

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Obchodní akademie od 1. 9. 2025

Škola nás baví, chodíme sem rádi

1	Identifikační údaje	4
1.1	Předkladatel	4
1.2	Zřizovatel	4
1.3	Název ŠVP	4
1.4	Platnost dokumentu	4
2	Profil absolventa	5
2.1	Popis uplatnění absolventa v praxi	6
2.2	Kompetence absolventa	6
2.3	Způsob ukončení vzdělávání	10
3	Charakteristika vzdělávacího programu	11
3.1	Celkové pojetí vzdělávání	11
3.2	Organizace výuky	12
3.3	Realizace praktického vyučování	13
3.4	Výchovné a vzdělávací strategie	14
3.5	Začlenění průřezových témat	16
3.6	Přípravné kurzy nabízené školou	18
3.7	Způsob a kritéria hodnocení žáků	18
3.8	Organizace přijímacího řízení	19
3.9	Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ	20
3.10	Volitelné zkoušky společné části MZ	20
3.11	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	20
3.12	Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných	23
3.13	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	24
3.14	Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání	25
4	Učební plán	26
4.1	Týdenní dotace - přehled	26
4.1.1	Poznámky k učebnímu plánu	27
4.2	Celkové dotace - přehled	29
4.3	Přehled využití týdnů	31
5	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP	32
6	Učební osnovy	34
6.1	Český jazyk a literatura	34
6.2	Obchodní angličtina	42
6.3	Anglický jazyk	45
6.3.1	Anglický jazyk A2/B1	45
6.3.2	Anglický jazyk B1/B2	55
6.4	Cizí jazyk	65
6.4.1	Ruský jazyk	65
6.4.2	Německý jazyk	73
6.4.3	Francouzský jazyk	81

6.5	Dějepis.....	89
6.6	Zeměpis	94
6.7	Občanská nauka	98
6.8	Fyzika	105
6.9	Chemie	109
6.10	Biologie.....	112
6.11	Statistika	116
6.12	Matematika	119
6.13	Tělesná výchova	128
6.14	Informační a komunikační technologie	135
6.15	Písemná a elektronická komunikace	143
6.16	Ekonomika.....	148
6.17	Účetnictví	158
6.18	Finance	166
6.19	Účetní software	173
6.20	Zaměření AB	177
6.20.1	A: Geografie cestovního ruchu	177
6.20.2	B: Fiktivní firma	182
6.21	Zaměření BA.....	187
6.21.1	A: Management a marketing cestovního ruchu	187
6.21.2	B: Marketingová komunikace.....	195
7	Zajištění výuky	202
8	Charakteristika spolupráce.....	203
8.1	Spolupráce s dalšími institucemi	203
8.2	Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery	203

1 Identifikační údaje

1.1 Předkladatel

NÁZEV ŠKOLY: Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kladno, Cyrila Boudy 2954

ADRESA ŠKOLY: Cyrila Boudy 2954, Kladno, 27201

JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY: RNDr. Václav Opatrný

KONTAKT: skola@spssoa.cz

IČ: 61894371

IZO: 69019

RED-IZO: 600006964

1.2 Zřizovatel

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Krajský úřad Středočeského kraje

ADRESA ZŘIZOVATELE: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

KONTAKTY:

Mobil: +420 257 280 111

Fax: +420 257 280 203

Email: podatelna@kr-s.cz

Datová schránka: keebyyf

www.stredoceskykraj.cz

1.3 Název ŠVP

NÁZEV ŠVP: Obchodní akademie od 1. 9. 2025

MOTIVAČNÍ NÁZEV: Škola nás baví, chodíme sem rádi

KÓD A NÁZEV OBORU: 63-41-M/02 Obchodní akademie

ZAMĚŘENÍ: vlastní

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: EQF 4

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

1.4 Platnost dokumentu

PLATNOST OD: 1. 9. 2025

2 Profil absolventa

NÁZEV ŠKOLY: Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kladno, Cyrila Boudy 2954

ADRESA ŠKOLY: Cyrila Boudy 2954, Kladno, 27201

ZŘIZOVATEL: Krajský úřad Středočeského kraje

NÁZEV ŠVP: Obchodní akademie od 1. 9. 2025

KÓD A NÁZEV OBORU: 63-41-M/02 Obchodní akademie

PLATNOST OD: 01.09.2025

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ:

Absolvent oboru Obchodní akademie může nalézt zaměstnání v ekonomické či administrativní oblasti jak v soukromém sektoru, tak ve státní správě.

Absolvent tohoto oboru získává odpovídající znalosti a dovednosti, které mu umožňují lepší uplatnění na trhu práce, nebo může pokračovat na vysoké, či vyšší odborné škole. Škola připravuje odborné pracovníky pro výkon širokého spektra činností i pro další celoživotní vzdělávání.

Odbornými předměty vyučovanými v tomto oboru jsou ekonomika, účetnictví, statistika, informační a komunikační technologie, účetní software a písemná a elektronická komunikace. Všechny tyto předměty jsou podporovány prostředky informačních technologií.

Dále je řada předmětů podporována různými multimediálními programy nebo prací na internetu. Zde jde především o výuku cizích jazyků, zeměpisu, ekonomiky a dalších. Cílem výuky v těchto předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost práce s počítači, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních informačních zdrojů.

Od 3. ročníku si studenti volí odborné zaměření – na výběr mají Cestovní ruch (ten se dále profiluje v předmětech Management a marketing cestovního ruchu a Geografie cestovního ruchu) a Marketingový specialista (ten se dále profiluje v předmětech Fiktivní firma a Marketingová komunikace).

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, ve kterých procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia, včetně praxe ve firmách či veřejných institucích. Výuka je přiměřeně doplňována samostatnými pracemi žáků formou referátů, ve vyšších ročnících formou individuálních nebo týmových projektů. V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. prezentace školy na veřejnosti, den otevřených dveří, účast v týmových soutěžích, charitativních akcích, apod.

2.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent se uplatní na trhu práce především v ekonomické sféře jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích.

2.2 Kompetence absolventa

Klíčové kompetence

a) Kompetence k učení

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;

b) Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;

c) Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);

d) Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;

g) Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;

- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

h) Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

a) Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti, tzn., aby absolventi:

- orientovali se v právní úpravě pracovně právních a závazkových vztahů;
- vyhledávali potřebné právní a ekonomické předpisy a pracovali s nimi.

b) Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti, zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců, tzn., aby absolventi:

- řešili ekonomické problémy z oblastí ekonomiky, práva, účetnictví, marketingu a cestovního ruchu;
- zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti;

- prováděli potřebné ekonomické výpočty;
- vedli administrativní agendu spojenou s činností podniku a komunikovali v cizích jazycích;
- uměli jednat s klienty či obchodními partnery a používali vhodné komunikační prostředky;
- vyhotovovali písemnosti v normalizované úpravě;
- osvojili si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

c) Efektivně hospodařit s finančními prostředky, tzn., aby absolventi:

- efektivně hospodaří se svými finančními prostředky;
- dokázali vybrat z nabídky produktů na finančním trhu;
- prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem;
- účtovali běžné účetní operace v účetnictví a daňové evidenci;
- provádí účetní uzávěrku a závěrku;
- účtovali operace související s vnitropodnikovým účetnictvím, sestavili kalkulaci;
- pracovali s účetním softwarem;
- stanovili daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů.

d) Dbát na bezpečnost práce o ochranu zdraví při práci, tzn., aby absolventi:

- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se BOZP a požární prevence;
- znali systém péče státu o zdraví v souvislosti s vykonáváním práce;
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc poskytnout.

e) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb, tzn., aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti dobrého jména podniku.

f) Jednat ekonomicky v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn., aby absolventi:

- řešili vhodným způsobem problémové situace při plánování určité činnosti, vyhodnocovali náklady, výnosy, zisk, vliv na životní prostředí a sociální dopady;
- chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje;
- nakládali s materiály, vodou, energiemi a odpady s ohledem na životní prostředí.

2.3 Způsob ukončení vzdělávání

Studium oboru Obchodní akademie je ukončeno maturitní zkouškou. Stupeň dosaženého vzdělání je střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4.

Absolventi obdrží vysvědčení o maturitní zkoušce a protokol o výsledcích společné části maturitní zkoušky. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

3 Charakteristika vzdělávacího programu

NÁZEV ŠKOLY: Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kladno, Cyrila Boudy 2954

ADRESA ŠKOLY: Cyrila Boudy 2954, Kladno, 27201

ZŘIZOVATEL: Krajský úřad Středočeského kraje

NÁZEV ŠVP: Obchodní akademie od 1. 9. 2025

KÓD A NÁZEV OBORU: 63-41-M/02 Obchodní akademie

PLATNOST OD: 01.09.2025

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: EQF 4

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

3.1 Celkové pojetí vzdělávání

Obor Obchodní akademie je typem studia, které spojuje všeobecné vzdělání a základy odborného vzdělávání.

Absolvent tohoto oboru získává řadu odborných znalostí a dovedností, které mu umožní lepší pracovní uplatnění na trhu práce. Škola připravuje odborné pracovníky pro výkon širokého spektra činností a i pro další celoživotní vzdělávání.

Při výuce jednotlivých předmětů se uplatňují vazby na související učivo jiných předmětů formou mezipředmětových vztahů a žáci si osvojí učivo ve vzájemných souvislostech prostřednictvím průřezových témat.

Žáci Obchodní akademie se učí 2 světové jazyky – anglický jazyk je povinný pro všechny žáky a jako druhý jazyk si mohou vybrat mezi francouzským, německým či ruským jazykem.

Mezi dalšími vyučovanými předměty je český jazyk, dějepis, společenské vědy či zeměpis. Z přírodo-vědných předmětů se zde vyučuje taktéž matematika, fyzika, chemie a biologie. V těchto předmětech získávají žáci základy.

Odbornými předměty vyučovanými v tomto oboru jsou ekonomika, účetnictví, finance, statistika, informační a komunikační technologie, písemná a elektronická komunikace. Všechny tyto předměty jsou podporovány prostředky informačních technologií.

Dále je řada předmětů podporována různými multimediálními programy nebo prací na internetu. Zde jde především o výuku cizích jazyků, zeměpisu, ekonomiky a dalších. Cílem výuky v těchto předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost práce s počítači, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních informačních zdrojů.

Od 3. ročníku si studenti volí odborné zaměření – na výběr mají Cestovní ruch (dále se profiluje v předmětech Management a marketing cestovního ruchu a Geografie cestovního ruchu), či Marketingový specialista.

Žáci ve 3. ročníku píšou ročníkovou práci, jejíž téma mají možnost si sami zvolit, avšak musí obsahově náležet do některého z vyučovaných předmětů.

Ročníková práce se skládá z části teoretické a praktické a z prezentace, která je následně žákem obhajována.

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, ve kterých procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia, včetně praxe. Výuka je přiměřeně doplňována samostatnými pracemi žáků formou referátů, ve vyšších ročnících formou individuálních nebo týmových projektů. V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. prezentace školy na veřejnosti, den otevřených dveří, účast v týmových soutěžích, charitativních akcích, apod.

Realizace klíčových kompetencí je prováděna ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na předchozí stupeň rozvoje. Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí. Metody a postupy výuky se uplatňují v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů.

3.2 Organizace výuky

Organizace výuky

Tento obor je realizován ve čtyřleté denní formě vzdělávání, přičemž výuka vychází ze schváleného učebního plánu. Na výuku předmětů, které jsou zaměřeny ve větší míře prakticky (například cizí jazyky, účetnictví, informační a komunikační technologie, semináře), jsou žáci děleni do menších skupin. Pro tyto předměty jsou také plně využívány odborné učebny.

Do výuky je začleněna forma mezinárodní spolupráce v rámci výměny praxe mezi středními odbornými školami.

Mezi další formy výuky patří například:

- pravidelné oborové dny (nejen z hlediska jednotlivých předmětů, ale také v rámci mezipředmětových vztahů)
- odborné exkurze
- návštěvy divadel, galerií, muzeí

- účast v projektech Erasmus+
- oslava Dne jazyků
- pravidelné zájezdy do Velké Británie, Německa, Rakouska či Francie
- adaptační kurz pro 1. ročníky, které žákům pomáhají usnadnit přechod ze základní školy
- readaptační kurzy
- sportovní kurzy

Pro zvýšení motivace studentů probíhá během celého školního roku mnoho soutěží, například:

- olympiáda v českém jazyce
- olympiády v cizích jazycích
- Mistr slova
- Bobřík informatiky
- soutěž v sudoku a piškvorkách
- účast v soutěži SOČ
- ekonomické soutěže

Forma realizace praktického vyučování

Žáci absolvují souvislou odbornou praxi u podnikatelských subjektů a státních institucí v délce jednoho týdne, a to během 2.- 4. ročníku. Minimálně jeden týden souvislé odborné praxe bude prováděn formou učební praxe. Učební praxí se rozumí zejména praktická cvičení, odborné exkurze, diskuzní fóra s odborníky z podniků a institucí, jakož i souvislá praktická cvičení.

Realizace dalších vzdělávacích a mimovyučovacích aktivit podporujících záměr školy

Pro zvýšení motivace k učení se žáci pravidelně zúčastňují soutěží a olympiád v předmětech všeobecně vzdělávacích i odborných. Výuka je v průběhu studia doplněna exkurzemi, výlety, divadelními představeními či sportovními kurzy.

3.3 Realizace praktického vyučování

Žáci absolvují souvislou odbornou praxi u podnikatelských subjektů a státních institucí v délce jednoho týdne, a to během 2.- 4. ročníku. Minimálně jeden týden souvislé odborné praxe bude prováděn formou učební praxe. Učební praxí se rozumí zejména praktická cvičení, odborné exkurze, diskuzní fóra s odborníky z podniků a institucí, jakož i souvislá praktická cvičení.

3.4 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie	
Kompetence k učení	– uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
Kompetence k řešení problémů	– porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
Komunikativní kompetence	– formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
Personální a sociální kompetence	– posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích; – ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí; – adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní; – přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
Občanské kompetence a kulturní povědomí	– jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie; – uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	– mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám; – mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze; – mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na

Výchovné a vzdělávací strategie	
	pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady; – umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
Matematické kompetence	– správně používat a převádět běžné jednotky; – používat pojmy kvantifikujícího charakteru; – provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; – nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení; – číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); – aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru; – efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.
Digitální kompetence	- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje; - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků; - navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy; - vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy; - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti	- orientovali se v právní úpravě pracovně právních a závazkových vztahů; - vyhledávali potřebné právní a ekonomické předpisy a pracovali s nimi.

Výchovné a vzdělávací strategie	
Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti, zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců	- řešili ekonomické problémy z oblastí ekonomiky, práva, účetnictví, marketingu a cestovního ruchu; - zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti; - prováděli potřebné ekonomické výpočty; - vedli administrativní agendu spojenou s činností podniku a komunikovali v cizích jazycích; - uměli jednat s klienty či obchodními partnery a používali vhodné komunikační prostředky; - vyhotovovali písemnosti v normalizované úpravě; - osvojili si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.
Efektivně hospodařit s finančními prostředky	- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky; - dokázali vybrat z nabídky produktů na finančním trhu; - prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem; - účtovali běžné účetní operace v účetnictví a daňové evidenci; - provádí účetní uzávěrku a závěrku; - účtovali operace související s vnitropodnikovým účetnictvím, sestavili kalkulaci; - pracovali s účetním softwarem; - stanovili daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů.
Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se BOZP a požární prevence; - znali systém péče státu o zdraví v souvislosti s vykonáváním práce; - byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc poskytnout.
Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	- řešili vhodným způsobem problémové situace při plánování určité činnosti, vyhodnocovali náklady, výnosy, zisk, vliv na životní prostředí a sociální dopady; - chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje; - nakládali s materiály, vodou, energiemi a odpady s ohledem na životní prostředí.
Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	-

3.5 Začlenění průřezových témat

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Občan v demokratické společnosti	ČJL , ZEM , BIO , OBN ,	ČJL , DEJ , MAT , IT , ANJ	ČJL , MAT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ ,	ČJL , MAT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ ,

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
	MAT , IT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ , NEJ , FRJ	1, ANJ 2, RUJ , NEJ , FRJ	NEJ , Mkom , FRJ	NEJ , Mkom , FRJ
Člověk a životní prostředí	ČJL , ZEM , CHE , BIO , TEV , EKO , IT , ANJ 1, FRJ	ČJL , DEJ , TEV , EKO , IT , ANJ 1, ANJ 2, NEJ , FRJ	ČJL , TEV , EKO , OBN , RUJ , Gcr , Ffir , Mcr , Mkom , FRJ	ČJL , TEV , EKO , ANJ 1, ANJ 2, NEJ , Gcr , Ffir , Mcr , Mkom , FRJ
Člověk a svět práce				
Individuální příprava na pracovní trh	PEK , EKO	PEK , EKO , OBN	PEK , UCE , Usof , Ffir	PEK , UCE , Usof , Ffir
Svět vzdělávání	PEK , EKO	STA , PEK , EKO , UCE , FI , OBN	STA , PEK , EKO , UCE , FI , Usof , Gcr , Ffir , Mcr , Mkom	PEK , EKO , UCE , FI , Usof , Gcr , Ffir , Mcr , Mkom
Svět práce		EKO , FI , OBN	FI , IT , Ffir , Mcr , Mkom	FI , IT , Ffir , Mcr , Mkom
Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		EKO , OBN	Ffir , Mcr , Mkom	EKO , FI , Usof , Ffir , Mcr , Mkom
Člověk a digitální svět	PEK , EKO , OBN , IT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ , NEJ , FRJ	STA , PEK , EKO , UCE , FI , IT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ , NEJ , FRJ	STA , PEK , EKO , UCE , FI , Usof , IT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ , NEJ , Gcr , Ffir , Mcr , Mkom , FRJ	OAJ , PEK , EKO , UCE , FI , Usof , OBN , IT , ANJ 1, ANJ 2, RUJ , NEJ , Gcr , Ffir , Mcr , Mkom , FRJ

3.5.1.1 Zkratky použité v tabulce začlenění průřezových témat:

Zkratka	Název předmětu
ANJ 1	Anglický jazyk A2/B1
ANJ 2	Anglický jazyk B1/B2
BIO	Biologie
CHE	Chemie
ČJL	Český jazyk a literatura
DEJ	Dějepis
EKO	Ekonomika
Ffir	B: Fiktivní firma
FI	Finance
FRJ	Francouzský jazyk
Gcr	A: Geografie cestovního ruchu
IT	Informační a komunikační technologie
MAT	Matematika
Mcr	A: Management a marketing cestovního

Zkratka	Název předmětu
	ruchu
Mkom	B: Marketingová komunikace
NEJ	Německý jazyk
OAJ	Obchodní angličtina
OBN	Občanská nauka
PEK	Písemná a elektronická komunikace
RUJ	Ruský jazyk
STA	Statistika
TEV	Tělesná výchova
UCE	Účetnictví
Usof	Účetní software
ZEM	Zeměpis

3.6 Přípravné kurzy nabízené školou

Přípravné kurzy nabízené školou:
přípravné kurzy pro uchazeče.

3.7 Způsob a kritéria hodnocení žáků

Kritéria hodnocení

Hodnocení žáka je součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka. Při hodnocení žáka klasifikací jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům v jednotlivých předmětech školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka.

Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístup ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět. Na počátku klasifikačního období vyučující průkazným způsobem seznámí žáky s pravidly a podmínkami klasifikace. Ohodnocení výkonu žáka klasifikačním stupněm posuzuje učitel, výsledky práce hodnotí objektivně a přiměřeně náročně. Ředitel školy působí na sjednocování klasifikačních měřítek všech učitelů.

Známky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Zkoušení je prováděno zpravidla před kolektivem třídy. Výjimka je možná zpravidla při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.

Vyučující dbá na přiměřený počet hodnocení, který závisí na hodinové dotaci příslušného předmětu i na povaze předmětu. Minimální počet známek nutných ke klasifikaci je specifikován v klasifikačních kritériích.

Učitel oznamuje žákovi každé evidované hodnocení, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení může dát učitel žákovi prostor k sebehodnocení svého výkonu (projevu). Výsledek hodnocení oznámí učitel žákovi okamžitě.

Výsledky hodnocení písemných zkoušek a samostatných prací oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Tyto opravené práce je všem žákům povinen předložit. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci.

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání výchovným poradcem a s učiteli, kteří ve třídě vyučují. Spolu s ostatními učiteli o ní rozhoduje ředitel po projednání v pedagogické radě. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a dodržování vnitřního řádu školy během klasifikačního období.

Způsoby hodnocení

Klasifikací

3.8 Organizace přijímacího řízení

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání jsou vyhlašovány v souladu s platnými právními předpisy. Při jejich organizaci se vychází nejen z dlouholetých zkušeností školy, ale jsou sledovány a využívány zkušenosti škol v České republice i ostatních zemích Evropské unie. Snahou je maximálně využít kapacity školy a umožnit studium co největšímu počtu zájemců.

Konkrétní podmínky přijímacího řízení jsou stanoveny podle vývoje požadavků praxe v širokém teritoriu Středočeského kraje a Kritéria přijímacího řízení jsou vyhlašována v zákonném termínu.

Forma přijímacího řízení

písemná přijímací zkouška

Obsah přijímacího řízení

Přijímací zkoušky probíhají ve formě písemného testu z matematiky a českého jazyka na státní úrovni.

Kritéria přijetí žáka

Ředitel školy stanoví kritéria pro jednotlivá kola přijímacího řízení.

3.9 Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ

Společná část maturitní zkoušky je určena platnou legislativou.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk.

V rámci povinných zkoušek profilové části maturitní zkoušky dále žáci konají ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí z těchto předmětů:

1. účetnictví
2. blok odborných předmětů a předmětů zaměření
3. praktická zkouška z odborných předmětů (účetnictví, ekonomika, finance a písemná a elektronická komunikace).

Dále mohou žáci vykonat nepovinné maturitní zkoušky, volit mohou podle vlastního zájmu z nabídky stanovené ředitelem školy.

3.10 Volitelné zkoušky společné části MZ

Jsou určeny platnou legislativou.

3.11 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Jestliže jsou u žáka zjištěny příznaky některé z vývojových poruch učení, je vytvořen plán pedagogické podpory (PLPP). Současně s tím jsou žákovi poskytnuta podpůrná opatření 1. stupně.

Dalším východiskem podpory těchto žáků je jejich pozorování v hodině, ústní prověřování znalostí, rozhovor se žákem či zákonným zástupcem, kladení reálných cílů, možnost využití vhodných pomůcek, vhodné střídání tempa, vytváření dobré pracovní atmosféry, reflexe výsledků žákovy práce, analýza domácí přípravy žáka a případně individuální vysvětlení učiva.

Pakliže by podpůrná opatření 1. stupně nebyla dostačující, doporučí škola žákovi a jeho zákonným zástupcům, aby využili poradenské pomoci školského poradenského zařízení (ŠPZ). Podpůrná opatření škola poskytuje ihned po obdržení doporučení ŠPZ a zároveň poté, co zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák udělí škole informovaný souhlas s jejich poskytováním.

Výuka žáků se speciálními potřebami je dle potřeby podpořena plánem pedagogické podpory nebo individuálním vzdělávacím plánem (IVP). Plán pedagogické podpory a individuální vzdělávací plán vytváří výchovný poradce ve spolupráci s třídním učitelem a vyučujícími daných předmětů.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami eviduje výchovný poradce, který ve spolupráci s vyučujícími jednotlivých předmětů průběžně vyhodnocuje jejich výsledky.

Vzdělávání žáků s poruchami chování

Pro vzdělávání těchto žáků je voleno vhodné výukové tempo a odpovídající výchovné prostředky. Vhodnými metodami výuky a přístupem k žákovi zlepšujeme jejich soustředěnost, snižujeme projevy agresivního chování a zlepšujeme jejich výsledky. Žáci mají dále možnost individuálně navštěvovat konzultační hodiny vyučujících těchto předmětů, které jsou pro ně problémové.

Vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním

Tyto žáky lze podpořit vytvořením plánu pedagogické podpory či individuálním vzdělávacím plánem. Žáci mají možnost navštěvovat konzultační hodiny všech vyučujících, zejména těch, v jejichž předmětech mají závažnější problémy.

Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním

Do této kategorie se řadí žáci pocházející ze sociálně, kulturně a jazykově odlišného prostředí. U žáků se sociálním znevýhodněním spolupracujeme s rodiči a v případě potřeby s pracovníky péče o mládež či kurátorem.

Co se týče žáků pocházejících z kulturně a jazykově odlišného prostředí je nutné věnovat pozornost osvojení českého jazyka, ale i seznámení s českým kulturním prostředím (četba knih, návštěva divadla, komunikace s rodilými mluvčími v každodenních situacích), jeho kulturními zvyklostmi a tradicemi.

Cílem školy je integrace žáků pocházejících ze sociálně a kulturně odlišného prostředí, ochrana jejich minoritní kultury a zároveň s tím podpora jejich začlenění do majoritní kultury. Tyto žáky lze podpořit plánem pedagogické podpory.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:

Na začátku školního roku výchovní poradci věnují pozornost žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Těmto žákům poradenský tým ve spolupráci s učiteli daných žáků vytvoří podpůrná opatření. Podpůrná opatření VP projednají s žáky i jejich zákonnými zástupci.

Výsledky poskytovaných podpůrných opatření jsou vyhodnoceny nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování PO. V průběhu roku je seznam IVP aktualizován na základě dalších zpráv vytvořených ŠPZ nebo nově vzniklých potíží. Vyučující, žáci i zákonní zástupci jsou s aktualizovanou verzí seznámeni.

Pravidla pro poskytování další formy podpory:

Výchovní poradci ve spolupráci s třídními učiteli průběžně vyhodnocují prospěch žáků. Hledáním řešení se zabývají pracovníci ŠPP, třídní učitelé a následně také všichni učitelé v rámci pravidelné pedagogické rady.

Třídní učitelé provádí reprezentativní vyhodnocení na konci každého čtvrtletí. Na základě kritérií školní neúspěšnosti se rozhoduje o vhodné intervenci.

Pracovníci ŠPP a třídní učitelé hledají společně s žáky a jejich zákonnými zástupci možnosti řešení problému a zároveň mohou zprostředkovat pomoc dalších odborníků.

Učitelé školy jsou vedeni k individualizaci výuky. Je kladen důraz na sledování vzdělávacích potřeb žáků a respektování jejich osobního tempa.

Dalším východiskem podpory žáků se SVP je kladení reálných cílů, možnost využití vhodných pomůcek, vhodné střídání tempa, vytváření dobré pracovní atmosféry, reflexe výsledků žákovy práce, analýza domácí přípravy žáka a případně individuální vysvětlení učiva.

Učitelé seznamují žáky se svými klasifikačními kritérii. Konzultují s nimi domácí přípravu i eventuální docházku na konzultační hodiny. Dále se učitelé se ve svých třídách pravidelně věnují pedagogické diagnostice.

Školní klima je vedle standardních diagnostických metod zjišťováno také prostřednictvím sociometrického testování tříd.

Součástí snahy o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je také zajištění aklimatizačního procesu a následně péče o udržení motivace a sebedůvěry. Pro tyto účely škola pořádá adaptační kurzy pro žáky prvních ročníků. Ve druhém ročníku žáci mohou absolvovat readaptační a sportovní kurz a ve třetím ročníku se mohou zúčastnit vodáckého kurzu. V každém ročníku se mohou žáci přihlásit na lyžařský kurz.

V průběhu celého roku mají žáci a jejich zákonní zástupci možnost využívat podpory školního poradenského pracoviště. ŠPP sestává výchovných poradců, metodika prevence a v případě potřeby asistentů pedagoga. Pracovníci ŠPP poskytují poradenské a konzultační služby pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogy.

3.12 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:

Za mimořádně nadaného považujeme žáka, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Tito žáci se prokazují posudkem školského poradenského zařízení.

U těchto žáků využívají vyučující řadu metod, jako je například analýza písemných prací a studijních výsledků, náročnější obsah výuky, podpora účasti na soutěžích a olympiádách, podpora aktivního přístupu k předmětu a studia odborné literatury.

Za nadané považujeme žáky, kteří při adekvátní podpoře vykazují ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

U těchto žáků vyučující rozšiřují obsah vzdělávání, aktivně podporují žáky např. v účasti na olympiádách a nejrůznějších soutěžích a při přípravě na tyto soutěže jim pomáhají. Žákům také podporují při přípravě na akreditované zkoušky (např. jazykové zkoušky).

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:

Na začátku školního roku výchovní poradci věnují pozornost žákům nadaným a mimořádně nadaným. Těmto žákům poradenský tým (výchovní poradci, psycholog, speciální pedagog) ve spolupráci s učiteli daných žáků vytvoří podpůrná opatření. Podpůrná opatření VP projednají s žáky i jejich zákonnými zástupci.

Výsledky poskytovaných podpůrných opatření jsou vyhodnoceny nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování PO.

Systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a mimořádně nadaných:

Učitelé školy jsou vedeni k individualizaci výuky. Je kladen důraz na sledování vzdělávacích potřeb žáků a respektování jejich osobního tempa.

Učitelé se ve svých třídách pravidelně věnují pedagogické diagnostice. Nadaní žáci jsou vyhledávání také prostřednictvím reflexe výsledků práce našich žáků.

U těchto žáků využívají vyučující řadu metod, jako je například analýza písemných prací a studijních výsledků, náročnější obsah výuky, podpora účasti na soutěžích, olympiádách a projektech, podpora aktivního přístupu k předmětu a studiu odborné literatury. Nadaným žákům může být také zprostředkována spolupráce s odborníky v oboru jejich zájmu

U nadaných žáků vyučující rozšiřují obsah vzdělávání. Žáky také podporují při přípravě na akreditované zkoušky (např. jazykové zkoušky).

Dalším východiskem podpory těchto žáků je kladení reálných cílů, možnost využití vhodných pomůcek, vhodné střídání tempa, vytváření dobré pracovní atmosféry, reflexe výsledků žákovy práce, analýza domácí přípravy žáka a případně individuální vysvětlení učiva.

Součástí snahy o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je také zajištění aklimatizačního procesu a následně péče o udržení motivace a sebedůvěry. Pro tyto účely škola pořádá adaptační kurzy pro žáky prvních ročníků. V druhém ročníku žáci mohou absolvovat readaptační kurz, sportovní kurz a ve třetím ročníku se mohou zúčastnit vodáckého kurzu. V každém ročníku se mohou žáci přihlásit na lyžařský kurz.

Nadaní žáci jsou vedeni k tomu, aby využívali konzultační hodiny svých učitelů. Každý učitel poskytuje konzultace v rozsahu 45 minut týdně.

3.13 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků i zaměstnanců je věnována soustavná pozornost, jsou vyhodnocovány rizika vznikající v procesu výuky zejména praktické. Pracovník pověřený touto činností v každodenní práci sleduje dodržování zásad bezpečnosti žáků a práce zaměstnanců. Každoročně jsou výsledky posuzovány, hodnoceny a vyvozovány závěry ke zlepšování činnosti na

tomto úseku. Pravidelná školení zaměstnanců i žáků jsou doplněna instruktážemi před činnostmi, které mohou pro žáky znamenat nějaká rizika.

Škola v této oblasti spolupracuje s odbornou firmou, školicím střediskem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence, která je konzultantem při zavádění opatření a také při provádění auditů.

Stejný význam je přikládán požární prevenci. Nekompromisně je dbáno na dodržování předpisů, už také proto, že škola je zařazena do kategorie zvýšeného požárního nebezpečí. Pravidelný audit je samozřejmostí. Nezůstává jen u teorie při požární prevenci, ale jsou prováděna také evakuační cvičení.

3.14 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání

Studium oboru Obchodní akademie je ukončené maturitní zkouškou. Stupeň dosaženého vzdělání je střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4.

Absolventi obdrží vysvědčení o maturitní zkoušce a protokol o výsledcích společné části maturitní zkoušky. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

4 Učební plán

4.1 Týdenní dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	3	3	2+1	2+1	10+2
	Obchodní angličtina				1	1
	Anglický jazyk - Anglický jazyk A2/B1 - Anglický jazyk B1/B2	2+1	2+1	2+1	3	9+3
	Cizí jazyk - Ruský jazyk - Německý jazyk - Francouzský jazyk	2+1	2+1	2+1	2+1	8+4
Společenskovědní vzdělávání	Dějepis		1+1			1+1
	Zeměpis	1+1				1+1
	Občanská nauka	1+1	1+1	1+1	0+1	3+4
Přírodovědné vzdělávání	Fyzika	2				2
	Chemie	1				1
	Biologie	1				1
Matematické vzdělávání	Statistika		1	0+1		1+1
	Matematika	2+2	2+1	2+1	3	9+4
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	8

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Informatické vzdělávání	Informační a komunikační technologie	1+1	1+1	1+1	1	4+3
Odborné vzdělávání	Písemná a elektronická komunikace	1+2	1+1	1+1	1	4+4
	Ekonomika	4	3	2	2	11
	Účetnictví		3	3	4	10
	Finance		2	2	3	7
	Účetní software			1	1	2
Volitelné předměty						
Volitelné předměty	Zaměření AB - A: Geografie cestovního ruchu - B: Fiktivní firma			0+2	0+2	0+4
	Zaměření BA - A: Management a marketing cestovního ruchu - B: Marketingová komunikace			0+3	0+2	0+5
Celkem hodin		32	31	34	32	93+36

4.1.1 Poznámky k učebnímu plánu

Zeměpis
Studenti by se měli naučit efektivně získávat nové vědomosti, správně vyhodnocovat dosažené výsledky, dále se vzdělávat. Velmi důležitým úkolem je naučit se pracovat v týmu, přijímat svěřené úkoly a zodpovědně je plnit.

Statistika

Žák se učí poznávat a osvojovat poznatky, pracovní postupy a nástroje potřebné pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce. Učí se samostatně vyhodnocovat úkoly, rozvíjí své volní vlastnosti a přijímá odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání a chování.

Ekonomika

Žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v médiích, naučili se jednat a diskutovat s lidmi, byli schopni hledat kompromisní řešení a vážili si dobrého životního prostředí. Dále jsou vedeni k tomu, aby přijímali odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání, aby si uvědomovali význam vzdělání pro život a byli motivováni k dalšímu vzdělávání a aktivnímu pracovnímu životu. Musí formulovat srozumitelně a souvisle své myšlenky a používat odborné výrazy. Absolventi by měli být schopni adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky, pracovat v týmu, přijímat rady i kritiku jiných lidí. Při práci s informacemi využívají prostředků informačních a komunikačních technologií.

Účetnictví

Žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v zákonech a vyhláškách týkajících se účetnictví a uvědomovali si následky plynoucí z jejich nedodržování. Získané znalosti uplatňují při práci s účetním softwarem, mohou je uplatnit i při vykonávání praxe.

Finance

Používané metody a formy práce jsou různorodé s využitím moderních technologií, případně obohacené o exkurze nebo přednášky odborníků z praxe.

Účetní software

Získané znalosti a dovednosti mohou žáci uplatnit při vykonávání praxe.

A: Geografie cestovního ruchu

Žáci jsou vedeni k tomu, aby pracovali samostatně a využívali prostředky informačních a komunikačních technologií. Výuka vede ke schopnosti formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle a vyjadřovat se odborně v projevech mluvených i psaných.

B: Fiktivní firma

Obecným cílem předmětu je doplnění teoretické výuky v odborných předmětech o nácvik praktických činností (škola - propojení s reálným prostředím), praktické procvičení základní komunikativní, personální a odborné kompetence žáků a rozvíjení komunikativní kompetence žáků. Dochází k propojení

B: Fiktivní firma

dovedností žáků z různých vyučovacích předmětů, žáci jsou vedeni k samostatnosti a sebekontrolě.

4.2 Celkové dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	102	102	68+34	60+30	332+64
	Obchodní angličtina				30	30
	Anglický jazyk - Anglický jazyk A2/B1 - Anglický jazyk B1/B2	68+34	68+34	68+34	90	294+102
	Cizí jazyk - Ruský jazyk - Německý jazyk - Francouzský jazyk	68+34	68+34	68+34	60+30	264+132
Společenskovědní vzdělávání	Dějepis		34+34			34+34
	Zeměpis	34+34				34+34
	Občanská nauka	34+34	34+34	34+34	0+30	102+132
Přírodovědné vzdělávání	Fyzika	68				68
	Chemie	34				34
	Biologie	34				34
Matematické vzdělávání	Statistika		34	0+34		34+34

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
	Matematika	68+68	68+34	68+34	90	294+136
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	68	68	68	60	264
Informatické vzdělávání	Informační a komunikační technologie	34+34	34+34	34+34	30	132+102
Odborné vzdělávání	Písemná a elektronická komunikace	34+68	34+34	34+34	30	132+136
	Ekonomika	136	102	68	60	366
	Účetnictví		102	102	120	324
	Finance		68	68	90	226
	Účetní software			34	30	64
Volitelné předměty						
Volitelné předměty	Zaměření AB - A: Geografie cestovního ruchu - B: Fiktivní firma			0+68	0+60	0+128
	Zaměření BA - A: Management a marketing cestovního ruchu - B: Marketingová komunikace			0+102	0+60	0+162
Celkem hodin		1088	1054	1156	960	3062+1196

4.3 Přehled využití týdnů

Ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
	34	34	34	30
Výuka dle rozpisu učiva	0	0	0	0
Celkem týdnů	34	34	34	30

5 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
Jazykové vzdělávání a komunikace	23	736	Český jazyk a literatura	5	166
			Anglický jazyk	9	294
			Cizí jazyk	8	264
			Obchodní angličtina	1	30
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Dějepis	1	34
			Zeměpis	1	34
			Občanská nauka	3	102
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Fyzika	2	68
			Chemie	1	34
			Biologie	1	34
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	9	294
			Statistika	1	34
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	5	166
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	264
Informatické vzdělávání	4	128	Informační a komunikační technologie	4	132
Odborné vzdělávání	34	1088	Písemná a elektronická komunikace	4	132
			Ekonomika	11	366
			Účetnictví	10	324
			Finance	7	226
			Účetní software	2	64

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
Disponibilní časová dotace	35	1120	Český jazyk a literatura	2	64
			Anglický jazyk	3	102
			Cizí jazyk	4	132
			Dějepis	1	34
			Zeměpis	1	34
			Matematika	4	136
			Statistika	1	34
			Informační a komunikační technologie	3	102
			Písemná a elektronická komunikace	4	136
			Zaměření AB	4	128
			Zaměření BA	5	162
			Občanská nauka	4	132
Celkem RVP	128	4096	Celkem ŠVP	129	4258

6 Učební osnovy

6.1 Český jazyk a literatura

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Český jazyk a literatura
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace, Estetické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je vést žáky ke kultivovanému jazykovému projevu, užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení na základě jazykových a stylistických dovedností. Výuka by měla rozvíjet srozumitelné vyjadřování, schopnost jasně formulovat názor a obhájit ho. Získávat a kriticky hodnotit informace a následně poznatky užívat. Literární výchova vede kromě výchovy ke čtenářství k estetickému vnímání umění.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět Český jazyk a literatura má dvě rovnocenné složky-jazykovou a literární. Jazyková je obsahem jazykového vzdělávání, literární složka je obsahem vzdělávání estetického. Ve výuce dochází k prolínání obou. Týdenní dotace je 3 hodiny, rovnoměrně rozdělena.
Integrace předmětů	• Vzdělávání a komunikace v českém jazyce • Estetické vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Anglický jazyk A2/B1 • Anglický jazyk B1/B2 • Ruský jazyk • Německý jazyk • Francouzský jazyk
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu,	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

Název předmětu	Český jazyk a literatura
jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	– ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Komunikativní kompetence: <i>Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:</i> – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.) – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování Kompetence k řešení problémů: – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) Personální a sociální kompetence: – ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí Digitální kompetence: - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních

Název předmětu	Český jazyk a literatura
	prostředků; - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení žáka je zakotveno ve vnitřních směrnících Školního řádu pro daný předmět. Základem hodnocení je ústní i písemný projev. Hodnotí se správná formulace myšlenek, srozumitelnost, věcná správnost, orientace v souvislostech a vhodné užití poznatků literárních i jazykových. V každém ročníku je žák hodnocen za 2 školní slohové práce, dále je prověřován, jak zvládá pravopis, syntax, užívání adekvátní slovní zásoby. Periodicky je hodnocen testem čtenářské gramotnosti, učí se text reprodukovat, interpretovat, transformovat do jiného útvaru.

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Národní jazyk a jeho útvary	- orientuje se v soustavě základních jazyků a jejich útvarů	
Postavení češtiny mezi ostatními jazyky	- zařadí češtinu mezi jazykové rodiny	
Stručné dějiny jazyka na našem území	- popíše zákonitosti vývoje češtiny, srovná se současnou podobou	
Informace a jejich zdroje, metody racionálního učení	- ví, kde najde potřebné informace a dokáže využívat služby knihoven	
Jazyková kultura, principy českého pravopisu	- pracuje s normativními příručkami českého jazyka - v písemném projevu uplatňuje znalosti pravopisu	
Slohotvorní činitelé, funkční styly, slohové postupy	- rozpozná funkční styl, slohový postup, slohový útvar	
Projevy prostě sdělovací	- vytvoří a přednese krátký projev - vytváří stylisticky jednoznačné, smysluplné sdělovací útvary	
Rozvoj komunikativnosti	- rozlišuje spisovný jazyk i jiné vrstvy jazyka, volí adekvátní jazyk odpovídající komunikační situaci - umí získávat, třídit a vhodně používat potřebné informace	

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
		- chápe obsah textu, jeho účel i hlavní myšlenku
Slovní zásoba a její obohacování		- vhodně užívá bohatou slovní zásobu - disponuje adekvátní slovní zásobou s ohledem na její užití
Tvarosloví - význam pro porozumění textu		- orientuje se v morfologii, vhodně užívá v písemném i mluveném projevu
Ortoepické normy jazyka		- snaží se formulovat své vyjadřování v souladu se zásadami správné výslovnosti
Literatura a ostatní formy umění, literární věda		- má přehled o nabídce vzdělávacích a kulturních institucí, vhodně využívá - snaží se rozpoznat estetické hodnoty různých druhů umění
Folklor a ústní lidová slovesnost		- v uměleckém díle najde inspiraci ústní lidovou slovesností
Vývoj literatury od starověku po středověk		- má přehled o uměleckých směrech, charakterizuje jejich znaky a typická díla
Humanismus a renesance, baroko, klasicismus a osvícenství		- orientuje se v literárně historickém kontextu a popíše znaky jednotlivých směrů
Romantismus		- dokáže text správně interpretovat, případně transformovat - na konkrétním díle doloží znaky romantismu, dokáže vyjádřit hlavní myšlenku
Národní obrození		- odliší umělecký text od neuměleckého, doloží díly tohoto období
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- budování odpovědnosti člověka ve vztahu k přírodě a životnímu prostředí		
Člověk a svět práce		
- formování volných vlastností - asertivní chování a umění verbální komunikace		
Občan v demokratické společnosti		
- vytváření vhodné míry sebevědomí, odpovědnosti a sebereflexe - umění jednat s lidmi, konstruktivní řešení konfliktů - vytváření vztahu k duchovním a materiálním hodnotám		

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	• Digitální kompetence • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence	

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Učivo		ŠVP výstupy
Vývojové tendence spisovné češtiny		- zná a umí užívat synonym
Administrativní funkční styl		- v písemném i ústním projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu a správné výslovnosti
		- vytvoří základní útvary administrativního funkčního stylu
		- popíše a doloží znaky administrativního funkčního stylu
Morfologie a její sémantická funkce		- vhodně užívá slovní zásobu ve všech funkčních stylech
Publicistický funkční styl		- sestaví jednoduché publicistické a propagační útvary
		- ovládá techniku mluveného slova, umí vést dialog, účastnit se besedy
		- umí adekvátně posoudit obsah textu, vybere podstatné informace
		- využívá příznakovou slovní zásobu mluveného slova, užívá vhodnou argumentaci
		- na základě nezbytných podkladů vytvoří anotaci k dílu
Aktivní poznávání umění		- je schopen vhodně se chovat v různém kulturním prostředí
Kultura národností na našem území		- projeví snahu o multikulturní porozumění
Realismus v české i světové literatuře		- vlastními slovy vyjádří hlavní myšlenku díla i stručný obsah
		- zhodnotí význam autora, posoudí vliv na další generace
Moderní umělecké směry na přelomu 19. a 20. století		- zařadí díla do jednotlivých uměleckých směrů a historického kontextu
Funkční čtení		- odliší umělecký text od neuměleckého, provede jazykovou analýzu
		- definuje pojmy z literární teorie a umí je v textu určit
Kulturní instituce		- aktivně poznává různé formy umění - divadelní, literární, výtvarnou
Dobrodružná literatura a detektivní žánr		- orientuje se v tvorbě autorů dobrodružné literatury a detektivního žánru napříč vývojem
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
		- vytváření vhodné míry sebevědomí, odpovědnosti a sebereflexe
		- umění jednat s lidmi, konstruktivní řešení konfliktů
		- vytváření vztahu k duchovním a materiálním hodnotám
Člověk a svět práce		
		- formování volných vlastností
		- asertivní chování a umění verbální komunikace

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Člověk a životní prostředí		
- budování odpovědnosti člověka ve vztahu k přírodě a životnímu prostředí		

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Komunikativní kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Syntax - větná výstavba, nepravidelnost větného členění		- dokáže vytvořit smysluplné syntaktické celky - rozpozná nedostatky ve větné výstavbě a vhodně opraví
Odborný funkční styl		- disponuje terminologií svého oboru a vhodně používá - zvládá pořídit z odborného textu výpisky, výtah, připravit osnovu - dokáže vytvořit základní útvary odborného funkčního stylu s odpovídající slovní zásobou - posoudí kompozici textu - zná odpovídající zdroje informací a samostatně je vyhledává
Technika mluveného slova		- ovládá techniku mluveného slova, užívá vhodnou argumentaci
Slohový postup úvahový		- vhodně používá slohové postupy a jim odpovídající slovní zásobu
Informativní výchova		- orientuje se ve zdrojích informací, dokáže s nimi účelně pracovat - je schopen samostatně vyhledávat informace v příslušné oblasti, třídit je a následně využít
Efektivní komunikace		- uplatňuje asertivní chování, dokáže smysluplně vyjádřit své myšlenky a obhájit postoje
Česká a světová literatura 1. poloviny 20. století		- má přehled o konkrétních dílech, pozná hlavní myšlenku, klasifikuje podle druhů a žánrů, charakterizuje postavy - provede analýzu díla na základě poznatků z literární teorie - na typických dílech předních autorů doloží znaky uměleckých směrů, literárních skupin a vyzdvihne jejich význam - zaznamenává bibliografické údaje
Autoři světové detektivky 1. pol. 20. stol.		- vystihne různé podoby výstavby uměleckého textu typické pro daného autora
Regionální kultura a literatura		- pokusí se zhodnotit význam autora pro daný region

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Funkční čtení		- rozlišuje slohové postupy v uměleckých dílech
		- dokáže interpretovat text, transformovat do jiné formy
		- umí pracovat s různými druhy textů, vystihne rozdíly
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- budování odpovědnosti člověka ve vztahu k přírodě a životnímu prostředí		
Člověk a svět práce		
- formování volných vlastností		
- asertivní chování a umění verbální komunikace		
Občan v demokratické společnosti		
- vytváření vhodné míry sebevědomí, odpovědnosti a sebereflexe		
- umění jednat s lidmi, konstruktivní řešení konfliktů		
- vytváření vztahu k duchovním a materiálním hodnotám		

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Komunikativní kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Umění jako specifická výpověď o skutečnosti, lit. jako specifický druh umění	- uplatňuje znalosti z literární teorie při práci s textem - sleduje program kulturních institucí a zná instituce ve svém okolí	
Charakteristika období po roce 1945, odraz války v lit.	- je schopen samostatně vyhledávat informace a zpracovat je	
Umělecké směry a generační hnutí ve 2. pol. 20. stol. ve svět. lit.	- zařadí daného autora a jeho dílo do doby a směru a zhodnotí jeho význam	
Vývoj v Československu po roce 1945	- je schopen zařadit typická díla do uměleckých směrů a historických období	
Vývoj po roce 1989	- rozpozná charakteristické znaky literárních textů a rozdíly mezi nimi	
Funkční čtení - techniky a druhy čtení, důraz na čtení studijní	- rozliší umělecký text od neuměleckého - zadaný text klasifikuje podle základních druhů a žánrů	
Vývoj kinematografie, film a televize, dabing	- je schopen formulovat vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	
Komunikace a komunikativní dovednosti	- rozezná spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a vyjadřuje se způsobem adekvátním komunikační situaci	

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
		- je schopen argumentovat a vhodnou formou obhajovat svá stanoviska - projev odpovídá zásadám správné výslovnosti - své myšlenky vyjadřuje věcně správně, jasně a srozumitelně - dokáže posoudit a popsat vhodné společenské chování v dané situaci - v mluveném projevu využívá emotivní stránky jazyka k vyjádření postojů neutrálních, pozitivních i negativních
Stylová diferenciacie češtiny, vyprávěcí, popisný, úvahový a výkladový postup		- v textu i v mluveném projevu odhalí a je schopen opravit nedostatky a chyby - dokáže rozlišit funkční styl, slohový postup a slohový útvar - zhodnotí vhodnost slovní zásoby, skladbu a kompozici textu - dokáže rozlišit a charakterizovat slohové postupy uměleckého stylu
Obecná jazykověda - přehled disciplín		- ve svém projevu využívá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie
Norma a kodifikace, příručky pravopisu		- sleduje nejnovější normativní příručky českého jazyka a dokáže s nimi pracovat - znalosti českého pravopisu dokáže uplatnit v písemném i ústním projevu - pro cizí slovo dokáže najít vhodný český ekvivalent a naopak
Skladba - interpunkční zvláštnosti, odchylky od větného schématu		- ve svém projevu využívá znalosti ze skladby vedoucí k logickému vyjadřování
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- formování volných vlastností - asertivní chování a umění verbální komunikace		
Člověk a životní prostředí		
- budování odpovědnosti člověka ve vztahu k přírodě a životnímu prostředí		
Občan v demokratické společnosti		
- vytváření vhodné míry sebevědomí, odpovědnosti a sebereflexe - umění jednat s lidmi, konstruktivní řešení konfliktů - vytváření vztahu k duchovním a materiálním hodnotám		

6.2 Obchodní angličtina

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	1	1
			Povinný	

Název předmětu	Obchodní angličtina
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je prohloubení odborných jazykových dovedností na úrovni B1/B2. Žáci si osvojí základní slovní zásobu zaměřenou na strukturu obchodní společnosti, mezinárodní obchod, obchodní korespondenci a komunikaci. Digitální kompetence jsou rozvíjeny zejména tím, že do výuky aktivně zapojujeme digitální technologie, vedeme žáky k práci s nejrůznějšími elektronickými zdroji a vytváříme digitální materiály, které žákům pomohou i v budoucnu při hledání zaměstnání a usnadní jim tak jejich začlenění do globálního trhu práce.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět je vyučován ve 4. ročníku s časovou dotací 1 hodina týdně. Dovednosti získané v tomto předmětu jsou nezbytným předpokladem pro uplatnění absolventů na trhu práce i k rozvíjení jejich profesních znalostí. Výuka probíhá částečně za využití výpočetní techniky a internetu.
Integrace předmětů	• Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce
Mezipředmětové vztahy	• Anglický jazyk A2/B1 • Anglický jazyk B1/B2 • Ekonomika • Informační a komunikační technologie • Písemná a elektronická komunikace
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
	Komunikativní kompetence: – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;

Název předmětu	Obchodní angličtina
	– dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: – vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle Digitální kompetence: - umět samostatně vyhledat, zhodnotit a zpracovat informace z cizojazyčných zdrojů; - využívat digitální nástroje pro tvorbu a sdílení vlastního obsahu (např. videa, prezentace, včetně sebeprezentace); - pracovat s online slovníky a aplikacemi pro zlepšení jazykových dovedností; - rozvíjet své digitální čtenářské strategie při práci s elektronickými texty; - respektovat autorská práva a etická pravidla při práci s digitálním obsahem.
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni průběžně, zřetel je kladen zejména na jejich písemný projev.

Obchodní angličtina	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Struktura obchodního dopisu		- vyjmenuje části obchodního dopisu a dokáže je podrobněji popsat
Typy obchodních dopisů		- vyjmenuje typy obchodních dopisů, jako jsou například poptávka, nabídka, objednávka, faktura či reklama - zná základní fráze používané při psaní poptávky, nabídky, objednávky, faktury a reklamy
Formální korespondence v zaměstnání		- charakterizuje jednotlivé typy obchodních dopisů používaných v zaměstnání, jako jsou například motivační dopis, strukturovaný životopis, výpověď či pochvala - zná základní fráze a strukturu u slohových útvarů, jako jsou motivační dopis,

Obchodní angličtina	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
		strukturovaný životopis, výpověď a pochvala
Mezinárodní obchod		- vyjmenuje hlavní vývozní a dovozní artikly České republiky a Velké Británie - definuje pojmy z oblasti mezinárodního obchodu, kterými jsou například nadnárodní společnost, konkurence, měna, dovoz a vývoz
Struktura obchodní společnosti		- vyjmenuje jednotlivá oddělení v obchodní společnosti a zaměstnání, která jsou pro tato oddělení typická - zformuluje své představy o budoucím povolání v ekonomické sféře
Typy obchodních společností		- charakterizuje jednotlivé typy obchodních společností a popíše, jak se od sebe navzájem liší
Telefonování		- osvojí si obecnou slovní zásobu používanou při telefonování - dokáže znalosti odborné slovní zásoby z oblasti telefonování aplikovat při telefonním rozhovoru
Obchodní schůzky a porady, zápis z porady		- napíše zápis z pracovní schůzky či porady - jinak zformuluje a zaznamená něčí myšlenky názory - dokáže určit, které informace jsou podstatné a které druhořadé
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- písemná a elektronická komunikace v rámci pracovního prostředí		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu		
- práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi		
- tvorba a využití elektronických materiálů		

6.3 Anglický jazyk

6.3.1 Anglický jazyk A2/B1

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Anglický jazyk A2/B1
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Výuka jazyka vychází ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a zaměřuje se na dosažení jazykových znalostí a dovedností na úrovni A2/B1. Prohlubuje jazykové znalosti získané na základní škole, rozšiřuje je a směřuje k dalšímu jazykovému i profesnímu zdokonalování. Cílem studia je osvojení si schopnosti komunikace v běžných situacích každodenního života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat, získávat informace o světě, a to i prostřednictvím digitálních technologií; získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání; chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových kultur; lepší budoucí uplatnění na trhu práce. Žáci se učí pracovat s multimediálním obsahem a online slovníky, které podporují rozvoj jazykových dovedností a zvyšují efektivitu učení, především při poslechu a mluvení. Ve výuce je důraz kladen na digitální gramotnost a kritické hodnocení cizojazyčných zdrojů. Digitální kompetence jsou rozvíjeny zejména tím, že podporujeme žáky v samostatném vyhledávání a zpracování informací z cizojazyčných zdrojů, vedeme je k využívání digitálních technologií při zpracování nejrůznějších výukových materiálů (např. videa, prezentace), jejich čtenářské strategie rozvíjíme při práci s nejrůznějšími elektronickými zdroji, a v neposlední řadě je vedeme k respektování autorských práv při práci s digitálními materiály.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu)	Ve výuce se využívá nejen výklad, ale důraz je kladen na všechny čtyři jazykové dovednosti. Poslech je procvičován formou poslechových cvičení, písniček, videí, ale i cizojazyčného divadla; čtení využitím

Název předmětu	Anglický jazyk A2/B1
důležité pro jeho realizaci)	cizojazyčných časopisů; při psaní se dbá na práci se slovníkem a mluvení je procvičováno formou konverzace, dialogů, her a soutěží. V hodinách aktivně pracujeme s internetem, elektronickými slovníky, aplikacemi pro výuku cizího jazyka, tablety a dalšími digitálními technologiemi, které jsou využívány k tvorbě nejrůznějších studijních materiálů. Vedeme tak žáky k tvořivému využití jazyka a motivujeme je k jeho studiu, které bude mít velký vliv na jejich uplatnění na pracovním trhu. Dalším motivačním prvkem jsou exkurze, poznávací zájezdy a mezinárodní projekty. Výuka anglického jazyka probíhá ve všech čtyřech ročnících, a to tři vyučovací hodiny týdně. Třídy se dělí na skupiny podle úrovně obtížnosti.
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura • Obchodní angličtina • Dějepis • Zeměpis • Biologie • Ekonomika • Občanská nauka
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky Komunikativní kompetence: – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně

Název předmětu	Anglický jazyk A2/B1
	se prezentovat; – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě); – chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení Personální a sociální kompetence: – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých Digitální kompetence: - umět samostatně vyhledat, zhodnotit a zpracovat informace z cizojazyčných zdrojů; - využívat digitální nástroje pro tvorbu a sdílení vlastního obsahu (např. videa, prezentace, včetně sebeprezentace); - pracovat s online slovníky a aplikacemi pro zlepšení jazykových dovedností; - rozvíjet své digitální čtenářské strategie při práci s elektronickými texty; - respektovat autorská práva a etická pravidla při práci s digitálním obsahem.
Způsob hodnocení žáků	Během studia jsou studenti známkováni za ústní zkoušení, které probíhá formou dialogu, písemné testy, poslechová cvičení, slohové práce a porozumění čtenému textu. Nedílnou součástí hodnocení jsou dlouhodobé domácí úkoly. Kromě těchto hledisek klasifikace zahrnuje ohodnocení aktivního přístupu studenta. O známce rozhoduje učitel, i když studentovi je ponechán prostor k sebehodnocení. Klasifikační systém je

Název předmětu	Anglický jazyk A2/B1
	jednotný pro všechny pedagogy, jednotlivé známky mají různou váhu dle obtížnosti. První pololetí je ukončeno slohovou prací a na konci ročníku studenti píší závěrečný test, který se skládá z gramatiky, poslechu a porozumění čtenému textu.

Anglický jazyk A2/B1	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Kompetence k učení - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Pořádek slov ve větě	- dokáže vytvořit kladnou, zápornou větu a otázku se správným slovosledem	
Přítomné časy: průběhový, prostý	- používá správně přítomné časy	
Vzhled a osobnost člověka	- popíše vzhled a charakter člověka	
Dovolená	- hovoří o dovolené, domluví se v hotelu, restauraci, v lékárně, zeptá se na cestu	
Minulé časy: průběhový, prostý, nepravidelná slovesa	- používá správně minulé časy	
Předložky	- používá správně předložky místa a času, vazby se slovesem a přídavným jménem	
Vyjadřování budoucnosti: plány, předpovědi, nabídky, sliby	- správně vyjádří bezprostřední plán, záměr, nabídku, slib a předpověď	
Vztažné věty	- dokáže parafrázovat s použitím vztažných vět	
Předpřítomný čas prostý	- používá vhodně předpřítomný a minulý čas, chápe rozdíl mezi těmito časy	
Cestování letadlem	- zná slovní zásobu používanou v letecké dopravě	
Vyjadřování množství	- dokáže vyjádřit určité i neurčité množství	
Porovnávání	- dokáže porovnávat, vytvořit 2. a 3. stupeň přídavných jmen	
Zdraví a nemoci	- hovoří o životním stylu, popíše svůj zdravotní stav, příznaky nemoci, běžnou léčbu	
Vazba slovesa s infinitivem/gerundiem	- používá v hovoru i písemně vazby s infinitivem a gerundiem	
Vyjadřování příkazu, zákazu, rady	- vyjádří zákaz, příkaz a radu pomocí modálních sloves	
Podmínková věta I. a II. typu	- dokáže vyjádřit reálnou a hypotetickou podmínku	
Flora a fauna	- dokáže pojmenovat objekty živé a neživé přírody	
Život ve městě	- dokáže pojmenovat instituce, služby a místa ve městě	

Anglický jazyk A2/B1	1. ročník	
Neformální korespondence		- napíše neformální email a dopis se všemi náležitostmi
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí - význam vzdělávání pro život - běžná pracovní korespondence		
Člověk a životní prostředí		
- člověk jako aktivní součást svého životního prostředí - rozlišování osobní, občanské a profesní odpovědnosti za stav životního prostředí		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

Anglický jazyk A2/B1	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Sporty	- vyjmenuje druhy sportů, potřebné náčiní, popíše svůj oblíbený sport - vyjádří pohyb vhodnými předločkami	
Vynálezy	- zná významné světové a české vynálezce, popíše využití jejich vynálezů	
Trpný rod	- přetvoří činný rod do trpného ve všech slovesných časech	
Frázová slovesa	- používá frázová slovesa, aplikuje zásady správného pořádku slov	
Vzdělání	- definuje rozdíl mezi vzdělávacími systémy v ČR a VB	

Anglický jazyk A2/B1	2. ročník	
		- pohovoří o své škole a předmětech
Vazba used to		- vyjádří vazbou used to své dávné zvyky
Způsobová slovesa vyjadřující pravděpodobnost		- vyjádří pravděpodobnost pomocí sloves may/might
Podobnost a rozdílnost		- vyjádří podobnost a rozdílnost s pomocí výrazů so/neither
Předminulý čas		- vypráví o minulém ději konaném před jiným minulým dějem
Nepřímá řeč		- přetvoří přímou řeč v nepřímou, používá správně slovesa say/tell
Otázka na podmět		- tvoří otázky s i bez pomocných sloves
Jídlo a stravování		- hovoří o jídle a stravování, popíše různé kuchyně, přípravu pokrmů
Přítomné časy: prostý a průběhový		- používá správně přítomné časy, zná slovesa netvořící průběhové časy
Rodina a mezilidské vztahy		- pojmenuje členy rodiny a jejich vzájemné vztahy
Vyjádřování budoucnosti		- správně vyjádří bezprostřední plán, záměr, nabídku, slib a předpověď
Reakce na dobré a špatné zprávy		- dokáže vhodně reagovat na dobré a špatné zprávy
Peníze		- ovládá slovní zásobu týkající se hospodaření s penězi
Předpřítomné časy: prostý a průběhový		- vhodně vyjádří právě dokončené a stále trvající činnosti a stavy - používá správně minulý a předpřítomný čas
Doprava a cestování		- vyjmenuje různé dopravní prostředky, zná základní slovní zásobu k cestování
Stupňování přídavných jmen		- dokáže porovnávat, vytvořit 2. a 3. stupeň přídavných jmen a příslovčí
Členy		- používá správně určitý, neurčitý i nulový člen
Předložkové vazby sloves a přídavných jmen		- používá s různými slovesy a přídavnými jmény správné předložky
Vyjádřování názorů		- používá vhodné fráze k vyjádření názoru
Modální slovesa vyjadřující zákaz, příkaz, radu		- hovoří o povinnostech, vyjádří zákaz, příkaz a radu pomocí modálních sloves
Telefonování		- ovládá slovní zásobu pro telefonování
Modální slovesa vyjadřující schopnost		- volí vhodná slovesa pro vyjadřování schopnosti
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- vnímá vliv lidských aktivit na životní prostředí - uvědomuje si vlastní odpovědnost k životnímu prostředí a svůj vliv na něj		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí - význam vzdělávání pro život		

Anglický jazyk A2/B1	2. ročník	
- běžná pracovní korespondence		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu		
- práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi		
- tvorba a využití elektronických materiálů		

Anglický jazyk A2/B1	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Sport a hry	- vyjmenuje různé sporty a potřebné vybavení, hovoří o Olympijských hrách	
Minulé časy: prostý, průběhový, předminulý	- používá správně minulé časy - napíše vypravování s použitím minulých časů	
Současné a minulé osobní zvyky	- dokáže hovořit o bývalých i současných osobních zvyklostech	
Žádost a svolení	- požádá o svolení a o laskavost a reaguje na ni	
Kino a film	- rozlišuje druhy filmů a hovoří o filmové tvorbě - napíše recenzi filmu	
Trpný rod	- vytvoří větu v trpném rodě ve všech osvojených časech	
Neformální korespondence	- napíše neformální email a dopis se všemi náležitostmi	
Lidské tělo, popis vzhledu a charakteru	- pojmenuje jednotlivé části lidského těla, popíše vzhled a charakter člověka	
Modální slovesa vyjadřující dedukci	- vyjádří dedukci pomocí vhodných modálních sloves	
Vzdělání	- orientuje se ve vzdělávacích systémech v ČR a VB - pohovoří o své škole a předmětech a svých studijních plánech	
Bydlení	- zná druhy domů a popíše jejich vybavení	

Anglický jazyk A2/B1	3. ročník	
Podmínkové a časové věty		- používá podmínková souvětí, vyjádří hypotézu
Povolání		- zná typy zaměstnání a pracovní proces
		- vytvoří životopis a napíše motivační dopis
Nakupování		- vyjmenuje druhy obchodů
		- sepíše stížnost
Infinitiv a gerundium		- používá správně slovesné vazby s gerundiem a infinitivem
Nepřímá řeč		- přetvoří přímou řeč v nepřímou a vytvoří nepřímou otázku
Tvorba slov, ustálená slovní spojení		- zná slovní druhy, předpony a přípony
		- vytvoří z podstatného jména přídavné jméno a příslovce
Elektronika		- zná různá elektronická zařízení a jejich využití
Vyjádření množství		- vyjádří množství počitatelných a nepočitatelných podstatných jmen
		- používá správně určitý a neurčitý člen
Kriminalita		- slovní zásoba
Tázací dovětky		- ověří svou domněnku pomocí tázacího dovětku
Fakta o Velké Británii a USA, Česká republika		- popíše politické a geografické uspořádání, historie, průmysl, zemědělství, významná města / lokality
Anglický jazyk, další anglicky hovořící země		- zná historii anglického jazyka, rozšíření ve světě, přejaté výrazy z ostatních jazyků, rozdíly mezi britskou a americkou angličtinou, standardní angličtinu; realie Kanady, Austrálie a Nového Zélandu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí		
- význam vzdělávání pro život		
- běžná pracovní komunikace		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace a orientace v nejrůznějších situacích společenského života		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu		
- práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi		
- tvorba a využití elektronických materiálů		

Anglický jazyk A2/B1	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Život ve městě a na venkově		- uvede rozdíly mezi životem ve městě a na venkově, stejně tak jejich výhody a nevýhody - popíše místo svého bydliště a jeho okolí
Globální problémy		- popíše současné environmentální, sociální a politické problémy lidstva - navrhne, jaká opatření je třeba udělat, aby se těmto problémům dalo předejít nebo je alespoň zmírnit
Počasí a podnebí v České republice a Velké Británii		- diskutuje na téma rozdíly podnebí v České republice a Velké Británii - definuje jednotlivé typy počasí a podnebí
Lidé a společnost		- popíše základní mezilidské vztahy v rodině i mimo ni - diskutuje na téma problémy současné společnosti - provede vnitřní a vnější charakteristiku člověka
Kultura, volný čas a hobby		- popíše průběh návštěvy divadla, kina, koncertu či jiné kulturní aktivity - vyjmenuje svá hobby a popíše další volnočasové aktivity, kterým se věnuje
Zdraví a životní styl		- definuje zásady dodržování zdravého životního stylu - vyjmenuje základní typy nemocí a jejich symptomy - popíše návštěvu u lékaře a průběh léčby
Studium a zaměstnání - plány do budoucna		- diskutuje na téma svého studia na vysoké škole a budoucího zaměstnání - vlastními slovy vyjádří své studijní, pracovní a osobní plány do budoucna
Česká republika jako člen Evropské unie		- popíše proces začlenění České republiky do Evropské unie - uvede klady a zápory našeho členství - uvede základní informace o Evropské unii, její struktuře, historii a cílech
Praha		- popíše Prahu, její historii, geografické rozdělení, služby, slavné osobnosti

Anglický jazyk A2/B1	4. ročník	
		- charakterizuje pražské kulturní památky z hlediska jejich stavebního stylu a kulturního využití
Kladno		- popíše Kladno, jeho historii, geografické rozdělení, služby, slavné osobnosti - charakterizuje kladenské kulturní památky z hlediska jejich stavebního stylu a kulturního využití
Gramatické struktury		- aplikuje znalosti gramatických struktur osvojených v nižších ročnících studia
Komunikační situace		- orientuje se v každodenních komunikačních situacích, jako je např. nakupování v obchodě, návštěva u lékaře, domluva se spolužákem či spolubydlícím, během cestování, apod.
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace a orientace v nejrůznějších situacích společenského života		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí - význam vzdělávání pro život		
Člověk a životní prostředí		
- člověk jako aktivní součást svého životního prostředí - orientace v globálních problémech lidstva - rozlišování osobní, občanské a profesní odpovědnosti za stav životního prostředí		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

6.3.2 Anglický jazyk B1/B2

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Anglický jazyk B1/B2
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Výuka jazyka vychází ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a zaměřuje se na dosažení jazykových znalostí a dovedností na úrovni B1/B2. Prohlubuje jazykové znalosti získané na základní škole, rozšiřuje je a směřuje k dalšímu jazykovému i profesnímu zdokonalování. Cílem studia je osvojení si schopnosti komunikace v běžných situacích každodenního života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat, získávat informace o světě, a to i prostřednictvím digitálních technologií; získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání; chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových kultur; lepší budoucí uplatnění na trhu práce. Žáci se učí pracovat s multimediálním obsahem a online slovníky, které podporují rozvoj jazykových dovedností a zvyšují efektivitu učení, především při poslechu a mluvení. Ve výuce je důraz kladen na digitální gramotnost a kritické hodnocení cizojazyčných zdrojů. Digitální kompetence jsou rozvíjeny zejména tím, že podporujeme žáky v samostatném vyhledávání a zpracování informací z cizojazyčných zdrojů, vedeme je k využívání digitálních technologií při zpracování nejrůznějších výukových materiálů (např. videa, prezentace), jejich čtenářské strategie rozvíjíme při práci s nejrůznějšími elektronickými zdroji, a v neposlední řadě je vedeme k respektování autorských práv při práci s digitálními materiály.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Ve výuce se využívá nejen výklad, ale důraz je kladen na všechny čtyři jazykové dovednosti. Poslech je procvičován formou poslechových cvičení, písniček, videí, ale i cizojazyčného divadla; čtení využitím cizojazyčných časopisů; při psaní se dbá na práci se slovníkem a mluvení je procvičováno formou konverzace, dialogů, her a soutěží. V hodinách aktivně pracujeme s internetem, elektronickými slovníky,

Název předmětu	Anglický jazyk B1/B2
	aplikacemi pro výuku cizího jazyka, tablety a dalšími digitálními technologiemi, které jsou využívány k tvorbě nejrůznějších studijních materiálů. Vedeme tak žáky k tvořivému využití jazyka a motivujeme je k jeho studiu, které bude mít velký vliv na jejich uplatnění na pracovním trhu. Dalším motivačním prvkem jsou exkurze, poznávací zájezdy a mezinárodní projekty. Výuka anglického jazyka probíhá ve všech čtyřech ročnících, a to tři vyučovací hodiny týdně. Třídy se dělí na skupiny podle úrovně obtížnosti.
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura • Obchodní angličtina • Dějepis • Zeměpis • Biologie • Ekonomika • Občanská nauka
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky Komunikativní kompetence: – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;

Název předmětu	Anglický jazyk B1/B2
	– účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě); – chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení Personální a sociální kompetence: – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých Digitální kompetence: - umět samostatně vyhledat, zhodnotit a zpracovat informace z cizojazyčných zdrojů; - využívat digitální nástroje pro tvorbu a sdílení vlastního obsahu (např. videa, prezentace, včetně sebeprezentace); - pracovat s online slovníky a aplikacemi pro zlepšení jazykových dovedností; - rozvíjet své digitální čtenářské strategie při práci s elektronickými texty; - respektovat autorská práva a etická pravidla při práci s digitálním obsahem.
Způsob hodnocení žáků	Během studia jsou studenti známkováni za ústní zkoušení, které probíhá formou dialogu, písemné testy, poslechová cvičení, slohové práce a porozumění čtenému textu. Nedílnou součástí hodnocení jsou dlouhodobé domácí úkoly. Kromě těchto hledisek klasifikace zahrnuje ohodnocení aktivního přístupu studenta. O známce rozhoduje učitel, i když studentovi je ponechán prostor k sebehodnocení. Klasifikační systém je jednotný pro všechny pedagogy, jednotlivé známky mají různou váhu dle obtížnosti. První pololetí je ukončeno slohovou prací a na konci ročníku studenti píší závěrečný test, který se skládá z gramatiky, poslechu a porozumění čtenému textu.

Anglický jazyk B1/B2	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Představování	- dokáže představit sebe a své přátele	
Jídlo a stravování	- hovoří o jídle a stravování, popíše různé kuchyně, přípravu pokrmů	
Přítomné časy: prostý a průběhový	- používá správně přítomné časy, zná slovesa netvořící průběhové časy	
Rodina a mezilidské vztahy	- pojmenuje členy rodiny a jejich vzájemné vztahy	
Vyjadřování budoucnosti	- správně vyjádří bezprostřední plán, záměr, nabídku, slib a předpověď	
Reakce na dobré a špatné zprávy	- dokáže vhodně reagovat na dobré a špatné zprávy	
Peníze	- ovládá slovní zásobu týkající se hospodaření s penězi	
Předpřítomné časy: prostý a průběhový	- vhodně vyjádří právě dokončené a stále trvající činnosti a stavy - zná rozdíl v použití minulého a předpřítomného času	
Doprava a cestování	- vyjmenuje různé dopravní prostředky, zná základní slovní zásobu k cestování	
Stupňování přídavných jmen	- dokáže porovnávat, vytvořit 2. a 3. stupeň přídavných jmen a příslovcí - zná nestupňovatelná přídavná jména	
Členy	- používá správně určitý, neurčitý i nulový člen	
Předložkové vazby sloves a přídavných jmen	- používá s různými slovesy a přídavnými jmény správné předložky	
Vyjadřování názorů	- umí použít vhodné fráze k vyjádření názoru	
Modální slovesa vyjadřující zákaz, příkaz, radu	- hovoří o povinnostech, vyjádří zákaz, příkaz a radu pomocí modálních sloves	
Telefonování	- zná slovní zásobu pro telefonování	
Modální slovesa vyjadřující schopnost	- volí vhodná slovesa pro vyjadřování schopnosti	
Sport a hry	- vyjmenuje různé sporty a potřebné vybavení, hovoří o Olympijských hrách	
Minulé časy: prostý, průběhový, předminulý	- používá správně minulé časy - napíše vypravování s použitím minulých časů	
Současné a minulé osobní zvyky	- dokáže hovořit o bývalých i současných osobních zvyklostech	

Anglický jazyk B1/B2	1. ročník	
Žádost a svolení		- požádá o svolení a o laskavost a reaguje na ni
Kino a film		- rozlišuje druhy filmů a hovoří o filmové tvorbě
		- napíše recenzi filmu
Trpný rod		- vytvoří větu v trpném rodě ve všech osvojených časech
Neformální korespondence		- napíše neformální email a dopis se všemi náležitostmi
Lidské tělo, popis vzhledu a charakteru		- pojmenuje jednotlivé části lidského těla, popíše vzhled a charakter člověka
Modální slovesa vyjadřující dedukci		- vyjádří dedukci pomocí vhodných modálních sloves
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí		
- význam vzdělávání pro život		
- běžná pracovní korespondence		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu		
- práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi		
- tvorba a využití elektronických materiálů		

Anglický jazyk B1/B2	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Vzdělání		- popíše vzdělávací systémy v ČR a VB
		- pohovoří o své škole a předmětech a svých studijních plánech
Bydlení		- vyjmenuje druhy domů a popíše jejich vybavení

Anglický jazyk B1/B2	2. ročník	
Podmínkové a časové věty		- tvoří časové věty, podmínková souvětí, vyjádřit hypotézu
Povolání		- zná typy zaměstnání a pracovní proces
		- vytvoří životopis a napsat motivační dopis
Nakupování		- vyjmenuje druhy obchodů
		- sepíše stížnost
Infinitiv a gerundium		- používá správně slovesné vazby s gerundiem a infinitivem
Nepřímá řeč		- přetvoří přímou řeč v nepřímou a vytvořit nepřímou otázku
Tvorba slov, ustálená slovní spojení		- zná slovní druhy, předpony a přípony
		- vytvoří z podstatného jména přídavné jméno a příslovce
Elektronika		- zná různá elektronická zařízení a jejich využití
Vyjádření množství		- vyjádří množství počitatelných a nepočitatelných podstatných jmen
		- používá správně určitý a neurčitý člen
Kriminalita		- popisuje různé kriminální činy, soudní proces a možné tresty
Tázací dovětky		- ověří svou domněnku pomocí tázacího dovětku
Tvorba otázek, pomocná slovesa, slovosled		- tvoří správně otázky ve všech slovesných časech
		- aplikuje pravidla slovosledu v oznamovacích, tázacích a rozkazovacích větách
Zdraví a nemoci		- definuje druhy nemocí a zranění, popíše léčbu a první pomoc
Předpřítomný čas		- rozlišuje použití předpřítomného času prostého a průběhového
		- vyjádří nedávnou a přetrvávající činnost
Oblékání		- pohovoří o různých stylech oblékání, zná oděvy a doplňky
Cesta letadlem		- popíše části letiště, proces odbavení a cestu letadlem
Literatura		- charakterizuje literární žánry a známé autory z ČR, USA a VB
Psaní		- napíše formální a neformální email, článek, vypravování
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
		- vnímá vliv lidských aktivit na životní prostředí
		- uvědomuje si vlastní odpovědnost k životnímu prostředí a svůj vliv na něj
Občan v demokratické společnosti		
		- komunikace v běžných situacích společenského života

Anglický jazyk B1/B2	2. ročník	
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí - význam vzdělávání pro život - běžná pracovní korespondence		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

Anglický jazyk B1/B2	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Počasí	- popíše základní meteorologické jevy	
Budoucí časy	- dokáže použít předbudoucí a budoucí průběhový čas ve správném kontextu	
Podmínkové a časové věty	- používá podmínkové věty všech typů, utvoří smíšené podmínkové věty; utvoří časovou větu pro budoucnost	
Pocity a slovesa smyslového vnímání	- popíše svoje pocity v různých situacích, rozliší užití -ed a -ing koncovky; použije slovesa look, feel, taste, smell, sound	
Vyjadřování přání	- vyjádří přání za pomoci wish, would rather	
Hudba	- diskutuje o hudbě, různých žánrech, pojmenuje nástroje	
Slovesné vazby	- aplikuje správně gerundium, infinitiv, holý infinitiv, zná významové rozdíly u sloves pojících se jak s infinitivem tak gerundiem	
Vazby used to, be used to, get used to	- rozlišuje význam těchto struktur a umí je správně použít v komunikaci	
Minulý podmiňovací způsob	- dokáže utvořit a použít minulý podmiňovací způsob	
Části těla	- pojmenuje detaily obličeje, popíše části lidského těla a vnitřní orgány	
Kriminalita	- popíše různé druhy kriminality, pachatele, tresty, diskutuje o prevenci	

Anglický jazyk B1/B2	3. ročník	
Trpný rod		- utvoří trpný rod ve všech časech, vazby "it is said that..." a "he is thought to..."
Masmédia		- zná anglická i česká periodika, televizní stanice, napíše reportáž, připraví rozhovor se slavnou osobností, diskutuje o vlivu masmédií
Nepřímá řeč		- použije správné vazby po slovesech nepřímé řeči
Reklama, obchodování		- diskutuje o reklamě, vlivu na zákazníky, ovládá specifické výrazy týkající se obchodování
Účelový infinitiv, spojky		- vyjádří účel a správně použije spojky although, even though, in spite of, despite
Tvarosloví		- vytvoří nové výrazy pomocí předpon a přípon
Věda		- dokáže hovořit o vědeckých objevech, oborech a popsat vědecké experimenty
Členy a další výrazy pro určování množství		- zná pravidla pro užívání členů před geografickými názvy; dokáže správně použít both, all, every, most, apod.
Psaní		- zvládne napsat neformální email, příběh, argumentační esej, článek, reportáž
Realie anglicky mluvících zemí (Británie, USA) a Česká republika		- popíše politické a geografické uspořádání, historii, průmysl, zemědělství, významná místa/lokality
Anglický jazyk a další anglicky hovořící státy		- zná historii anglického jazyka, rozšíření ve světě, přejaté výrazy z ostatních jazyků, rozdíly mezi britskou a americkou angličtinou, standardní angličtinu, realie Kanady, Austrálie a Nového Zélandu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace a orientace v nejrůznějších situacích společenského života		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí - význam vzdělávání pro život - běžná pracovní komunikace		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

Anglický jazyk B1/B2	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Život ve městě a na venkově		- uvede rozdíly mezi životem ve městě a na venkově, stejně tak jejich výhody a nevýhody - popíše místo svého bydliště a jeho okolí
Globální problémy		- popíše současné environmentální, sociální a politické problémy lidstva - navrhne, jaká opatření je třeba udělat, aby se těmto problémům dalo předejít nebo je alespoň zmírnit
Počasí a podnebí v České republice a Velké Británii		- diskutuje na téma rozdíly podnebí v České republice a Velké Británii - definuje jednotlivé typy počasí a podnebí
Lidé a společnost		- popíše základní mezilidské vztahy v rodině i mimo ni - diskutuje na téma problémy současné společnosti - provede vnitřní a vnější charakteristiku člověka
Kultura, volný čas a hobby		- popíše průběh návštěvy divadla, kina, koncertu či jiné kulturní aktivity - vyjmenuje svá hobby a popíše další volnočasové aktivity, kterým se věnuje
Zdraví a životní styl		- definuje zásady dodržování zdravého životního stylu - vyjmenuje základní typy nemocí a jejich symptomy - popíše návštěvu u lékaře a průběh léčby
Studium a zaměstnání - plány do budoucna		- diskutuje na téma svého studia na vysoké škole a budoucího zaměstnání - vlastními slovy vyjádří své studijní, pracovní a osobní plány do budoucna
Česká republika jako člen Evropské unie		- popíše proces začlenění České republiky do Evropské unie - uvede klady a zápory našeho členství - uvede základní informace o Evropské unii, její struktuře, historii a cílech
Praha		- popíše Prahu, její historii, geografické rozdělení, služby, slavné osobnosti - charakterizuje pražské kulturní památky z hlediska jejich stavebního stylu a kulturního využití

Anglický jazyk B1/B2	4. ročník	
Kladno		- popíše Kladno, jeho historii, geografické rozdělení, služby, slavné osobnosti - charakterizuje kladenské kulturní památky z hlediska jejich stavebního stylu a kulturního využití
Gramatické struktury		- aplikuje znalosti gramatických struktur osvojených v nižších ročnících studia
Komunikační situace		- orientuje se v každodenních komunikačních situacích, jako je např. nakupování v obchodě, návštěva u lékaře, domluva se spolužákem či spolubydlícím, během cestování, apod.
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace a orientace v nejrůznějších situacích společenského života		
Člověk a svět práce		
- verbální komunikace v rámci pracovního prostředí - význam vzdělávání pro život		
Člověk a životní prostředí		
- člověk jako aktivní součást svého životního prostředí - orientace v globálních problémech lidstva		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

6.4 Cizí jazyk

6.4.1 Ruský jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Ruský jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Výuka jazyka vychází ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a zaměřuje se na dosažení jazykových znalostí a dovedností na úrovni A2/B1. Cílem studia je osvojení si schopnosti komunikace v běžných situacích každodenního života, lepší budoucí uplatnění na trhu práce a příprava na život v multikulturní Evropě. Studium ruského jazyka jako druhého cizího jazyka nemá u většiny studentů návaznost na předchozí studium na základní škole. Proto ke všem studentům 1.ročníku přistupujeme jako k začátečníkům, kdy základním předpokladem studia je zvládnutí abekvy. Žáci se učí pracovat s multimediálním obsahem a online slovníky, které podporují rozvoj jazykových dovedností a zvyšují efektivitu učení, především při poslechu a mluvení. Ve výuce je důraz kladen na digitální gramotnost a kritické hodnocení cizojazyčných zdrojů. Digitální kompetence jsou rozvíjeny zejména tím, že podporujeme žáky v samostatném vyhledávání a zpracování informací z cizojazyčných zdrojů, vedeme je k využívání digitálních technologií při zpracování nejrůznějších výukových materiálů (např. videa, prezentace), jejich čtenářské strategie rozvíjíme při práci s nejrůznějšími elektronickými zdroji, a v neposlední řadě je vedeme k respektování autorských práv při práci s digitálními materiály.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Ve výuce se využívá nejen výklad, ale důraz je kladen na všechny čtyři jazykové dovednosti. Poslech je procvičován formou poslechových cvičení, písniček, videí, ale i cizojazyčného divadla; čtení využitím cizojazyčných časopisů; při psaní se dbá na práci se slovníkem a mluvení je procvičováno formou konverzace, dialogů, her a soutěží. V hodinách aktivně pracujeme s internetem, elektronickými slovníky, aplikacemi pro výuku cizího jazyka, tablety a dalšími digitálními technologiemi, které jsou využívány k

Název předmětu	Ruský jazyk
	tvorbě nejrůznějších studijních materiálů. Vedeme tak žáky k tvořivému využití jazyka a motivujeme je k jeho studiu, které bude mít velký vliv na jejich uplatnění na pracovním trhu. Dalším motivačním prvkem jsou exkurze, poznávací zájezdy a mezinárodní projekty. Studium probíhá ve všech čtyřech ročnících s časovou dotací 3 hodiny týdně.
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura • Dějepis • Zeměpis • Biologie • Ekonomika • Občanská nauka
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky Komunikativní kompetence: – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí,

Název předmětu	Ruský jazyk
	porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě); – chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení Personální a sociální kompetence: – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých Digitální kompetence: - umět samostatně vyhledat, zhodnotit a zpracovat informace z cizojazyčných zdrojů; - využívat digitální nástroje pro tvorbu a sdílení vlastního obsahu (např. videa, prezentace, včetně sebeprezentace); - pracovat s online slovníky a aplikacemi pro zlepšení jazykových dovedností; - rozvíjet své digitální čtenářské strategie při práci s elektronickými texty; - respektovat autorská práva a etická pravidla při práci s digitálním obsahem.
Způsob hodnocení žáků	Během studia jsou studenti známkováni za ústní zkoušení, které probíhá formou dialogu, písemné testy, poslechová cvičení, slohové práce a porozumění čtenému textu. Nedílnou součástí hodnocení jsou dlouhodobé domácí úkoly. Kromě těchto hledisek klasifikace zahrnuje ohodnocení aktivního přístupu studenta. O známce rozhoduje učitel, i když studentovi je ponechán prostor k sebehodnocení. Klasifikační systém je jednotný pro všechny pedagogy, jednotlivé známky mají různou váhu dle obtížnosti. První pololetí je ukončeno slohovou prací a na konci ročníku studenti píší závěrečný test, který se skládá z gramatiky, poslechu a porozumění čtenému textu.

Ruský jazyk	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení	

Ruský jazyk	1. ročník	
	- Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Pozdravy, oslovení, seznámení		- předvede jednoduchý dialog seznamování
Základní informace o sobě, rodině a jiných osobách, profesi		- představí sebe, rodinu a přátele
Národnosti, státy, jazyky		- pojmenuje sousední státy, obyvatele, jazyky, řekne, jaké jazyky se učíme
Dny v týdnu, měsíce, roční období		- popíše dny, rok, měsíce, roční období, rozvrh hodin
Školní předměty, škola		- popíše školu a školní předměty
Vyjádření "mám"		- používá správně "mám/máme" i v dialogu
Oslava narozenin		- vypraví o oslavě narozenin v minulém čase
Obchody, zboží, nákupy		- popíše nákupní centrum, obchody, mluví o nakupování, řekne, co potřebuje koupit
Místnosti v bytě/domě, nábytek		- dokáže popsat svůj dům/byt a vybavení každé místnosti
Návštěva restaurace, kavárny, stravovací návyky		- objedná si jídlo v restauraci, v kavárně, popíše svůj jídelníček
Ruská a česká národní kuchyně		- dokáže pojmenovat ruské a české speciality a říct, co nejvíc chutná
Plány na léto, cestování, prázdniny		- vypraví, kde a s kým chce strávit prázdniny
Výslovnost, přízvuk v ruštině, intonace otázek		- vyslovuje správně, umí používat přízvuk a intonace
Minulý čas sloves		- používá správně minulé časy
Skloňování osobních zájmen		- při dialogu používá správně osobní zájmena v 2.,3.,4. pádech
Budoucí čas		- dokáže mluvit o svých plánech na léto, používá budoucí čas
Přídavná jména tvrdá		- chápe základní gramatická pravidla a umí je používat
Ukazovací zájmena		- aplikuje správně ukazovací zájmena
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života - jednání s lidmi a řešení konfliktů		
Člověk a digitální svět		

Ruský jazyk	1. ročník	
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

Ruský jazyk	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Popis osoby a její charakter	- popíše jinou osobu, její povahu, vzhled	
Vyjadřování názoru	- používá vhodné výrazy k vyjádření názoru na druhého člověka	
Režim dne, pracovní den, víkend, ideální den	- popíše svůj režim pracovního dne i během víkendu	
Vyjádření časových údajů	- správně určí čas a označí denní dobu	
Svátky a tradice v Česku a Rusku	- pojmenuje české a ruské tradice, popíše průběh oslav	
Řadové číslovky při čtení dat	- tvoří 2. pád j.č. řadových číslovek při vyjádření dat	
Orientace ve městě, Kladno	- popíše cestu a zeptá se na cestu, popíše budovy ve svém městě	
Doprava a cestování	- vyjmenuje různé dopravní prostředky, zná základní slovní zásobu k cestování	
Rozkazovací způsob sloves	- aplikuje rozkazovací způsob sloves včetně zvrtných	
Nemoci a symptomy nemocí, části těla	- vyjádří, jak se cítí, pojmenuje části těla, vede dialog u lékaře	
Péče o zdraví, zdravý životní styl	- definuje zásady dodržování zdravého životního stylu	
Oblékání a móda, styly, barvy	- pojmenuje jednotlivé kusy oblečení a barvy, popíše oblečení vhodné k různým příležitostem	
Přídavná jména tvrdá/měkká	- popisuje styl, použije vhodná přídavná jména	
Nakupování oblečení, konstrukce "potřebuji"	- vede rozhovor v obchodě, popíše svůj názor na módu	
Časování sloves, zvrtná slovesa	- používá vhodně zvrtná slovesa a vyčasuje je	
Skloňování podstatných jmen	- používá správně 7. pád podstatných jmen	
Konstrukce nesmíš, nemůžeš + infinitiv	- doporučí při obtížích z pomoci konstrukce nemáš, nesmíš - тебе нельзя + infinitiv	

Ruský jazyk	2. ročník	
Vedlejší věty se spojkou если		- poradí, jak žít zdravě pomocí rozkazovacího způsobu a konstrukce se spojkou если
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života		
- jednání s lidmi a řešení konfliktů		
Člověk a svět práce		
- práce s informacemi a odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací		
- verbální komunikace při jednání s lidmi		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu		
- práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi		
- tvorba a využití elektronických materiálů		

Ruský jazyk	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Kompetence k učení - Personální a sociální kompetence - Komunikativní kompetence - Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Zájmová činnost	- uvede různé volnočasové aktivity - popíše návštěvu kulturní nebo sportovní akce	
Cestování, nádraží, letiště, hotel	- porozumí informacím na nádraží a na letišti - objedná si hotelový pokoj	
Česká republika, Praha, moje město	- uvede základní informace o České republice, Praze a svém městě - vytvoří program pro pobyt turistů v našem městě	
Vztahy mezi lidmi	- popíše základní mezilidské vztahy v rodině, mezi přáteli, na pracovišti	

Ruský jazyk	3. ročník	
Volba budoucího povolání, pracovní pohovor		- ovládá základní pravidla při pracovním pohovoru - dokáže napsat svůj strukturovaný životopis
Ekologické problémy současnosti		- diskutuje o ekologických problémech současnosti - uvědomuje si nutnost ochrany přírody a životního prostředí
Vedlejší věty podmínkové, příčinné a účelové		- dokáže vyjádřit v souvětí podmínku, příčinu a účel
Vyjádření nutnosti a nezbytnosti		- osvojí si všechny způsoby vyjádření nutnosti a nezbytnosti
Řadové číslovky		- aktivně používá řadové číslovky v běžném hovoru
Věty infinitivní		- doloží znalost v používání infinitivních vět
Stupňování přídavných jmen		- používá 3.stupeň přídavných jmen při uvádění zeměpisných údajů
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v různých situacích běžného života		
Člověk a svět práce		
- příprava na pracovní pohovor - orientace na práci ve svém oboru		
Člověk a životní prostředí		
- pochopení vzájemných vztahů mezi člověkem a přírodou - zhodnocení vlivů lidské činnosti na životní prostředí		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

Ruský jazyk	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie		• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence

Ruský jazyk	4. ročník	
Učivo		ŠVP výstupy
Ruská federace, Moskva, Sankt-Peterburg		- seznámí se se základními údaji o Ruské federaci - vyjmenuje nejznámější pamětihodnosti a objekty Moskvy a Sankt-Peterburgu
Dům a byt		- popíše místo svého bydliště, dům a byt
Život ve městě a na vesnici		- uvede rozdíly mezi životem ve městě a na vesnici
Služby		- vyjmenuje různé druhy služeb v místě svého bydliště
Hromadné sdělovací prostředky		- diskutuje o významu a vlivu médií na život lidí
Práce s počítačem a Internetem		- zhodnotí klady i zápory využívání nových informačních zdrojů
Život ve sjednocené Evropě		- uvede základní údaje o historii a současnosti Evropské unie - charakterizuje začlenění České republiky do evropského sjednocovacího procesu
Zaměstnání v obchodní sféře		- diskutuje o svém budoucím studiu na vysoké škole a svém budoucím povolání - vyjmenuje druhy společností a profesí v oblasti obchodní sféry
Obchodní korespondence		- rozliší druhy obchodních dopisů - charakterizuje části formálního dopisu - napíše motivační dopis
Stupňování přídavných jmen		- aktivně používá 2. stupeň přídavných jmen pro srovnávání vlastností osob, předmětů a objektů
Výjimky ve skloňování podstatných jmen		- prokáže znalost odchylek při skloňování podstatných jmen
Neurčitá zájmena a příslovce		- objasní tvoření neurčitých zájmen a příslovcí
Přídavná jména slovesná		- určí v textu přídavná jména slovesná
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		- seznámení žáků s hodnotami ruské kultury - tolerance těchto hodnot
Člověk a svět práce		- orientace v možnostech uplatnění v praxi - příprava na budoucí povolání
Člověk a digitální svět		- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi

Ruský jazyk	4. ročník	
- tvorba a využití elektronických materiálů		

6.4.2 Německý jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Německý jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Výuka jazyka vychází ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a zaměřuje se na dosažení jazykových znalostí a dovedností na úrovni A2/B1. Cílem studia je osvojení si schopnosti komunikace v běžných situacích každodenního života, lepší budoucí uplatnění na trhu práce a příprava na život v multikulturní společnosti. Žáci se učí pracovat s multimediálním obsahem a online slovníky, které podporují rozvoj jazykových dovedností a zvyšují efektivitu učení, především při poslechu a mluvení. Ve výuce je důraz kladen na digitální gramotnost a kritické hodnocení cizojazyčných zdrojů. Digitální kompetence jsou rozvíjeny zejména tím, že podporujeme žáky v samostatném vyhledávání a zpracování informací z cizojazyčných zdrojů, vedeme je k využívání digitálních technologií při zpracování nejrůznějších výukových materiálů (např. videa, prezentace), jejich čtenářské strategie rozvíjíme při práci s nejrůznějšími elektronickými zdroji, a v neposlední řadě je vedeme k respektování autorských práv při práci s digitálními materiály.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Ve výuce se využívá nejen výklad, ale důraz je kladen na všechny čtyři jazykové dovednosti. Poslech je procvičován formou poslechových cvičení, písniček, videí, ale i cizojazyčného divadla; čtení využitím cizojazyčných časopisů; při psaní se dbá na práci se slovníkem a mluvení je procvičováno formou konverzace, dialogů, her a soutěží. V hodinách aktivně pracujeme s internetem, elektronickými slovníky,

Název předmětu	Německý jazyk
	aplikacemi pro výuku cizího jazyka, tablety a dalšími digitálními technologiemi, které jsou využívány k tvorbě nejrůznějších studijních materiálů. Vedeme tak žáky k tvořivému využití jazyka a motivujeme je k jeho studiu, které bude mít velký vliv na jejich uplatnění na pracovním trhu. Dalším motivačním prvkem jsou exkurze, poznávací zájezdy a mezinárodní projekty. Studium probíhá ve všech čtyřech ročnících s časovou dotací 3 hodiny týdně.
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura • Dějepis • Zeměpis • Biologie • Ekonomika • Občanská nauka
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky Komunikativní kompetence: – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;

Název předmětu	Německý jazyk
	– zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě); – chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení Personální a sociální kompetence: – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých Digitální kompetence: - umět samostatně vyhledat, zhodnotit a zpracovat informace z cizojazyčných zdrojů; - využívat digitální nástroje pro tvorbu a sdílení vlastního obsahu (např. videa, prezentace, včetně sebeprezentace); - pracovat s online slovníky a aplikacemi pro zlepšení jazykových dovedností; - rozvíjet své digitální čtenářské strategie při práci s elektronickými texty; - respektovat autorská práva a etická pravidla při práci s digitálním obsahem.
Způsob hodnocení žáků	Během studia jsou studenti známkováni za ústní zkoušení, které probíhá formou dialogu, písemné testy, poslechová cvičení, slohové práce a porozumění čtenému textu. Nedílnou součástí hodnocení jsou dlouhodobé domácí úkoly. Kromě těchto hledisek klasifikace zahrnuje ohodnocení aktivního přístupu studenta. O známce rozhoduje učitel, i když studentovi je ponechán prostor k sebehodnocení. Klasifikační systém je jednotný pro všechny pedagogy, jednotlivé známky mají různou váhu dle obtížnosti. První pololetí je ukončeno slohovou prací a na konci ročníku studenti píší závěrečný test, který se skládá z gramatiky, poslechu a porozumění čtenému textu.

Německý jazyk	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Komunikativní kompetence - Kompetence k řešení problémů - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Germanismy, výslovnost, pokyny při výuce		- zná správnou výslovnost a porozumí pokynům učitele
Osobní kontakty, země a jazyky		- představí se a podá základní informace o sobě a jiných osobách
Rodina a domácí zvířata		- představí rodinu, činnosti lidí
Volnočasové aktivity		- popisuje volnočasové aktivity
Potraviny, pokrmy, nápoje, dialog při nakupování a v restauraci		- popisuje své stravovací návyky během dne, dialog při nakupování potravin v obchodě a v restauraci
Popis školy		- popíše školu, školní předměty a aktivity ve škole
Bydlení, typy domů, místnosti v domě a nábytek		- popíše své bydlení, místnosti v bytě, zařízení
Orientace ve městě, popis cesty, Kladno		- popíše cestu a zeptá se na cestu
Průběh dne a časové údaje		- popíše rok, roční období, měsíce a průběh dne
Členy určité i neurčité v 1., 3. a 4. pádě		- používá správně tvary členů v 1., 3. a 4. pádě
Způsobová slovesa v přítomném čase		- časuje a používá způsobová slovesa
Préteritum sloves sein a haben		- zformuluje správně tvary min. času sloves sein a haben
Prázdniny, cestování, dovolená a zeměpisné názvy		- popíše, jak tráví prázdniny a kde
Přivlastňovací zájmena v 1., 3. a 4. pádě		- používá správně tvary přivlastňovacích zájmen
Tázací zájmena		- dokáže správně vytvořit otázku
Přítomný čas pravidelných i nepravidelných sloves		- používá přítomný čas prav. i neprav. sloves
Povolání		- pojmenuje různá povolání a popíše jejich pracovní den
Počasí		- popíše počasí a rozumí předpovědi počasí
Spojky souřadící		- vytvoří a rozumí souvětí se spojkami souřadícími
Předložky se 3./4. pádem		- vyjmenuje předložky se 3. a 4. pádem dokáže je používat při popisu bydlení
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		

Německý jazyk	1. ročník	
- komunikace v běžných situacích společenského života - jednání s lidmi a řešení konfliktů		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

Německý jazyk	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Nakupování a obchody		- popíše názvy obchodů a co zde koupí
Svátky a oslavy		- popíše, jak se tráví vybrané svátky v německy mluvících zemích
Typické pokrmy a rezervace v restauraci		- mluví o typických specialitách německy mluvících zemí
Sport a Olympijské hry		- popíše druhy sportů, svůj postoj ke sportu a podá informace o Olympijských hrách
Nemoci a zdraví; lidské tělo		- popíše zdravotní stav, zásady zdravého životního stylu, rozhovor u lékaře
Oblečení a móda		- popíše oblečení vhodné k různým příležitostem, svůj názor na módu, rozhovor v obchodě
Reálie Německa a Berlína		- uvede informace o reáliích Německa a památkách v Berlíně a významných osobnostech
Život ve městě a na venkově		- popíše výhody a nevýhody bydlení ve městě a na venkově
Zájmena osobní ve 3. a 4. pádě		- nahradí podstatné jméno vhodným zájmenem ve 3. a 4. pádě
Stupňování přídavných jmen a příslovčí, srovnávání		- vytvoří správné tvary přídavných jmen ve 2. a 3. stupni a porovná věci a osoby
Perfektum pravidelných i nepravidelných sloves a jeho užití		- vypráví a popisuje v minulém čase
Vedlejší věty se spojkami und, aber, oder, sondern, denn, deshalb a weil		- zformuluje druhy vedlejších vět

Německý jazyk	2. ročník	
Rozkazovací způsob		- vytvoří rozkazovací způsob, dá radu
Konjunktiv II. - podmiňovací způsob a jeho použití		- vytvoří a používá podmiňovací způsob
Zvratná slovesa		- používá zvratná slovesa k popisu každodenní činnosti
Řadové číslovky		- určí datum
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života		
- jednání s lidmi a řešení konfliktů		
Člověk a životní prostředí		
- člověk jako aktivní součást svého životního prostředí		
- orientace v globálních problémech lidstva		
- rozlišování osobní, občanské a profesní odpovědnosti za stav životního prostředí		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu		
- práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi		
- tvorba a využití elektronických materiálů		

Německý jazyk	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Domácnost, domácí práce, stěhování	- pojmenuje běžné aktivity v domácnosti - vypráví o svém dětství, co ne/měl rád, ne/musel, ne/mohl, ne/uměl, ne/směl	
Popis konfliktní situace a návrh řešení	- popíše konfliktní situaci z běžného života, navrhne řešení, používá vedlejší věty s "wenn"	
Stres, problémy, plány do budoucna	- napíše a přečte vzkaz kamarádovi	

Německý jazyk	3. ročník	
Konflikty a řešení, věty se spojkou "wenn"		- popíše konfliktní situaci z běžného života, navrhne řešení, používá vedlejší věty s "wenn"
Kultura a kulturní události, zpráva z akce		- popíše svůj zážitek z nějaké kulturní akce v minulém čase (préteritum)
Reálie Rakouska, Vídně, Prahy		- uvede informace o reáliích Rakouska, pamětihodnostech ve Vídni, o významných osobnostech Rakouska
Alternativní způsob života, životní styl		- vypráví o ne/zdravém životním stylu, umí skloňovat přídavná jména
Formální dopis, žádost		- napíše formální dopis, žádost
Média a moderní technologie		- pojmenuje média, vypráví o možnostech moderní technologie
Préteritum pravidelných, nepravidelných, způsobových sloves		- správně používá způsobová slovesa v minulém čase
Věty se spojkou dass, als, wenn, trotzdem		- vypráví o události s určením času, používá spojky als, wenn
Podmiňovací způsob - Konjunktiv II		- napíše dopis o svých plánech do budoucna v podmiňovacím způsobu
Přídavná jména končící na -los, -voll		- rozumí význam přídavných jmen končících na -los, -voll
Přímé a nepřímé otázky, spojka "ob"		- tvoří nepřímou otázku
Skloňování přídavných jmen po členu neurčitým a určitým		- vypráví děj oblíbeného filmu/seriálu/televizního pořadu
Předložkové vazby sloves, zájmenná příslovce		- používá předložkové vazby a tvoří zájmenná příslovce
Sloveso werden a budoucí čas		- rozumí populárně-naučnému textu, rozlišuje budoucí čas
Vedlejší věty vztahné		- popíše věci a osoby pomocí vztahných vět
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života - jednání s lidmi a řešení konfliktů		
Člověk a svět práce		
- práce s informacemi a odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací - verbální komunikace při jednání s lidmi - běžná pracovní korespondence		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

Německý jazyk	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Charakteristika a popis osob		- popíše vhodnými přídavnými jmény charakter a vzhled osoby
Rozhovory v hotelu		- objedná si hotel, vyjádří svá přání, dotazy, problémy
Reálie Švýcarska		- podá informace o reáliích Švýcarska
Popis pracovního postupu		- popíše recept, pracovní postup
Zranění		- popíše, jak došlo ke zranění a jak bylo ošetřeno
Evropská Unie		- podá informace o historii a fungování EU
Motivační dopis		- napíše formální motivační dopis
Situace na nádraží		- rozumí hlášení na nádraží, zeptá se na spoje, popíše situaci
Vzdělávací systém ČR a německy mluvících zemí		- popíše vzdělávací systém v ČR a zná hlavní rozdíly mezi českým školstvím a školstvím v německy mluvících zemích
Životopis		- popíše, co patří do životopisu
Svátky a oslavy		- zná svátky, které se slaví v německy mluvících zemích
Předsudky o jiných kulturách		- zná názvy obyvatel jiných zemí a popíše předsudky, které se vůči nim vyskytují
Ekologie; životní prostředí		- popíše zásady ochrany životního prostředí
Obchodní korespondence, formální a neformální dopis, druhy dopisů		- zná druhy obchodních dopisů, formální/neformální dopis
Mezinárodní obchod, dovoz a vývoz v ČR a německy mluvících zemích		- popíše mezinárodní obchod v ČR a německy mluvících zemích
Struktura společnosti a zaměstnání v obchodní sféře		- popíše strukturu společnosti, jednotlivá oddělení a jejich funkci
Skloňování přídavných jmen po členu určitém a bez členu		- popíše vhodnými přídavnými jmény charakter a vzhled osoby
Trpný rod v přítomném a minulém čase a jeho použití		- vytvoří trpný rod v přít. a min. čase a správně ho použije
Infinitiv s "zu"		- zformuluje infinitivní konstrukci s "zu"
Vedlejší věty účelové a jejich použití		- vyjádří účel pomocí vedlejší věty nebo konstrukce "um-zu"
Plusquamperfektum a vedlejší věty časové		- vytvoří plusquamperfektum a použije ho ve vedlejších větách časových
Vztažná zájmena a vedlejší věty vztažné		- vytvoří správně vedlejší větu vztažnou a porozumí jí v textu

Německý jazyk	4. ročník	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v běžných situacích společenského života - jednání s lidmi a řešení konfliktů		
Člověk a životní prostředí		
- člověk jako aktivní součást svého životního prostředí - orientace v globálních problémech lidstva - rozlišování osobní, občanské a profesní odpovědnosti za stav životního prostředí		
Člověk a svět práce		
- práce s informacemi a odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací - verbální komunikace při jednání s lidmi - běžná pracovní korespondence		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

6.4.3 Francouzský jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Francouzský jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Výuka jazyka vychází ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a zaměřuje se na dosažení jazykových znalostí a dovedností na úrovni A2/B1. Cílem studia je osvojení si schopnosti komunikace v

Název předmětu	Francouzský jazyk
	běžných situacích každodenního života, lepší budoucí uplatnění na trhu práce a příprava na život v multikulturní Evropě. Žáci se učí pracovat s multimediálním obsahem a online slovníky, které podporují rozvoj jazykových dovedností a zvyšují efektivitu učení, především při poslechu a mluvení. Ve výuce je důraz kladen na digitální gramotnost a kritické hodnocení cizojazyčných zdrojů. Digitální kompetence jsou rozvíjeny zejména tím, že podporujeme žáky v samostatném vyhledávání a zpracování informací z cizojazyčných zdrojů, vedeme je k využívání digitálních technologií při zpracování nejrozličnějších výukových materiálů (např. videa, prezentace), jejich čtenářské strategie rozvíjíme při práci s nejrozličnějšími elektronickými zdroji, a v neposlední řadě je vedeme k respektování autorských práv při práci s digitálními materiály.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Ve výuce se využívá nejen výklad, ale důraz je kladen na všechny čtyři jazykové dovednosti. Poslech je procvičován formou poslechových cvičení, písniček, videí, ale i cizojazyčného divadla; čtení využitím cizojazyčných časopisů; při psaní se dbá na práci se slovníkem a mluvení je procvičováno formou konverzace, dialogů, her a soutěží. V hodinách aktivně pracujeme s internetem, elektronickými slovníky, aplikacemi pro výuku cizího jazyka, tablety a dalšími digitálními technologiemi, které jsou využívány k tvorbě nejrozličnějších studijních materiálů. Vedeme tak žáky k tvořivému využití jazyka a motivujeme je k jeho studiu, které bude mít velký vliv na jejich uplatnění na pracovním trhu. Dalším motivačním prvkem jsou exkurze, poznávací zájezdy a mezinárodní projekty. Studium probíhá ve všech čtyřech ročnících s časovou dotací 3 hodiny týdně.
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura • Dějepis • Zeměpis • Biologie • Ekonomika • Občanská nauka
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;

Název předmětu	Francouzský jazyk
	– využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky Komunikativní kompetence: – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě); – chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení Personální a sociální kompetence: – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých Digitální kompetence: - umět samostatně vyhledat, zhodnotit a zpracovat informace z cizojazyčných zdrojů; - využívat digitální nástroje pro tvorbu a sdílení vlastního obsahu (např. videa, prezentace, včetně sebeprezentace);

Název předmětu	Francouzský jazyk
	- pracovat s online slovníky a aplikacemi pro zlepšení jazykových dovedností; - rozvíjet své digitální čtenářské strategie při práci s elektronickými texty; - respektovat autorská práva a etická pravidla při práci s digitálním obsahem.
Způsob hodnocení žáků	Během studia jsou studenti známkováni za ústní zkoušení, které probíhá formou dialogu, písemné testy, poslechová cvičení, slohové práce a porozumění čtenému textu. Nedílnou součástí hodnocení jsou dlouhodobé domácí úkoly. Kromě těchto hledisek klasifikace zahrnuje ohodnocení aktivního přístupu studenta. O známce rozhoduje učitel, i když studentovi je ponechán prostor k sebehodnocení. Klasifikační systém je jednotný pro všechny pedagogy, jednotlivé známky mají různou váhu dle obtížnosti. První pololetí je ukončeno slohovou prací a na konci ročníku studenti píší závěrečný test, který se skládá z gramatiky, poslechu a porozumění čtenému textu.

Francouzský jazyk	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Osobní informace a rodina		představí se a ptá se na osobní informace, hovoří o své rodině
Volný čas a profese		dokáže mluvit o svém volném čase
Státy a národnosti		používá slovní zásobu států a národností a volí správné předložky
Rod a číslo podstatných a přídavných jmen		rozlišuje a aktivně používá mužský a ženský rod podstatných a přídavných jmen
Členy určité a neurčité, člen dělivý		rozlišuje a aktivně používá členy určité, neurčité, dělivé
Přítomný čas sloves zakončených -er/ -ir/ nepravidelných		zvládne časovat slovesa v přítomném čase
Jídlo, obchody, nakupování		dokáže vyjádřit své preference, pokládá otázky
Bydlení, město		popíše město a své bydliště
Rozkazovací způsob		dokáže vytvořit a používat rozkazovací způsob
Doprava		zvládne popsat cestu a zeptat se na ni
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Francouzský jazyk	1. ročník	
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v přátelské atmosféře - snaha spolupracovat s ostatními v rámci vytváření společného výstupu - poznání kulturních a demografických odlišností a respekt k druhému		
Člověk a životní prostředí		
- ekologický a šetrný vztah k okolnímu prostředí - odpovědnost za své zdraví a psychickou pohodu a neohrožování zdraví druhých - poznání ekologických principů ve frankofonním světě		
Člověk a svět práce		
- vyjadřování vlastních preferencí - vyhodnocování důležitých a vedlejších informací - komunikace v cizím jazyce s jistou mírou sebedůvěry - používání slovní zásoby z preferovaného profesního oboru		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

Francouzský jazyk	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Móda		udá velikost oblečení, zvládne se zeptat na cenu
Počasí		dokáže mluvit o počasí a ročním období
Zájmena osobní, přivlastňovací, ukazovací, tázací		používá ve výpovědi vhodná zájmena
Každodenní aktivity, čas		zvládne hovořit o každodenních činnostech, umí určit čas a zeptat se na něj
Popis a charakteristika osoby		zvládne popsat osobu

Francouzský jazyk	2. ročník	
Blízká budoucnost - le futur proche		popíše své budoucí plány
Blízká minulost - le passé récent		umí utvořit a používat tvary pro blízkou minulost
Minulý čas složený - le passé composé		umí utvořit minulý čas složený a použít jej v promluvě
Bydlení		popíše bydlení a vybavení domu, informuje se o ubytování
Tělo a zdraví		hovoří o zdraví a sportu, vyjádří kladné a záporné pocity
Cestování a příroda		dokáže si zarezervovat ubytování, popíše prázdninovou destinaci a krajinu
Příkaz, zákaz, rada		vyjádří své preference, příkaz, zákaz, zvládne udělit radu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- ekologický a šetrný vztah k okolnímu prostředí - odpovědnost za své zdraví a psychickou pohodu a neohrožování zdraví druhých - poznání ekologických principů ve frankofonním světě		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v přátelské atmosféře - snaha spolupracovat s ostatními v rámci vytváření společného výstupu - poznání kulturních a demografických odlišností a respekt k druhému		
Člověk a svět práce		
- vyjadřování vlastních preferencí - vyhodnocování důležitých a vedlejších informací - komunikace v cizím jazyce s jistou mírou sebedůvěry - používání slovní zásoby z preferovaného profesního oboru		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

Francouzský jazyk	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence	

Francouzský jazyk	3. ročník	
	• Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Život studentský a profesní, vzpomínky	pohovoří o své cestě životem a dokáže vyjádřit svůj záměr	
Čas minulý složený sloves pravidelných i nepravidelných	zvládne utvořit minulý čas složený sloves ne/ pravidelný a aktivně jej používá ve své výpovědi	
Věta záporná	všímá si slovosledu záporné věty a umí tvořit různé způsoby záporu	
Kultura a umění	vyjádří své preference v o oblasti kultury a umění	
Krajina a klima	popíše krajinu a podnebí v závislosti na geografické poloze	
Čas minulý - imperfektum	umí tvořit imperfektum, odlišuje užití minulého času složeného a imperfekta; vypráví vzpomínku	
Bydlení, zařízení domu a a architektura	popíše bydlení, zařízení domu a svého pokoje	
Porovnání (podst. jm., příd. jm., přísl., slov.)	porovnává dvě skutečnosti (intenzitu děje, míru vlastnosti, množství)	
Vyjádření podmínky	rozumí vyjádření podmínky a umí utvořit podmínkové věty	
Fyzický vzhled a charakter	zvládne utvořit fyzický portrét člověka a popíše jeho charakterové vlastnosti	
Věda a technika, komunikační technologie	orientuje se v textu se slovní zásobou z oblasti techniky a vědy, umí vést telefonní rozhovor	
Budoucí čas prostý - le futur simple	umí utvořit budoucí čas prostý, představuje své plány ve vzdálenější budoucnosti	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- ekologický a šetrný vztah k okolnímu prostředí - odpovědnost za své zdraví a psychickou pohodu a neohrožování zdraví druhých - poznání ekologických principů ve frankofonním světě		
Člověk a svět práce		
- vyjadřování vlastních preferencí - vyhodnocování důležitých a vedlejších informací - komunikace v cizím jazyce s jistou mírou sebedůvěry - používání slovní zásoby z preferovaného profesního oboru		
Občan v demokratické společnosti		
- komunikace v přátelské atmosféře - snaha spolupracovat s ostatními v rámci vytváření společného výstupu		

Francouzský jazyk	3. ročník	
- poznání kulturních a demografických odlišností a respekt k druhému		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

Francouzský jazyk	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Potraviny, vaření a návštěva restaurace	ovládá slovní zásobu stravování, zvládne si objednat v restauraci	
Frankofonní kuchyně	poznává specifika frankofonní kuchyně, pochopí instrukce v receptech	
Výrazy množství	umí vyjádřit množství a aktivně je využívá při nákupech	
Příkazy a zákazy	umí utvořit příkaz a zákaz, vyjádří své ne/uspokojení	
Tělo, zdraví a nemoci	zvládne hovořit o svém zdraví a zdravotních problémech	
Zájmena předmětu přímého a nepřímého	zná zájmena předmětu ne/přímého, nahradí ve větě konkrétní vyjádření zájmenem předmětu ne/přímého	
Tvorba 3. stupně	umí utvořit 3. stupeň, vyjádří největší intenzitu děje, největší míru vlastnosti	
Média	rozlišuje různé druhy médií, vyjádří své preference	
Vyjádření příčiny a následku	odlišuje příčinu a následek	
Konjunktiv	umí utvořit konjunktiv, všímá si jeho užití v případě vyjádření nutnosti a domněnky	
Zaměstnání a produkty lidské činnosti	zná slovní zásobu profesí a manuální lidské činnosti	
Přechodník	umí utvořit přechodník a použije jej pro vyjádření souběžné činnosti	
Turismus, frankofonní země	zvládne zorganizovat výlet a hovořit o turistické návštěvě; poznává specifika frankofonních zemí	
Studium a školský systém	pohovoří o svém vzdělání, porovná český a francouzský systém školství	

Francouzský jazyk	4. ročník	
Fauna a flóra		rozlišuje zvířata domácí, hospodářská a divoká; pohovoří o důležitosti životního prostředí
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- ekologický a šetrný vztah k okolnímu prostředí - odpovědnost za své zdraví a psychickou pohodu a neohrožování zdraví druhých - poznání ekologických principů ve frankofonním světě		
Člověk a svět práce		
- vyjadřování vlastních preferencí - vyhodnocování důležitých a vedlejších informací - komunikace v cizím jazyce s jistou mírou sebedůvěry - používání slovní zásoby z preferovaného profesního oboru		
Občan v demokratické společnosti		
- využívání různých médií při výuce i vlastním studiu - využívání elektronických slovníků a online cvičení - vyhledávání informací na internetu - práce s počítačem v rámci vytváření společné prezentace		
Člověk a digitální svět		
- vyhledávání a využití cizojazyčných zdrojů na internetu - práce s elektronickými slovníky a jazykovými aplikacemi - tvorba a využití elektronických materiálů		

6.5 Dějepis

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	2	0	0	2
	Povinný			

Název předmětu	Dějepis
Oblast	Společenskovědní vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je kultivace historického a mravního vědomí žáků. Studenti jsou zde vedeni ke kritickému myšlení a zároveň inspirováni k zájmu o historii. Orientace v dějinách otevírá možnost lépe porozumět současnosti. Hodiny jsou zaměřeny na pochopení vybraných historických událostí, jejich příčin a vztahů. Digitální kompetence jsou rozvíjeny zejména tím, že podporujeme žáky v samostatném vyhledávání a zpracování informací, vedeme je k využívání digitálních technologií při zpracování nejrůznějších výukových materiálů (např. videa, prezentace), jejich čtenářské strategie rozvíjíme při práci s nejrůznějšími elektronickými zdroji, a v neposlední řadě je vedeme k respektování autorských práv při práci s digitálními materiály.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obsah učiva je uspořádán chronologicky. Jsou využívány dostupné informační zdroje - literatura, internet, film, prezentace. Žáci se učí pracovat s textem, interpretovat jej a hodnotit relevantní informace. Je kladen důraz na potřeby a osobnostní rozměr jednotlivých studentů. Podstatné je hledání vztahů a souvislostí mezi historickými obsahy a jejich třídění v logický systém. V hodinách aktivně pracujeme s internetem, elektronickými učebnicemi a dalšími digitálními materiály, které jsou využívány k samostudiu a k tvorbě nejrůznějších studijních i výukových materiálů.
Integrace předmětů	• Společenskovědní vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Anglický jazyk A2/B1 • Anglický jazyk B1/B2 • Ruský jazyk • Německý jazyk • Francouzský jazyk
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Název předmětu	Dějepis
	– znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Kompetence k řešení problémů: – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky – uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve Komunikativní kompetence: – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.) – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování Personální a sociální kompetence: – ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí – posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích – reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku – mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti – přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly Občanské kompetence a kulturní povědomí: – zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě – chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje – uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Název předmětu	Dějepis
	– uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu – podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah Digitální kompetence: - ovládat samostatné vyhledávání, hodnocení a zpracování informací - umět využít potřebné digitální nástroje pro tvorbu a sdílení vlastního obsahu (př. videa, prezentace, včetně sebeprezentace) - ovládat digitální čtenářskou strategii při práci s elektronickými texty - respektovat autorská práva a etická pravidla při práci s digitálním obsahem
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení žáků jsou: hloubka porozumění vyučovaným tématům, úroveň práce s textem, schopnost kriticky myslet, schopnost formulovat myšlenky a argumentovat. Žáci jsou hodnoceni prostřednictvím ústního zkoušení a předložených výstupů - referáty, písemné práce, testy, prezentace, projekty.

Dějepis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Člověk v dějinách	- zdůvodní a na příkladech uvede smysl historického poznání	
Pravěk	- rozčlení historické informace podle zdroje	
Starověk	- objasní civilizační přínos vybraných starověkých společenství	
Středověk	- vysvětlí důsledky revolučních změn ve středověku a raném novověku	
Novověk	- na konkrétních příkladech jednotlivých států demonstruje postupný rozklad a proměny dosavadních systémů	
Modernizace společnosti	- dokáže charakterizovat technický rozvoj a modernizaci společnosti	
Změny evropské společnosti	- dokáže definovat význam občanských revolucí a vysvětlí smysl boje za občanská i	

Dějepis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
		národní práva
Česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. století		- orientuje se v česko-německých vztazích a dokáže popsat postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. století
Koloniální mocnosti a kolonialismus		- popíše rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi
Evropská koloniální expanze		- uvede příklady evropské koloniální expanze
První světová válka		- vysvětlí příčiny, popíše průběh a důsledky první světové války
Totalitní režimy		- vysvětlí vznik nedemokratických ideologií a dokáže je charakterizovat
Hospodářská krize		- pojmenuje příčiny světové hospodářské krize, uvede její sociální, hospodářské a politické důsledky
Československá republika		- popíše proces utváření ČSR a charakterizuje její politický, hospodářský a sociální vývoj
Mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou		- orientuje se v mezinárodních vztazích v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR a identifikuje příčiny zhroutení Versailleského systému
Druhá světová válka		- charakterizuje příčiny, popíše průběh a důsledky druhé světové války, vysvětlí pojem holocaust
Poválečné uspořádání světa a důsledky pro Československo		- vysvětlí příčiny vzniku dvou politických bloků, jejich vzájemné vztahy a důsledky pro Československo
Polarizace světa		- vysvětlí pojem studená válka
Třetí svět a dekolonizace		- vyjmenuje hlavní důvody dekolonizace a popíše život lidí ve třetím světě
Československo v období totality		- objasní vznik totalitního režimu v Československu a popíše jeho vývoj v rámci východního bloku
Rozpad SSSR		- identifikuje hlavní důvody rozpadu sovětského bloku
Úspěchy vědy a techniky ve 20. století		- dokáže charakterizovat význam vědy a techniky ve 20. století
Vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace		- vysvětlí mechanismy a prostředky sjednocování Evropy na demokratických principech
Historie oboru		- uvede významné osobnosti oboru a vysvětlí význam spolupráce různých vědních oborů pro interpretaci historických pramenů
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		

Dějepis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
- základní podmínky života - lidské aktivity a problém životního prostředí		
Občan v demokratické společnosti		
- občan, občanská společnost a stát - princip demokracie jako formy vlády a způsoby rozhodování		

6.6 Zeměpis

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	0	0	0	2
Povinný				

Název předmětu	Zeměpis
Oblast	Společenskovední vzdělávání
Charakteristika předmětu	Zeměpis jako vyučovací předmět má cíle poznávací a praktické. Poznávací cíle spočívají v získání základních informací o jednotlivých regionech světa a v pochopení veškerých souvislostí mezi přírodou a lidskou společností. Praktické cíle se zaměřují na získání potřebných dovedností pro lepší orientaci v současném světě. Digitální kompetence jsou rozvíjeny zejména tím, že podporujeme žáky v samostatném vyhledávání a zpracování informací, vedeme je k využívání digitálních technologií při zpracování nejrozličnějších výukových materiálů (např. videa, prezentace), jejich čtenářské strategie rozvíjíme při práci s nejrozličnějšími elektronickými zdroji, a v neposlední řadě je vedeme k respektování autorských práv při práci s digitálními materiály.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	K získání poznatků a dovedností pro lepší orientaci v současném světě vedou kromě výkladu ze strany učitele další neméně důležité metody práce založené na aktivním přístupu studentů- řešení problémů, samostatné zpracování zadaných úkolů formou prezentací a referátů. Součástí výuky je

Název předmětu	Zeměpis
	také sledování filmů, účast na přednáškách, výukových programech a odborné exkurze. Zeměpis žáci studují pouze v 1. ročníku s časovou dotací 2 hodiny týdně. V hodinách aktivně pracujeme s internetem, elektronickými učebnicemi a dalšími digitálními materiály, které jsou využívány k samostudiu a k tvorbě nejrůznějších studijních i výukových materiálů.
Integrace předmětů	• Společenskovědní vzdělávání • Biologické a ekologické vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Anglický jazyk A2/B1 • Anglický jazyk B1/B2 • Ruský jazyk • Německý jazyk • Francouzský jazyk
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání - ovládat různé techniky učení - umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky - uplatňovat různé způsoby práce s textem
	Kompetence k řešení problémů: - porozumět zadání úkolu, určit jádro problému - umět získat informace potřebné k jeho řešení - uplatňovat různé metody myšlení - navrhnout způsoby řešení - ověřit správnost zvoleného postupu
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: - podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury - mít k těmto hodnotám pozitivní vztah
	Digitální kompetence: - ovládat samostatné vyhledávání, hodnocení a zpracování informací - umět využít potřebné digitální nástroje pro tvorbu a sdílení vlastního obsahu (př. videa, prezentace, včetně sebeprezentace)

Název předmětu	Zeměpis
	- ovládat digitální čtenářskou strategii při práci s elektronickými texty - respektovat autorská práva a etická pravidla při práci s digitálním obsahem
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Studenti by se měli naučit efektivně získávat nové vědomosti, správně vyhodnocovat dosažené výsledky, dále se vzdělávat. Velmi důležitým úkolem je naučit se pracovat v týmu, přijímat svěřené úkoly a zodpovědně je plnit.
Způsob hodnocení žáků	Základem hodnocení žáků je jejich ústní projev, kde by měli kromě nabytých vědomostí prokázat také schopnost logického úsudku a reagování na zadané otázky. Hodnocení sleduje nejen obsah sdělení, ale i jeho formu, tj. schopnost se vyjadřovat. Za pololetí by měl žák získat minimálně dvě známky z ústního zkoušení, které jsou doplněny zkoušením písemným a hodnocením za aktivní zapojení se do vyučování. K žákům s PUP je přistupováno individuálně, v souladu s doporučením Pedagogicko-psychologické poradny.

Zeměpis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Člověk a životní prostředí		- popíše vzájemné vztahy mezi člověkem a přírodou - zhodnotí dopady činnosti lidí na přírodu a životní prostředí - diskutuje o možnostech řešení problematiky odpadů - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie
Globální problémy přírodní sféry		- vysvětlí příčiny globálních problémů přírodní sféry - navrhne způsoby řešení nebo zmírnění globálních problémů na Zemi
Ochrana přírody a krajiny		- seznámí se se zásadami trvale udržitelného rozvoje - uvědomí si význam odpovědnosti jedince za stav životního prostředí - uvede příklady chráněných území v České republice a ve světě
Demografický vývoj společnosti		- posoudí nerovnoměrný růst obyvatelstva v jednotlivých obdobích a regionech světa - analyzuje příčiny a důsledky přelidnění planety

Zeměpis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Člověk a společnost		- objasní odlišnost pojmů rasa a národ - ilustruje podstatu a nebezpečí rasismu a nacionalismu - specifikuje rozšíření jednotlivých náboženství světa - demonstruje příklady genderových problémů ve společnosti
Problematika migrace		- zdůvodní příčiny migračního procesu - zaujme stanovisko k současné migrační krizi
Česká republika a svět		- uvede základní údaje o nejvýznamnějších nadstátních organizacích - podrobně se se seznámí s činností Evropské unie a OSN - debatuje o zapojení České republiky do mezinárodních struktur
Bezpečnostní rizika v současném světě		- analyzuje bezpečnostní rizika v současném světě i snahy velmocí toto riziko omezit
Sociální problémy lidstva		- analyzuje hlavní sociální problémy lidstva
Regionální aspekty světové ekonomiky		- charakterizuje nejvýznamnější ekonomická centra světa
Globální aspekty světové ekonomiky		- charakterizuje ekonomický vývoj ve vyspělých státech a v rozvojových zemích
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- získávání poznatků o jednotlivých rasách a národech světa - tolerance k jejich kultuře a hodnotám		
Člověk a životní prostředí		
- pochopení vzájemných vztahů mezi člověkem a přírodou - zhodnocení dopadů lidské činnosti na životní prostředí		

6.7 Občanská nauka

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	1	7
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Občanská nauka
Oblast	Společenskovědní vzdělávání
Charakteristika předmětu	Vzdělávání v předmětu Občanská směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany, aby jednali uvážlivě pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí. Digitální kompetence jsou rozvíjeny tím, že studenti samostatně vyhledávají informace, pracují s nimi a ověřují jejich věrohodnost. V rámci realizací výstupů z aktivit studenti používají moderní digitální technologie včetně nástrojů AI. Studenti znají pozitiva i případná rizika v používání těchto nástrojů. Při realizaci aktivit je rozvíjena i mediální digitální gramotnost.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Využíván je výklad nebo řízený rozhovor, skupinové práce, analýza textů, referáty, dlouhodobější projekty spojené s prezentací výsledků práce. Předmět je vyučován v prvních dvou ročnících s časovou dotací 2 hodiny týdně - ideálně v bloku dvou na sebe navazujících hodin. V posledních dvou ročnících je časová dotace 1 hodina týdně. V hodinách aktivně využíváme digitální technologie pro vyhledávání a následné zpracování a třídění informací.
Integrace předmětů	• Společenskovědní vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Francouzský jazyk • Německý jazyk • Ruský jazyk • Anglický jazyk B1/B2 • Anglický jazyk A2/B1

Název předmětu	Občanská nauka
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.
	Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).
	Komunikativní kompetence: – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.) – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
	Personální a sociální kompetence: - uvědomovat si odpovědnost za vlastní jednání a rozhodování a chápání důsledků svého chování ve společnost - rozvíjení svých silných stránky a práce na zlepšení svých slabších stránek. - adaptace na nové nebo měnící se sociální role (např. v rodině, ve škole, v zaměstnání) - spolupracovat v týmu, přijímat názory druhých a řešit konflikty věcnou a kultivovanou formou
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: – jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu – dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci – jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: - orientace v pracovních příležitostech na trhu práce a využívání dostupných informačních zdrojů (Úřad

Název předmětu	Občanská nauka
	práce, portály, inzerce) - znalost práv a povinností vyplývajících z pracovněprávních vztahů a vyplňování základních pracovních dokumentů (životopis, žádost o práci, pracovní smlouva) - chápání principů podnikání a posouzení výhod a rizik různých forem podnikání - sestavení jednoduchého podnikatelského plánu na základě konkrétního záměru Digitální kompetence: - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků; - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým Efektivně hospodařit s finančními prostředky: - rozlišuje mezi příjmy a výdaji domácnosti a sestaví jednoduchý rodinný rozpočet - chápe význam spoření, investování a úvěrů, rozlišuje mezi výhodnými a rizikovými finančními produkty - orientuje se v běžných finančních dokumentech (výpisy z účtu, faktury, smlouvy, účtenky) - chápe rizika zadlužení a zná základní principy zodpovědného finančního rozhodování.
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení žáků je jejich samostatné zvládnutí minima poznatků umožňujících poskytnutí informace a aplikace znalostí. Je sledována kultivovanost verbálního nebo písemného projevu, schopnost jasně formulovat svůj názor, samostatně a logicky se vyjadřovat.

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence	

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
	• Občanské kompetence a kulturní povědomí • Digitální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Efektivně hospodařit s finančními prostředky	
Učivo		ŠVP výstupy
Základní hodnoty a principy demokracie		- vysvětlí principy demokracie a lidských práv
Lidská práva		- vysvětlí principy demokracie a lidských práv - zná základní lidská práva
Veřejný ochránce práv		- popíše úlohu veřejného ochránce práv
Média v 21.století		- analyzuje přístup k médiím - žák je schopen kriticky analyzovat mediální obsah
Stát a občanství		- vysvětlí strukturu státu
Ústava		- popíše význam ústavy
Politické ideologie		- objasní politické ideologie
Politické strany		- orientuje se na české i světové politické scéně a zná nejvýznamnější politické strany
Volební systémy		- orientuje se ve volebních systémech
Extremismus		- pozná projevy extremismu
Terorismus		- pozná projevy extremismu
Občanská participace		- navrhne způsoby občanské participace.
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- vysvětlení principů demokracie a právního státu - diskuze o právech a povinnostech občana - nácvik argumentace, vedení dialogu, respektování názorů druhých - seznámení s institucemi státu, jejich funkcemi a vlivem na život občanů - analýza aktuálního dění a jeho dopadu na společnost		
Člověk a digitální svět		
- kritické myšlení při práci s informacemi, ověřování zdrojů - rizika digitálního prostředí (kyberšikana, dezinformace, závislosti) - digitální gramotnost a bezpečnost		

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
- vliv technologií na společnost a mezilidské vztahy		

Občanská nauka	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Digitální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Efektivně hospodařit s finančními prostředky	
Učivo		ŠVP výstupy
Právo a spravedlnost – právní stát		- žák objasní základní principy právního systému a spravedlnosti
Právní řád		- zná základní principy právního řádu ČR
Právní vztahy		- rozlišuje právní vztahy
Soustava soudů		- popíše soustavu soudů a jejich fungování
Vlastnictví		- vysvětlí význam vlastnictví
Rodinné právo		- rozliší různé oblasti práva
		- orientuje se v základech rodinného práva
Pracovní právo		- rozliší různé oblasti práva
		- zná základní práva zaměstnance
Správní řízení		- orientuje se ve fungování státní správy a samosprávy
Trestní právo		- objasní základní principy trestního práva
Kriminalita mládeže		- analyzuje kriminalitu mládeže a úlohu právních profesí.
Společnost tradiční a moderní		- žák charakterizuje moderní společnost
Kultura		- vysvětlí rozdíl mezi hmotnou a duchovní kulturou
Česká společnost		- žák charakterizuje moderní společnost
Sociální nerovnost a chudoba		- popíše sociální nerovnosti
		- orientuje se v základech sociálního zabezpečení

Občanská nauka	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Finance – finanční gramotnost, osobní a rodinný rozpočet – dluhy, exekuce		- analyzuje finanční rozhodování
Sociální zabezpečení		- orientuje se v základech sociálního zabezpečení
Multikulturní společnost – majorita, minority		- debatuje o všech aspektech multikulturního soužití
Migrace		- rozliší aspekty migrace
		- debatuje o všech aspektech multikulturního soužití
Gender		- analyzuje genderové problémy
Náboženství		- objasní roli náboženství a rizika sekt
Sekty		- objasní roli náboženství a rizika sekt
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- celoživotní vzdělávání, učení se jako hodnota - orientace v nabídce dalšího vzdělávání (VŠ, VOŠ, kurzy) - rozvoj studijních dovedností: kritické myšlení, práce se zdroji - diskuze o významu vzdělání v životě jedince a společnosti		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
- role úřadů práce, programy aktivní politiky zaměstnanosti - sociální pojištění, dávky, práva nezaměstnaného občana - možnosti rekvalifikace a dalšího vzdělávání - legislativa související se zaměstnáváním		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
- tvorba životopisu, motivačního dopisu, příprava na pohovor - osobnostní rozvoj: silné a slabé stránky, sebehodnocení - práce s portály práce a vzdělávacími nabídkami		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- trh práce: nabídka a poptávka, zaměstnanost, nezaměstnanost - sociální partneři – odbory, zaměstnavatelé, stát - etika v pracovním prostředí, rovné příležitosti		
- praktické simulace pracovních situací a rozhodování		

Občanská nauka	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení	

Občanská nauka	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
	• Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Digitální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Efektivně hospodařit s finančními prostředky	
Učivo		ŠVP výstupy
Soudobý svět: civilizační sféry a kultury	- žák charakterizuje kulturní a civilizační rozdíly	
Významné světové náboženství	- popíše významná náboženství a jejich vliv	
Velmoci a rozvojové země, konflikty	- objasní postavení velmocí a rozvojových zemí	
	- analyzuje současné konflikty a procesy integrace	
Integrace a dezintegrace	- analyzuje současné konflikty a procesy integrace	
ČR v NATO a OSN	- vysvětlí roli ČR v mezinárodních organizacích a v EU	
	- zná povinnosti a garance, která pro ČR vyplývají ze členství v těchto organizacích	
Bezpečnostní otázky	- orientuje se v otázkách národní bezpečnosti	
Globalizace	- popíše dopady globalizace	
Globální problémy	- popíše dopady globalizace	
	- analyzuje nejvýznamnější globální problémy a jejich dopady na každodenní život	
EU	- popíše významná náboženství a jejich vliv	
	- orientuje se ve fungování EU a jejích institucí	
	- analyzuje výhody a nevýhody členství v EU	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- ekologická výchova, udržitelný rozvoj, osobní zodpovědnost - vztah člověka k přírodě – etické, ekonomické a právní souvislosti - praktické aktivity: třídění odpadu, ekologická stopa, environmentální kampaně - vliv globálních problémů (klimatická změna, znečištění) na společnost		

Občanská nauka	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Digitální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Efektivně hospodařit s finančními prostředky	
Učivo		ŠVP výstupy
Význam filosofie a etiky v životě člověka		- žák vysvětlí smysl filosofie a etiky v životě člověka
Morálka a hodnoty		- popíše základní pojmy morálky a hodnot
Rozhodování a odpovědnost		- analyzuje rozhodovací procesy
Životní postoje – hodnoty		- zná důležitost hodnot v lidském životě
Angažovanost pro dobro společnosti		- diskutuje o dilematu mezi touhou po osobním štěstím a pomocí druhým
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- kritické myšlení při práci s informacemi, ověřování zdrojů - digitální gramotnost a bezpečnost - vliv technologií na společnost a mezilidské vztahy		

6.8 Fyzika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	0	0	0	2
Povinný				

Název předmětu	Fyzika
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Vyučovací předmět fyzika na střední odborné škole je předmětem všeobecně vzdělávacím. Nejdůležitějším cílem vyučování fyziky je vybavit žáka vědomostmi a dovednostmi, které mu umožní hlouběji a komplexněji pochopit přírodní jevy a zákonitosti. Žáci jsou vedeni ke správnému pochopení fyzikálních zákonů a principů, které je vlastním jádrem fyzikálního poznání. Aplikace fyzikálních poznatků vede k aktivnímu řešení úloh z praxe a každodenního života, využívání v dalším vzdělávání, budoucím zaměstnání i osobním životě.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Fyzika je vyučována v I. ročníku s týdenní dotací 2 hodiny a obsahuje ucelený informační přehled základních fyzikálních poznatků současné doby od klasické fyziky po nejnovější objevy a poznatky. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli využívat fyzikálních poznatků a dovedností v praktickém i osobním životě, získat soubor praktických dovedností pro jednoduchá fyzikální měření, jejich zpracování a zhodnocení, aktivně používat fyzikální terminologii, pracovat s fyzikálními vzorci a jednotkami, charakterizovat fyzikální děj, využívat obecných poznatků k vysvětlení konkrétního fyzikálního jevu.
Integrace předmětů	Fyzikální vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí. Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. – varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky. Matematické kompetence: – správně používat a převádět běžné jednotky; – používat pojmy kvantifikujícího charakteru; – provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; – nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně

Název předmětu	Fyzika
	využít pro dané řešení; – číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); – aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru; – efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích. Digitální kompetence: - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje; - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků; - navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy; - vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy; - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
Způsob hodnocení žáků	K hodnocení žáků se užívá různých forem zjišťování úrovně znalostí - ústní zkoušení, písemné zkoušení, hodnocení aktivity při řešení problémových úloh, sledování výkonů a pravidelné připravenosti žáka, soustavné diagnostické pozorování žáka. Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, pozornost by měla být věnována i sebehodnocení žáků. Hodnotí se správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech a protokolech ze seminárních prací, schopnost samostatného úsudku, schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů	

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
	• Matematické kompetence • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Kinetika a dynamika	- popíše různé pohyby podle fyzikálních charakteristik a dokáže řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu	
Mechanická práce a energie	- charakterizuje mechanickou práci a energii, popíše činnost při konání práce, spočítá výkon a účinnost - popíše mechanické děje s využitím zákona zachování mechanické energie	
Mechanika tuhého tělesa	- popíše působení sil na těleso a určí jeho momenty - popíše výslednici sil, které působí na těleso	
Mechanika kapalin a plynů	- charakterizuje změny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi - dokáže použít Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh v tekutinách	
Molekulová fyzika a termika	- charakterizuje činnost nejdůležitějších tepelných motorů - objasní pojem vnitřní energie soustavy a způsoby její změny tepelnou výměnou a konáním práce - popíše význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a její využití v technické praxi, řeší úlohy na teplotní délkovou a objemovou roztažnost těles	
Mechanické kmitání a vlnění	- popíše negativní vliv hluku na sluch a navrhne způsoby ochrany - charakterizuje druhy mechanického vlnění a jejich šíření v různých prostředích - popíše zvuk jako vlnění a charakterizuje jejich význam pro vnímání zvuku	
Světlo a optika	- popíše světlo vlnovou délkou, frekvencí a rychlostí v různých prostředích - popíše principy odrazu a lomu světla, aplikuje na příkladech - popíše vznik a vlastnosti obrazu vytvořeného okem, zhodnotí vady oka - dokáže použít vlastnosti zobrazení zrcadlem a čočkou v jednoduchých úlohách	
Astrofyzika	- popíše Slunce jako hvězdu a orientuje se ve Sluneční soustavě - orientuje se v objektech Sluneční soustavy - orientuje se v základních typech hvězd	
Elektřina a magnetismus	- charakterizuje strukturu elektrické pole a jeho působení na elektrický náboj - charakterizuje polovodičové součástky s přechodem PN	

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Atom, atomové jádro, jaderné reakce		- dokáže popsat generování střídavého proudu a uvede příklady využití v energetice
		- aplikuje Ohmův zákon při řešení jednoduchých úloh
		- charakterizuje magnetickou sílu u vodiče s proudem
		- chápe strukturu atomového jádra a popíše základní nukleony
		- vysvětlí elektronový obal atomu z pohledu energie elektronu
		- charakterizuje různé druhy elektromagnetického záření, jeho využití a působení na člověka
		- chápe vznik energie v jaderném reaktoru, popíše typy jaderných reakcí
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- zvýšit zájem žáků o studium technických oborů na vysokých školách - poskytnout žákům získání odborných znalostí a dovedností pro praxi k výkonu povolání - význam vzdělávání pro život - verbální komunikace v rámci pracovního prostředí		

6.9 Chemie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1	0	0	0	1
Povinný				

Název předmětu	Chemie
Oblast	Přírodovědné vzdělávání

Název předmětu	Chemie
Charakteristika předmětu	Předmět chemie přispívá k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě i v každodenním životě. Učí žáky klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim odpovědi založené na podložených důkazech. Chemické vzdělání směřuje k tomu, aby žák získal základní představy o látkové formě hmoty, o struktuře látek a jejich fyzikálních a chemických vlastnostech. Znal názvosloví a složení vybraných anorganických a organických látek. Uměl řešit jednoduché chemické problémy a opatřil si k tomu vhodné informace. Uplatnil obecné poznatky k vysvětlení konkrétního chemického jevu. Chápal přínos chemického poznávání pro ochranu životního prostředí i svého zdraví. Součástí výuky je rovněž systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci pracují s digitálními nástroji pro tvorbu a analýzu chemických modelů a simulací a aktivně využívají online informační zdroje k vyhledávání údajů o chemických látkách, reakcích a jejich praktickém využití.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět chemie je vyučován pouze v prvním ročníku s jednogodinovou týdenní dotací. Obsahem výuky jsou základy obecné, anorganické a organické chemie a biochemie.
Integrace předmětů	Chemické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky. Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. – varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky. Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: – osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci – byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout. Digitální kompetence: -používá digitální technologie k provádění a dokumentaci chemických experimentů, včetně záznamu a zpracování dat -využívá digitální nástroje k vytváření a analýze chemických modelů a simulací -využívá digitální zdroje pro vyhledávání informací o chemických látkách, reakcích a aplikacích v praxi

Název předmětu	Chemie
Způsob hodnocení žáků	K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy), hodnocení seminárních prací. Hodnotí se správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech a protokolech ze seminárních prací, schopnost samostatného úsudku, schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie. Hodnocena je dále činnost při laboratorních cvičeních a zpracování výsledných protokolů.

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Výchovné a vzdělávací strategie	• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k učení • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Obecná chemie		- rozliší a uvede fyzikální a chemické vlastnosti různých látek
		- charakterizuje stavbu atomu, definuje vznik chemické vazby
		- charakterizuje a dokáže provést základní metody oddělování složek ze směsí a uvede příklady využití těchto metod v praxi
		- popíše složení roztoku a dokáže připravit roztok o požadované koncentraci
		- zapíše chemickou reakci pomocí chemické rovnice a vyčíslí ji, reakci charakterizuje
		- zvládne základní chemické výpočty a zhodnotí jejich využití v odborné praxi
Anorganická chemie		- popíše základní chemické prvky a anorganické sloučeniny, uvede jejich využití v odborné praxi a v běžném životě a zhodnotí jejich vliv na zdraví a životní prostředí
		- dokáže popsat vlastnosti kovů, nekovů, polokovů a uvede jejich umístění v periodické soustavě prvků
		- rozumí využívání oxidačního čísla atomu a dokáže vytvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin
		- charakterizuje obecné vlastnosti nejvýznamnějších prvků a jejich sloučenin, uvede jejich využití a vliv na životní prostředí
		- ovládá chemické značky, názvy chemických prvků a dokáže tvořit vzorce chemických sloučenin

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Organická chemie		- rozlišuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy - dokáže vytvořit vzorce a názvy jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, analyzuje jejich vliv na lidské zdraví a životní prostředí
Základy biochemie		- popíše biogenní prvky a jejich sloučeniny - uvede složení, výskyt a funkce nejdůležitějších přírodních látek - popíše a zhodnotí význam dýchání a fotosyntézy
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- poznávat svět a lépe mu rozumět, - vytvářet si úctu k živé i neživé přírodě - respektovat život jako nejvyšší hodnotu, - vytvářet si citlivý vztah k přírodě, - efektivně pracovat s informacemi, efektivně je vyhodnocovat, - dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, - vyhodnocovat vliv prostředí na lidské zdraví z hlediska dobrovolných a vynucených zdravotních rizik		

6.10 Biologie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1	0	0	0	1
Povinný				

Název předmětu	Biologie
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	V předmětu Biologie se žáci zabývají studiem živých soustav od úrovně buněčné, přes úroveň organismu

Název předmětu	Biologie
	a až po úroveň populací, ekosystémů a vztahů k životnímu prostředí. Součástí studia jsou poznatky z oblasti biologie člověka. V celkovém kontextu je cílem studia poznání základních přírodovědných poznatků, jejich uplatnění v praktickém životě, utváření si kladného vztahu k životu vlastnímu i ostatním, k životnímu prostředí i k životu na Zemi jako celku. Žáci rozvíjejí digitální kompetence využitím technologií při modelování, zpracování údajů, analýze problémů a komunikaci, a při práci s informacemi z digitálních zdrojů.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo je uspořádáno z obsahového hlediska do tematických celků, které jsou řazeny na základě logické posloupnosti. Obsah učiva je zaměřen na vybrané oblasti biologického vzdělávání - obecná biologie, biologie člověka, ekologie a ochrana přírody. Ve výuce je používán zejména řízený rozhovor, výklad, jsou podporovány digitální kompetence. Výuka předmětu je zařazena do 1. ročníku s dotací 1 vyučovací hodiny týdně.
Integrace předmětů	• Biologické a ekologické vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Anglický jazyk A2/B1 • Anglický jazyk B1/B2 • Ruský jazyk • Německý jazyk • Francouzský jazyk
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí Občanské kompetence a kulturní povědomí: - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: - osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví - chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) Personální a sociální kompetence:

Název předmětu	Biologie
	- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: - nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí - zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) vliv na životní prostředí Digitální kompetence: - pracovali s digitálními technologiemi při vytváření modelů, při badatelských a experimentálních činnostech a jejich prezentaci, - využití digitálních technologií při zpracování a vyhodnocování získaných údajů, při analýze a řešení přírodovědných problémů a při komunikaci, - vyhledávání, hodnocení a interpretace přírodovědných informací z digitálních zdrojů
Způsob hodnocení žáků	Hlavním kritériem pro hodnocení je hloubka porozumění jednotlivým tématickým celkům, ale i schopnost aplikovat získané poznatky v praxi a reálném životě. Další složkou hodnocení je písemný projev, a to jak v písemných testech, tak i v samostatných pracích, aktivita ve vyučovací hodině. K žákům s PUP je přistupováno individuálně v souladu s doporučením z pedagogicko- psychologické poradny. Těmto žákům je při písemném zkoušení je prodloužena časová dotace na vypracování.

Biologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - Personální a sociální kompetence - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Vznik a vývoj života na Zemi		- uvádí názory na vznik a vývoj života na Zemi

Biologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Vlastnosti živých soustav		- formuluje základní vlastnosti živých soustav - vyjádří princip předávání genetických informací
Typy buněk		- charakterizuje strukturu a funkčnost jednotlivých částí buňky - porovná prokaryotickou a eukaryotickou buňku - rozlišuje mezi rostlinnou a živočišnou buňkou
Rozmanitost organismů		- rozlišuje základní skupiny organismů
Biologie člověka, zdraví a nemoc		- charakterizuje orgánové soustavy člověka z anatomického i fyziologického pohledu - pojmenuje významná bakteriálních, virová a další onemocnění - objasní zásady zdravého životního stylu, jejich vliv na prevenci
Ekologie		- definuje základní ekologické pojmy - uvede významy světla, vody, půdy, větru, teploty jako faktorů prostředí - ovládá základní vztahy mezi organismy ve společenstvu - rozumí potravním vztahům v přírodě - rozumí podstatě koloběhu látek v přírodě - reprodukuje vlastnosti populace a společenstva
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje		
- vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek		
- osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví		
Občan v demokratické společnosti		
- snaha chránit a zachovat dobré životní prostředí pro budoucí generace		

6.11 Statistika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	1	1	0	2
	Povinný	Povinný		

Název předmětu	Statistika
Oblast	Matematické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět je zaměřen na získání statistických dovedností a jejich aplikaci. Statistické výpočty jsou prováděny jak pomocí kalkulačky tak pomocí výpočetní techniky. Cílem je ovládnutí základních statistických pojmů, jejich použití v praxi. U žáků je rozvíjena schopnost používat digitální nástroje k analýze, zpracování a vizualizaci dat, čímž je podporováno jejich kritické myšlení, přesnost a schopnost interpretace informací v ekonomickém a podnikatelském kontextu. Ve výuce je kladen důraz na digitální gramotnost, digitální ompetence jsou rozvíjeny zejména tím, že studenti využívají statistický software Excel, pracují s různými elektronickými zdroji a jsou vedeni k respektování autorských práv při práci s digitálními materiály.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Používají se výkladové metody doplněné o využití digitálních nástrojů. Jsou zadávány domácí úlohy, které žáci řeší jak pomocí kalkulátoru, tak pomocí počítače. Žák se učí formulovat závěry ze statistických zjišťování, výsledky analyzovat a graficky prezentovat. V hodinách žáci pracují se statistickým programem, který umožní provádět komplexní analýzy dat, při své činnosti využívají on line databáze a různé zdroje dat, například Český statistický úřad.
Integrace předmětů	Matematické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Kompetence k řešení problémů:

Název předmětu	Statistika
	– porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; – uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) Matematické kompetence: – používat pojmy kvantifikujícího charakteru; – provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; – nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení; – číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) Digitální kompetence: - ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; - získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků; - vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy; - předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Žák se učí poznávat a osvojovat poznatky, pracovní postupy a nástroje potřebné pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce. Učí se samostatně vyhodnocovat úkoly, rozvíjí své volní vlastnosti a přijímá odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání a chování.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy (příslušné váhy). Žáci jsou v první

Název předmětu	Statistika
	hodině předmětu seznámeni s kritérii klasifikace. K hodnocení žáků se používá zejména písemné zkoušení doplněné v teoretických částech o ústní zkoušení. Důraz je kladen především na praktické dovednosti.

Statistika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Matematické kompetence • Kompetence k řešení problémů • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Statistické zpracování informací		- uvědomí si důležitost informací pro rozhodování, zjistí zdroje statistických dat a naučí se základní pojmy
Střední hodnoty, charakteristiky variability		- vybere vhodné ukazatele, vypočítá je a publikuje výsledky
Poměrové ukazatele a jejich použití		- naučí se počítat ukazatele a vyvodit z nich závěry
Časové řady a jejich vyhodnocení		- naučí se význam použití časových řad, publikuje výsledky
Indexy		- osvojí si význam indexů, řeší statistické příklady
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- žáci pracují s digitálními technologiemi při řešení statistických úloh		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- žáci jsou vedeni k uvědomění si celoživotního vzdělávání		

Statistika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Matematické kompetence - Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Zpracování dat - tvorba tabulek a grafů	- naučí se sestavit tabulky a grafy - řeší praktické příklady pomocí výpočetní techniky	

Statistika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Ukazatelé střední hodnoty a charakteristiky variability		- naučí se pomocí výpočetní techniky počítat jednotlivé ukazatele
Poměrní ukazatelé		- naučí se počítat poměrové ukazatele pomocí výpočetní techniky
Časové řady a závislosti		- znázorňuje časové řady a pracuje s nimi pomocí výpočetní techniky
Gaussova křivka		- zobrazuje data Gaussovou křivkou a provádí její úpravy
Náhodná čísla		- definuje náhodná čísla a jejich použití - simuluje jevy pomocí náhodných čísel
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- žáci pracují s digitálními technologiemi při řešení statistických úloh		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- žáci jsou vedeni k uvědomění si celoživotního vzdělávání		

6.12 Matematika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
4	3	3	3	13
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Matematika
Oblast	Matematické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Výuka matematiky přímo navazuje na matematické poznatky získané v základním vzdělávání a dále je rozvíjí a prohlubuje. Větší pozornost je zaměřena na matematické okruhy použitelné zejména ve výpočetní technice. Do matematiky jsou zapracovány také mezipředmětové vztahy v návaznosti na výpočetní techniku, fyziku a další předměty.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu)	Výuka probíhá převážně formou vyučovacích hodin v kmenových třídách. Součástí výuky je využívání audiovizuální techniky.

Název předmětu	Matematika
důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	Matematické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný Kompetence k řešení problémů: - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace Komunikativní kompetence: - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.) Matematické kompetence: - aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i v prostoru - efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení - provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy - správně používat a převádět běžné jednotky - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) Digitální kompetence: - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;

Název předmětu	Matematika
	- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků; - navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy; - vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy; - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
Způsob hodnocení žáků	Hlavním kritériem hodnocení žáka je jeho ústní a písemný projev. Dvakrát za pololetí se píše hodinová písemná práce v rozsahu probraných témat, kterou povinně napíše všichni žáci. Dále je žák hodnocen na základě výsledků krátkých orientačních testů a na základě ústního zkoušení před třídou. Kritériem pro hodnocení je správnost použitých matematických postupů, uplatnění základních matematických dovedností a přesnost výpočtu. Součástí hodnocení je též domácí příprava - domácí úkoly krátkodobé i dlouhodobé. Dále se hodnotí práce v hodinách (doplňková klasifikace). Pololetní klasifikaci určí a vysvětlí učitel, podpoří však sebehodnocení žáka a jeho hodnocení spolužáky. K žákům s PUP je přístupováno individuálně v souladu s doporučením pedagogicko - psychologické poradny. Těmto žákům je při písemném zkoušení prodloužena časová dotace na vypracování.

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence	

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
	• Matematické kompetence • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Operace s čísly a výrazy	- používá aritmetické operace v množině reálných čísel	
	- ovládá zápisy reálného čísla různými způsoby a chápe jejich význam	
	- chápe pojem intervalů, je schopen je zapsat a znázornit a zjistit jejich sjednocení a průnik	
	- používá sčítání, násobení a dělení mnohočleny, lomených výrazů a výrazů obsahujících mocniny a odmocniny	
	- používá věty o mocninách a odmocninách při úpravách výrazů	
	- používá trojčlenku, procentový počet a poměr při řešení slovních úloh	
	- rozumí tomu co vyjadřují výrazy s proměnnými a seznámí se s výrazy vyjadřující skutečnosti vztahující se k oboru	
	- řadí reálná čísla podle velikosti	
	- rozumí pojmům týkajících se mnohočlenů (člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu)	
	- aplikuje vzorec pro umocnění dvojčlenu při úpravách výrazů	
	- je schopen vyjadřovat pomocí ekvivalentních úprav neznámou z různých typů vzorců	
	- je schopen znázornit reálné číslo na číselné ose	
	- určí podmínky, za kterých má výraz smysl	
	- podle slovní formulace zapíše výraz nebo rovnici	
	- aplikuje znalosti o mocninách s racionálním exponentem a odmocninách v praktických úlohách	
Řešení lineárních rovnic a nerovnic a jejich soustav	- používá absolutní hodnotu	
	- rozkládá mnohočleny na součin vytýkáním a pomocí vzorců	
	- řeší různé typy lineárních rovnic a správně interpretuje jejich výsledky	
	- používá ekvivalentní a neekvivalentní úpravy rovnic a chápe v čem se odlišují	
	- modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů při řešení slovních úloh s rovnicemi	
	- aplikuje znalosti sestavování výrazů a řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav k	

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
		řešení reálných problémů
		- řeší různými způsoby rovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru
		- ovládá řešení rovnic s neznámou ve jmenovateli a umí správně interpretovat množinu řešení rovnice
		- řeší různé typy lineárních nerovnic a výsledky zapisuje pomocí intervalů
Řešení kvadratických rovnic a nerovnic, soustava lineární a kvadratické rovnice		- používá ekvivalentní a neekvivalentní úpravy rovnic a chápe v čem se odlišují
		- aplikuje vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice při řešení úloh i řešení kvadratických rovnic
		- určí správně množinu řešení rovnice a nerovnice vzhledem, k jejímu definičnímu oboru
		- řeší různé typy kvadratických rovnic
Shodnost a podobnost trojúhelníků		- užívá při řešení úloh grafické rozdělení úsečku v daném poměru
		- aplikuje při řešení grafických úloh změnu velikosti úsečky v daném poměru
Trigonometrie pravoúhlého trojúhelníka		- řeší pravoúhlý trojúhelník s využitím goniometrických funkcí
Obsahy a obvody rovinných obrazců		- rozliší a popíše rovinné útvary a určí jejich obvod a obsah
		- při řešení úloh o rovinných obrazcích využívá digitální technologie a zdroje informací
		- používá při výpočtu obsahů a obvodů převody jednotek délky a obsahu
Řešení iracionálních rovnic		- používá ekvivalentní a neekvivalentní úpravy rovnic a chápe v čem se odlišují
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- umět obhájit a vysvětlit svůj názor		
- komunikace ve skupině při řešení problému		

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Matematické kompetence - Digitální kompetence	

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Učivo	ŠVP výstupy	
Exponenciální rovnice a funkce, logaritmické rovnice a funkce	- dokáže určit jednotlivé druhy funkcí, načrtnout jejich grafy a určit jejich vlastnosti - řeší exponenciální rovnice s využitím vět o mocninách - řeší praktické úlohy s využitím poznatků o tělesech - při řešení úloh o tělesech účelně využívá digitální technologie a zdroje informací - řeší logaritmické rovnice s využitím vět o logaritmech - sestaví graf funkce dané předpisem v určeném definičním oboru	
Planimetrie	- aplikuje polohové i metrické vlastnosti rovinných útvarů při řešení úloh - aplikuje v početních i konstrukčních úlohách věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků - rozlišuje základní druhy rovinných obrazců, určí jejich obvod a obsah - aplikuje znalosti o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách - aplikuje vlastnosti a vztahy goniometrických funkcí při výpočtech v prostorových útvarech - používá při řešení úloh metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině - umí použít Pythagorovu větu a Euklidovy věty	
Stereometrie	- řeší praktické úlohy s využitím poznatků o tělesech - rozpozná a popíše jehlan a kužel, kouli a její části - aplikuje převody jednotek objemu při řešení úloh - určí povrch a objem jednoduchého i složeného tělesa a využívá k tomu funkčních vztahů a trigonometrie - aplikuje znalosti o sítích těles při výpočtu povrchu a objemu tělesa - vysvětlí a používá pojmy bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost rovnoběžek, úsečka a její délka - při řešení úloh o tělesech účelně využívá digitální technologie a zdroje informací - aplikuje vlastnosti a vztahy goniometrických funkcí při výpočtech v prostorových útvarech - určí graficky i výpočtem odchylku dvou přímek, přímky a roviny a dvou rovin	
Posloupnosti a jejich využití	- chápe pojem posloupnosti jako zvláštní případ funkce - zapíše posloupnost vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků i graficky znázornit	

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
		- aplikuje znalosti o geometrické posloupnosti při výpočtech jednoduchých finančních záležitostí a dokáže vysvětlit základní pojmy finanční matematiky
		- ovládá a rozlišuje pojmy - danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů
		- popíše a pozná aritmetickou posloupnost zadanou různými způsoby a určí její vlastnosti
		- popíše a pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti
		- řeší úlohy s využitím posloupností
		- při řešení úloh o tělesech účelně využívá digitální technologie a zdroje informací
Lineární a lineární lomená funkce		- dokáže ke grafu funkce zapsat její předpis a naopak
		- aplikuje v úlohách poznatky o funkcích
Kvadratické funkce		- aplikuje znalosti o lineárních a kvadratických funkcích při řešení reálných problémů
		- řeší kvadratické rovnice rozkladem na dvojčlen i graficky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- umět obhájit a vysvětlit svůj názor		
- komunikace ve skupině při řešení problému		

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Matematické kompetence - Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Goniometrické funkce a jejich vlastnosti, goniometrické rovnice	- znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel, používá jejich vlastností a vztahů při řešení jednoduchých goniometrických rovnic i k řešení rovinných i prostorových útvarů - při řešení úloh o pravděpodobnosti využívá digitální technologie a zdroje informací	

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
		- řeší goniometrické rovnice s využitím vlastností a vztahů goniometrických funkcí - rozumí co znamená pojem orientovaný úhel, velikost úhlu - pracuje s velikostí úhlů ve stupních a v obloukové míře a převádí je mezi sebou - používá sinovou a kosinovou větu při řešení obecného trojúhelníka a ve slovních úlohách - je schopen určit definiční obor a obor hodnot základních goniometrických funkcí a jejich vlastností
Kombinatorika a pravděpodobnost		- užívá znalosti o faktoriálech a kombinačních číslech při řešení úloh - rozliší variace, permutace a kombinace a využije je při řešení slovních úloh - je schopen ze zadání úlohy vypočítat pravděpodobnost náhodného jevu - aplikuje znalosti z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích - chápe význam pojmů náhodný jev, náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu a množina jeho výsledků, opačný jev, nemožný jev, jistý jev a dokáže je využít - využívá pojem nezávislost náhodných jevů při výpočtu pravděpodobnosti sjednocení - při řešení úloh o pravděpodobnosti využívá digitální technologie a zdroje informací - aplikuje při řešení úloh kombinatorické pravidlo součinu
Sinova a Kosinova věta, řešení obecného trojúhelníku		- rozumí co znamená pojem orientovaný úhel, velikost úhlu - používá sinovou a kosinovou větu při řešení obecného trojúhelníka a ve slovních úlohách
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- umět obhájit a vysvětlit svůj názor - komunikace ve skupině při řešení problému		

Matematika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikační kompetence	

Matematika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
	• Matematické kompetence • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Analytická geometrie v rovině	- používá parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnice tvar rovnice přímky - řeší analyticky vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek a dokáže určit vzájemnou polohu bodu a přímky a dvou přímk v rovině - vypočítá součet vektorů, násobení vektoru reálným číslem a skalární součin vektorů - používá vlastnosti kolmých a rovnoběžných vektorů při řešení úloh o přímkách - chápe co vyjadřuje pojem vektor, dokáže znázornit jeho umístění, umí určit a využít souřadnice bodu a vypočítat velikost vektoru - vypočítá úhel dvou vektorů podle vzorce - vypočítá pomocí vzorců vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky - ilustruje operace s vektory pomocí grafického znázornění	
Analytická geometrie kvadratických útvarů	- rozezná druhy kuželoseček a určí jejich základní parametry - určí početně vzájemnou polohu bodu resp. přímky a kuželosečky a výsledek správně interpretuje	
Procvičování maturitních úloh	- využívá při procvičování maturitních úloh účelně digitální technologie a zdroje informací	
Komplexní čísla	- řeší jednoduché úlohy v oboru komplexních čísel - používá algebraický a goniometrický tvar komplexního čísla - řeší kvadratické rovnice v oboru komplexních čísel - používá základní operace s komplexními čísly	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- umět obhájit a vysvětlit svůj názor - komunikace ve skupině při řešení problému		

6.13 Tělesná výchova

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	2	8
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Tělesná výchova
Oblast	Vzdělávání pro zdraví
Charakteristika předmětu	Předmět tělesná výchova je cílevědomé a výchovně-vzdělávací působení na tělesný a pohybový vývoj žáka, upevňování jeho zdraví, zvyšování tělesné zdatnosti, pohybové výkonnosti, prohlubování základního teoretického i praktického tělovýchovného vzdělání a utváření trvalého vztahu k pohybové aktivitě. K tomu využívá také internetové zdroje, digitální technologie a aplikace. Tím rozvíjí morálně volní vlastnosti, kultivuje pohybový projev i tělesný vzhled a přispívá k zdravému způsobu života.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo představuje systém poznatků, vědomostí, pohybových dovedností a schopností, které si žák osvojuje při provádění tělesných cvičení v oblastech: pořadových cv., kondičního cv., gymnastiky, tance, atletiky, sportovních her, úpolů, při testování všeobecné pohybové výkonnosti a v rámci sezónních aktivit možno v případě příznivých podmínek zařadit kurzy a sportovní dny (lyžování, bruslení, plavání, turistiku). Výuka probíhá v 1. - 4. ročníku s dotací 2 hodin týdně ve dvouhodinových blocích s oddělenou výukou chlapců a dívek. V případě uvolnění žáků z tělesné výchovy může být, na základě doporučení lékaře, zaveden předmět Zdravotní tělesná výchova s hodinovou dotací 2 hodiny týdně
Integrace předmětů	Vzdělávání pro zdraví
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí Kompetence k řešení problémů:

Název předmětu	Tělesná výchova
	– porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) Personální a sociální kompetence: – posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích – reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku – mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti – přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: - byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout Digitální kompetence: - podporujeme žáky v nácviku první pomoci s využitím výukových aplikací, případně i ve VR - učíme žáky bezpečně používat digitální technologie k získávání informací o zdravém životním stylu, výživě a prevenci nemocí s důrazem na prevenci zdravotních rizik spojených s jejich nadměrným užíváním - podporujeme kritické hodnocení informací o zdraví a výživě z digitálních zdrojů a jejich aplikaci v každodenním životě - seznamujeme žáky s používáním digitálních technologií k monitorování a analýze tělesné aktivity a sledování výkonů

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Digitální kompetence	

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Učivo		ŠVP výstupy
Zdravý životní styl		- dokáže vysvětlit souvislost mezi tělesným, duševním a sociálním zdravím, vzhledem k zásadám zdravého životního stylu a popsat škodlivost sociálních, zdravotních, pracovních i mediálních rizikových faktorů
Pohybový, psychický a sociální rozvoj osobnosti		- je schopen posoudit vliv fyzické i psychické zátěže na organismus a účinky pohybových činností ve vztahu ke svému zdraví i ve vztazích k ostatním lidem a jejich zdraví
První pomoc		- dokáže zvolit správný postup poskytnutí první pomoci při úrazech, náhlých zdravotních příhodách a stavech bezprostředně ohrožujících život
Teoretické poznatky		- používá správně názvosloví, pojmy, pravidla, taktiku, komunikaci i techniku jednotlivých sportovních činností, včetně výběru vhodného oblečení a zásad hygieny - dokáže sestavit a vést cvičební sestavu a měřit výkony
Zásady bezpečnosti, základy záchrany a dopomoci		- dodržuje pravidla bezpečnosti, umí poskytnout záchranu a dopomoc při osvojovaných cvičích
Tělesná cvičení		- dokáže sebe i skupinu připravit na pohybovou činnost vhodným použitím pořadových, všestranně rozvíjejících, kondičních i koordinačních cvičení
Gymnastika		- provádí osvojované pohybové dovednosti na úrovni individuálních předpokladů - dokáže zacvičit sám, nebo s dopomocí základní gymnastické prvky akrobatické, na nářadí i s náčiním, dokáže šplhat na laně i na tyči
Atletika		- dokáže si připravit vhodný prostor, nářadí a náčiní, následně provést úklid a ošetření materiálu - zvládá základní techniku startů, rychlého i vytrvalého běhu, skoků do výšky i do dálky, hodů, vrhu koulí a zvyšuje úroveň svých výkonů
Pohybové hry drobné a sportovní		- zvládá herní činnosti jednotlivce, herní kombinace v tradičních i netradičních sportovních hrách (basketbal, florbal, volejbal, futsal, softball, ringo, kinbal, fotbal, aj.) a uplatňuje je ve hře
Úpoly		- zvládá základní techniku pádů, základní sebeobranu, uvědomuje si význam sebeobraných cvičení a své možnosti ve střetu s protivníkem
Testování tělesné zdatnosti, motorické testy		- umí použít jednoduché testy k ověření úrovně zdatnosti a svalové nerovnováhy
Zdravotní tělesná výchova		- zná cvičení vhodná pro své oslabení, odlišuje je od kontraindikovaných a dokáže je sám, nebo s dopomocí správně provádět

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví		

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Personální a sociální kompetence - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Zdravý životní styl		- dokáže vysvětlit souvislost mezi tělesným, duševním a sociálním zdravím, vzhledem k zásadám zdravého životního stylu a popsat škodlivost sociálních, zdravotních, pracovních i mediálních rizikových faktorů
Pohybový, psychický a sociální rozvoj osobnosti		- je schopen posoudit vliv fyzické i psychické zátěže na organismus a účinky pohybových činností ve vztahu ke svému zdraví i ve vztazích k ostatním lidem a jejich zdraví
Teoretické poznatky		- používá správně názvosloví, pojmy, pravidla, taktiku, komunikaci i techniku jednotlivých sportovních činností, včetně výběru vhodného oblečení a zásad hygieny - dokáže sestavit a vést cvičební sestavu a měřit výkony
Zásady bezpečnosti, základy záchrany a dopomoci		- dodržuje pravidla bezpečnosti, umí poskytnout záchranu a dopomoc při osvojovaných cvičích
Tělesná cvičení		- zná zásady správného držení těla, účinky různých cvičení, nevhodné činnosti, ví o svých přednostech i nedostacích a snaží se je správným použitím cvičení pozitivně ovlivnit
Gymnastika		- je schopen provést rozbor, vyhodnotit průběh činnosti a navrhnout nový postup - dokáže zacvičit sám, nebo s dopomocí základní gymnastické prvky akrobatické, na nářadí i s náčiním, dokáže šplhat na laně i na tyči
Atletika		- rozumí a reaguje na jednotlivé povely, gesta a signály, sám je umí použít - zvládá základní techniku startů, rychlého i vytrvalého běhu, skoků do výšky i do

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
		dálky, hodů, vrhu koulí a zvyšuje úroveň svých výkonů
Pohybové hry drobné a sportovní		- chápe role v družstvu a jedná při hře v duchu fair play
Úpoly		- zvládá základní techniku pádů, základní sebeobranu, uvědomuje si význam sebeobránných cvičení a své možnosti ve střetu s protivníkem
Testování tělesné zdatnosti, motorické testy		- umí použít jednoduché testy k ověření úrovně zdatnosti a svalové nerovnováhy
Zdravotní tělesná výchova		- zná cvičení vhodná pro své oslabení, odlišuje je od kontraindikovaných a dokáže je sám, nebo s pomocí správně provádět
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví		

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Personální a sociální kompetence • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k učení • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Zdravý životní styl	- dokáže vysvětlit souvislost mezi tělesným, duševním a sociálním zdravím, vzhledem k zásadám zdravého životního stylu a popsat škodlivost sociálních, zdravotních, pracovních i mediálních rizikových faktorů	
Pohybový, psychický a sociální rozvoj osobnosti	- je schopen posoudit vliv fyzické i psychické zátěže na organismus a účinky pohybových činností ve vztahu ke svému zdraví i ve vztazích k ostatním lidem a jejich zdraví	
Teoretické poznatky	- používá správně názvosloví, pojmy, pravidla, taktiku, komunikaci i techniku jednotlivých sportovních činností, včetně výběru vhodného oblečení a zásad hygieny - dokáže sestavit a vést cvičební sestavu a měřit výkony	
Zásady bezpečnosti, základy záchrany a dopomoci	- dodržuje pravidla bezpečnosti, umí poskytnout záchranu a pomoc při osvojovaných cvicích	
Tělesná cvičení	- zná zásady správného držení těla, účinky různých cvičení, nevhodné činnosti, ví o	

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
		svých přednostech i nedostacích a snaží se je správným použitím cvičení pozitivně ovlivnit
Gymnastika		- je schopen provést rozbor, vyhodnotit průběh činnosti a navrhnout nový postup - dokáže zacvičit sám, nebo s dopomocí základní gymnastické prvky akrobatické, na nářadí i s náčiním, dokáže šplhat na laně i na tyči
Atletika		- navrhuje vhodné rozvojové činnosti v souladu se zásadami sportovního tréninku a využívá je ke zvýšení osobní výkonnosti - zvládá základní techniku startů, rychlého i vytrvalého běhu, skoků do výšky i do dálky, hodů, vrhu koulí a zvyšuje úroveň svých výkonů
Pohybové hry drobné a sportovní		- respektuje věkové, pohlavní, výkonnostní i jiné pohybové rozdíly a dokáže se jim přizpůsobit
Úpoly		- zvládá základní techniku pádů, základní sebeobranu, uvědomuje si význam sebeobranných cvičení a své možnosti ve střetu s protivníkem
Testování tělesné zdatnosti, motorické testy		- umí použít jednoduché testy k ověření úrovně zdatnosti a svalové nerovnováhy
Zdravotní tělesná výchova		- zná cvičení vhodná pro své oslabení, odlišuje je od kontraindikovaných a dokáže je sám, nebo s dopomocí správně provádět
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví		

Tělesná výchova	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Personální a sociální kompetence • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k učení • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Zdravý životní styl		- dokáže vysvětlit souvislost mezi tělesným, duševním a sociálním zdravím, vzhledem k zásadám zdravého životního stylu a popsat škodlivost sociálních, zdravotních, pracovních i mediálních rizikových faktorů
Pohybový, psychický a sociální rozvoj osobnosti		- je schopen posoudit vliv fyzické i psychické zátěže na organismus a účinky

Tělesná výchova	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
		pohybových činností ve vztahu ke svému zdraví i ve vztazích k ostatním lidem a jejich zdraví
Teoretické poznatky		- orientuje se v možnostech zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti, pohyblivosti a využití regenerace, kompenzace, relaxace, potřebné informace zvládá vyhledat
Zásady bezpečnosti, základy záchrany a dopomoci		- dodržuje pravidla bezpečnosti, umí poskytnout záchranu a dopomoc při osvojovaných cvicích
Tělesná cvičení		- zná zásady správného držení těla, účinky různých cvičení, nevhodné činnosti, ví o svých přednostech i nedostacích a snaží se je správným použitím cvičení pozitivně ovlivnit
Gymnastika		- chápe estetické funkce pohybu, dokáže sladit pohyb s hudbou, rozlišuje estetický a neestetický pohyb - dokáže zacvičit sám, nebo s dopomocí základní gymnastické prvky akrobatické, na nářadí i s náčiním, dokáže šplhat na laně i na tyči
Atletika		- navrhuje vhodné rozvojové činnosti v souladu se zásadami sportovního tréninku a využívá je ke zvýšení osobní výkonnosti - zvládá základní techniku startů, rychlého i vytrvalého běhu, skoků do výšky i do dálky, hodů, vrhu koulí a zvyšuje úroveň svých výkonů
Pohybové hry drobné a sportovní		- ovládá základy rozhodování
Úpoly		- zvládá základní techniku pádů, základní sebeobranu, uvědomuje si význam sebeobranných cvičení a své možnosti ve střetu s protivníkem
Testování tělesné zdatnosti, motorické testy		- umí použít jednoduché testy k ověření úrovně zdatnosti a svalové nerovnováhy
Zdravotní tělesná výchova		- zná cvičení vhodná pro své oslabení, odlišuje je od kontraindikovaných a dokáže je sám, nebo s dopomocí správně provádět
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví		

6.14 Informační a komunikační technologie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	1	7
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
Oblast	Informatické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Žáci si osvojí základní dovednosti práce s informačními technologiemi. Poznatky, postupy a metody řešení praktických úloh a základní vědomosti a dovednosti využívají pro další především odborné předměty. Rozvoj digitálních kompetencí je přirozenou součástí tohoto předmětu.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Cílem předmětu informační a komunikační technologie je naučit žáky používat současné a dostupné technické i programové prostředky, využívat aplikační programové vybavení počítače. Žáci se naučí efektivně pracovat s informacemi a komunikačními prostředky, správně se orientovat při řešení problémů spojených s využíváním prostředků ICT. Stěžejní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh. Při výuce je uplatňován projektový přístup s důrazem na týmovou práci.
Integrace předmětů	• Informatické vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Obchodní angličtina
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
	Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: - osvojit si zásady a návyky, které neohrožují zdraví při práci u počítače
	Komunikativní kompetence: - žák využívá různých prostředků elektronické komunikace se světem s ohledem na situaci - žák jasně a jazykově správně formuluje své výpovědi a názory v mluveném i psaném projevu.

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	- v psaném projevu žák dodržuje pravidla typografie a estetiky Personální a sociální kompetence - žák adekvátně reaguje na hodnocení svých projevů i na kritiku. - žák je zdravě sebekritický. - žák zvažuje názory, postoje a jednání svá i jiných lidí. - žák dokáže diskutovat o vlivu komunikačních technologií na sociální vývoj jedince a společnosti - žák posuzuje výhody a nevýhody týmové spolupráce a samostatné práce v různých situacích Kompetence k řešení problémů: - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému - získat informace potřebné k řešení problému - navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej - vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky Digitální kompetence: - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje; - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků; - navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy; - vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy; - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	ohleduplností a respektem k druhým
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení vychází ze školního klasifikačního rádu. Vzhledem k povaze předmětu bude prováděno těmito způsoby. Testy pro jednotlivé tématické celky. V závěrečném hodnocení mají nejvyšší váhu. Hodnocení výsledků z praktických cvičení z menších celků učiva. Průběžné hodnocení samostatné práce v hodině a domácích cvičení. Hodnocení samostatné práce komplexní povahy. K žákům s PUP je přístupováno individuálně, v souladu s doporučením Pedagogicko-psychologické poradny. Při písemném zkoušení je těmto žákům prodloužena časová dotace na vypracování.

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - Digitální kompetence - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Práce s počítačem		- zná komponenty počítače a jejich funkce a význam základních parametrů
		- dokáže používat počítač a jeho periferie (instalace nových zařízení, tisk a tisková fronta, připojení periferií)
		- pracuje se souborovým systémem, chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi
		- ovládá nastavení uživatelského prostředí operačního systému a pracovní plochy
		- komprimuje a dekomprimuje data a chápe význam komprimace
		- seznámí se se zabezpečením dat před zneužitím, s ochranou dat před zničením, a ochranou autorských právy
		- seznámí se a používá aplikace dodávané s operačním systémem
		- chápe důležitost antivirové ochrany, rozlišuje typy malware
Internet a elektronická komunikace		- zná základní pojmy internetu (internet, intranet, extranet, WWW, HTTP, HTTPS, FTP, DNS server, doménová adresa, IP adresa, prohlížeč)
		- využívá online komunikaci a výměnu dat

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
		- využívá informace z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování - dokáže posoudit správnost informačních zdrojů a použít informace relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému - dokáže vybírat, třídit, analyzovat, vyhodnocovat a dále zpracovávat získané informace - zná historii internetu a výpočetní techniky - používá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - využívá elektronickou poštou, včetně zaslání a přijetí přílohy, jejich otevření a zná možnost posílání skryté kopie - používá další funkce poštovního klienta
Virtuální realita		- dokáže popsat rozšířenou realitu, virtuální realitu a augmentovanou realitu - umí ovládat VR headset (zprovoznit, nastavit bezpečnostní zónu, orientuje se v operačním systému a umí spouštět programy) - získal základní zručnost v ovládání headsetu
AI - Umělá inteligence		- orientuje se v aktuálních verzích AI - volí vhodný AI software pro řešení daného úkolu se zachováním etických pravidel - zodpovědně využívá prostředky AI pro získávání nových informací, dokáže vyhodnotit správnost jejich výstupů
Počítačové sítě		- pracuje s počítačovou sítí, využívá jejích možností a pracuje s jejími prostředky - orientuje se v možnosti připojení k počítačové síti - rozliší základní typy sítí - aplikuje specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků
Textový procesor Word		- pracuje s textovými dokumenty, vytváří je, upravuje a uchovává (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, generování obsahu, záhlaví, zápatí, tvoří tabulky, grafy, makra) - dokáže pracovat s textovými, grafickými i numerickými informacemi způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- seznámení se zdravotními riziky souvisejícími s nadměrnou prací u počítače		

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
- poučení o ekologické likvidaci technických prostředků výpočetní techniky - používáním úsporných režimů šetří energii, uvědomuje si, že digitalizace dat přispívá k šetření papírem - důležitá je rovněž schopnost vyhledat a uspořádat informace související s životním prostředím		
Občan v demokratické společnosti		
- získání informací potřebných pro rozhodování, posuzování a komunikaci s ostatními lidmi - řešení komplexních úloh napomáhá rozvoji samostatnosti, rozhodování a důvěry ve vlastní schopnosti		
Člověk a svět práce		
- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací - rozvoj digitálních dovedností nezbytných pro uplatnění na trhu práce - využívání digitálních prostředků při hledání nového zaměstnání		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost - bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - Komunikativní kompetence - Kompetence k řešení problémů - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Software pro tvorbu prezentací		- vytváří prezentace v SW pro tvorbu prezentací
		- užívá principy úspěšné prezentace při vlastní tvorbě
		- využívá při práci s prezentacemi nápovědu a manuál
		- využívá schémata, grafy a další odborné grafické znázornění informací
		- dokáže posoudit správnost informačních zdrojů a použít informace relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému
		- vybírá vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Tabulkový procesor		- pracuje s tabulkovým procesorem (editace, matematické operace, funkce, vyhledávání, filtrování, třídění, tvorba grafu, databáze, kontingenční tabulky a grafy, příprava pro tisk, tisk) - importuje a exportuje data mezi aplikacemi kancelářského balíku - vytváří a používá jednoduché makro
Základy počítačové grafiky		- seznámí se prakticky se základními typy grafických formátů, tvoří je a upravuje - chápe principy komprimace grafických dat - zná základní vlastnosti rastrové grafiky (počet bodů obrázku, rozlišení, barevné modely) - pořizuje vlastní obrazy a obrazy generované AI - upravuje digitální fotografie - využívá konverze mezi formáty - osvojí si základy práce v SW nástrojích
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- získání informací potřebných pro rozhodování, posuzování a komunikaci s ostatními lidmi - řešení komplexních úloh napomáhá rozvoji samostatnosti, rozhodování a důvěry ve vlastní schopnosti		
Člověk a životní prostředí		
- žák je seznámen se zdravotními riziky souvisejícími s nadměrnou prací u počítače - žák je poučen o ekologické likvidaci technického prostředku výpočetní techniky, šetří energii používáním úsporných režimů, uvědomuje si, že digitalizace dat přispívá k šetření papírem - důležitá je rovněž schopnost vyhledat a uspořádat informace související s životním prostředím		
Člověk a svět práce		
- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací - rozvoj digitálních dovedností nezbytných pro uplatnění na trhu práce - využívání digitálních prostředků při hledání nového zaměstnání		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost		

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
- bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		

Informační a komunikační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - Komunikativní kompetence - Kompetence k řešení problémů - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Tvorba WWW stránek		- vybírá a používá vhodné programové vybavení při tvorbě WWW stránek
		- používá příkazy jazyka HTML včetně kaskádových stylů
		- posuzuje správnost a využitelnost informačních zdrojů při řešení konkrétních problémů
		- vytvoří jednoduché webové stránky včetně vkládání textu, tabulky, obrázků, videa, komponent, grafů a umí je upravit
		- vystaví vytvořené WWW stránky na internetu
		- zpracovává a prezentuje vhodným způsobem získané informace
Algoritmizace		- chápe pojem algoritmus a umí popsat jeho vlastnosti
		- umí popsat základní datové typy a jejich aplikaci v procesu digitalizace
		- vytváří algoritmy řešení konkrétních úloh za pomoci vývojových diagramů
		- aplikuje základní algoritmy na robotické učební pomůcky
		- vysvětlí princip navrženého algoritmu a ověří jeho funkčnost za různých podmínek
Databáze		- chápe rozdíly mezi tabulkovým procesorem a databázovými prostředky
		- využívá nápovědy a manuálu pro práci s programem Access
		- používá program Access pro tvorbu databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, sestavy)
		- navrhuje jednoduché relační datové struktury pro řešení konkrétního zadání
		- vytváří formuláře pro různé uživatelské role

Informační a komunikační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost - bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací - rozvoj digitálních dovedností nezbytných pro uplatnění na trhu práce - využívání digitálních prostředků při hledání nového zaměstnání		

Informační a komunikační technologie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Komunikativní kompetence • Kompetence k řešení problémů • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Programy vhodné pro využití v ekonomice a účetnictví		- pracuje s dalšími aplikacemi používanými v ekonomice a účetnictví
		- je schopen používat nové aplikace, za pomoci využití manuálu a nápovědy, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací
		- porovnává a analyzuje data, odhaluje chyby v datech
Standardní aplikační programové vybavení dodávané s operačním systémem		- pracuje s aplikační programové vybavením dodávaným s operačním systémem
Práce s balíkem kancelářského software (Word, Excel, Access, PowerPoint)		- pracuje s aplikacemi tvořícími kancelářský software, využívá spolupráce jednotlivých komponent, sdílení a výměny dat, import a export dat
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost - bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Svět práce		

Informační a komunikační technologie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací - rozvoj digitálních dovedností nezbytných pro uplatnění na trhu práce - využívání digitálních prostředků při hledání nového zaměstnání		

6.15 Písemná a elektronická komunikace

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	2	2	1	8
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem této oblasti vzdělávání je seznámit žáky se základy zpracování písemností, které prolínají všemi dalšími celky, a s obsahovým okruhem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích. Znalosti a dovednosti zde získané jsou předpokladem pro další práci. Psaní desetiprstovou hmatovou metodou je základním předpokladem pro efektivní ovládání počítače a tvoří základy tzv. klávesnicové gramotnosti. Cílem předmětu je také rozvíjet schopnost žáků efektivně a profesionálně komunikovat v digitálním prostředí, osvojit si práci s kancelářskými nástroji a dodržovat zásady elektronické etikety a bezpečnosti.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou, využíván je výukový program ZAV. Žáci ovládají vyhotovení základních druhů písemností v normalizované úpravě. Získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci dopisů. Komunikují pomocí elektronické pošty a pracují s webovými stránkami. Výuka probíhá zásadně v odborné učebně vybavené počítači.
Integrace předmětů	Písemná a ústní komunikace
Mezipředmětové vztahy	Obchodní angličtina
Výchovné a vzdělávací strategie: společné	Komunikativní kompetence:

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	– zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; – dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: – vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle Digitální kompetence: - ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; - získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků; - vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy; - předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení výkonů v psaní jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle limitů. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy. Dále se klasifikuje úroveň vypracování tabulek a písemné zkoušky z pravidel ČSN. Při klasifikaci na konci klasifikačního období se přihlíží k počtu napsaných cvičení výukového programu ZAV.

Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Základy psaní na klávesnici pomocí výukového programu ZAV		- efektivně ovládá klávesnici PC a používá desetiprstovou hmatovou metodu
ČSN 01 6910 pravidla normalizované úpravy		- dokáže vyhledat v normě pravidla pro úpravu textu

Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
		- dokáže upravit text
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- rozvoj digitálních dovedností nezbytných pro uplatnění na trhu práce		
- bezpečné a etické používání digitálních nástrojů		
- osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- žáci jsou vedeni k uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
- vybavit žáky znalostmi a kompetencemi, které jim pomohou optimálně využít odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce		

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Normalizovaná úprava písemností (ČSN 01 6910)		- zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování
		- prokáže znalost psaní adres
		- umí se pohybovat v šabloně pro psaní obchodní korespondence
		- vypracuje tabulku podle normy
		- zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy
Osobní dopisy		- zpracuje žádosti občanů
		- stylizuje a napíše na počítači osobní dopis zaměstnancům
Elektronická komunikace a komunikační technika		- posílá jednoduchá sdělení a dokumenty v příloze elektronickou poštou
		- podle možností pracuje s prostředky komunikační techniky
Korektura textu		- provádí vyznačené korektury a umí podle nich upravit text
Zvyšování rychlosti a přesnosti psaní		- zvyšuje rychlost a přesnost psaní
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- rozvoj digitálních dovedností nezbytných pro uplatnění na trhu práce		

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
- bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- žáci jsou vedeni k uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
- vybavit žáky znalostmi a kompetencemi, které jim pomohou optimálně využít odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce		

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Komunikace v obchodním styku		- zpracuje na počítači poptávku, nabídku, objednávku
		- zpracuje odvolávku, přepravní dispoziční a avízo ke kupní smlouvě
		- stylizuje a píše na počítači reklamaci, urgenci, upomínky
		- ovládá objednávání zboží prostřednictvím webových stránek
		- zpracuje obchodní dopis podle normy
Zvyšování rychlosti a přesnosti psaní		- zvyšuje rychlost a přesnost psaní
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- rozvoj digitálních dovedností nezbytných pro uplatnění na trhu práce - bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- žáci jsou vedeni k uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
- vybavit žáky znalostmi a kompetencemi, které jim pomohou optimálně využít odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce		

Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Personální písemnosti	- seznámí se s úpravou personálních písemností	
	- sestaví žádost o místo	
	- zpracuje na počítači životopis formou souvislého textu	
	- sestaví a napíše výpověď	
	- vypracuje strukturovaný životopis podle evropských parametrů	
Písemnosti při organizaci a řízení podniku	- vypracuje na počítači příkaz ředitele, směrnici, oběžník a pokyny	
	- vyplní formulář pracovní cesty	
	- stylizuje pozvánku na poradu, prezenční listinu a zápis z porady	
Jednoduché právní písemnosti	- sestaví a napíše na počítači plnou moc, dlužní úpis, potvrzenku	
Zvyšování rychlosti a přesnosti psaní	- zvyšuje rychlost a přesnost psaní	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- rozvoj digitálních dovedností nezbytných pro uplatnění na trhu práce - bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
- vybavit žáky znalostmi a kompetencemi, které jim pomohou optimálně využít odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- žáci jsou vedeni k uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		

6.16 Ekonomika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
4	3	2	2	11
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Ekonomika
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět Ekonomika je základem odborného vzdělání. Hlavním cílem je rozvíjet schopnosti ekonomického myšlení, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání, vést žáky k využívání různých zdrojů informací, rozvíjet schopnosti diskutovat o společenskoekonomickém dění u nás i ve světě a učit žáky uplatňovat ekonomickou efektivnost při posuzování podnikových činností. Cílem předmětu je také rozvíjet u žáků schopnost využívat digitální technologie k porozumění ekonomickým jevům, analýze dat, interpretaci informací a k efektivní prezentaci ekonomických témat.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět zahrnuje učivo o podnikání a podnikových činnostech, o fungování tržní ekonomiky, o marketingu, o managementu, hospodářské politice a světové ekonomice. Hlavní důraz je kladen na praktické ekonomické vědomosti a dovednosti, které žákům umožní uplatnit se na trhu práce, popř. dále studovat. V předmětu jsou využívány různé metody výuky (výklad navazující na texty učebnice a platné právní normy, vysvětlování ekonomických jevů a jejich důsledků, ve vyšších ročnících řízený rozhovor a diskuse s využitím znalostí z běžného života). Jsou zařazovány exkurze a přednášky odborníků z praxe. Výuka probíhá v běžných nebo multimediálních učebnách.
Integrace předmětů	• Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika • Finance, daně, finanční trh • Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej
Mezipředmětové vztahy	• Francouzský jazyk • Německý jazyk • Ruský jazyk

Název předmětu	Ekonomika
	• Anglický jazyk B1/B2 • Anglický jazyk A2/B1 • Obchodní angličtina • A: Management a marketing cestovního ruchu • B: Marketingová komunikace
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; – při přednášce si samostatně pořizovat poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; pravidelně sledovat aktuální dění ve společnosti; – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; – uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve; – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) Komunikativní kompetence: – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Název předmětu	Ekonomika
	Personální a sociální kompetence: – reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku; – ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí; – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly Občanské kompetence a kulturní povědomí: – zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě; – chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: – mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám; – znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků; – rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi Matematické kompetence: – číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); – efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti: - být schopni pracovat s příslušnými právními předpisy, posuzovat základy právní úpravy pracovně právních vztahů a závazkových vztahů vyhledávat příslušné právní předpisy Efektivně hospodařit s finančními prostředky: - znát spořicí a investiční produkty a zákonitosti investování; dokázat efektivně hospodařit se svými finančními prostředky; - orientovat se v činnostech bank, pojišťoven, stavebních spořitel a penzijních fondů; znát možnosti zajištění rizik; - dbát na návratnost vložených prostředků; zohledňovat náklady obětované příležitosti Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: - znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním

Název předmětu	Ekonomika
	práce) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb: - dodržovat stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti a chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: - nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí; - zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady Digitální kompetence: - schopnost orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života; - ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; - získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků; - vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy; - předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v mediích, naučili se jednat a diskutovat s lidmi, byli schopni hledat kompromisní řešení a vážili si dobrého životního prostředí. Dále jsou vedeni k tomu, aby přijímali odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání, aby si uvědomovali význam vzdělání pro život a byli motivováni k dalšímu vzdělávání a aktivnímu pracovnímu životu. Musí formulovat srozumitelně a souvisle své myšlenky a používat odborné výrazy. Absolventi by měli být schopni adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky, pracovat v týmu, přijímat rady i kritiku jiných lidí. Při práci s informacemi využívají prostředků informačních a komunikačních technologií.

Název předmětu	Ekonomika
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy (příslušné váhy). Důraz je kladen na schopnost samostatně pracovat a aplikovat poznatky v praxi. Žáci jsou v první hodině předmětu seznámeni s kritérii klasifikace. K hodnocení žáků se používá písemné a ústní zkoušení. Hodnocení provádí vyučující i žáci navzájem a nechybí sebehodnocení. Při klasifikaci se klade důraz na samostatné vystupování a vlastní uvažování studenta, na souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky a schopnost navázat i na další odborné předměty.

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence - Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti - Efektivně hospodařit s finančními prostředky - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Podstata a fungování tržní ekonomiky		- charakterizuje základní ekonomické pojmy a principy
		- vysvětlí úlohu zisku v tržním systému
Podnikání jako základ tržní ekonomiky, princip podnikání, právní formy podnikání		- orientuje se v právních formách podnikání
		- orientuje se v obchodním a živnostenském rejstříku
		- definuje podnikání a možnosti, jak podnikat
		- vymezí základní neziskové organizace
		- vytvoří podnikatelský záměr

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
Oběžný majetek		- chápe princip koloběhu oběžného majetku a optimalizace zásob
		- provádí jednoduché výpočty spojené s nákupem optimální zásoby
		- provádí jednoduché výpočty spojené s rychlostí obratu zásob
		- provede výběr vhodného dodavatele
Dlouhodobý majetek		- chápe význam dlouhodobého majetku pro chod podniku
		- provádí výpočty odpisů dlouhodobého majetku
		- provádí výpočty kapacity a jejího využití
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- efektivní nakládání s materiálem v souladu s životním prostředím		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost		
- bezpečné a etické používání digitálních nástrojů		
- osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
- porovnání výhod a nevýhod zaměstnání a podnikání		
- podnikání jako forma procesní seberealizace		

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k řešení problémů • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti • Efektivně hospodařit s finančními prostředky	

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
	• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Zaměstnanci		- zná problematiku nabídky a poptávky na trhu pracovních sil, pojmy nezaměstnanost, aktivní politika zaměstnanosti, odborové organizace
		- zná základní zákonné povinnosti v pracovně-právních vztazích
		- orientuje se v mzdových předpisech
		- orientuje se v problematice bezpečnosti práce
		- vypočte potřebný počet zaměstnanců
		- orientuje se v dohodách o provedení práce a o pracovní činnosti
		- provádí mzdové výpočty
		- aplikuje bezpečnostní předpisy na konkrétním případě
		- zná možnosti ukončení pracovního poměru
		- zvládá přijímací pohovor v českém i cizím jazyce
		- zpracovává texty související s prací personalisty
		- orientuje se v zákoníku práce
Marketing		- zná základní principy marketingu
		- chápe princip použití nástroje "4P"
		- charakterizuje cenu a základní metody stanovení ceny
		- chápe základní principy chování spotřebitele
		- odliší cílený a individualizovaný marketing
		- charakterizuje využití současných technik marketingové komunikace
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- získání přehledu o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje - pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání a snaha aktivně se podílet na řešení environmentálních problémů - osvojení základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání		
Člověk a digitální svět		

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost - bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele - pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací při hledání příležitostí na pracovním trhu		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikační kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence - Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti - Efektivně hospodařit s finančními prostředky - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje - Digitální kompetence - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	
Učivo		ŠVP výstupy
Hlavní činnost		- popisuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti se zaměřením na výrobní činnost a služby

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
		- provádí jednoduché vyhodnocení efektivnosti hlavní činnosti - hodnotí ekologické souvislosti výrobní činnosti - charakterizuje pojem sdílená ekonomika a uvede příklady - zajímá se o problematiku péče o jakost - orientuje se v nabídce výrobků a služeb na základě vyhledaných informací
Prodejní činnost		- popisuje velkoobchod a maloobchod - uvede průběh prodejní činnosti - orientuje se v právní úpravě obchodně závazkových vztahů (uzavření kupní smlouvy, odpovědnost za vady, další dokumenty) - orientuje se v nejběžnějších dodacích a platebních podmínkách - chápe optimalizaci zásob a způsoby dodání, kalkuluje cenu - vytvoří kalkulaci prodejní ceny - zpracovává dopisy v cizím jazyce - v rámci obchodních vztahů komunikuje v cizím jazyce - tvoří obchodní korespondenci
Národní hospodářství		- charakterizuje uspořádání národního hospodářství a jeho subjekty - pracuje s ukazateli národního hospodářství - charakterizuje inflaci, její příčiny a důsledky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- získání přehledu o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje - pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání a snaha aktivně se podílet na řešení environmentálních problémů - osvojení základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost - bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Hospodářská politika	- charakterizuje hospodářské funkce státu	
	- uvede nástroje vnitřní měnové politiky a fiskální politiky	
	- chápe opatření sociální politiky a systém sociálního zabezpečení	
	- charakterizuje nezaměstnanost a její příčiny	
Světová ekonomika	- charakterizuje světovou ekonomiku a mezinárodní obchod	
	- popíše nástroje vnější obchodní a měnové politiky	
	- uvědomí si základní principy ekonomické integrace a globalizace	
	- zhodnotí význam společného trhu EU	
	- charakterizuje hlavní přístupy k zahraničně obchodní politice	
	- orientuje se v mapách	
	- orientuje v globálních problémech lidstva	
Management	- srovnává jednotlivá odvětví národního hospodářství	
	- znázorní a posoudí organizační strukturu podniku	
	- uvede motivační nástroje a styly vedení	
	- orientuje se v procesech kontroly podniku	

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
		- uvede rozhodovací metody
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- získání přehledu o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje - pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání a snaha aktivně se podílet na řešení environmentálních problémů - osvojení základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost - bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
- aktivní a pasivní politika zaměstnanosti		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		

6.17 Účetnictví

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	3	3	4	10
	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Účetnictví
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět Účetnictví slouží k rozvíjení základního ekonomického myšlení žáků. Cílem předmětu je, aby se žáci naučili zaznamenávat hospodářské operace na příslušné účty a na základě těchto údajů činit ekonomická rozhodnutí. Předmět vede žáky k efektivnímu ekonomickému myšlení, samostatnému

Název předmětu	Účetnictví
	vyhledávání a následnému využívání aktuálních ekonomických informací. Tento předmět by měl žáky přivést k pečlivosti, soustavnosti a přehlednosti jejich práce. Cílem předmětu je mimo jiné vybavit žáky schopností digitálně zpracovávat účetní data, využívat účetní software, správně interpretovat informace a zodpovědně a bezpečně pracovat v digitálním ekonomickém prostředí.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Základní metody výuky jsou vysvětlování a výklad, pomocí rozhovorů s žáky jsou odvozovány postupy účtování a následuje praktické procvičování. Žáci při práci využívají účtový rozvrh, provádějí účetní zápisy do účetních knih a vyhledávají aktuální informace na internetu nebo v odborné literatuře. V průběhu studia žáci zpracovávají souvislé příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe, zjištěné výsledky interpretují, kriticky posuzují, hledají klady a zápory a navrhují varianty řešení pro ekonomické rozhodování. Žáci si také osvojí základy kybernetické bezpečnosti a digitální legislativy.
Integrace předmětů	• Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika • Finance, daně, finanční trh • Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; – uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění

Název předmětu	Účetnictví
	jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve; – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) Komunikativní kompetence: – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě) Personální a sociální kompetence: – reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku; – ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí; – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: – mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám; – mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze; – mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady Matematické kompetence: – provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; – číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); – efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti:

Název předmětu	Účetnictví
	– být schopni pracovat s příslušnými právními předpisy Efektivně hospodařit s finančními prostředky: – provádět platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem; – sestavovat kalkulace; – provádět základní hodnocení efektivity činnosti podniku; – stanovovat daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů; – vypočítávat odvod sociálního a zdravotního pojištění; – účtovat pohledávky, závazky, náklady, výnosy; – provádět účetní závěrku a uzávěrku Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: – zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady; – efektivně hospodařit s finančními prostředky Digitální kompetence: - ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; - získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků; - vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy; - předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v zákonech a vyhláškách týkajících se účetnictví a uvědomovali si následky plynoucí z jejich nedodržování. Získané znalosti uplatňují při práci s účetním softwarem, mohou je uplatnit i při vykonávání praxe.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy, se kterým jsou žáci v první hodině

Název předmětu	Účetnictví
	předmětu seznámení. Základem pro hodnocení je správnost a přesnost aplikace teoretických poznatků, správnost výpočtů, účtování a používání odborné terminologie. K hodnocení žáků se používá ústní a písemný projev. Dvakrát za pololetí žáci píšou písemnou práci v rozsahu probíraných témat, ke každému tématu probíhá průběžné ústní a písemné hodnocení. Do celkového hodnocení se zahrnuje aktivita žáků v hodině a vypracování domácích úkolů.

Účetnictví	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence - Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti - Efektivně hospodařit s finančními prostředky - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Podstata účetnictví		- chápe podstatu účetnictví
		- charakterizuje funkce a principy účetnictví
		- vymezí právní předpisy upravující účetnictví
Účetní doklady		- vyplní jednoduché účetní doklady
		- provádí opravy účetních dokladů
		- vyjmenuje druhy účetních dokladů dle různých hledisek a jejich náležitosti
Základy účetnictví		- sestaví jednoduchou rozvahu
		- zaznamená změny rozvahových položek
		- vysvětlí podstatu podvojného zápisu a souvztáhnosti účtů
		- řeší jednoduché příklady
Základy účtování na syntetických účtech		- účtuje základní operace v syntetické evidenci (pohledávky, závazky, pohyb

Účetnictví	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
		finančních prostředků, zásoby, DM a odpisy, DPH, náklady a výnosy)
		- charakterizuje a používá analytickou evidenci
		- pracuje s účtovým rozvrhem
Daňová evidence		- určí osoby oprávněné vést daňovou evidenci
		- vede daňovou evidenci
		- vypočítá základ daně z příjmu fyzických osob a daň z příjmu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost		
- bezpečné a etické používání digitálních nástrojů		
- osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- žák je veden k uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		

Účetnictví	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence - Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti - Efektivně hospodařit s finančními prostředky - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Zásoby - rozšiřující učivo z 2. ročníku		- účtuje zásoby způsobem A i B
		- řeší složitější účetní případy vztahující se k učivu
		- chápe důvody a důsledky inventarizace zásob, účtuje inventarizační rozdíly

Účetnictví	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
Dlouhodobý majetek - rozšiřující učivo z 2. ročníku		- účtuje o dlouhodobém majetku, a to i složitější účetní případy
		- vede evidenci spojenou s dlouhodobým majetkem
		- vypočítá odpisy a na základě výsledků je schopen činit ekonomická rozhodnutí
Krátkodobý finanční majetek a peněžní prostředky - rozšiřující učivo z 2. ročníku		- na základě dokladů účtuje o pohybu peněžních prostředků
		- vypočítá a zaúčtuje kurzové rozdíly
		- účtuje o nákupu a prodeji krátkodobých cenných papírů
Zúčtovací vztahy - rozšiřující učivo z 2. ročníku		- účtuje mzdy, rozlišuje účtování u společníků a zaměstnanců
		- účtuje pohledávky a závazky v cizí měně
		- účtuje o DPH při obchodování se zahraničím
		- účtuje o daních a dotacích
		- orientuje se v neuhrazených pohledávkách
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost		
- bezpečné a etické používání digitálních nástrojů		
- osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
- možnosti dalšího vzdělávání v oblasti účetnictví (certifikace, rekvalifikace)		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- žák je veden k uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		

Účetnictví	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence - Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti	

Účetnictví	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
	- Efektivně hospodařit s finančními prostředky - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Kapitálové účty a dlouhodobé závazky	- charakterizuje obsah účtů 4. účtové třídy a účtuje o nich	
	- účtuje o změnách VK	
	- orientuje se v rozdělení výsledku hospodaření a v tvorbě rezerv	
Náklady a výnosy	- účtuje o nákladech a výnosech, posuzuje jejich vliv na základ daně a rozumí jejich vlivu na výsledek hospodaření	
	- účtuje časové rozlišení nákladů, výnosů, příjmů a výdajů	
Účetní uzávěrka	- účtuje veškeré uzávěrkové operace a rozumí jejich vlivu na výsledek hospodaření	
	- zjistí výsledek hospodaření a převede ho na daňový základ	
	- vypočítá a zaúčtuje daň z příjmů	
Účetní závěrka	- sestaví a orientuje se v jednotlivých účetních výkazech	
Manažerské účetnictví	- účtuje náklady a výnosy v hospodářských střediscích podle způsobu vedení vnitropodnikového účetnictví a zjišťuje výsledek hospodaření hospodářských středisek	
	- sestaví kalkulaci a jednoduchý rozpočet	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost - bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
- možnosti dalšího vzdělávání v oblasti účetnictví (certifikace, rekvalifikace)		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- žák je veden k uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		

6.18 Finance

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	2	2	3	7
	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Finance
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět Finance navazuje od 2. ročníku na základy ekonomického vzdělání v předmětu Ekonomika a je zaměřen na finanční gramotnost absolventů. Hlavním cílem je seznámit žáky s problematikou financování podniku, učit je účelně využívat různé zdroje financování podnikových činností a efektivně s nimi hospodařit. Dalším cílem předmětu je seznámit žáky s fungováním finančního trhu, s bankovními a pojistnými produkty a jak správně nakládat s osobními financemi. Při získávání poznatků o soustavě daní, tvorbě rozdělení a použití hospodářského výsledku, je kladen důraz na praktické ekonomické vědomosti a dovednosti, které umožní absolventům úspěšně se uplatnit na trhu práce. Cílem předmětu je současně vést žáky k efektivnímu využívání digitálních nástrojů pro správu financí, analýzu finančních dat, plánování a rozhodování v osobních i podnikových finančních situacích. Současně podporovat odpovědné, bezpečné a kritické chování v digitálním prostředí.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Obsahově předmět zahrnuje učivo o osobních financích, základy finančního hospodaření podniku, učivo o vlastních a cizích zdrojích financování, o fungování finančního trhu a daňovou problematiku. Hlavní důraz je kladen na praktické ekonomické vědomosti a dovednosti a prohlubování znalostí v oblasti finanční gramotnosti.
Integrace předmětů	• Finance, daně, finanční trh • Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika • Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej
Mezipředmětové vztahy	• A: Management a marketing cestovního ruchu • B: Marketingová komunikace
Výchovné a vzdělávací strategie: společné	Kompetence k učení:

Název předmětu	Finance
postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	– mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání. Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; – uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve; – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení). Komunikativní kompetence: – formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; – dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě). Matematické kompetence: – provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; – číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); – efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Název předmětu	Finance
	Efektivně hospodařit s finančními prostředky: – orientovat se v činnostech bank, pojišťoven, stavebních spořitelů a penzijních fondů; – provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem; – sestavovat kalkulace; – stanovovat daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů; – vypočítávat odvod sociálního a zdravotního pojištění; – dokázat efektivně hospodařit se svými finančními prostředky. Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: – zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady; – efektivně hospodařit s finančními prostředky. Digitální kompetence: - ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; - získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků; - vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy; - předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Používané metody a formy práce jsou různorodé s využitím moderních technologií, případně obohacené o exkurze nebo přednášky odborníků z praxe.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy, se kterým jsou žáci v první hodině předmětu seznámeni.

Finance	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematické kompetence • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Finanční hospodaření podniku		- odliší zisk a platební schopnost
		- vyjmenuje nástroje finančního řízení
		- rozdělí náklady a výnosy podle různých hledisek
		- provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů a zvyšováním výnosů
Zdroje financování podniku		- charakterizuje zdroje financování podniku
Finanční hospodaření domácnosti		- popíše příjmy a výdaje osobního (domácího) rozpočtu
		- sestaví osobní (domácí) rozpočet
		- uvede způsoby nakládání s přebytkem domácího rozpočtu
		- uvede možnosti řešení deficitu domácího rozpočtu
		- charakterizuje osobní aktiva a osobní pasiva
		- sestaví přehled majetku a závazků domácnosti
		- sestaví jednoduchý finanční plán domácnosti
		- objasní možnosti řešení předlužení a možnosti zajištění rizik
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost - bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- porozumění finančním produktům prezentovaným v reklamě - ochrana spotřebitele na finančním trhu - rozvoj odpovědného finančního chování (např. správa osobních financí, investování, spoření)		

Finance	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
- zodpovědné zacházení s úvěry a dluhy		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- vedení k uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		

Finance	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematické kompetence • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Finanční trh		- vysvětlí, co je finanční trh a rozdělí ho
		- vyjmenuje subjekty působící na finančním trhu
		- charakterizuje peníze a cenné papíry peněžního trhu
		- charakterizuje cenné papíry kapitálového trhu
		- orientuje se v možnostech obchodování s cennými papíry
		- popíše bankovní soustavu České republiky
		- orientuje se v možnostech zapůjčování peněz
		- zorientuje se v nabídce úvěrů a vybere nejvýhodnější
		- vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb
		- vyzná se v nabídce bankovních vkladů
		- orientuje se v možnostech platebního styku v národní i zahraniční měně
		- charakterizuje předmět činnosti pojišťoven
		- vymezí jednotlivé druhy pojištění
		- orientuje se v pojistné smlouvě a pojistných podmínkách
		- orientuje se v ochraně spotřebitele u finančních produktů
		- orientuje se v poplatcích za finanční služby

Finance	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost - bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- vedení k uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- porozumění finančním produktům prezentovaným v reklamě - ochrana spotřebitele na finančním trhu - orientace v informačních zdrojích pro finanční rozhodování (statistiky, centrální banka, regulátoři)		

Finance	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematické kompetence • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Finanční řízení podniku	- vysvětlí výhody a nevýhody použití cizího kapitálu při financování podniku	
	- provádí výpočty spojené s řízením oběžného majetku	
	- vypočítá ukazatele likvidity a správně je interpretuje	
	- vypočítá ukazatele rentability a správně je interpretuje	
	- sestaví jednoduché cash flow	
	- rozumí vztahu mezi výnosem, rizikem a časem ve finančním rozhodování	
	- sestaví kalkulace úplných a neúplných nákladů	
Soustava daní a zákonného pojištění	- definuje základní daňové pojmy	
	- charakterizuje daňovou soustavu České republiky a odliší přímé a nepřímé daně	

Finance	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
		- základní daňové pojmy aplikuje na jednotlivé druhy daní
		- vypočítá daňovou povinnost k DPH
		- orientuje se v zákoně o DPH
		- orientuje se v daňovém přiznání k DPH
		- vypočítá daňovou povinnost u daně z příjmu fyzických osob
		- orientuje se v zákoně o dani z příjmů fyzických osob
		- orientuje se v daňovém přiznání k dani z příjmů fyzických osob
		- vysvětlí soustavu zákonného pojištění v České republice
		- popíše jednotlivá daňová přiznání
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost		
- bezpečné a etické používání digitálních nástrojů		
- osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
- programy státní podpory podnikání – úvěry, garance, dotace		
- daňová politika a její vliv na zaměstnanost a investice		
- podpora začínajících podnikatelů z hlediska financování		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- vedení k uvědomění si potřeby celoživotního vzdělávání		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- budování finanční odolnosti a plánování finanční budoucnosti		
- rozvoj prezentačních a argumentačních dovedností při obhajobě finančních rozhodnutí		
- orientace v informačních zdrojích pro finanční rozhodování (statistiky, centrální banka, regulátoři)		

6.19 Účetní software

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	1	1	2
		Povinný	Povinný	

Název předmětu	Účetní software
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět Účetní software slouží k propojení teoreticky získaných poznatků z předmětu účetnictví s praxí, tedy prací v účetním softwaru. Cílem předmětu je, aby se žáci naučili pracovat s účetním softwarem a aplikovali teoreticky získané poznatky v praxi. Žáci by měli získat návyk kontrolovat výsledky své práce. Tento předmět by měl žáky přivést k pečlivosti, soustavnosti a přehlednosti jejich práce. Cílem předmětu je současně rozvíjet u žáků schopnosti prakticky využívat digitální nástroje a účetní program k vedení účetní evidence a účetnictví, správnému zpracování dat, tvorbě výstupů a zodpovědnému chování v digitálním pracovním prostředí.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo se zabývá praktickou činností - prací s účetním softwarem Pohoda. Úkolem je naučit žáky používat a zpracovávat účetní a platební doklady, např. pokladní doklady, faktury a výpisy z bankovních účtů. Učivo směřuje ke zvládnutí základů účtování pomocí programu a zvládnutí jednotlivých agend. Součástí je i sestavení závěrky. Základní metody výuky jsou vysvětlování, výklad, předvádění a práce s programem a nápovědou v programu. V rámci mezipředmětových vztahů tyto skutečnosti prakticky realizují a ověřují si tak kompetence získané v předmětu účetnictví.
Integrace předmětů	• Finance, daně, finanční trh • Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;

Název předmětu	Účetní software
	– s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
	Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve; – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
	Personální a sociální kompetence: – reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku; – ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí; – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
	Matematické kompetence: – provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; – číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); – efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
	Efektivně hospodařit s finančními prostředky: – provádět platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem; – provádět základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku; – stanovovat daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů; – vypočítávat odvod sociálního a zdravotního pojištění; – účtovat pohledávky, závazky, náklady, výnosy; – provádět účetní závěrku a uzávěrku
	Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: – zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;

Název předmětu	Účetní software
	– efektivně hospodařit s finančními prostředky Digitální kompetence: - ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; - získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků; - vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy; - předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Získané znalosti a dovednosti mohou žáci uplatnit při vykonávání praxe.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy, se kterým jsou žáci v první hodině předmětu seznámeni. Základem pro hodnocení je schopnost samostatně pracovat a aplikovat poznatky z účetnictví v praxi. K hodnocení žáků se používá písemný projev - výstupy z účetního softwaru. Dále je hodnocena aktivita žáků při výuce. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Je hodnocena správnost, přesnost výpočtů a účtování.

Účetní software	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Matematické kompetence • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Digitální kompetence	

Účetní software	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
Učivo		ŠVP výstupy
Seznámení s účetním programem		- porovná výhody a nevýhody zpracování účetnictví pomocí programu
Základní práce s programem		- umí se orientovat v účetním programu - provádí operace, které jsou nezbytné před zahájením účtování (založení účetní jednotky a nastavení, příprava adresáře a podkladů pro účtování)
Účtování v programu		- účtuje v jednotlivých agendách (platby, faktury mzdy, sklad, dlouhodobý majetek)
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- práce s digitálními daty v účetnictví - kybernetická bezpečnost a ochrana dat v účetních systémech - zásady práce s elektronickými doklady a jejich archivace - vyhledávání a využívání online zdrojů pro správné nastavení a používání účetního software		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
- simulace práce účetního v digitálním prostředí		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- možnosti dalšího vzdělávání v oblasti účetních informačních systémů (např. certifikace, kurzy) - vývoj účetních programů – trendy v digitalizaci a automatizaci účetnictví		

Účetní software	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Matematické kompetence • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Účetní uzávěrka a závěrka		- provede účetní uzávěrku (inventarizaci a operace související s koncem účetního období) - provede účetní závěrku a zjistí výsledek hospodaření

Účetní software	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Účtování v programu - souvislý příklad		- účtuje v programu ve všech agendách (platby, faktury, mzdy, dlouhodobý majetek, sklad)
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- práce s digitálními daty v účetnictví - kybernetická bezpečnost a ochrana dat v účetních systémech - zásady práce s elektronickými doklady a jejich archivace - vyhledávání a využívání online zdrojů pro správné nastavení a používání účetního software		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
- účtování podpor a dotací v účetním softwaru - evidence údajů pro správu sociálního a zdravotního pojištění v softwarech		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
- simulace práce účetního v digitálním prostředí		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- možnosti dalšího vzdělávání v oblasti účetních informačních systémů (např. certifikace, kurzy) - vývoj účetních programů – trendy v digitalizaci a automatizaci účetnictví		

6.20 Zaměření AB

6.20.1 A: Geografie cestovního ruchu

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	2	4
		Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	A: Geografie cestovního ruchu
Oblast	

Název předmětu	A: Geografie cestovního ruchu
Charakteristika předmětu	Předmět geografie cestovního ruchu patří mezi předměty volitelných zaměření. Žáci se v tomto předmětu seznámí s jednotlivými destinacemi cestovního ruchu, jejich podmínkami, výhodami a nevýhodami. Cílem tohoto předmětu je rozšířit absolventům oboru možnost o uplatnění v oblasti cestovního ruchu - v cestovních kancelářích nebo cestovních agenturách. Cílem předmětu je také, aby žáci získali schopnost efektivně vyhledávat, vyhodnocovat a prezentovat geografické informace pomocí digitálních nástrojů, pracovat s mapovými podklady, tvořit multimediální výstupy a bezpečně komunikovat a spolupracovat v online prostředí.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět geografie cestovního ruchu poskytuje informace o regionálním rozložení současného cestovního ruchu v České republice a ve světě, zaměřuje se na hlavní turistické destinace České republiky, Evropy, Ameriky, Asie, Afriky a Austrálie. Předmět je vyučován ve 3. a 4. ročníku v časové dotaci 2-2 vyučovací hodiny týdně. Žáci v rámci výuky pracují s digitálními mapami a využívají virtuální prohlídky.
Mezipředmětové vztahy	A: Management a marketing cestovního ruchu
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Komunikativní kompetence: – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.) Občanské kompetence a kulturní povědomí: – zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě; – uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu; – podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah Digitální kompetence: - ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; - získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní

Název předmětu	A: Geografie cestovního ruchu
	situaci a účelu; - vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků; - vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy; - předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Žáci jsou vedeni k tomu, aby pracovali samostatně a využívali prostředky informačních a komunikačních technologií. Výuka vede ke schopnosti formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle a vyjadřovat se odborně v projevech mluvených i psaných.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy, se kterým jsou žáci v první hodině předmětu seznámeni. Základem pro hodnocení je schopnost samostatně pracovat a aplikovat poznatky v praxi. K hodnocení žáků se používá především ústní projev, součástí je samostatné zpracování daných témat a jejich prezentace.

A: Geografie cestovního ruchu	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Geografie cestovního ruchu České republiky		- charakterizuje přírodní a hospodářsko-sociální podmínky v České republice ve vztahu k cestovnímu ruchu
		- posuzuje fyzicko-geografickou, kulturně historickou i hospodářskou charakteristiku cestovního ruchu v jednotlivých oblastech
		- uvádí a charakterizuje jednotlivé oblasti cestovního ruchu v České republice
		- uvádí nejvýznamnější památky v České republice s důrazem na památky UNESCO
		- analyzuje potenciál a možnosti rozvoje cestovního ruchu v daném regionu
		- popisuje přírodní a kulturně-historické předpoklady pro rozvoj cestovního ruchu v

A: Geografie cestovního ruchu	3. ročník	
		jednotlivých oblastech
Geografie Evropy a oblasti cestovního ruchu v Evropě		- charakterizuje přírodní a hospodářsko-sociální podmínky v Evropě ve vztahu k cestovnímu ruchu - rozlišuje odlišnosti fyzicko-geografické, kulturně historické i sociálně ekonomické charakteristiky cestovního ruchu Evropy - charakterizuje významné oblasti cestovního ruchu v kontinentu Evropa - uvádí na příkladech turistický potenciál daného kontinentu - specifikuje ekologické problémy ve vztahu k cestovnímu ruchu - hodnotí fyzicko-geografickou, kulturně historickou i hospodářskou charakteristiku cestovního ruchu v jednotlivých oblastech
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
– dopady turismu na přírodní a kulturní prostředí – letecká doprava, masový turismus, ekologicky šetrné formy turismu – příklady udržitelného řízení (národní parky, biosférické rezervace)		
Člověk a digitální svět		
– hodnocení kvality informací a reklamních sdělení v oblasti cestovního ruchu - kritické hodnocení cestovatelských blogů a recenzí – rozlišování faktu a reklamy		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- možnosti dalšího vzdělávání v oblasti CR – specializace, certifikace (např. průvodce)		

A: Geografie cestovního ruchu	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Geografie Ameriky a oblasti cestovního ruchu Ameriky		- zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu - charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál regionu

A: Geografie cestovního ruchu	4. ročník	
		- uvede způsoby motivace k turistice
		- posuzuje fyzicko-geografickou, kulturně historickou i hospodářskou charakteristiku cestovního ruchu v jednotlivých oblastech
		- rozlišuje odlišnosti fyzicko-geografické, kulturně historické i sociálně ekonomické charakteristiky cestovního ruchu
Geografie Asie a oblasti cestovního ruchu v Asii		- analyzuje faktory tvořící turistický potenciál regionu
		- vymezí způsoby motivace k turistice
		- hodnotí fyzicko-geografickou, kulturně historickou i hospodářskou charakteristiku cestovního ruchu v jednotlivých oblastech
		- analyzuje odlišnosti fyzicko-geografické, kulturně historické i sociálně ekonomické charakteristiky cestovního ruchu
Geografie Austrálie a Oceánie a oblasti cestovního ruchu v Austrálii a Oceánii		- posoudí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu
		- posoudí faktory tvořící turistický potenciál regionu
		- porovnává fyzicko-geografickou, kulturně historickou i hospodářskou charakteristiku cestovního ruchu v jednotlivých oblastech
		- popisuje významné oblasti cestovního ruchu v jednotlivých oblastech
Geografie Afriky a oblasti cestovního ruchu v Africe		- argumentuje přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu
		- popíše motivaci k turistice
		- vymezuje fyzicko-geografickou, kulturně historickou i hospodářskou charakteristiku cestovního ruchu v jednotlivých oblastech
		- specifikuje odlišnosti fyzicko-geografické, kulturně historické i sociálně ekonomické charakteristiky cestovního ruchu Asie, Ameriky, Afriky, Austrálie a Oceánie
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
– dopady turismu na přírodní a kulturní prostředí		
– letecká doprava, masový turismus, ekologicky šetrné formy turismu		
– příklady udržitelného řízení (národní parky, biosférické rezervace)		
Člověk a digitální svět		

A: Geografie cestovního ruchu	4. ročník	
– hodnocení kvality informací a reklamních sdělení v oblasti cestovního ruchu - kritické hodnocení cestovatelských blogů a recenzí – rozlišování faktu a reklamy		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- možnosti dalšího vzdělávání v oblasti CR – specializace, certifikace (např. průvodce)		

6.20.2 B: Fiktivní firma

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	2	4
		Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	B: Fiktivní firma
Oblast	
Charakteristika předmětu	Tento předmět představuje systém vzájemně propojených poznatků z odborných předmětů. Propojením s reálným prostředím do značné míry nahrazuje praxi v reálných firmách. Cílem je vypěstovat u žáků schopnost samostatně řešit zadané úkoly a nést odpovědnost za výsledek své práce. Žáci pracují v týmu, učí se zachytit a řešit ekonomické problémy a nacházet souvislosti mezi ekonomickými jevy. Dílčím cílem předmětu je zlepšovat schopnost žáků efektivně využívat digitální nástroje pro podnikové a administrativní činnosti, jako je komunikace, vedení dokumentace, práce s účetním systémem, tvorba marketingových materiálů a prezentace firemní činnosti. Žáci se zároveň učí bezpečně pracovat s daty, dodržovat pravidla online komunikace a spolupracovat v digitálním prostředí napodobujícím reálný chod firmy.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Výuka v předmětu fiktivní firma (FIF), probíhá jako týmové řešení praktických úkolů (ve skupině v maximálním počtu 15- 17). Musí samostatně vyhledávat příslušné informace v reálných podmínkách (firmy, úřady, instituce), které jsou nutné k založení firmy a jejímu fungování. Součástí výuky je účast na veletrzích FIF. Výuka probíhá v počítačové učebně, žáci využívají sadu programů Microsoft Office a program Pohoda.

Název předmětu	B: Fiktivní firma
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Důležité informace vyhledávají na internetu. Osvojují si základy elektronického obchodování, ochrany dat a bezpečnosti v digitálním prostředí. Při korespondenci s obchodními partnery využívají elektronickou poštu.
	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
	Kompetence k řešení problémů: – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
	Komunikativní kompetence: – vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; – účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
	Personální a sociální kompetence: – reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku; – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; – přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
	Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: – zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady; – efektivně hospodařit s finančními prostředky
	Digitální kompetence: - ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; - získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků; - vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy;

Název předmětu	B: Fiktivní firma
	- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Obecným cílem předmětu je doplnění teoretické výuky v odborných předmětech o nácvik praktických činností (škola - propojení s reálným prostředím), praktické procvičení základní komunikativní, personální a odborné kompetence žáků a rozvíjení komunikativní kompetence žáků. Dochází k propojení dovedností žáků z různých vyučovacích předmětů, žáci jsou vedeni k samostatnosti a sebekontrolě.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy, se kterým jsou žáci v první hodině předmětu seznámeni. Základem pro hodnocení je schopnost samostatně pracovat a aplikovat poznatky v praxi. Hodnotí se především výstupy, které vytváří (smlouvy, formuláře, příprava na veletrh, účtování) a schopnost pracovat v týmu. Hodnocení provádí učitel i sami žáci.

B: Fiktivní firma	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Komunikativní kompetence • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Založení a vznik	- zvolí si obor podnikání a právní formu	
Zahájení podnikání	- zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr	
	- vyhledá informace v živnostenském zákoně a v zákoně o obchodních korporacích	
	- zpracuje jednoduchou společenskou smlouvu a další písemnosti při založení a vzniku společnosti	
	- připraví a zorganizuje ustavující valnou hromadu, provede zápis	
	- vyhotoví písemnosti pro VZP, OSSZ a FÚ, založení účtu a personálního charakteru	
Činnost firmy	- sestaví jednoduchý plán činnosti a organizaci FIF	
	- uspořádá a vede porady, provede zápis z porady	

B: Fiktivní firma	3. ročník	
		- vyplní písemnosti personálního charakteru
		- vede účetnictví i další evidenci firmy
		- vypočítá a zaúčtuje mzdy a provede povinné odvody z mezd
		- sestaví a napíše obchodní dopisy
Veletrh FIF		- vyhotoví propagační materiály, prezentaci
		- připraví výstavní stánek včetně ukázek zboží či služeb
		- připraví a zpracuje doklady používané při prodeji, realizuje prodej
		- sepíše prodané zboží či služby a provede inventarizaci, zaúčtuje faktury a pokladní doklady
Zhodnocení činnosti firmy		- vyvodí závěry ze zjištěných výsledků
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- udržitelné podnikání – ekologické aspekty výroby a služeb		
- environmentální marketing a komunikace CSR politiky firmy		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost		
- bezpečné a etické používání digitálních nástrojů		
- osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- využití odborných znalostí v praxi (účetnictví, marketing, obchodní korespondence, ICT)		
- učení se z chyb v bezpečném prostředí fiktivní firmy		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
- rozvoj měkkých dovedností: týmová spolupráce, vedení porady, řešení konfliktů		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
- simulace komunikace s úřady (živnostenský úřad, finanční úřad, ČSSZ)		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- simulace podnikatelského prostředí a rolí ve firmě		
- práce v různých profesních rolích (účetní, marketingový pracovník, obchodník, personalista)		
- zásady profesní etiky v podnikání		

B: Fiktivní firma	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Činnost firmy		- aktualizuje písemnosti pracovního charakteru
		- vede účetnictví a další evidenci firmy
		- píše obchodní dopisy
		- zpracuje doklady, zaúčtuje
		- vypočítá mzdy, provede zaúčtování
		- vyhotoví propagační materiály, prezentaci firmy
		- připraví výstavní stánek včetně ukázek zboží či služeb
		- připraví a zpracuje doklady používané při prodeji, realizuje prodej
		- sepíše prodané zboží či služby a provede inventarizaci, zaúčtuje faktury a pokladní doklady
Účetní uzávěrka a závěrka		- účtuje uzávěrkové operace
		- zjistí hospodářský výsledek, vypočte daňový základ a daň z příjmu a sestaví účetní výkazy
Zhodnocení činnosti		- vyvodí závěry ze zjištěných výsledků, zhodnotí působení firmy na trhu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- udržitelné podnikání – ekologické aspekty výroby a služeb - environmentální marketing a komunikace CSR politiky firmy		
Člověk a digitální svět		
- pochopení vlivu digitálních technologií na každodenní život a společnost - bezpečné a etické používání digitálních nástrojů - osvojení zásad kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		

B: Fiktivní firma	4. ročník	
- využití odborných znalostí v praxi (účetnictví, marketing, obchodní korespondence, ICT)		
- učení se z chyb v bezpečném prostředí fiktivní firmy		
Člověk a svět práce - Individuální příprava na pracovní trh		
- rozvoj měkkých dovedností: týmová spolupráce, vedení porady, řešení konfliktů		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- simulace podnikatelského prostředí a rolí ve firmě		
- práce v různých profesních rolích (účetní, marketingový pracovník, obchodník, personalista)		
- zásady profesní etiky v podnikání		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
- simulace komunikace s úřady (živnostenský úřad, finanční úřad, ČSSZ)		

6.21 Zaměření BA

6.21.1A: Management a marketing cestovního ruchu

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	3	2	5
		Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	A: Management a marketing cestovního ruchu
Oblast	
Charakteristika předmětu	Učivo předmětu zahrnuje znalosti z oblasti marketingu a managementu zaměřené na oblast cestovního ruchu. Důraz je kladen na specifika cestovního ruchu v oblasti marketingu a managementu. Žáci díky tomuto předmětu získávají znalosti v oblasti jednotlivých služeb cestovního ruchu, v oblasti postavení a činností cestovních kanceláří, trhu cestovního ruchu, ekonomických, správních, právních a organizačních aspektů cestovního ruchu. Kromě poznatkového základu poskytuje předmět příležitost k formování

Název předmětu	A: Management a marketing cestovního ruchu
	žádoucích osobnostních a profesionálních postojů žáků, k rozvíjení jejich komunikativních, organizačních, ale i koncepčních a podnikatelských dovedností. Žáci jsou také vedeni k tomu, aby využívali digitální technologie k analýze trhu, tvorbě a propagaci produktů cestovního ruchu, řízení zákaznických vztahů a plánování podnikových aktivit. Žáci se učí navrhnout marketingové kampaně v online prostředí, pracovat s nástroji pro tvorbu obsahu a datovou analytiku a osvojit si základy digitální komunikace a bezpečného nakládání s informacemi.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Žáci jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků v oboru a k využívání manažerské a marketingové etiky. Žáci získávají znalosti v oblasti cestovního ruchu, jeho vývoje a členění, postavení a činnostech cestovních kanceláří, o ekonomických a sociálních aspektech cestovního ruchu, o právní úpravě vztahů v cestovním ruchu a využití informačních technologií v této oblasti. Ve výuce je kladen velký důraz na aktivizační metody, které slouží k samostatnému řešení problémových situací, a to především v marketingovém prostředí cestovního ruchu.
Mezipředmětové vztahy	• Ekonomika • Finance • A: Geografie cestovního ruchu
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: – mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání – ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky – uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný – s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky – využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí – znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Komunikativní kompetence: - vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, zpracovávat texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, jsou vedeni ke snaze dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii Kompetence k řešení problémů: – porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému,

Název předmětu	A: Management a marketing cestovního ruchu
	navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažených výsledků – uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace – volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve – spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) Personální a sociální kompetence: – posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích – stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek – reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku – ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí – adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností – přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly – podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých – přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým. Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: – mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám – mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze – mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady – umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat

Název předmětu	A: Management a marketing cestovního ruchu
	poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání – vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle – znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků – rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: – znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení – zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady – efektivně hospodařit s finančními prostředky – nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí Občanské kompetence a kulturní povědomí: – jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu – zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě – chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje – uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních – uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu – podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah Digitální kompetence: - ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; - získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;

Název předmětu	A: Management a marketing cestovního ruchu
	- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy; - předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
Způsob hodnocení žáků	Průběžná i závěrečná klasifikace je v souladu s klasifikačním řádem. Prověřování znalostí a dovedností probíhá ústní, písemnou i formou dlouhodobých skupinových domácích úkolů. Při ústním prověřování je kromě znalostí hodnocen i komplexní projev, schopnost formulace myšlenek, součástí je sebehodnocení. Podstatnou částí celkového hodnocení je míra aktivity žáka a jeho zájem o prezentaci znalostí i mimo třídu.

A: Management a marketing cestovního ruchu	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Komunikativní kompetence - Kompetence k řešení problémů - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Marketingová strategie		- provede přehled marketingových strategií v cestovním ruchu a vymezí problémy uplatnění těchto strategií
Trh cestovního ruchu		- analyzuje trh cestovního ruchu v globálním, evropském i českém kontextu - seznámí se se strukturou a segmentací podle různých kritérií - pozná trendy vývoje
Marketingový mix v cestovním ruchu		- porovná základní charakteristiky produktu obecně se specifiky v cestovním ruchu - analyzuje specifika aplikace ceny v cestovním ruchu - vytvoří přehled způsobů distribuce v cestovním ruchu - analyzuje moderní nástroje distribuce

A: Management a marketing cestovního ruchu	3. ročník	
		- analyzuje formy propagace v cestovním ruchu, hlavně reklamu, výstavy, workshopy, veletrhy, public relation - pochopí programování a vytváření package jako důležitý marketingový nástroj - vytvoří package - analyzuje formy propagace v cestovním ruchu, hlavně reklamu, výstavy, workshopy, veletrhy, public relation - analyzuje specifika aplikace ceny v cestovním ruchu
Specifika marketingu v cestovním ruchu		- pochopí základní specifika marketingu v cestovním ruchu a jejich provázanost - pozná faktory, které ovlivňují cestovní ruch - pochopí význam ICT na marketing cestovního ruchu
Informační a komunikační technologie v cestovním ruchu		- uvědomí si význam ICT v marketingu cestovního ruchu - analyzuje roli sociálních sítí, jejich typy a uvádí konkrétní příklady - analyzuje roli sociálních sítí v cestovním ruchu, jejich typy a uvádí konkrétní příklady
Aplikace marketingu a managementu v cestovním ruchu		- analyzuje různé druhy dopravy - pochopí cíle marketingu destinací, jeho problémy - pochopí význam Internetu při prodeji, v reklamě, průzkumu trhu, získávání informací
Charakteristika cestovního ruchu, jeho členění		- charakterizuje cestovní ruch a jeho specifika - rozlišuje druhy a formy cestovního ruchu - sleduje trendy a posoudí využívání moderních forem cestovního ruchu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- využití digitálního marketingu a sociálních médií v propagaci turistických destinací - kritické hodnocení marketingových kampaní v ČR (např. kampaně CzechTourism) - práce s daty a trendy – analýza návštěvnosti, sezónnosti, statistické přehledy - vytváření vlastních propagačních materiálů v digitální podobě		
Člověk a životní prostředí		
- udržitelný cestovní ruch – ekologická stopa, slow tourism, environmentálně šetrné služby		

A: Management a marketing cestovního ruchu	3. ročník	
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
- regionální programy podpory cestovního ruchu a jejich propagace		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- pracovní pozice v cestovním ruchu – požadavky, odpovědnost, organizační struktura		
- manažerské a obchodní dovednosti potřebné v oblasti CR (vedení týmu, organizace akcí, krizový management)		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- význam dalšího vzdělávání v oblasti marketingu a managementu CR (jazykové kurzy, soft skills, digitální marketing)		

A: Management a marketing cestovního ruchu	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Služby cestovního ruchu	- doporučuje příslušné pojištění - charakterizuje služby specifické pro jednotlivé druhy cestovního ruchu (např. kongresový, lázeňský, venkovský, dobrodružný a další)	
Lázeňský cestovní ruch	- zhodnocuje ekonomický přínos lázeňství - orientuje se ve službách ubytovacích zařízení	
Kongresový cestovní ruch	- zhodnocuje význam kongresového cestovního ruchu	
Specifické formy cestovního ruchu	- informuje o venkovském cestovním ruchu	
Cestovní kanceláře a podniky cestovního ruchu	- charakterizuje cestovní kancelář, cestovní agenturu - zná organizační strukturu cestovní kanceláře a cestovní agentury a požadavky na pracovníky	
Orgány a organizace cestovního ruchu	- uvádí příklady a význam organizací cestovního ruchu	

A: Management a marketing cestovního ruchu	4. ročník	
		- vysvětlí roli mezinárodních organizací působících v cestovním ruchu
Produkt cestovní kanceláře, technika zájezdu		- aplikuje teoretické znalosti na řešení zadaného praktického úkolu
		- připraví a realizuje itinerář trasy v daných lokalitách, vyhodnotí a vyúčtuje poskytnuté služby
		- orientuje se v cenových relacích při tvorbě produktu cestovní kanceláře
Prodej produktu cestovní kanceláře a jeho propagace		- připraví a realizuje itinerář trasy v daných lokalitách, vyhodnotí a vyúčtuje poskytnuté služby
		- na příkladu ukáže prodejní cesty
		- nabízí a doporučuje produkt cestovní kanceláře
		- vybere vhodný reklamní prostředek pro určitý produkt
		- vytvoří produkt cestovní kanceláře a k jeho nabídce a prezentaci využije marketingové nástroje
		- použije nástroje podpory prodeje
		- pracuje s informacemi a rezervačními a informačními systémy
		- vypracovává jednoduchý projekt nabídky a realizuje produkt cestovního ruchu
		- navrhuje způsoby propagace zájezdu
		- připravuje cílené propagační aktivity pro prodej nabídky
		- vytváří propagační materiály
		- vytvoří produkt cestovní kanceláře a k jeho nabídce a prezentaci využije marketingové nástroje
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a digitální svět		
- využití digitálního marketingu a sociálních médií v propagaci turistických destinací		
- kritické hodnocení marketingových kampaní v ČR (např. kampaně CzechTourism)		
- práce s daty a trendy – analýza návštěvnosti, sezónnosti, statistické přehledy		
- vytváření vlastních propagačních materiálů v digitální podobě		
Člověk a životní prostředí		
- udržitelný cestovní ruch – ekologická stopa, slow tourism, environmentálně šetrné služby		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- pracovní pozice v cestovním ruchu – požadavky, odpovědnost, organizační struktura		
- manažerské a obchodní dovednosti potřebné v oblasti ČR (vedení týmu, organizace akcí, krizový management)		

A: Management a marketing cestovního ruchu	4. ročník	
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
- regionální programy podpory cestovního ruchu a jejich propagace		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- význam dalšího vzdělávání v oblasti marketingu a managementu CR (jazykové kurzy, soft skills, digitální marketing)		

6.21.2 B: Marketingová komunikace

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	3	2	5
		Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	B: Marketingová komunikace
Oblast	
Charakteristika předmětu	Učivo předmětu Marketingová komunikace seznamuje žáky s historií a současným pojetím tohoto vědního oboru v rovině teoretické, s aplikací poznatků získaných v současné podnikatelské praxi. Předmět má důležité postavení ve vzdělávacím programu, protože se stává součástí zaměření žáků studijního programu Obchodní akademie ve 3. a 4. ročníku. Cílem předmětu je také podpořit schopnost žáků vytvářet, plánovat a vyhodnocovat marketingová sdělení s využitím digitálních nástrojů a médií. Žáci se učí pracovat s online komunikačními kanály, tvořit vizuální i textový obsah pro různé cílové skupiny, spravovat firemní profil na sociálních sítích, analyzovat výsledky kampaní pomocí základních analytických nástrojů a komunikovat efektivně a eticky v digitálním prostředí.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Výuka směřuje k tomu, aby se žáci orientovali v marketingovém prostředí. Zejména jde o to, aby žáci dovedli zpracovávat aktuální informace z relevantních zdrojů, dovedli zpracovat jednoduchý průzkum trhu, uvědomili si nutnost používání jednotlivých prvků marketingového mixu, aby dovedli uspokojit potřeby zákazníků lépe než jejich konkurence. Předmět je vyučován ve 3. a 4. ročníku v časové dotaci 3-2 vyučovací hodiny týdně. Mezi základní vyučovací metody patří výklad, vysvětlení, řízená diskuse, skupinová diskuse,

Název předmětu	B: Marketingová komunikace
	samostudium (vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s Internetem), dlouhodobé domácí úkoly, brainstorming, opakování a upevňování učiva.
Mezipředmětové vztahy	• Ekonomika • Finance
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Kompetence k řešení problémů: - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) Komunikativní kompetence: - vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, zpracovávat texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, jsou vedeni ke snaze dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii Personální a sociální kompetence: - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností - přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: - zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady Občanské kompetence a kulturní povědomí:

Název předmětu	B: Marketingová komunikace
	- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze - mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb: - chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku - dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti - dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana) Digitální kompetence: - ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; - získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků; - vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy; - předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
Způsob hodnocení žáků	Průběžná i závěrečná klasifikace je v souladu s klasifikačním řádem. Prověřování znalostí a dovedností

Název předmětu	B: Marketingová komunikace
	probíhá ústní, písemnou i formou dlouhodobých skupinových domácích úkolů. Při ústním prověřování je kromě znalostí hodnocen i komplexní projev, schopnost formulace myšlenek, součástí je sebehodnocení. Podstatnou částí celkového hodnocení je míra aktivity žáka a jeho zájem o prezentaci znalostí i mimo třídu.

B: Marketingová komunikace	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Digitální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Vývoj marketingových koncepcí	- charakterizuje marketing - popíše jednotlivé podnikatelské koncepce	
Marketingový výzkum	- rozliší metody marketingového výzkumu - zpracuje marketingový výzkum - definuje marketingový informační systém	
Segmentace trhu	- vysvětlí podstatu a význam segmentace trhu - vybere vhodné segmentační proměnné - odliší nediferencovaný, diferencovaný a cílený marketing	
Analýza konkurence	- dokáže identifikovat konkurenci - zpracuje SWOT a PEST analýzu - vybere vhodnou konkurenční strategii	
CRM, vztahový marketing	- vysvětlí, co je vztahový marketing - popíše nákupní chování zákazníků	
Produktová strategie	- vybere vhodnou produktovou strategii	

B: Marketingová komunikace	3. ročník	
		- pochopí význam budování značky
		- popíše a na praktických příkladech vyhodnotí jednotlivé fáze ve vývoji výrobku
Cenová strategie		- vybere vhodnou cenovou strategii
		- popíše faktory ovlivňující cenu
		- charakterizuje metody tvorby ceny
Distribuční strategie		- vybere vhodnou distribuční strategii
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- udržitelný marketing (green marketing, etický branding)		
- odpovědná marketingová komunikace v oblasti ekologických produktů		
Občan v demokratické společnosti		
- etika v marketingové komunikaci (pravdivost sdělení, ochrana zranitelných skupin)		
- práva spotřebitelů v oblasti reklamy a propagace		
- ochrana osobních údajů v marketingu (GDPR, cookies)		
- zákonná omezení marketingové komunikace (např. reklama na alkohol, tabák, léky)		
Člověk a digitální svět		
- kritické vnímání a hodnocení reklamního sdělení		
- rozpoznávání manipulativních technik v reklamě a PR		
- vytváření vlastního reklamního obsahu v souladu s etickými pravidly		
- analýza marketingové komunikace v různých typech médií (online, tisk, TV, rádio, outdoor)		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- pracovní pozice v marketingu a reklamě – požadavky, dovednosti		
- podnikání v oblasti marketingové komunikace		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- trendy v marketingové komunikaci – nutnost celoživotního vzdělávání (digitální marketing, AI nástroje, influencer marketing)		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
- podpora začínajících podnikatelů v oblasti marketingu		

B: Marketingová komunikace	4. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	Kompetence k učení	

B: Marketingová komunikace	4. ročník	
	- Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb - Digitální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Komunikace a komunikační mix		- popíše jednotlivé nástroje komunikačního mixu
		- dokáže stanovit vhodný komunikační mix
		- vybere vhodné prostředky podpory prodeje
		- charakterizuje média a komunikační prostředky
		- vysvětlí základní pojmy z oblasti komunikace a marketingové komunikace
		- zhodnotí etické aspekty marketingové komunikace
		- analyzuje reálné reklamní kampaně a jejich dopad na cílovou skupinu
Nové trendy v marketingové komunikaci		- popíše formy guerilla marketingu, jeho využitelnost a fungování
		- seznámí se s využitím internetu v marketingu
		- identifikuje nejčastější uživatele internetu
E-commerce		- seznámí se s možnostmi obchodování na internetu
		- uvede výhody e-commerce pro kupující a prodávající
		- rozliší různé modely e-commerce (B2B, B2C, C2C, B2G)
		- aplikuje zásady ochrany osobních údajů a kybernetické bezpečnosti při online podnikání
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- etika v marketingové komunikaci (pravdivost sdělení, ochrana zranitelných skupin) - práva spotřebitelů v oblasti reklamy a propagace - ochrana osobních údajů v marketingu (GDPR, cookies) - zákonná omezení marketingové komunikace (např. reklama na alkohol, tabák, léky)		

B: Marketingová komunikace	4. ročník	
Člověk a digitální svět		
- kritické vnímání a hodnocení reklamního sdělení - rozpoznávání manipulativních technik v reklamě a PR - vytváření vlastního reklamního obsahu v souladu s etickými pravidly - analýza marketingové komunikace v různých typech médií (online, tisk, TV, rádio, outdoor)		
Člověk a životní prostředí		
- udržitelný marketing (green marketing, etický branding) - odpovědná marketingová komunikace v oblasti ekologických produktů		
Člověk a svět práce - Svět práce		
- pracovní pozice v marketingu a reklamě – požadavky, dovednosti - podnikání v oblasti marketingové komunikace		
Člověk a svět práce - Podpora státu ve sféře zaměstnanosti		
- podpora začínajících podnikatelů v oblasti marketingu		
Člověk a svět práce - Svět vzdělávání		
- trendy v marketingové komunikaci – nutnost celoživotního vzdělávání (digitální marketing, AI nástroje, influencer marketing)		

7 Zajištění výuky

Popis materiálního zajištění výuky

Ve škole se nacházejí moderně vybavené počítačové učebny, které slouží jak pro výuku informačních a komunikačních technologií, tak i pro výuku dalších odborných předmětů jako je např. KOC, POS, CAD, GEO, PEK, PRN, Usof a cizí jazyky.

Mezi další odborné učebny patří také laboratoř pro výuku chemie, biologie a fyziky, stavební laboratoř pro výuku předmětů praxe a stavební konstrukce, či stavební dvůr pro výuku předmětu praxe.

Popis personálního zajištění výuky

Teoretická výuka je zajištěna plně kvalifikovaným učitelským sborem, který je složen z učitelů všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů

Současně s tím žáci absolvují souvislou odbornou praxi u podnikatelských subjektů a státních institucí pod vedením školitelů z řad zkušených pracovníků výše uvedených smluvních partnerů.

8 Charakteristika spolupráce

8.1 Spolupráce s dalšími institucemi

Škola spolupracuje s následujícími institucemi:

školská rada

základní školy.

8.2 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery

Společné akce rodičů a žáků

třídní schůzky.

Pravidelné školní akce

den otevřených dveří, divadlo, ples.