospodářský výsledek, vypočte daňový základ a daň z příjmu a sestaví účetní výkazy	Účetní uzávěrka a závěrka
	- vyvodí závěry ze zjištěných výsledků, zhodnotí působení firmy na trhu	Zhodnocení činnosti
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
<ul style="list-style-type: none"> - význam vzdělání a celoživotního učení pro život - motivování k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře 		

5.23 Zaměření BA

5.23.1A: Management a marketing cestovního ruchu

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	3	2	5
		Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	A: Management a marketing cestovního ruchu
Oblast	
Charakteristika předmětu	Učivo předmětu zahrnuje znalosti z oblasti marketingu a managementu zaměřené na oblast cestovního ruchu. Důraz je kladen na specifika cestovního ruchu v oblasti marketingu a managementu. Žáci díky tomuto předmětu získávají znalosti v oblasti jednotlivých služeb cestovního ruchu, v oblasti postavení a činností cestovních kanceláří, trhu cestovního ruchu, ekonomických, správních, právních a organizačních aspektů cestovního ruchu. Kromě poznatkového základu poskytuje předmět příležitost k formování žádoucích osobnostních a profesionálních postojů žáků, k rozvíjení jejich komunikativních, organizačních, ale i koncepčních a podnikatelských dovedností.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Žáci jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků v oboru a k využívání manažerské a marketingové etiky. Žáci získávají znalosti v oblasti cestovního ruchu, jeho vývoje a členění, postavení a činnostech cestovních kanceláří, o ekonomických a sociálních aspektech cestovního ruchu, o právní úpravě vztahů v cestovním ruchu a využití informačních technologií v této oblasti. Ve výuce je kladen velký důraz na aktivizační metody, které slouží k samostatnému řešení problémových situací, a to především v marketingovém prostředí cestovního ruchu.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Název předmětu	A: Management a marketing cestovního ruchu
	<ul style="list-style-type: none"> – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, zpracovávat texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, jsou vedeni ke snaze dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažených výsledků – uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> – posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích – stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek – reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku – ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí – adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností – přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly – podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Název předmětu	A: Management a marketing cestovního ruchu
	<p>– přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.</p> <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <p>– mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám</p> <p>– mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze</p> <p>– mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady</p> <p>– umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání</p> <p>– vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle</p> <p>– znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků</p> <p>– rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi</p> <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <p>– získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet</p> <p>– pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií</p> <p>– uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní</p> <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</p> <p>– znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení</p> <p>– zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady</p> <p>– efektivně hospodařit s finančními prostředky</p> <p>– nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí</p> <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p>

Název předmětu	A: Management a marketing cestovního ruchu
	<ul style="list-style-type: none"> - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních - uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu - podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah
Způsob hodnocení žáků	Průběžná i závěrečná klasifikace je v souladu s klasifikačním řádem. Prověřování znalostí a dovedností probíhá ústní, písemnou i formou dlouhodobých skupinových domácích úkolů. Při ústním prověřování je kromě znalostí hodnocen i komplexní projev, schopnost formulace myšlenek, součástí je sebehodnocení. Podstatnou částí celkového hodnocení je míra aktivity žáka a jeho zájem o prezentaci znalostí i mimo třídu.

A: Management a marketing cestovního ruchu	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
	- provede přehled marketingových strategií v cestovním ruchu a vymeze problémy uplatnění těchto strategií	Marketingová strategie
	- pochopí základní specifika marketingu v cestovním ruchu a jejich provázanost - pozná faktory, které ovlivňují cestovní ruch - pochopí význam ICT na marketing cestovního ruchu	Specifika marketingu v cestovním ruchu

A: Management a marketing cestovního ruchu	3. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> - analyzuje trh cestovního ruchu v globálním, evropském i českém kontextu - seznámí se se strukturou a segmentací podle různých kritérií - pozná trendy vývoje 	Trh cestovního ruchu
	<ul style="list-style-type: none"> - porovná základní charakteristiky produktu obecně se specifiky v cestovním ruchu - analyzuje specifika aplikace ceny v cestovním ruchu - vytvoří přehled způsobů distribuce v cestovním ruchu - analyzuje moderní nástroje distribuce - analyzuje formy propagace v cestovním ruchu, hlavně reklamu, výstavy, workshopy, veletrhy, public relation - pochopí programování a vytváření package jako důležitý marketingový nástroj - vytvoří package 	Marketingový mix v cestovních ruchu
	<ul style="list-style-type: none"> - uvědomí si význam ICT v marketingu cestovního ruchu - analyzuje roli sociálních sítí, jejich typy a uvádí konkrétní příklady 	Informační a komunikační technologie v cestovním ruchu
	<ul style="list-style-type: none"> - analyzuje různé druhy dopravy 	Aplikace marketingu a managementu v cestovním ruchu
	<ul style="list-style-type: none"> - pochopí cíle marketingu destinací, jeho problémy 	Aplikace marketingu a managementu v cestovním ruchu
	<ul style="list-style-type: none"> - pochopí význam Internetu při prodeji, v reklamě, průzkumu trhu, získávání informací 	Aplikace marketingu a managementu v cestovním ruchu
	<ul style="list-style-type: none"> - analyzuje roli sociálních sítí v cestovním ruchu, jejich typy a uvádí konkrétní příklady 	Informační a komunikační technologie v cestovním ruchu
	<ul style="list-style-type: none"> - analyzuje formy propagace v cestovním ruchu, hlavně reklamu, výstavy, workshopy, veletrhy, public relation 	Marketingový mix v cestovních ruchu
	<ul style="list-style-type: none"> - analyzuje specifika aplikace ceny v cestovním ruchu 	Marketingový mix v cestovních ruchu

A: Management a marketing cestovního ruchu	3. ročník	
	- charakterizuje cestovní ruch a jeho specifika	Charakteristika cestovního ruchu, jeho členění
	- rozlišuje druhy a formy cestovního ruchu	Charakteristika cestovního ruchu, jeho členění
	- sleduje trendy a posoudí využívání moderních forem cestovního ruchu	Charakteristika cestovního ruchu, jeho členění

A: Management a marketing cestovního ruchu	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
	- doporučuje příslušné pojištění	Služby cestovního ruchu
	- zhodnocuje ekonomický přínos lázeňství	Lázeňský cestovní ruch
	- zhodnocuje význam kongresového cestovního ruchu	Kongresový cestovní ruch
	- informuje o venkovském cestovním ruchu	Specifické formy cestovního ruchu
	- charakterizuje cestovní kancelář, cestovní agenturu	Cestovní kanceláře a podniky cestovního ruchu
	- uvádí příklady a význam organizací cestovního ruchu	Orgány a organizace cestovního ruchu
	- aplikuje teoretické znalosti na řešení zadaného praktického úkolu	Produkt cestovní kanceláře, technika zájezdu
	- připraví a realizuje itinerář trasy v daných lokalitách, vyhodnotí a vyúčtuje poskytnuté služby - na příkladu ukáže prodejní cesty	Prodej produktu cestovní kanceláře a jeho propagace

A: Management a marketing cestovního ruchu	4. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> - nabízí a doporučuje produkt cestovní kanceláře - vybere vhodný reklamní prostředek pro určitý produkt - vytvoří produkt cestovní kanceláře a k jeho nabídce a prezentaci využije marketingové nástroje - použije nástroje podpory prodeje - pracuje s informacemi a rezervačními a informačními systémy - vypracovává jednoduchý projekt nabídky a realizuje produkt cestovního ruchu - navrhuje způsoby propagace zájezdu - připravuje cílené propagační aktivity pro prodej nabídky - vytváří propagační materiály 	
	<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje služby specifické pro jednotlivé druhy cestovního ruchu (např. kongresový, lázeňský, venkovský, dobrodružný a další) 	Služby cestovního ruchu
	<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se ve službách ubytovacích zařízení 	Lázeňský cestovní ruch
	<ul style="list-style-type: none"> - zná organizační strukturu cestovní kanceláře a cestovní agentury a požadavky na pracovníky 	Cestovní kanceláře a podniky cestovního ruchu
	<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí roli mezinárodních organizací působících v cestovním ruchu 	Orgány a organizace cestovního ruchu
	<ul style="list-style-type: none"> - připraví a realizuje itinerář trasy v daných lokalitách, vyhodnotí a vyúčtuje poskytnuté služby 	Produkt cestovní kanceláře, technika zájezdu
	<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v cenových relacích při tvorbě produktu cestovní kanceláře 	Produkt cestovní kanceláře, technika zájezdu
	<ul style="list-style-type: none"> - vytvoří produkt cestovní kanceláře a k jeho nabídce a prezentaci využije marketingové nástroje 	Prodej produktu cestovní kanceláře a jeho propagace

5.23.2B: Marketingová komunikace

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	3	2	5
		Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	B: Marketingová komunikace
Oblast	
Charakteristika předmětu	Učivo předmětu Marketingová komunikace seznamuje žáky s historií a současným pojetím tohoto vědního oboru v rovině teoretické, s aplikací poznatků získaných v současné podnikatelské praxi. Předmět má důležité postavení ve vzdělávacím programu, protože se stává součástí zaměření žáků studijního programu Obchodní akademie ve 3. a 4. ročníku.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Výuka směřuje k tomu, aby se žáci orientovali v marketingovém prostředí. Zejména jde o to, aby žáci dovedli zpracovávat aktuální informace z relevantních zdrojů, dovedli zpracovat jednoduchý průzkum trhu, uvědomili si nutnost používání jednotlivých prvků marketingového mixu, aby dovedli uspokojit potřeby zákazníků lépe než jejich konkurence. Předmět je vyučován ve 3. a 4. ročníku v časové dotaci 3-2 vyučovací hodiny týdně. Mezi základní vyučovací metody patří výklad, vysvětlení, řízená diskuse, skupinová diskuse, samostudium (vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s Internetem), dlouhodobé domácí úkoly, brainstorming, opakování a upevňování učiva.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému,

Název předmětu	B: Marketingová komunikace
	<p>navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky</p> <ul style="list-style-type: none"> - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, zpracovávat texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, jsou vedeni ke snaze dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností - přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií - uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze - mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích

Název předmětu	B: Marketingová komunikace
	zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
	<p>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku - dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti - dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)
Způsob hodnocení žáků	Průběžná i závěrečná klasifikace je v souladu s klasifikačním řádem. Prověřování znalostí a dovedností probíhá ústní, písemnou i formou dlouhodobých skupinových domácích úkolů. Při ústním prověřování je kromě znalostí hodnocen i komplexní projev, schopnost formulace myšlenek, součástí je sebehodnocení. Podstatnou částí celkového hodnocení je míra aktivity žáka a jeho zájem o prezentaci znalostí i mimo třídu.

B: Marketingová komunikace	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
	- charakterizuje marketing	Vývoj marketingových koncepcí
	- popíše marketingové prostředí	Marketingové prostředí
	- rozliší metody marketingového výzkumu	Marketingový výzkum
	- vysvětlí podstatu a význam segmentace trhu	Segmentace trhu

B: Marketingová komunikace	3. ročník	
	- dokáže identifikovat konkurenci	Analýza konkurence
	- vysvětlí, co je vztahový marketing	CRM, vztahový marketing
	- vybere vhodnou produktovou strategii	Produktová strategie
	- vybere vhodnou cenovou strategii	Cenová strategie
	- popíše jednotlivé podnikatelské koncepce	Vývoj marketingových koncepcí
	- zpracuje SWOT a PEST analýzu	Marketingové prostředí
	- zpracuje marketingový výzkum	Marketingové prostředí
	- definuje marketingový informační systém	Marketingový výzkum
	- vybere vhodné segmentační proměnné	Segmentace trhu
	- odliší nediferencovaný, diferencovaný a cílený marketing	Segmentace trhu
	- vybere vhodnou konkurenční strategii	Analýza konkurence
	- popíše nákupní chování zákazníků	CRM, vztahový marketing
	- pochopí význam budování značky	Produktová strategie
	- popíše a na praktických příkladech vyhodnotí jednotlivé fáze ve vývoji výrobku	Produktová strategie
	- popíše faktory ovlivňující cenu	Cenová strategie
	- charakterizuje metody tvorby ceny	Cenová strategie
	- vybere vhodnou distribuční strategii	Distribuční strategie

B: Marketingová komunikace	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů 	

B: Marketingová komunikace	4. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb 	
RVP výstupy	ŠVP výstupy	Učivo
	- popíše jednotlivé nástroje komunikačního mixu	Komunikace a komunikační mix
	- popíše formy guerilla marketingu, jeho využitelnost a fungování	Nové trendy v marketingové komunikaci
	- seznámí se s možnostmi obchodování na internetu	E-commerce
	- dokáže stanovit vhodný komunikační mix	Komunikace a komunikační mix
	- vybere vhodné prostředky podpory prodeje	Komunikace a komunikační mix
	- charakterizuje média a komunikační prostředky	Komunikace a komunikační mix
	- seznámí se s využitím internetu v marketingu	Nové trendy v marketingové komunikaci
	- identifikuje nejčastější uživatele internetu	Nové trendy v marketingové komunikaci
	- uvede výhody e-commerce pro kupující a prodávající	E-commerce

6 Zajištění výuky

Popis materiálního zajištění výuky

Ve škole se nacházejí moderně vybavené počítačové učebny, které slouží jak pro výuku informačních a komunikačních technologií, tak i pro výuku dalších odborných předmětů jako je např. KOC, POS, CAD, GEO, PEK, PRN, Usof a cizí jazyky.

Mezi další odborné učebny patří také laboratoř pro výuku chemie, biologie a fyziky, stavební laboratoř pro výuku předmětů praxe a stavební konstrukce, či stavební dvůr pro výuku předmětu praxe.

Popis personálního zajištění výuky

Teoretická výuka je zajištěna plně kvalifikovaným učitelským sborem, který je složen z učitelů všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů

Současně s tím žáci absolvují souvislou odbornou praxi u podnikatelských subjektů a státních institucí pod vedením školitelů z řad zkušených pracovníků výše uvedených smluvních partnerů.

7 Charakteristika spolupráce

7.1 Spolupráce s dalšími institucemi

Škola spolupracuje s následujícími institucemi:

školská rada

základní školy.

7.2 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery

Společné akce rodičů a žáků

třídní schůzky.

Pravidelné školní akce

den otevřených dveří, divadlo, ples.